



BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

[Harita Mühendisliği Bölümü]

[3.05 ve HRTB]

[15.01.2025]

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

1. Birimin yönetim modeli ve idari yapısı

Harita Mühendisliği Bölümü; Arazi Yönetimi, Fotogrametri, Jeodezi, Kartografya ve Ölçme Tekniği olmak üzere 5 Anabilim dalından oluşmaktadır. Bölüm kurulu, Bölüm Başkanı, Bölüm Başkan yardımcıları ve Ana Bilim Dalları Başkanlarından oluşmaktadır ([URL A 1.1.1](#)). Anabilim dallarının görüşleri Bölüm kuruluna bazen alınan karar metinleriyle bazen de görüşme yoluyla iletilmektedir (**Ek1.1**). Bölümüzde; İntibak/Yaz Okulu İntibak/Yatay ve Dikey Geçiş, Staj Komisyonu, Burslu Yabancı Öğrencileri Takip Komisyonu, Puantaj Komisyonu, Bilgi İşlem Komisyonu, Mezuniyet Komisyonu, Ders ve Sınav Programları Komisyonu, Uzaktan Öğretim Komisyonu, LMS ve KVK Sorumluları, Kalite Kurulu ve Kalite Çalışma Grupları, Eğitim Planı hazırlama komisyonu mevcut olup, doğrudan bölüm başkanlığına bağlı olarak çalışmaktadırlar ([URLA.1.1.1](#)).

KTÜN Kalite Yönergesi uyarınca, Harita Mühendisliği Bölümünde görev alan tüm akademik ve idari personelin doğal üyesi olduğu Birim Kalite komisyonumuz, bölümümüze ait “Liderlik, Yönetim ve Kalite”, “Eğitim ve Öğretim”, “Araştırma ve Geliştirme” ve “Toplumsal Katkı” Çalışma Grubu süreçlerinin yönetilmesinde iç paydaş olarak faaliyet göstermektedir. Bölüm kurulu, Anabilim Dalı kurulları ve birçok komisyon gündem olunca toplanmakla beraber, Kalite kurulu ve Çalışma Grupları toplantılarını periyodik olarak gerçekleştirmektedir ([URL A.1.1.2](#), **KanıtA1-1_1**).

Birim Kalite Komisyonunun, Kalite kurulunun, Çalışma gruplarının ve Anabilim Dallarının görüşlerinin bölüm kuruluna iletilmesi ile bölüm kurulunun işleyişinde çok seslilik ve katılımcılık sağlanmaktadır (**EKA1**).

Harita Mühendisliği Bölümüne ait görev tanımları ve iş akış süreçleri oluşturulmuş olup, Bölüm Kalite sayfasında yayımlanmıştır ([URL A.1.1.3](#)).

Komisyonlarımız, her eğitim-öğretim yılı başlangıcında, güncellenmektedir. Ayrıca, Harita Mühendisliği Bölümü Kalite Güvence Sistemi kapsamında daha önce var olan MÜDEK akreditasyonu 2024 yılında 2 yıllık bir süreç için tekrar alınmıştır ([Ek A.1.1.4](#)). 2023 yılında MÜDEK çalışma grupları güncellenerek Kalite Çalışma grupları oluşturulup izlenmiş, 2024 yılında ise gerekli önlemler alınarak PUKÖ döngüsü sağlanmıştır (**Ek 1.1**).

2024 yılında güncellenen Kalite Kurulu ve Çalışma Grupları sayesinde 2024 yılı izlenmiş ve sonraki yıllar için planlamalar yapılmıştır. (**Ek 1.1, KanıtA1-1_2**).

A.1.1	1	Birimin misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	
	2	Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	
	3	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	
	4	Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. KanıtA1-2_1-HRTB-Ocak-2024 Temmuz Ayı Toplantı Tutanağı
2. KanıtA1-2_1-HRTB-Ocak-2024 2025 Yılı Ocak Ayı Toplantı Tutanağı
3. EKA1-HRTB Ocak-2024-Yönetim Modeli ve İdari Yapı Tablosu
4. Ek1.1-HRTB Ocak-2024-İzleme ve İyileştirme
5. URL A.1.1.1 [Harita Mühendisliği Bölümü Organizasyon Şeması](#)
6. URL A.1.1.2 [Kalite Komisyonu Çalışma Aralıkları](#)
7. URL A.1.1.3 [Harita Mühendisliği Bölümü Görev Tanımları Ve İş Akışları](#)
8. URL A.1.1.4 [Harita Mühendisliği Bölümü Müdek Belgesi](#)

A.1.2. Liderlik

1. Liderlik ve kalite güvencesi

Harita Mühendisliği Bölümünde Kalite güvencesi kültürü, 2007 yılından bu yana MÜDEK tarafından akredite olması sebebiyle mevcuttur ([URL A.1.2.1](#)). Bu sayede, KTÜN'deki yeni yapılanan Kalite Güvence Sistemine kolaylıkla uyum sağlanmıştır.

Harita Mühendisliği Bölümünde, akademik ve idari tüm süreçleri kapsayacak şekilde 2023 yılında izlenen kalite güvence politikaları 2024 yılında gerekli önemlerin alınmasıyla PUKÖ döngüsü sağlanmıştır ([URL A.1.2.2](#)).

Harita Mühendisliği Bölümünde, Kalite kültürünü oluşturmak ve sürdürmek için Kalite Kurulu ve Çalışma Grupları oluşturulmuştur. Bu kurul ve çalışma gruplarında bölüm personelinin %51'i görevlendirilmiş olup diğerleri ise birim kalite komisyonunun üyeleri olarak çalışmalara katkı sağlamaktadır ([URL A.1.2.3](#)). Bu suretle, etkin bir liderlik anlayışı ile kalite süreçleri sahiplenilmiş ve sorumluluklar paylaşılmıştır.

2024 Eğitim Öğretim yılında yapılan eğitim planı güncellemesi sonucunda öğrenci danışmanlıkları görevlendirilen 3 Öğretim üyesi ile yürütülmüş ve danışman toplantılarıyla öğrencilerin görüşlerinin alınması, birim Kalite Komisyonu toplantısı ile birimde tüm çalışanların görüşlerinin alınması ile Kalite güvence sisteminin planlama, uygulama, kontrol ve önlem alma süreçleri gerçekleştirilmektedir. Bu suretle de paydaşlar ile etkin iletişim sağlanmaktadır. 2023 yılında Dış Danışman toplantısı gerçekleştirilmiş olup, 2024 yılı içerisinde dış danışman kurulu ile toplantı yapılmamıştır. Tüm bu toplantılar tutanak altına alınarak Harita Mühendisliği Bölümünde arşivlenmektedir (**KanıtA1-2_1, KanıtA1-2_2,**).

Kalite Kurulu ve Çalışma Grupları yıllık en az dört kez toplantılarını gerçekleştirerek Bölüm Kalite güvence sistemini belirli bir takvime göre yürütmektedir ([URL A.1.2.3](#)). Öğrenci danışman toplantıları yılda en az iki kez, dış danışma kurulu toplantıları ise en az iki yılda bir kez yapılmaktadır. 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı itibarıyla, büyük bir doğal afetin yaşanmaması nedeniyle eğitim-öğretim faaliyetlerinin yüz yüze yapılmasının önünde herhangi bir engel kalmamış ve tüm dersler yüz yüze gerçekleştirilmeye başlanmıştır (**KanıtA1-2_3**).

2. Liderlik süreçlerinin ve kalite kültürünün içselleştirilme düzeyinin ölçülmesi

Harita Mühendisliği Bölümü Kalite Güvence Sistemi 2022 yılından kurulmuş, 2023 yılının başında önlem alınarak çalışma grupları düzenlenmiştir. Bu sayede "Liderlik süreçlerinin ve kalite kültürünün içselleştirilme düzeyinin ölçülmesi" 2023 yılı için gerçekleştirilmiştir. 2024 yılında gerçekleştirilen izleme sonucunda 2025 yılı için gerekli önlemlerin alınması planlanmıştır.

A.1.2	1	Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	
	2	Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.	
	3	Birimde kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	X
	4	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. KanıtA1-2_1-HRTB-Ocak-2024 Danışmanlık Listesi
2. KanıtA1-2_2-HRTB-Ocak-2024 Danışman Toplantı Tutanağı
3. KanıtA1-2_3-HRTB-Ocak-2024 Harita Mühendisliği Bölümü Bahar Dönemi Ders Programı
4. URL A.1.2.1 [Harita Mühendisliği Bölümü Akreditasyon Belgesi](#)
5. URL A.1.2.2 [Harita Mühendisliği Bölümü Politikaları](#)
6. URL A.1.2.3 [Harita Mühendisliği Bölümü Kalite Çalışma Grupları](#)

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

1. Birimin değişim yönetimi yaklaşımı

2023 yılında gerçekleştirilen izleme ve önem alma toplantıları ile 2024 yılında izlenmiş ve gerekli önlemler alınmıştır (**KanıtA1-3_1**). Kalite çalışmalarının yürütülmesinde çalışanlar sürekli bilgilendirilmiştir (Kübler-Ross Modeli). Harita Mühendisliği Bölümü, Misyon, Amaç ve Hedefleri 2022 yılında güncellemiştir. 2024 yılında, 2022 yılında oluşturulan Misyon, Amaç ve Hedefler için kontrol ve önlem çalışmaları sürdürülmektedir. ([URL A.1.3.1](#), [URL A.1.3.2](#)). 2025 yılı içerisinde farklı üniversitelerde bulunan akran bölümlerle geleceğe uyum için birimi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, çevre analizi, yenilik yönetimi gibi yaklaşımlarla ilgili uygulamalar yapılacaktır ([URL A.1.3.3](#)).

A.1.3	1	Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.	
	2	Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.	
	3	Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütölmektedir.	
	4	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. KanıtA1.3-1-HRTB-Ocak-2023 Harita Mühendisliği Bölümü Kalite Komisyonu Toplantı Tutanağı
2. URL A.1.3.1 [Harita Mühendisliği Bölümü Misyon ve Vizyonu](#)
3. URL A.1.3.2 [Harita Mühendisliği Bölümü Hedefleri](#)
4. URL A.1.3.3 [Harita Mühendisliği Kalite Güvence Sistemi Çalışmalarında Süreç/Bilgi/Veri Akış Yönu](#)

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

1. Birimin kalite güvence sistemi

Harita Mühendisliği Kalite Yönergesi son iki yıldır sürekli olarak çalışmakta ve PUKÖ çevrimleri itibari ile takvim yılı içerisinde hangi işlem, süreç ve mekanizmaların devreye gireceği ayrıntılı olarak planlanmıştı, 2023 yılı sonu ile izlemeleri gerçekleştirmiş ve önlem olarak 2024 yılı itibariyle çalışma gruplarının düzenlenmesine gidilmiştir ([URL A.1.4.1](#)). Birim Kalite Güvence Sistemimiz birimimizdeki tüm elemanları kapsayacak şekilde oluşturulmuştur ([URL A.1.4.2](#)). Bölümümüze ait görev tanımları ve iş akış süreçleri KTÜN Birim Kalite ve İç Değerlendirme Rehberi'nde sunulan formatta hazırlanmıştır ve bölüm web sayfasında yayınlanmıştır ([URL A.1.4.3](#)). 2023 yılında daha önceki yıllardan planlanan uygulamalar paydaş katılımı da sağlanarak izlenmiştir (**KanıtA1-4_1**).

2. Takvimsiz süreçler

2024 yılında, eğitim-öğretim faaliyetleri takvime uygun bir şekilde yürütölmüş olup, herhangi bir takvimsiz süreç yaşanmamıştır. Eğitim planlaması, belirlenen program doğrultusunda titizlikle uygulanmış ve belirlenen tarihlerin dışına çıkan herhangi bir aksaklık ya da planlama hatası meydana gelmemiştir (**KanıtA1.4-2**).

3. Kalite rehberi

Üniversitemiz Kalite Rehberi tüm birimlere olduğu gibi Bölümümüze de rehberlik etmektedir. 2024 yılında güncellenen KTÜN Kalite rehberi doğrultusunda Birim İç Değerlendirme Çalışmaları yürütölmektedir (**KanıtA1.4-3**).

A.1.4	1	Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	
	2	Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	
	3	İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütölmektedir.	
	4	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. KanıtA1-4_1-HRTB-Ocak-2023 Bölüm Kalite Kurulu Toplantı Tutanağı
2. KanıtA1-4_2-HRTB-Ocak-2024 Harita Mühendisliği Bahar Dönemi Ders Programı
3. KanıtA1-4_3-HRTB-Ocak-2024 KTÜN Birim Kalite ve İç Değerlendirme Rehberi
4. URL A.1.4.1 [Harita Mühendisliği Kalite Çalışma Grupları](#)
5. URL A.1.4.2 [Harita Mühendisliği Bölümü Kalite Güvence Sistemi](#)
6. URL A.1.4.3 [Harita Mühendisliği Bölümü Görev tanımı ve iş akış süreçleri](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

1. Hesap verebilirlik ve verilerin güncelliği

Bölümümüz, eğitim ve öğretim, araştırma-geliştirme ve diğer faaliyetleri ile ilgili güncel ve doğru verileri bölüm web sayfasından kamuoyu ile paylaşmaktadır ([URL A.1.5.1](#)). Bölümümüz yönetim politikası, şeffaf ve hesap verilebilirliği kapsayacak şekilde oluşturulmuştur ([URL A.1.5.2](#)). Bölümümüzle ilgili duyuru ve haberler bölüm web sayfasında yayımlanmaktadır ([URL A.1.5.3](#)). Bölümümüzde yürütölen

tüm faaliyetleri mevzuata uygun olarak yapılmaktadır. Bölüm kapsamında yürütülen iç ve dış paydaş katılımı sağlanmaktadır. Ders içerikleri, eğitim-öğretim planları web sayfasında yayımlanmaktadır ([URL A.1.5.4](#)). Ayrıca, Bölüm Kalite Yönergemizde de hesap verilebilirlik ile ilgili paydaş katılımları mevcut olup, 2024 yılı içerisinde sadece iç paydaşlardan görüş alınmıştır (**KanıtA1-5_1, KanıtA1-5_2**)

2. Geri bildirim

İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik ile ilgili memnuniyet ve geri bildirimleri bu raporlama dönemi için alınamamıştır.

A.1.5	1	Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	X
	4	Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. KanıtA1-5_1-HRTB-Ocak-2023 Bölüm Toplantı Tutanağı
2. KanıtA1-5_2-HRTB-Ocak-2023 Danışman Toplantı Tutanağı
3. URL A.1.5.1 [Harita Mühendisliği Web Sayfası](#)
4. URL A.1.5.2 [Harita Mühendisliği Bölümü Politikaları](#)
5. URL A.1.5.3 [Harita Mühendisliği Bölümü Ölçme Bilgisi-1 Ders İçeriği](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

1. Birimin kurumsal tarihçesi

Bölümümüz ile ilgili kısa tarihçe Bölüm web sayfasında verilmektedir ([URL A.2.1.1](#)).

2. Birime ilişkin bilgiler

EKA4'de yer alan tablolardan birimize ait bilgiler doldurulmuştur (**EKA4**).

3. Mevzuat analizi

Bölümümüzde paydaş katılımıyla Mevzuat analizi gerçekleştirilmiş olup **Kanıt A2-1_1** 'de verilmiştir.

4. Paydaşlar

Birim Kalite Komisyonu kararıyla iç ve dış paydaşlarımız belirlenmiş ve Bölüm web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır ([URL A.2.1.2](#)).

5. Birim iç analizi

Harita Mühendisliği bölümü Arazi Yönetimi, Fotogrametri, Jeodezi, Kartografya ve Ölçme Tekniği olmak üzere beş anabilim dalından oluşmaktadır.

Bölümümüzde toplam 94 ders mevcut olup, bunların 4 tanesi yabancı dil seçmeli dersi, 3 tanesi yazılım seçmeli ders, 3 tanesi sosyal seçmeli ders, 26 tanesi teknik seçmeli derstir (Teknik Seçmeli Ders-1'de 2, Teknik Seçmeli Ders-2'de 2, Teknik Seçmeli Ders-3'te 4, Teknik Seçmeli Ders-4'te 4, Teknik Seçmeli Ders-5'te 2, Teknik Seçmeli Ders-6'da 3, Teknik Seçmeli Ders-7'de 3, Teknik Seçmeli Ders-8'de 2, Teknik Seçmeli Ders-9'da 2, Teknik Seçmeli Ders-10'da 2, Harita Mühendisliği Uygulaması-1'de 5 ve Harita Mühendisliği Uygulaması-2'de 5). Bölümümüzde 4. Yarıyıl sonunda Topografik Harita Yapımı ve 6. Yarıyıl sonunda Kadastro çalışması dersi ile öğrencilerin teknik olarak gelişimlerini sağlayan, güncel yaklaşımları benimseyen Arazi uygulamaları bulunmaktadır ([URL A2.1.3](#)). Dönem içinde ise güncel teknolojiyi yakından takip eden uygulama dersleri ile Proje yapımına katkı sağlayan proje dersleri de mevcuttur. Normal Öğretim Lisans programımızda MÜDEK akreditasyonu devam ettiği için tüm bu derslerde program çıktılarımızın sağlanmasına önem verilmektedir ([URL A2.1.4](#)).

Öğretim üyelerinin sayıları ve anabilim Dallarının dersleri göz önüne alındığında öğretim üyelerinin anabilim dalı bazında dağılımları homojendir (**EKA4, URL A2.1-5**).

Bölümümüzde Arazi Yönetimi Laboratuvarı, Fotogrametri Laboratuvarı, Görüntü İşleme Laboratuvarı, Jeodezi Laboratuvarı, Kartografya Laboratuvarı ve Ölçme Tekniği Laboratuvarı olmak üzere 6 adet Laboratuvar bulunmaktadır. Fotogrametri ve Sayısal Görüntü işleme Laboratuvarında totalstation, İnsansız hava aracı, lazer tarayıcı, klasik fotogrametri değerlendirme aletleri ile dijital iş istasyonları bulunmaktadır. Ölçme Tekniği Laboratuvarında 25 adet Totalstation, 20 adet Nivo, 7 adet GNSS alıcısı başta olmak üzere geçmişten günümüze çok sayıda ölçme aleti ve çizim araç gereçleri bulunmaktadır. Her bir laboratuvarda bulunan araç gereçlerden yararlanarak gerek yıl içinde gerekse yıl sonu ve akademik çalışmalarda yararlanılmaktadır (**Kanıt A2-1_2**).

Bölümümüze ait 8 adet derslik bulunmaktadır. Bu dersliklerden 1 tanesinde 48 adet, diğerlerinde ise 30'ar adet öğrenci sırası bulunmakta olup her bir sırada 2'şer öğrenci oturabileceği düşünülürse yaklaşık 300 adet öğrenciyi alabilmektedir. Bölümümüzde 1 adet 40 kişilik toplantı salonu, 31 adet akademik personel çalışma odası, 2 adet idari personel çalışma odası ayıca her bir anabilim dalına ait öğrenci çalışma odaları mevcuttur.

Bölümümüz ile doğrudan irtibatlı 1 adet öğrenci topluluğu (Harita Topluluğu) olup katılımcı sayısı her geçen gün artan etkinlikler düzenlenmektedir ([URL A.2.1.3](#), **Kanıt A2-1_3**)

Bölümümüz mali yönden Dekanlığa bağlı olup ayrı bir bütçesi bulunmamaktadır. Bölümümüz öğretim elemanları ve yardımcıları 2024 yılı içinde çok sayıda ulusal ve uluslararası yayın yapmış ve lisansüstü seviyede öğrenci mezun etmiştir ([URL A2.1.4](#)). Konya'da kurulduğu ilk günden bu yana Harita Mühendisleri Odası ile etkin bir şekilde iletişim içerisinde yer almaktadır. Hemen hemen her dönem yönetim kurulu üyeliği yapan bir elamanımız ve HKMO bünyesinde oluşturulan komisyonlarda en az bir öğretim üyemiz ([URL A2.1.6](#)) bulunmakla beraber, 9 dönem Harita Mühendisleri Odası Konya Şube Başkanlığı Bölümümüz öğretim elemanlarınca yürütülmüştür. Yukarda bahsi geçen öğretim elamanı sayısı, öğretim elemanlarının yetkinlikleri ve alt yapı sayesinde, Bölümümüz yerel, bölgesel ve ulusal ve uluslararası arenaya katkı sağlamaktadır. Gücen teknolojiye hızla adapte olan, ulusal ve uluslararası platformlarda söz sahibi ve gelişime açık personelin olması, bölgedeki tek teknik üniversitede ve 53 yıllık geçmişe sahip olması ve bununla beraber araştırma alt yapısının zengin olmasının yanı sıra bahsedilen özellikleri ile araştırma ve geliştirmeye katkı sağlaması bölümümüzün güçlü yanları olarak karşımıza çıkmaktadır. Bölümümüzün yeni yapılanması sürecince olan teknik bir üniversitesi olması nedeniyle, yeni yapılanmadan doğabilecek zayıflıkları fırsatlara dönüştürme konusunda oldukça güçlü yanları mevzuat analizi ve GZFT analizinde verilmiştir. GZFT analizinde de gösterildiği gibi, zayıf olarak karşımıza çıkabilecek yönlerimiz bölgedeki tek teknik üniversite olma özelliği ile ortadan kaldırılabilecektir. Bölümümüz yeni yapılanma aşamasında olan bölgenin tek teknik üniversitesinde olmasından dolayı önümüzdeki süreçlerde zayıf yanlarımız ortaya çıkmaktadır. Bunların büyük bir çoğunluğu yeni yapılanma ve altyapının güçlenmesiyle ortadan ilerleyen süreçlerde ortadan kaldırılacaktır.

6. Birim GZFT analizi

Harita Mühendisliğine ait GZFT analizi **EKA6**'da verilmiştir.

7. Vizyon ve Misyon

Bölümümüz GZFT analizini ve Paydaş Katılımlarını dikkate alarak misyonunu "Ulusal ve uluslararası seviyede eğitim-öğretim faaliyetleri gerçekleştirmek, bilimsel araştırmalar yapmak ve bilim ile teknolojiyi toplum yararına sunmaktır." ve vizyonunu " Ulusal ve uluslararası gereksinimlere uygun eğitim-öğretim veren, nitelikli bilimsel araştırmalar ile bilim ve teknolojiye hizmet eden ve toplumsal gelişime katkı sağlayan uluslararası düzeyde tanınmış saygın bir bölüm/anabilim dalı olmaktır." olarak 2022 yılından güncellenmiş, üzerinden kısa bir süre geçtiği için Bölümümüz Vizyon ve Misyonu bu takvim süresi içerisinde değiştirilmemiştir ([URL A.2.1.4](#)). Bölümümüz vizyon ve misyonu sonraki yıllarda izlenecektir.

8. Politikaların belirlenmesi

Bölümümüz GZFT analizini ve Paydaş Katılımlarını dikkate alarak "Kalite Güvence Politikası", "Eğitim Öğretim Politikası", "Araştırma Politikası", "Toplumsal Katkı Politikası" ve "Uluslararasılaşma Politikası"nı belirlemiştir ([URL A.2.1.7](#)). "Kalite Güvence Politikası", "Eğitim Öğretim Politikası", "Araştırma Politikası", "Toplumsal Katkı Politikası" ve "Uluslararasılaşma Politikası" 2022 yılınca yenice güncellendiği için sonraki yıllarda izlenecektir.

A.2.1	1	Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimin tanımlanmış ve birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	X
	4	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. EKA4-HRTB-Ocak-2023-Harita Mühendisliği Bölümüne İlişkin Bilgiler
2. EKA6-HRTB-Ocak-2023-Harita Mühendisliği Bölümü GZFT Analizi
3. KanıtA2-1_1-HRTB-Ocak-2024 Harita Mühendisliği Bölümü Mevzuat analizi
4. KanıtA2-1_2-HRTB-Ocak-2024 Ölçme laboratuvarında kullanılan araç gereçler
5. KanıtA2-1_3-HRTB-Ocak-2024 Harita Topluluğunun Etkinliği
6. URL A.2.1.1 [Harita Mühendisliği Bölümü Web Sayfası](#)

7. URL A.2.1.2 [Harita Mühendisliği İç Ve Dış Paydaş Listesi](#)
8. URL A.2.1.3 [Harita Topluluğunun, Kaya Harita teknik söyleşi etkinliği](#)
9. URL A.2.1.4 [Harita Mühendisliği Bölümü Misyon ve Vizyonu](#)
10. URL A.2.1.5 [Harita Mühendisliği Bölümü Akademik Kadrosu](#)
11. URL A.2.1.6 [HKMO bünyesinde oluşturulan komisyon üyeleri](#)
12. URL A.2.1.7 [Harita Mühendisliği Bölümü Politikaları](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

1. Amaç ve hedefler

Bölümümüz paydaş katılımlarını dikkate alarak stratejik amaç ve hedeflerini 2022 yılında belirlenmiş, üzerinden 2 takvim süreci gibi kısa bir süreç geçtiği için 2024 yılında izlenmesi devam etmiş, ileriki yıllarda kontrol edilerek gerek duyulması halinde önlemler alınacaktır ([URL A.2.2.1](#))

A.2.2	1	Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.	
	2	Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	
	3	Birimin bütünsel, benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	X
	4	Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.2.2.1 [Harita Mühendisliği Bölümü Stratejik Amaç, Hedefleri](#)

A.2.3. Performans yönetimi

1. Performans göstergeleri

Bölümümüz, paydaş katılımlarıyla stratejik amaç ve hedeflerine göre performans göstergeleri 2024 yılında izlenmektedir. ([URL A.2.3.1](#))

2. Performans göstergelerinin görünürlüğü

Bölümümüz stratejik amaç, hedef ve performans göstergelerini Bölüm Web sayfasında yayınlarak görünürlüklerini sağlamaktadır ([URL A.2.3.1](#)).

A.2.3	1	Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.	
	2	Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	
	3	Birimin performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	X
	4	Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izleme sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.2.3.1 [Harita Mühendisliği Bölümü Stratejik Amaç, Hedef ve Performans Göstergeleri](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

1. Verilerin toplanması ve analizi

Bölüm Kalite Komisyonu, danışman, dış danışma kurulları toplantıları ile mevcut öğrenci, yeni mezun, eski mezun ve işveren anketleri ve diğer kaynaklı geri bildirimler ile veriler toplanmaktadır (**Kanıt A3-1_1, Kanıt A3-1_2, Kanıt A3-1_3, Kanıt A3-1_4, Kanıt A3-1_5, Kanıt A3-1_6**). Danışman, dış danışma kurulları toplantıları ile mevcut öğrenci, yeni mezun, eski mezun ve işveren anketleri ve diğer kaynaklardan gelen veriler Kalite Kurulu, Kalite Çalışma Grupları ve Birim Kalite Komisyonunda tartışılmakta ve raporlanmaktadır. Kalite Kurulu, Kalite Çalışma Grupları ve Birim Kalite Komisyonunda raporlanan verileri Bölüm Başkanlığı ve/veya Bölüm Kurulunda değerlendirilmektedir (**KanıtA3.1-7**). Ayrıca, Staj Komisyonu, İntibak Komisyonu ve diğer komisyonlar tarafından toplanan veriler ilgili komisyonlarca ve Bölüm Başkanlığınca değerlendirilmektedir (**KanıtA3-1_8**).

2. Bilgi yönetim sistemi

Bölümümüz ders anketleri 2023 yılı içerisinde Üniversitemiz anket sistemi üzerinden gerçekleştirmekte idi, yaşanan aksaklıklar sonucunda 2024 yılı içerisinde ders anketleri bölümümüz Öğretim Üyelerinin hazırladığı bazı kodlar yardımıyla Google Forms üzerinden yapılmıştır (**KanıtA3-1_9**). Ders bilgi paketlerimiz web üzerinde yayımlanmaktadır ([URLA.3.1.1](#)). Birim Kalite çalışmalarıyla ilgili veriler Birim kalite sayfasında paylaşılmaktadır. Bölümümüze ait toplanan veriler ve raporlar hem dijital hem de Bölüm başkanlığında fiziki olarak dosyalanmaktadır. Ancak dijital dosyalama kurumsal değildir.

A.3.1	1	Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.	
	2	Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.	
	3	Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.	X
	4	Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. Kanıt A3-1_1-HRTB-Ocak-2024 Harita Mühendisliği Bölüm Kalite komisyonu Toplantı Tutanağı
2. Kanıt A3-1_2-HRTB-Ocak-2024 Lisans Danışma Toplantı Tutanağı
3. Kanıt A3-1_3-HRTB-Ocak-2024 Mevcut Öğrenci Anketi
4. Kanıt A3-1_4-HRTB-Ocak-2024 Yeni Mezun Anketi
5. Kanıt A3-1_5-HRTB-Ocak-2024 Eski Mezun Anketi
6. Kanıt A3-1_6-HRTB-Ocak-2024 İş Veren Anketi
7. KanıtA3-1_7-HRTB-Ocak-2024 Harita Mühendisliği Performans Göstergelerinin Değerlendirildiği Toplantı Tutanağı
8. Kanıt A3-1_8-HRTB-Ocak-2024 Komisyonların Değerlendirme Raporu
9. Kanıt A3-1_9-HRTB-Ocak-2024 Bölüm Anket Otomasyonu
10. URL A.3.1.1 [Harita Mühendisliği Genel Fotogrametri Ders içeriği](#)

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

1. Personel kadrosu oluşturma

Bölümümüzde akademik kadrolar oluşturulurken, Anabilim Dalı Kurulu talepleri doğrultusunda bölüm kurulunda görüşülmektedir. Bölüm Kurulu ve Anabilim Dalı Kurulu talepleri oluşturulurken, Anabilim Dalı derslerinin dağılımı, Anabilim dalı çalışma alanlarının yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası platformlardaki ihtiyaçları dikkate alınmaktadır. Bölümümüz laboratuvarlarına, teknik personel talebinde ise, araştırma ve eğitim faaliyetlerinde ölçme araç ve gereçleri kullanma yetkinliği aranmaktadır (**KanıtA3-2_1**).

2. Yetkinliklerinin artırılması

Bölümümüze temin edilen teknolojik ölçme araç ve gereçlerinin etkin bir şekilde kullanılabilmesi için temin edilen firma tarafından birim içi eğitimler düzenlenmektedir ([URLA3.2.1](#), [URLA3.2.2](#)). Ayrıca, Bölümümüze gelen firmalarca yetkinliklerin artması için Jeodezik Ölçme aletlerinin temini sağlanmaktadır. Bu kapsamda Bölümümüze söyleşiye gelen firmalar tarafından alet hibesi gerçekleştirilmiştir ([URLA3.2.1](#)). Bölümümüz personelinin akademik olarak gelişmesine katkı sağlayacak eğitim programlarına katılımları teşvik edilmektedir (**KanıtA3-2_2**). Ayrıca, birimizde yurtdışı araştırma faaliyetlerinden geri dönen akademik personelimiz, bu süreçte edindikleri tecrübelerini diğer personele aktarmaktadır (**KanıtA3-2_3**, **KanıtA3-2_4**)

Geri bildirim

Akademik ve idari personel geri bildirimleri 2023 yılının başına kadar görüşme şeklinde alınmıştır. 2024 yılında Üniversitemiz Anket Otomasyonuna entegre bir şekilde gerçekleştirilen Akademik ve idari Personel anketleri ile görüş, öneri, memnuniyet ve şikayetler elde edilmektedir (**KanıtA3-2_5**). Bundan sonraki yıllarda anketler Üniversitemiz anket sistemi üzerinden toplanmaya devam edecektir.

A.3.2	1	Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	
	2	Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.	

	4	Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. KanıtA3-2_1-HRTB-Ocak-2023 ABD Kadro Talep Yazısı
2. KanıtA3-2_2 HRTB-Ocak-2024 Hasan Bilgehan MAKİNECİ Görev Yazısı
3. KanıtA3-2_3 HRTB-Ocak-2024 Hasan Bilgehan MAKİNECİ Görev Yazısı
4. KanıtA3-2_4 HRTB-Ocak-2024 Ela ERTUNÇ Görev Yazısı
5. KanıtA3-2_5-HRTB-Ocak-2023 Akademik ve İdari Personel Anketleri
6. URLA3.2.1. [Kaya Harita teknik söyleşi etkinliği](#)
7. URLA3.2.2. [Bölüm ve Tapu ve Kadastro tarafından ortaklaşa gerçekleştirilen Konferans](#)

A.3.3. Finansal yönetim

1. Kaynak yönetimi

Bölümümüz harcama yetkili birim olmadığı için bütçesi bulunmamaktadır.

2. Kaynak yönetimine ilişkin süreçler

TÜBİTAK'tan gelecek bölüm payları ile Bölümün o anki acil ihtiyaçları karşılandığı için tanımlı bir sürecimiz bulunmamaktadır.

A.3.3	1	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	X
	2	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	
	4	Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

A.3.4. Süreç yönetimi

1. Süreçler ve alt süreçler

Bölümüze ait kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı ana süreçleri kalite kurulu, çalışma grupları, birim kalite komisyonu ve bölüm başkanlığı iş birliğinde yürütülmektedir. Bu iş birliklerindeki görev, yetki ve sorumluluklar bölüm Kalite Yönergesinde tanımlanmaktadır ([URL A.3.4.1](#)). İş akış süreçlerinde tanımlanan alt süreçler ise bölüm başkanlığı tarafından yürütülmektedir. 2024 yılı için süreç yönetim mekanizmaları izlenmiş, 2023 yılı içinde alınan tedbirlerin sürecin işleminde olumlu etkiler yaptığı görülmüş ve 2024 yılında aynı çalışma ekiplerinin devam etmesi fikrine karar verilmiştir ([URL A.3.4.2](#)).

A.3.4	1	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
	2	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	
	3	Birimde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	
	4	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.3.4.1. [Harita Mühendisliği Kalite Yönergesi](#)
2. URL A.3.4.2. [Harita Mühendisliği Bölümü Kalite Çalışma grupları](#)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

Harita Mühendisliği Bölümü paydaş listesi ve katkı sağlama şekli birim kalite komisyonu tarafından 2023 yılı içerisinde yenilenmiştir. Bölüm web sayfasından paylaşılmıştır ([URL A.4.1.1](#)). Bölüm akreditasyon çalışmaları kapsamında uzun yıllardır işleyen bir paydaş katılım mekanizması olup geri bildirim alma yöntemi ve sıklığı 2024 yılında izlenmektedir. ([URL A.4.1.2](#)). 2024 yılı içerisinde öğrenci danışman toplantıları, yeni mezun öğrenci anketi yapılmıştır (**KanıtA4-1_1, KanıtA4-1_2**). 2023 yılında Bölüm Danışma Kurulu oluşturulmuş ve toplantısı gerçekleştirilmiştir, dış danışma kurulu toplantısı 2 yılda bir yapılacağı planlandığı için bu raporlama döneminde yapılmamıştır. Ders anketleri 2024 yılında Google Forms üzerinden gerçekleştirilmiştir (**KanıtA4.1-3**). Daha önce Üniversitemiz anket sisteminde yapılması planlanan Yeni mezun anketi, İş veren anketi, Eski mezun anketleri yaşanan aksaklıklar neticesinde halen daha Google Form'lar üzerinden gerçekleştirilmektedir.

A.4.1	1	Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere mekanizma bulunmaktadır.	
	4	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. Kanıt A4-1-1-HRTB-Ocak-2024 Lisans Öğrenci Danışman Toplantı Tutanağı
2. KanıtA4.1-2-HRTB-Ocak-2023 Yeni Mezun Öğrenci Anketi
3. KanıtA4.1-3-HRTB-Ocak-2024 Bölüm Anket Otomasyonu
4. URL A.4.1.1 [Harita Mühendisliği Bölümü Paydaş Listesi ve Katkı Sağlama Şekli](#)
5. URL A.4.1.2 [Harita Mühendisliği Bölümü Geri Bildirim Yöntemi Ve Gerçekleşme Sıklığı](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

1. Öğrenci geri bildirimi

2024 yılı içerisinde öğrenci danışman toplantıları, ders anketleri ve yeni mezun öğrenci anketi yapılmıştır (**Kanıt A4-2_1, KanıtA4-2_2, KanıtA4-2_3**). Ayrıca öğrenci geri bildirimleri; Bölüm Başkanlığında ve/veya öğretim elemanları ile yapılan görüşmelerde ve harita@ktun.edu.tr'ye gönderilen e-postalar ile alınmaktadır. 2024 yılı içerisinde yürürlüğe giren Bölüm Kalite Yönergesinde Öğrenci temsiliyetine yer verilmiştir. Öğrenci geri bildirimleri Bölüm Başkanlığı ve/veya Birim Kalite Komisyonunda değerlendirilmektedir. Bölüm misyon, vizyon, politikalar, stratejik amaç ve hedefler 2022 yılında belirlendiğinden en az 4 yıllık bir süreç içinde alınan geri dönüşler neticesinde izlemeler gerçekleştirilecektir (**KanıtA4-2_4**)

A.4.2	1	Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci işyükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	
	3	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	
	4	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. Kanıt A4-2_1-HRTB-Ocak-2023 Öğrenci Danışman Toplantı Tutanağı
2. KanıtA4-2_2-HRTB-Ocak-2024 Üniversite Anket Otomasyonu
3. KanıtA4-2_3-HRTB-Ocak-2023 Yeni Mezun anketi
4. KanıtA4-2_4-HRTB-Ocak-2023 Ders anket sonuçları

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

1. Mezun bilgileri

Bölümümüz mezunlarının listesi oluşturulabilmekle beraber mezunlarla ait ayrıntılı bilgiler toplanamamaktadır. Üniversite mezun sisteminin mezunların ayrıntılı bilgilerini tutacak ve bölümlere göre sınıflandırabilecek yapıda olması beklenmektedir. Böylece Bölüm, mezunlarını sisteme kaydolmaya teşvik edecektir. Üniversitemiz mezun bilgi sisteminin aktif olarak çalışmamasından dolayı Bölümümüz mezun bilgilerini Google Form'lar üzerinden toplamakta ve Bölümümüze ait mezun bilgi sistemi oluşturulmaktadır (**Kanıt A4-3_1, Kanıt A4-3_2**).

2. Mezun anketleri

Bölümümüz; program çıktılarını ölçmek için yeni mezun, eğitim amaçlarını ölçmek için ise eski mezun ve işveren anketlerini yapmaktadır. Ayrıca eğitim amaçlarını değerlendirmek için dış danışma kurulu toplantıları da yapmaktadır. Yeni mezun anketleri, eski mezun ve işveren anketleri 2024 yılı içerisinde yapılmıştır. İki yılda bir yapılan dış danışma kurulu (eğitim amaçlarının ulaşıp ulaşılmadığı gündemli) toplantısı döngüsü gereği 2024 yılında yapılmamıştır.

A.4.3	1	Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	
	2	Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	
	3	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	
	4	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. Kanıt A4-3_1-HRTB-Ocak-2023 Eski Mezun Anketleri
2. Kanıt A4-3_2-HRTB-Ocak-2023 İş Veren Anketleri

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Bölümümüz uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi üç ayrı boyutta sürdürülmektedir: İlgili politikanın belirlenmesi, konu ile ilgili bölüm çalışmaları ile eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ([URL A.5.1.1](#)). Ayrıca Birim içi düzenli olarak bilgilendirmelerin yapılması da önemsenmektedir. Bölümümüz uluslararasılaşma politikalarının uygulanmasını Harita Mühendisliği Bölümü Erasmus Koordinatörü ([URL 5.1.2](#)), Bölüm Başkanlığı ve Üniversitemiz Erasmus Koordinatörlüğü iş birliğinde yapmaktadır. Ayrıca, Uluslararası Haritacılar Birliği'ne (FIG) ve Uluslararası Fotogrametri ve Uzaktan Algılama Birliği'ne (ISPRS) Akademik üye, COST WATSON' Yönetim komitesi üyesi olmamız ve MÜDEK tarafından düzenli olarak akredite edilmemiz ve derslerimizin Avrupa Kredi Transfer Sistemi (European Credit Transfer System-ECTS) ile entegre olarak düzenlenmesi bölümümüzün uluslararasılaşmasına katkı sağlamaktadır (**KanıtA5-1_1**).

A.5.1	1	Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	
	2	Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.	X
	4	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. KanıtA5.1-1-HRTB-Ocak-2023 Harita Mühendisliği Bölümü Öğretim Üyesi ISPRS üyeliği
2. [URL A.5.1.1 Harita Mühendisliği Bölümü Uluslararasılaşma Politikaları](#)
3. [URL A.5.1.2. Harita Mühendisliği Bölümü Erasmus Koordinatörü](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

1. Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar

Harita Mühendisliği bölümünün mevcut mevzuat gereği mali bir bütçesi bulunmamaktadır. Daha önce açıklandığı üzere bölümümüzde bulunan 6 adet laboratuvarımızın olması hem İngilizce hem Türkçe olarak ders verebilme ve uluslararası proje hazırlayabilme yetkinliğine sahip akademik personelimizin olması uluslararasılaşmaya fiziki ve insan kaynağı sağlamaktadır (**Kanıt A5-2_1, Kanıt A5-2_1**)

A.5.2	1	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	
	2	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	X
	3	Birimin uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	
	4	Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. Kanıt A5-2_1-HRTB-Ocak-2023-İ. Öztuğ Bildirici Almanca Dil Belgesi
2. Kanıt A5-2_2-HRTB-Ocak-2023-Muzafer Kahveci İngilizce Dil Belgesi

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

1. Uluslararasılaşma performansı göstergeleri

2024 yılı içinde herhangi bir üniversite ile ikili iş birliği anlaşması yapılmamış olup, daha önceki anlaşmalar devam etmektedir. Harita Mühendisliği Bölümü Uluslararasılaşma performans göstergeleri Bölümümüz web sayfasında 2024 yılı için yayınlanmıştır ([URL A.5.3.1](#)).

A.5.3	1	Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	
	2	Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	
	4	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.5.3.1 [Harita Mühendisliği Bölümü Uluslararasılaşma Performans Göstergeleri](#)

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

1. Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ)

Harita Mühendisliği Bölümü için önceki yıllarda Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ilişkilendirmesi yapılmış ve ilan edilmiştir ([URL-B.1.1.1](#)). 2024 yılı için, TYYÇ kapsamında herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.

2. Program eğitim amaçları

Harita Mühendisliği Bölümü programları için program eğitim amaçlarında değişiklik yapılmamıştır.

3. Program çıktıları (Program yeterlilikleri)

Programın eğitim amaçlarına ulaşabilmek için mezunların ne tür yeterliliklere sahip olmaları gerektiğinin tanımlandığı Program Çıktıları (Program Yeterlilikleri), Programların Yeterlilikleri ([URL B. 1.1.2](#)) ile her bir dersin öğrenme çıktıları/kazanımları arasındaki ilişkilendirme ([URL B. 1.1.3](#)) iç ve dış paydaş katılımı ile önceki yıllarda belirlenmiş ve kamuoyuna ilan edilmiştir. 2024 yılında, Harita Mühendisliği Bölümü için program çıktıları MÜDEK Mühendislik Lisans Programları Değerlendirme Ölçütleri 3.0'a göre değişmiştir ([URL B. 1.1.4](#)).

4. Öğretim planı

Belirlenen program çıktılarının sağlanabilmesi için hangi derslerin verilmesi gerektiği, Nisan ayında gerçekleştirilen Bölüm Kurulu toplantısında karara bağlanmakta ve buna uygun öğretim planı hazırlanmaktadır. Harita Mühendisliği eğitim-öğretim süreçleri, bu öğretim planları doğrultusunda yürütülmektedir ([URL B.1.1.5](#)). Harita Mühendisliği Bölümünde, normal öğretim programının eğitim amaçları ve program çıktılarının belirlenen sistematik çerçevesinde izlenmesi sürdürülmektedir.

B.1.1	1	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
	2	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Tanımlı süreçler doğrultusunda; tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	
	4	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	×

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. [URL B.1.1.1 Harita Mühendisliği Bölümü Normal Öğretim TYÇ Kapsamı ve TYÇ ile Program Çıktılarının İlişkilendirmesi](#)
2. [URL-B.1.1.2 Harita Mühendisliği Bölümü TYÇ Logosu Kullanım Hakkı](#)
3. [URL B.1.1.3 Harita Mühendisliği Bölümü Normal Öğretim Programı Eğitim Amaçları ve Program Çıktıları Arasındaki İlişkilendirme](#)
4. [URL B.1.1.4 Harita Mühendisliği Bölümü Normal Öğretim Program Çıktıları](#)
5. [URL B1.1.5 Harita Mühendisliği \(2023 2024\) Öğretim Planı](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

1. Öğretim programı (Müfredat) ve ders dağılımı

2024-2025 yılında MÜDEK Mühendislik Lisans Programları Değerlendirme Ölçütleri 3.0'a göre, Öğretim planında değişiklikler yapılmıştır (**KanıtB1-2_1**). Eğitim planı, en az 32 yerel kredi veya en az 60 AKTS kredisi tutarında matematik ve temel bilim eğitimi, en az 48 yerel kredi veya en az 90 AKTS kredisi tutarında temel mühendislik bilimleri ve ilgili disipline uygun mühendislik meslek eğitimi, eğitim programının mesleki içeriğini bütünleyen genel eğitim ve Türkçe eğitim yapan programlar giriş düzeyinde en az 9 yerel kredi veya 12 AKTS kredisi tutarında yabancı dil dersi içerecek şekilde güncellenmiştir. Genel Kimya, Mesleki Yabancı Dil Dersleri gibi yeni dersler eklenmiştir ([URL B.1.2.1](#)). Bu kapsamda, birçok dersin içerikleri ve ders öğrenim çıktıları kapsamca değiştirilmiştir ([URL B.1.2.2](#)). Ders dağılımlarının dengesi de gözetilerek bu süreç izlenmeye çalışılmıştır.

2. Ders bilgi paketleri

Lisans programına ait ders bilgi paketleri, 2024 yılı Ağustos ayı içerisinde güncellenmiştir ([URL B.1.2.3](#)). Ders dağılımının dengesi düzenli olarak takip edilmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

B.1.2	1	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	
	2	Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak birim genelinde uygulamalar bulunmaktadır.	
	4	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	×
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. [URL B.1.2.1 Harita Mühendisliği 2024-2025 Öğretim Planı](#)
2. [URL B.1.2.2 Harita Mühendisliği Kırsal Alan Düzenlemesi Dersi İçeriği](#)
3. [URL B.1.2.3 Mesleki İngilizce 1 \(Yabancı Dil Seçmeli Ders 1\) Ders Bilgi Paketi](#)
4. [KanıtB1-2_1-HRTB-Aralık-2024-Öğretim planlarına yönelik hazırlıklar](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktısıyla uyumu

1. Derslerin öğrenme kazanımları ve program çıktıları ile uyumu

Normal öğretim programımızdaki derslerin öğrenme kazanımları/çıktıları, Bologna ve MÜDEK Mühendislik Lisans Programları Değerlendirme Ölçütleri 3.0 süreçleriyle uyumlu olarak, Üniversitemiz tarafından belirlenen genel ilkeler çerçevesinde tanımlanmış ve program çıktılarıyla ilişkilendirilmiştir. ([URL B.1.3.1](#)).

2. Öğrenme kazanımlarının izlenmesi

Her yarıyıl sonunda öğretim elemanlarınca PÇ'lerin sağlanma düzeyleri Excel tabanlı hazırlanan Ders Değerlendirme Yazılımı (DDY) sayesinde belirlenmektedir. DDY, her bir ders için ayrı ayrı hazırlanmaktadır. Öğrencilere ait vize, final ve bütünleme ve varsa proje/sunum notları yazılıma girildikten sonra DÖÇ ile soruların ilişkisi kurulmakta ve en son aşamada DÖÇ ile PÇ arasındaki ilişkiler tanımlanarak yüzdelik dilimler (başarı ölçütü açısından) elde edilmektedir (**KanıtB1-3_1**).

Dersi veren öğretim elemanlarınca hazırlanan ders dosyaları ve DDY Excel dokümanı her yarıyıl için açılan sınıfa (Google-Classroom) öğretim elemanları tarafından yüklenir ve gerekli bilgilendirme mesajı ile ilgili ölçüt yönlendirilir. Her bir ders için bir adet ders dosyası (pdf), bir adet DDY dosyası (excel) yüklenmek zorundadır. Dosyaların sisteme yüklenme tarihi bütünleme sınav döneminden itibaren 15 gün sonrasındadır. Yükleme yapmayan, yanlış ve eksik yükleme yapan öğretim üyelerine ilgili ölçüt tarafından uyarı mesajı atılarak gerekli düzeltmelerin yapılması sağlanır (**KanıtB1-3_2**). PÇ ve DÖÇ'lerin değişikliğe uğraması durumunda bu değişiklikler doğrudan Excel ortamında düzenlenerek revizyona tabii tutulmaktadır.

Bu konuya ilişkin ek olarak, yeni program çıktılarına uygun olması açısından ders değerlendirme yazılımının güncellenmesi ve MÜDEK kapsamında her ders için yapılan dönem sonu ders raporlarının iyileştirilmesi için çalışmalar yapılmaktadır (Bu iyileştirmeler Müdek Akreditasyonu kapsamında yapılmaktadır ve süreç devam etmektedir).

B.1.3	1	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	
	2	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	
	4	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	x
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. KanıtB1-3_1-HRTB-Ocak-2023-DDY Sonucunda Elde Edilen Ders Çıktı Başarıları
2. KanıtB1-3_2-HRTB-Ocak-2023-Ders Dosyalarının Toplanması ve Arşivlenmesi İçin Kurulan Sisteme Ait Ekran Görüntüleri
3. [URL B.1.3.1 Harita Mühendisliği Normal ve İkinci Programları Derslerin öğrenme kazanımları ve program çıktıları ile uyumu](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

1. Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) Kredisi

Dersin dönem içindeki yürütülmesi, ders bilgi paketlerinde belirtilen faaliyetlerin uygulanması şeklinde gerçekleştirilmektedir ([URL B.1.4.1](#)). MÜDEK Mühendislik Lisans Programları Değerlendirme Ölçütleri 3.0 'e göre yeni dersler eklendiği ve ders bilgi paketleri değiştiği için bazı derslerin AKTS kredi değerleri, 2024 yılı içinde değişmiştir ([URL B.1.4.2](#)).

B.1.4	1	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	
	2	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.	
	3	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	
	4	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	x
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.1.4.1 [Harita Mühendisliği Normal ve İkinci Programları Derslerin AKTS Hesabı](#)
2. URL B.1.4.2 [Harita Mühendisliği Ders Öğretim Planı](#)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

1. Program amaçlarının ve Öğrenme çıktılarının uyumu

Bölümümüzdeki programlara ait “Program Eğitim Amaçlarını Belirleme, Ölçme ve Değerlendirme Döngüsü (URL B.1.5.1)”, “Program Eğitim Amaçları performans ölçütleri ve ulaşma hedefleri (URL B.1.5.2)” belirlenmiş olup 2024 yılı için herhangi bir değişiklik yapılmamıştır. Eğitim amaçları ve ulaşma hedefleri kapsamında değerlendirildiğinde eğitim amaçlarının büyük oranda sağlandığı görülmüştür. Ayrıca, “Program Çıktılarını Belirleme, Ölçme ve Değerlendirme Döngüsü (URL B.1.5.3)”, “Program Çıktılarını Sağlama Kriterleri (URL B.1.5.4)” belirlenmiştir.

2023-2024 akademik yılı için program çıktılarının (PÇ) orta düzeyde karşılandığı ve program çıktılarının sağlandığı sonucuna varılmaktadır. Hem eğitim amaçlarının hem de program çıktılarının takibi ve iyileştirilmesi tanımlanan eğitim-öğretim süreciyle yönetilmektedir (URL B.1.5.5).

2. Akreditasyon

Bölümümüz programları, 2007 yılından itibaren MÜDEK tarafından akredite edilmektedir. MÜDEK Akreditasyonu Geçerlilik Süresi 30.09.2026’dır (URL B.1.5.6). Bölümümüz akreditasyonunun devamı konusunda gerekli çalışmaları yapmaktadır.

B.1.5	1	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	
	2	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	
	3	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	
	4	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	x
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.1.5.1-[Program Eğitim Amaçlarını Belirleme, Ölçme ve Değerlendirme Döngüsü](#)
2. URL B.1.5.2-[Program Eğitim Amaçları performans ölçütleri ve ulaşma hedefleri](#)
3. URL B.1.5.3-[Program Çıktılarını Belirleme, Ölçme ve Değerlendirme Döngüsü](#)
4. URL B.1.5.4-[Program Çıktılarını Sağlama Kriterleri](#)
5. URL B.1.5.5-[Harita Mühendisliği Normal ve İkinci Öğretim Programları Sürekli İyileştirme](#)
6. URL B.1.5.6 [MÜDEK Geçerlilik Süresi](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

1. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Eğitim ve öğretim süreçleri, üst yönetimin koordinasyonu ile yürütülmektedir. Programların tasarımı, uygulanması, değerlendirilmesi ve güncellenmesi üst yönetim tarafından düzenli olarak izlenmektedir. Eğitim ve öğretim süreçlerinin aynı şekilde sürdürüleceği öngörülmektedir (URL B.1.6.1).

B.1.6	1	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.	
	2	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.	
	4	Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izleme sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.	x
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.1.6.1 [Harita Mühendisliği Bölümü Komisyonları / Koordinatörlükleri / Kalite Kurulu / Çalışma Grupları](#)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

1. Öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme türü

Bölümümüz kapsamında, 2024-2025 yılında MÜDEK Mühendislik Lisans Programları Değerlendirme Ölçütleri 3.0'a göre normal öğretim programında öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenmeyi öne çıkaran öğretim yöntemi uygulanmaya çalışılmaktadır. Program çıktılarımız, bu öğretim yöntemini uygulayacak şekilde belirlenmiştir. Genel olarak tüm derslerin ders bilgi paketlerindeki belirtilen faaliyet türleriyle öğrenci dersin işlenişinde aktif rol oynamaktadır. Özellikle, Bilgisayar Programlama, Fotogrametriye Giriş, Fotogrametrik Harita Yapımı, Uzaktan Algılama derslerini tamamlayıcı olarak verilen projelerle; Kentsel Alan Düzenlemesi, Yol Bilgisi ve Projesi, Arazi Toplulaştırma Projesi, Çok Disiplinli Mühendislik Tasarımı, Harita Mühendisliği Uygulaması-1, Harita Mühendisliği Uygulaması-2, Kartografik Tasarım derslerinde dönem boyunca yapılan projelerle; Topografik Harita Yapımı, Kadastro Çalışması derslerinde yazın arazide yapılan uygulamalarla ve Özel Sektör/Kamuda yapılan stajlarında öğrenci aktif rol oynamakta hem bireysel hem de disiplin içi ve çok disiplinli takımlarda etkin biçimde çalışabilme becerisi kazanmaktadır. Programa ait tüm derslerimizle program çıktılarımızın sağlanması planlanmakta ve her eğitim-öğretim yılı sonunda program çıktılarını sağlama düzeyi ölçülmektedir.

B.2.1	1	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	
	2	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Öğrenci merkezli öğretim yöntem ve teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	×
	4	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

1. Ölçme ve değerlendirme sistemi ve sürekliliği

Bölümümüz programlarında genel olarak ara sınav ve genel sınav/bütünleme sınavları ile ölçme ve değerlendirme yapılmaktadır ([URL B.2.1.1](#)). Birçok derste ise yıl içinde yapılan ödevler ve projeler yıl içi etkinlik puanına yansıtılmaktadır.

2. Sınav uygulama yöntemleri ve sınav güvenliği

Ara sınav ve genel sınav/bütünleme sınavları; Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında Dekanlık ve Bölüm Başkanlığı organizasyonunda gerçekleştirilmektedir. Jüriler tarafından yapılan sınavlarda ise jüri oluşturulması Bölüm Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Bölümümüz programlarına ait tüm derslerde (sınav kâğıdı, proje, rapor v.b) sınav belgelerinin iyi-orta-kötü birer örneği Bölüm MÜDEK odasındaki ilgili ders klasörlerinde saklanmaktadır. Öğrencilerin, ölçme değerlendirme yaklaşımlarını doğrudan değerlendirebileceği bir mekanizma olmamakla beraber dolaylı olarak ders anketlerinde görüşlerini belirtmektedir. Ders anketleri değerlendirilirken dersin ölçme değerlendirme yaklaşımları ile ilgili görüş belirtilmiş ise değerlendirme yapılmaktadır.

B.2.2	1	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	
	2	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	×
	4	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.2.1.1 [Harita Mühendisliği 2023/2024 ve 2024/2025 Eğitim Öğretim Yılı Sınav Programları](#)

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

1. Öğrenci Kabulü

Yükseköğretim Kurulu'nun belirlediği esaslara göre bölümümüze, Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) sayısal (SAY) puan türüne göre öğrenciler alınmaktadır ([URL B.2.3.1](#)) Ayrıca yatay geçiş, dikey geçiş ve Yabancı Öğrenci Sınavı (YÖS) ile de öğrenci alımı gerçekleştirilmektedir.

2. Önceki Öğrenmenin Tanınması

Bölümümüz programlarına kayıt yaptıran öğrencilerin önceden veya bölümümüz öğrencisi iken değişim programı/yaz okulu/özel öğrenci vb. kapsamında almış oldukları dersler Bölüm İntibak Komisyonumuz tarafından "Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi" doğrultusunda değerlendirilmektedir ([URL B.2.3.2](#)).

B.2.3	1	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
	2	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	
	3	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	x
	4	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.2.3.1 [Lisans Öğrencilerinin ÖSYS Derecelerine İlişkin Bilgi](#)
2. URL B.2.3.2 [Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi](#)

B.2.4. Yetkinliklerin sertifikalandırılması ve diploma

1. Sertifikalandırma ve diploma

Bölümümüz öğrencilerinin mezuniyetlerinde danışman, mezuniyet komisyonu ve Bölüm Başkanından mezuniyeti hak kazandığı ile ilgili onay alınmaktadır. İşlemler; Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde belirtilen en az 240 AKTS krediyi sağlam, eğitim-öğretim planında sorumlu olduğu tüm dersleri başarma ve genel ağırlıklı not ortalaması en az 2.00 olmalı şartları doğrultusunda yapılmaktadır ([URL 2.4.1](#)). Mezuniyet şartlarının, diploma, not dökümü ve diploma alma süreçlerinin kamuoyu ile paylaşılması ve süreç iyileştirmesi Üniversitemiz tarafından yapılmaktadır ([URL 2.4.2](#)).

B.2.4	1	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
	2	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	
	4	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	x
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL 2.4.1 [Konya Teknik Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)
2. URL 2.4.2 [Konya Teknik Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Sertifika Belgeleri İle Diploma ve Sertifika Kayıt Defterlerinin Düzenlenmesi Hakkında Yönerge](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Birimleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

1. Öğrenme yönetim sistemleri

Bölümümüz, üniversite genelinde kullanılan LMS platformunu gerekli olduğu durumlarda kullanmaya devam etmektedir. Söz konusu sistemin kullanımında herhangi bir değişiklik yapılmamış olup, mevcut işlevselliğiyle kullanılmaya devam edilmektedir. Sistem, kullanıcı dostu ve kolay erişilebilir yapısıyla, eğitim-öğretim süreçlerini desteklemektedir. Eş zamanlı ve eş zamansız öğrenme olanakları sunan platform, zengin içerik paylaşımı (metin, video, görsel) ve çevrimiçi ölçme-değerlendirme araçları ile etkili bir öğrenme deneyimi sağlamaktadır. Ayrıca, forum ve mesajlaşma özellikleriyle öğretim elemanları ve öğrenciler arasında etkili bir iletişim ve etkileşim imkânı sunmaktadır ([URL B.3.1.1](#))

2. Öğrenme kaynakları

Bölümümüz, eğitim ve öğretim faaliyetlerini desteklemek amacıyla çeşitli dersliklerin yanı sıra Ölçme Laboratuvarı, Fotogrametri Laboratuvarı, Sayısal Görüntü İşleme Laboratuvarı, Jeodezi Laboratuvarı, Coğrafi Bilgi Sistemi Laboratuvarı, Kartografya Laboratuvarı ve Bilgisayar Laboratuvarı gibi kapsamlı laboratuvarlara sahiptir (**KanıtB3-3_1**). Bu laboratuvarların sorumluluk dağılımı aşağıdaki şekilde organize edilmiştir:

- Derslikler ve bilgisayar laboratuvarı, bölüm başkanlığı sorumluluğundadır.
- Fotogrametri ve sayısal görüntü işleme laboratuvarları, Fotogrametri anabilim dalı başkanlığına (zimmet dahil) bağlıdır.
- Kartografya laboratuvarı, Kartografya anabilim dalı başkanlığına (zimmet dahil) bağlıdır.
- Coğrafi Bilgi Sistemi laboratuvarı, arazi yönetimi anabilim dalı başkanlığına (zimmet dahil) bağlıdır.
- Jeodezi laboratuvarı, Jeodezi anabilim dalı başkanlığına (zimmet dahil) bağlıdır.
- Ölçme Tekniği laboratuvarının organizasyonu, Ölçme Tekniği anabilim dalı başkanlığı tarafından yürütülmekte olup, sorumluluğu teknik personel tarafından (zimmet dahil) üstlenilmektedir.

Dersliklerimiz ve anabilim dalı çalışma odaları, ders saatleri dışında da sürekli olarak açık tutulmaktadır. Fotogrametri, Sayısal Görüntü İşleme, Kartografya, Coğrafi Bilgi Sistemi ve Jeodezi laboratuvarları, ilgili anabilim dallarına ait dersler sırasında kullanılmakta, ders saatleri dışında ise öğrencilerin talepleri doğrultusunda erişime açılmaktadır. Ölçme laboratuvarı ise sürekli olarak açık tutulmaktadır. Öğrenciler, Ölçme laboratuvarından temin ettikleri cihazlarla arazide bireysel olarak çalışabilmekte, gerektiğinde arkadaşlarından veya randevu alarak öğretim elemanlarından destek alabilmektedir. Öğrenme ortamlarının ve kaynaklarının yönetimi dekanlık makamı ile koordinasyon içerisinde yürütülmektedir.

Anabilim dalı başkanları, laboratuvarların ihtiyaçlarını düzenli olarak takip etmekte ve mevcut donanımların artırılması ya da teknolojik gelişmelere uygun yeni ekipmanların temin edilmesi amacıyla gerekçeli talepler hazırlayarak bölüm başkanlığına iletmektedir. Bölüm başkanlığı ise uygun görülen talepleri dekanlık makamına sunmaktadır.

2024 yılı içerisinde, bölümümüz tarafından sunulan öğrenme ortamları ve kaynaklarında herhangi bir değişiklik yapılmamıştır. Mevcut derslikler, laboratuvarlar ve kütüphane olanakları, öğrenci-öğrenci, öğrenci-öğretim elemanı ve öğrenci-materyal etkileşimini destekleyecek şekilde işlevselliğini korumaktadır. Ayrıca, çevrimiçi kaynaklara erişim ve bu kaynakların kullanımı da önceki yıllarda olduğu gibi devam etmektedir. Öğrenme ortamlarımız izlenmekte ve ihtiyaç duyulması halinde iyileştirme çalışmaları planlanmaktadır.

B.3.1	1	Birimin eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	
	2	Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim istemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	
	3	Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	
	4	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	x
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.3.1.1 [Öğrenme Kaynağına Erişilebilirlik](#)
2. KanıtB3-3_1-HRTB-Ocak-2024-Bölüm Laboratuvarlarına ilişkin Görseller

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

1. Akademik danışmanlık (belirleme)

Geçmişte, bölümümüzde normal öğretim programlarındaki öğrencilerin danışmanlık süreçleri, tüm öğretim üyeleri tarafından yürütülmekteydi. Öğrencilere danışman atanırken, yalnızca sayısal eşitlik değil; çift anadal, yandal, öğrenim süresini uzatmış, ÖSYM, yatay geçiş (her türlü), dikey geçiş ve YÖS ile gelen öğrenciler gibi farklı özellikler göz önünde bulundurularak dengeli bir dağılım sağlanıyordu. Ancak, son dönemde öğrenci sayısındaki azalma nedeniyle, normal öğretim programlarındaki danışmanlık görevleri artık birkaç öğretim üemiz arasında paylaştırılmıştır. 2024 yılı itibarıyla lisans danışmanlık görevi üstlenecek öğretim üyeleri ve bu öğretim üyelerine atanmış öğrenci dağılımları ([URL B.3.2.1](#))'de detaylı bir şekilde belirtilmiştir.

2. Danışman öğrenci takibi

Bölümümüzde, danışmanlık hizmetleri kapsamında öğrencilerin akademik durumlarının düzenli olarak takibi yapılmaktadır. Danışmanlar, öğrencilerin ilerlemelerini değerlendirmek ve karşılaştıkları sorunlara çözüm üretmek amacıyla yüz yüze, e-posta ve öğrenme yönetim sistemleri (LMS) gibi çeşitli erişim yöntemlerini kullanarak öğrencileriyle iletişim kurabilmektedirler. 2024 yılı içerisinde, öğrencilerin ihtiyaç ve beklentilerini daha iyi anlamak amacıyla danışmanlık toplantıları gerçekleştirilmiş (**Kanıt B3-2_1**) ve bu toplantılarda öğrencilerin geri bildirimleri alınarak sonuçlar raporlanmıştır (**Kanıt B3-2_2**).

3. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri planlama ve uygulamaları

Bölümümüzde, öğrencilerin kariyer merkezi ve psikolojik danışmanlık hizmetlerinden haberdar olması ve bu hizmetlerden etkin bir şekilde yararlanabilmesi için çeşitli duyuru kanalları kullanılmaktadır (**KanıtB3-2_3**). Bölüm e-posta listeleri, öğrenme yönetim sistemi (LMS) ve ilan panoları gibi araçlarla bilgilendirme yapılmakta; ayrıca akademik danışmanlar, bu konularla ilgili öğrencilere rehberlik sağlamaktadır. 2024 yılında, öğrencilerin kariyer planlamalarını desteklemek, kişisel gelişimlerine katkıda bulunmak, öğrencilerin mesleki farkındalıklarını arttırmak amacıyla kariyer söyleşisi düzenlenmiştir ([URL B.3.2.2](#)).

B.3.2	1	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	
	2	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	
	3	Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	x
	4	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.3.2.1. [Lisans Danışmanlık Görevi Yürütecek Öğretim Üyeleri ve Öğrenci Dağılımları](#)
2. URL B.3.2.2. [Kariyer Söyleşisi](#)
3. Kanıt B3-2_1-HRTB-Aralık-2024-Danışman Toplantı Tutanağı Örneği ve Yoklaması
4. Kanıt B3-2_2-HRTB-Aralık-2024-Danışman Toplantısı Sonuç Raporu Örneği
5. Kanıt B3-2_3-HRTB-Ekim-2024-Bölüm Söyleşi Duyurusu

B.3.3. Tesis ve altyapılar

1. Tesis ve Altyapılar

Bölümümüze ait tesis ve altyapıların nitelik ve niceliği, eğitim-öğretim faaliyetlerimiz için genel olarak yeterli ve erişilebilirdir. Öğrencilerimiz, bu tesis ve altyapı olanaklarından haberdar olup, aktif olarak faydalanmaya devam etmektedir.

2024 yılı içerisinde bölüm tesislerinde herhangi bir fiziksel değişiklik yapılmamıştır. Ancak, altyapı olarak kullanılan Office 365, Autocad, NETCAD, GlobalMapper, MATLAB, ArcGIS gibi yazılımlar, Bilgi-İşlem Daire Başkanlığı tarafından güncellenmiş ve öğrencilerimizin kullanımına sunulmaya devam edilmiştir ([URL B.3.3.1](#)). Uzaktan eğitim altyapısı, LMS üzerinden önceki yıllarda olduğu gibi etkin bir şekilde kullanılmakta; ders materyalleri ve çevrimiçi dersler öğrenciler tarafından kolaylıkla erişilebilmektedir.

Tesis ve altyapıların oluşumu ve geliştirilmesi süreçleri, dekanlık makamı ile koordinasyon halinde yürütülmektedir. Bununla birlikte, özellikle laboratuvarların zenginleştirilmesi ve altyapının iyileştirilmesi süreçlerinde mevcut alt yapının düzenli olarak takip edilmesi ve ihtiyaçlara yönelik güncellemeler planlanması faydalı olacaktır.

B.3.3	1	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.	
	2	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	x
	4	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.3.3.1. [Harita Mühendisliğinde Kullanılan Yazılımlar](#)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

1. Planlama ve uygulama

Bölümümüzde mevcut olan dezavantajlı gruplarla iletişim ve koordinasyon, üniversitemizin Engelli Öğrenci Koordinatörlüğü ve Dekanlık iş birliğiyle yürütülmektedir. Bölüm olarak, dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına eşit erişimini sağlamak amacıyla gerekli altyapı olabildiğince sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim altyapısı (LMS) ve ders işleyiş yöntemleri gibi unsurlar, ihtiyaç halinde kullanılmak üzere hazır durumdadır. Diğer taraftan fiziksel erişim düzenlemelerine dekanlık makamınca takip edilmektedir. Bu kapsamda 2024 yılı itibarıyla bölümümüzde dezavantajlı gruba giren herhangi bir öğrencimiz bulunmamaktadır.

B.3.4	1	Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	
	2	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.	
	4	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	x
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

1. Öğrenci topluluk çalışmaları

Bölümümüz, öğrencilerin sosyal, kültürel ve mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla Harita Mühendisliği Topluluğu'na dersliklerin bulunduğu katta bir mekân tahsis etmiştir. Topluluk, öğrenciler tarafından oluşturulmakta ve yönetilmektedir.

Topluluk faaliyetlerinde, bölümümüz öğretim elemanları rehberlik ederek öğrencilere destek sağlamaktadır. KTUN Harita Topluluğu'nun kendi bütçesi bulunmamakla birlikte, etkinlikleri Konya Teknik Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKS) tarafından sağlanan bütçe imkânları doğrultusunda finanse edilmektedir.

Bölümümüz, öğrenci topluluklarının etkinliklerini teşvik ederek, öğrencilerimizin liderlik, organizasyon ve iş birliği becerilerini geliştirmelerine katkıda bulunmayı hedeflemektedir. Bu kapsamda daha detaylı bilgilere "D-Toplumsal Katkı" başlığından ulaşılabilir.

2. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler

Bölümümüz, öğrencilerin aktif katılımıyla KTUN Harita Topluluğu'nu, bölümümüz öğretim elemanı danışmanlığında kurmuştur. Topluluk faaliyetlerini desteklemek amacıyla, ilgili öğretim elemanlarımız Harita Mühendisliği Toplumsal Katkı Çalışma Grubu bünyesinde görevlendirilmiştir. Bu sayede, Toplumsal Katkı Çalışma Grubumuz ile Harita Mühendisliği Topluluğu iş birliği içinde, öğrencilerimizin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerini organize etmektedir.

Bu faaliyetler, tüm öğrencilerimiz için erişilebilir olup, fırsat eşitliği ilkesi çerçevesinde yürütülmektedir. 2024 yılı içinde gerçekleştirilen faaliyetler hakkında detaylı bilgi, D.1.1 başlığında sunulmuştur. Bölümümüz, bu tür etkinlikleri desteklemeye devam ederek, öğrencilerimizin sosyal ve kişisel gelişimlerine katkıda bulunmayı hedeflemektedir.

Harita Mühendisliği Topluluğu, faaliyetlerini duyurmak ve geniş bir kitleye ulaşmak için bir sosyal medya hesabı kullanmaktadır (**Kanıt B3-5_1**). Topluluk, düzenlediği etkinlikler hakkındaki duyurularını bu platform üzerinden paylaşmakta ve öğrencilerin etkinliklere kolayca erişmesini sağlamaktadır. Sosyal medya hesabı, topluluğun görünürlüğünü artırmakla birlikte, öğrenciler arasında etkileşim ve iş birliğini de teşvik etmektedir.

B.3.5	1	Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.	
	2	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	
	3	Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	x
	4	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. Kanıt B3-5_1-HRTB-Aralık-2024-KTUN Harita Topluluğu Sosyal Medya Hesapları

B.4. Öğretim kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

1. Öğretim elemanları

Öğretim elemanı ihtiyaçları, her yıl Anabilim Dalı (ABD) Başkanlıkları tarafından belirlenmekte ve Bölüm Kurulu'nda değerlendirilmektedir. Bu değerlendirme sürecinde, talepler önceliklendirilirken akademik liyakat ve fırsat eşitliği esas alınmaktadır. Arazi Yönetimi, Fotogrametri, Jeodezi, Kartografya ve Ölçme Tekniği anabilim dallarına yönelik öğretim elemanı talepleri; ilgili anabilim dallarının çalışma alanları, uzmanlık ihtiyaçları ve bölüm ders dağılımları dikkate alınarak belirlenmektedir.

2024 yılı aralık ayı itibarıyla, bölümümüzde öğretim elemanlarının ABD'lere dağılımı şu şekildedir: Arazi Yönetimi ABD'de 6, Fotogrametri ABD'de 7, Jeodezi ABD'de 8, Kartografya ABD'de 2 ve Ölçme Tekniği ABD'de 6 öğretim elemanı bulunmaktadır ([URL B.4.1.1](#)). Bu dağılım hem ders yükü hem de anabilim dallarının uzmanlık alanları açısından değerlendirildiğinde hemen hemen dengeli ve ihtiyaca uygun bir yapıya sahiptir.

Atama ve yükseltme süreçlerinde, Yükseköğretim Kurulu (YÖK) ve üniversite mevzuatına tam uyum sağlanmaktadır. Ayrıca süreçlerin şeffaflığı ve adil olması adına ilgili kriterler üniversite tarafından kamuoyuna açık bir şekilde paylaşılmaktadır.

2. Öğretim elemanının ders yükü ve dağılım dengesi

Öğretim elemanlarının ders yükü, ilgili Anabilim Dallarının bölüm içindeki ders sayılarına ve saatlerine göre dengeli bir şekilde planlanmaktadır. Bu planlama süreci hem bölüm içi hem de bölüm dışı ders görevlendirmelerini kapsamaktadır. Bölüm dışı ders görevlendirmeleri öncelikli olarak talep edilen ABD'nin öğretim elemanlarıyla karşılanmakta; bu mümkün olmadığında ise diğer ABD'lerden destek

sağlanmaktadır.

Ders görevlendirme süreci, Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yapılan önerilerin Bölüm Kurulu'nda değerlendirilmesiyle başlamaktadır. Planlamada hem bireysel ders yüklerinin dengelenmesi hem de öğrencilerin kaliteli bir eğitim alması öncelikli olarak hedeflenmektedir. Bölüm dışı ders görevlendirmelerinde de aynı adil yaklaşım uygulanmakta; öncelikli olarak ilgili ABD öğretim elemanları görevlendirilmekte, ihtiyaç halinde diğer ABD'lerden destek alınmaktadır ([URL B.4.1.2](#))

3. Öğretim elemanları performansı

Öğretim elemanlarının atama ve yükseltme süreçleri, adayların başvuruları doğrultusunda Yükseköğretim Kurulu (YÖK) ve üniversite mevzuatlarına uygun olarak gerçekleştirilmektedir ([URL B.4.1.3](#))

B.4.1	1	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	
	2	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	
	3	Birimin tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalar (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	x
	4	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.4.1.1 [Harita Mühendisliği Öğretim Elemanı Kadrosu](#)
2. URL B.4.1.2 [Harita Mühendisliği Ders Yüğü ve Dağılım Dengesi](#)
3. URL B.4.1.3 [Akademik Atama-Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları](#)

B.4.2. Öğrenme yetkinlikleri ve gelişimi

1. Yetkinlik

2024 yılı içerisinde, öğretim elemanlarına yönelik etkileşimli ve aktif ders verme yöntemlerine ilişkin herhangi bir etkinlik düzenlenmemiştir. Ancak, uzaktan eğitim süreçlerini öğrenme ve uygulama ihtiyaçları doğrultusunda, öğretim elemanları üniversitemiz tarafından sağlanan kılavuzlardan yararlanabilmektedir ([URL B.4.2.1](#)). Bu süreçleri desteklemek amacıyla, bölüm bünyesinde bir LMS sorumlusu da atanmıştır ([URL B.4.2.2](#)).

2. Formasyon ve teknolojik yeterlilikleri

2024 yılı içerisinde, öğretim elemanlarının formasyon ve teknolojik yeterliliklerini artırmaya yönelik herhangi bir faaliyet gerçekleştirilmemiştir.

3. Yetkinliklerin sürekliliği

2024 yılı içerisinde bölümümüz, eğitim ve öğretim yetkinliklerini artırmak amacıyla, üniversitemiz tarafından öğretim elemanlarına yönelik faydalı olabilecek duyuruları hatırlatma mesajlarıyla iletmeye ve Kalite Koordinatörlüğü Öğrenme ve Öğretme Ofisi tarafından düzenlenen etkinliklerin duyurularını yaparak, öğretim elemanlarını bu etkinliklere katılmaya teşvik etmeye devam etmiştir.

B.4.2	1	Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	x
	4	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izleme sonuçları öğretim elemanları ile irdelenerek önlemler alınmaktadır	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.4.2.1 [Uzaktan Öğretim Kılavuzu](#)
2. URL B.4.2.2. [Harita Mühendisliği LMS sorumlusu](#)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

1. Teşvik uygulamaları

Bölümümüz, öğretim elemanlarının atama ve yükseltme süreçlerine ilişkin bilgilendirme yapmak ve başarılarını kutlamak amacıyla, bölüm içi e-posta yoluyla bilgilendirme ve tebrik mesajları paylaşmaktadır ([URL B.4.3.1](#)).

B.4.3	1	Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirme mekanizmaları bulunmamaktadır.	
	2	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	x
	3	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.	
	4	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. [URL B.4.3.1 Teşvik Uygulaması](#)

C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

1. Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi

Harita Mühendisliği Bölümünü Misyon ve Vizyonu ([URL C.1.1.1](#)), Araştırma Politikaları ([URL C.1.1.2](#)), Stratejik Amaçları, Hedefleri ve Performans Göstergeleri ([URL C.1.1.3](#)) 2022 yılından itibaren belirlenmiştir ve uygulanmaktadır. Harita Mühendisliği Bölümü Araştırma-Geliştirme süreçlerini yönetmek, birimin araştırma yetkinliğini sürdürmek ve iyileştirmek amacıyla bir Araştırma-Geliştirme Çalışma Grubu oluşturulmuş olup süreci Kalite Kurulu, Bölüm Başkanlığı ve Birim Kalite Komisyonu ile beraber yürütmektedirler.

Araştırma yönetimi ekibi Kalite Araştırma ve Geliştirme Grubu başkanı ve üyesi, Dr. Öğr. Üyesi Emel Zeray Öztürk ve Arş. Gör. İrem Köz olmak üzere iki kişiden oluşmaktadır. Araştırma ve Geliştirme Grubu, bu yıl içinde üç kere bir araya gelerek koordinasyon ve yönetim ile ilgili toplantılar düzenlemiştir (**KanıtC1-1_1, KanıtC1-1_2, KanıtC1-1_3**). Toplantılarda aldığı "KTÜN HARİTA MÜHENDİSLİĞİ BÖLÜMÜ ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME POLİTİKASI"na uygun kararların uygulanıp uygulanmadığını izleyerek, bir üst komisyon olan Harita Mühendisliği Bölüm Kalite Kuruluna bilgi verilmiştir. Harita Mühendisliği Bölüm Kalite Kurulu tarafından, Araştırma ve Geliştirme Çalışma Grubunca alınan kararlar izlenerek bir üst birim olan Harita Mühendisliği Bölüm Başkanlığı birimine sunulmuştur.

Birimin araştırma süreçlerinin yönetimine ilişkin olarak benimsenen yaklaşımlar aşağıdaki gibi sıralanabilir: Birimde, kurum için daha önce belirlenen öncelikli alanlar ile ilgili araştırmalara ağırlık verilmeyle beraber, akademik personelin alanında uzman olduğu geniş bir yelpazede araştırmalar yürütülmektedir. Geleneksel yaklaşımlardan daha ziyade modern yaklaşımların benimsendiği birimde, gelişmiş ve gelişmekte olan ülkelere paralel olarak, günümüz dünyasındaki mühendislik ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik araştırmacı/personel yetiştirilmekte ve uluslararası platformlardaki işbirlikler ile bu politika desteklenmektedir.

Bölümde performans göstergeleri Ocak-Nisan, Mayıs-Ağustos, Eylül-Aralık olmak üzere 4'er aylık periyotlarla çevrimiçi araçlar yoluyla personellerin güncel veri girişleri yapması suretiyle takip edilmektedir. Bunun yanı sıra, Konya Teknik Üniversitesi GCRIS veri tabanında da eş zamanlı olarak takip edilmektedir. Ancak GCRIS platformundaki geliştirilmelerin hala devam etmesi nedeni ile bu rapora konu olan yayın veri sayıları çevrimiçi araçlardan elde edilen güncel verilerdir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.1.1	1	Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	
	2	Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	
	3	Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	
	4	Birimde araştırma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL C.1.1.1 [Harita Mühendisliği Bölümü Misyonu ve Vizyonu](#)
2. URL C.1.1.2 [Harita Mühendisliği Bölümü Politikaları](#)
3. URL C.1.1.3 [Harita Mühendisliği Bölümü Stratejik Amaçları, Hedefleri ve Performans Göstergeleri](#)
4. KanıtC1-1_1-HRTB-Ocak-2025
5. KanıtC1-1_2-HRTB-Ocak-2025
6. KanıtC1-1_3-HRTB-Ocak-2025

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

1. Birimin araştırma kaynaklarının uyumu ve yeterliliği

Harita Mühendisliği bölümünün araştırma ve geliştirme süreçleri için mali yönden bir kaynağı bulunmamaktadır. Ancak, bölümümüz bünyesinde bulunan 6 adet laboratuvarlar ve bu laboratuvarlarda bulunan teknik araç/gereçler sayesinde araştırma ve geliştirme faaliyetleri gerçekleştirmektedir. Bölümümüzde halihazırda bulunan teknik araç ve gereçlerin güncel ve çalışır durumda olmasına özen gösterilmektedir. Bu araç ve gereçlerin sayısı ve temin edilmesi Dekanlık aracılığıyla ya da hibe şeklinde gerçekleştirilmekte, araç ve gereçlerin kullanımı ise Laboratuvar İş akış süreçlerine göre planlanmaktadır ([URL C.1.2.1](#)). Laboratuvarlarımızda bulunan araç gereçlerin kullanım oranı ve çeşitliliği laboratuvarımızda araç gereç teslim tutanakları ile belirlenmektedir. 2024 yılında Ölçme Laboratuvarından talep edilen alet kullanımı için toplamda 15 adet tutanak tutulmuştur. Laboratuvarlarımızda bulunan araç ve gereçlerin araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde kullanılabilmesi ve yapılacak olan araştırma geliştirme faaliyetlerine olanak vermesi amacıyla Harita Mühendisliği Araştırma Politikaları, misyon, hedefler ve stratejileri ile uyumlu olması için gerekli olduğu zamanlarda yenilenmekle beraber ihtiyaç halinde talep formları ile Dekanlığa iletilmektedir. Yine birimin araştırma kaynaklarının yetersiz kaldığı durumlarda ise akademik personeller kendi araştırmalarından oluşturdukları projelerle belli miktarlarda bütçe talep edebilmektedirler. Laboratuvarlarımızda bulunan araç ve gereçlerin bakım ve onarımı, satın alınması; Dekanlık tarafından yapılarak araç gereçlerin yeterliliği ve sürdürülebilirliği sağlanmaktadır.

2. Üniversite içi kaynakların durumu

Harita Mühendisliği Bölümü Disiplinler arası araştırma ve geliştirme faaliyetleri ile üniversite içi farklı birimlerde bulunan araç gereçleri de etkin bir şekilde kullanılmaktadır. Üniversitenin satın aldığı ya da eğitim demosunu kullandığı programlardan olan Netcad, Matlab, ArcGIS ve Microsoft Office programları, Global Mapper, Bernese yürütülen bazı lisans derslerinde aktif olarak kullanılmaktadır. Yıl içerisinde Bernese v5.2 programının güncel versiyonu (v5.4) satın alınarak güncellenmesi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca akademik personelin kullanımı için bölüme yüksek kapasiteli bir iş istasyonu kazandırılmıştır.

Birimin araştırma potansiyelini geliştirmek üzere, bu yıl içinde birimde yurtiçi bilimsel etkinliklere katılım ve akademik çalışmaların yürütülmesi adına 15 adet görevlendirme yapılmış, 8 tanesi üniversite içi kaynaklar ile seyahat desteği almışlardır (**KanıtC1-2_1, KanıtC1-2_2, KanıtC1-2_3**). Yine aynı yıl içinde birimden 1 araştırmacı ERASMUS+ bütçesinden faydalanarak İtalya Padova Üniversitesi'ne Erasmus ziyareti gerçekleştirmiş (**KanıtC1-2_4**), 1 araştırmacı yurtdışı görevlendirmesi ile Hollanda'da gerçekleştirilen bilimsel bir çalışmaya katılmıştır (**KanıtC1-2_5**). Birimde 2024 yılı içerisinde üniversitemiz kaynakları ile 2 yeni Bilimsel Araştırma Projesi (BAP) desteği alınmaya başlanmış (**KanıtC1-2_6, KanıtC1-2_7**) ve bu projeler kapsamında 1 yüksek lisans ve 1 doktora öğrencisine destek sağlanmıştır. Bu yıl içerisinde üniversite içi kaynakları ile bölüm lisans öğrencilerinin desteklendiği herhangi bir proje bulunmamaktadır.

3. Üniversite dışı kaynaklara yönelme konusunda yapılan uygulamalar

Bölümümüzde, üniversite dışı kaynaklara yönelimin teşvik edilmesi ve sürdürülebilmesi için, bölüm akademik personeline periyodik olarak çağrılarının iletilmesi ve ulaşılabilir fonlar hakkında bilgilendirilmesi üniversite kurumsal e-postası ile sağlanmakta olup, akademik seminerler ve toplantılarda da bilgilendirmeler yapılmaktadır. 2024 yılında 1 araştırmacı farklı bir üniversitenin BAP projesi kapsamında araştırmacı olarak çalışmaya başlamıştır (**KanıtC1-2_8**) ve 1 araştırmacının TÜBİTAK 2219 Yurtdışı Doktora Sonrası Araştırma Burs Programı kapsamında 2 ay süre ile Almanya'da görevlendirilmesi yapılmıştır (**KanıtC1-2_9**). Her sene geleneksel hale getirilerek bölüm içerisinde bilgi paylaşımının gerçekleştirilmesi amacı ile düzenlenen akademik seminer toplantılarına 2024 yılında Hochschule Karlsruhe Uygulamalı Bilimler Üniversitesi/Almanya kaynakları ile ERASMUS+ Personel Ders Verme Hareketliliği kapsamında 1 akademik personel bölümümüzü ziyaret etmiş olup bilgi ve tecrübelerini bölümümüz akademik personel ve öğrencilerine aktarmıştır (**KanıtC1-2_10, KanıtC1-**

2_11, KanıtC1-2_12). Böylelikle üniversite dışı kaynaklardan yararlanılarak akademik çalışmaların gerçekleştirilmesi, ayrıca hem birim akademik personeline hem de lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencileri için eğitici seminerlerin sağlanması gerçekleştirilmiştir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.1.2	1	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	
	2	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	
	3	Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	X
	4	Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL C.1.2.1 [Laboratuvar iş akış süreçleri](#)
2. KanıtC1-2_1-HRTB-Ocak-2025
3. KanıtC1-2_2-HRTB-Ocak-2025
4. KanıtC1-2_3-HRTB-Ocak-2025
5. KanıtC1-2_4-HRTB-Ocak-2025
6. KanıtC1-2_5-HRTB-Ocak-2025
7. KanıtC1-2_6-HRTB-Ocak-2025
8. KanıtC1-2_7-HRTB-Ocak-2025
9. KanıtC1-2_8-HRTB-Ocak-2025
10. KanıtC1-2_9-HRTB-Ocak-2025
11. KanıtC1-2_10-HRTB-Ocak-2025
12. KanıtC1-2_11-HRTB-Ocak-2025
13. KanıtC1-2_12-HRTB-Ocak-2025

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar

1. Doktora programı

Harita Mühendisliği anabilim dalında doktora eğitimi devam etmektedir. Gerçekleştirilen Doktora eğitimi KTÜN, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü bünyesinde faaliyetlerine devam etmektedir Bu kapsamda KTÜN Harita Mühendisliği Ana Bilim Dalı Doktora Programı Eğitim Amaçları ve Program Çıktıları belirlenmiştir ([URL C.1.3.1](#)). Ana Bilim Dalı öğretim üyelerimiz tarafından üniversitemiz öncelikli odak araştırma alanlarından “Doğal Kaynak ve Afet Yönetimi”, “Uzaktan algılama, Mekânsal Konumlama ve Coğrafi Bilgi Sistemleri” ve “Arazi Yönetimi, Sürdürülebilir Akıllı Şehirler ve Mekân” konularında doktora tez konuları verilmektedir. Doktora programına başvuru süreçleri üniversitemizde yılda iki kez düzenlenmekte olup, ilan edilen kontenjanlar doğrultusunda ve belirtilen başvuru koşullarına uygun olarak öğrenci kabul edilmektedir. 2024 yılı sonunda doktora programına kayıtlı aktif öğrenci sayısı 23 ve aynı yıl içinde doktora programından mezun öğrenci sayısı 8’dir.

2. Birimin doktora sonrası imkanları

Harita Mühendisliği Ana Bilim Dalı doktora programı sonrası Uluslararası Platformlarda farklı üniversitelerle doktora sonrası araştırma imkanlarından yararlanmaktadır. 2024 yılında 1 personelimiz TÜBİTAK 2219 Yurtdışı Doktora Sonrası Araştırma Burs Programı kapsamında 2 ay süre ile Almanya’da görevlendirilmesi yapılmıştır (**KanıtC1-3_1**). 2024 yılında birimin doktora mezunlarından 1 araştırmacı aynı birime Dr. Öğr. Üyesi olarak atanmıştır. Birimin doktora sonrası araştırmacıları aynı zamanda üniversite ve üniversite dışı kurumlarda yüksek lisans/doktora jüri üyeliği, yeterlilik sınavı jüri üyeliği, proje değerlendirmelerinde panelist ve gözlemci olarak yer alma gibi çeşitli görevleri de sürdürmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.1.3	1	Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.	
	2	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	
	4	Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL C.1.3.1 [Harita Mühendisliği ABD Doktora Programı Eğitim Amaçları ve Program Çıktıları](#)
2. KanıtC1-3_1-HRTB-Ocak-2025

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

1. Araştırmacıların yetkinliği

Harita Mühendisliği Bölümü bünyesinde, 24'ü doktora derecesine sahip ve 5'i doktora programında eğitimine devam eden araştırma görevlileri olmak üzere toplamda 29 akademik personel görev yapmaktadır. Doktora derecesine sahip akademisyenler Arazi Yönetimi (5), Fotogrametri (6), Jeodezi (6), Kartografya (2) ve Ölçme Tekniği (5) alanlarında çalışmaktadırlar. Bu alanlar, Üniversitemizin 2021-2025 Stratejik Plan hedefleri doğrultusunda belirlenen “Doğal Kaynak ve Afet Yönetimi”, “Uzaktan Algılama, Mekânsal Konumlama ve Coğrafi Bilgi Sistemleri” ve “Arazi Yönetimi, Sürdürülebilir Akıllı Şehirler ve Mekân” öncelikli odak araştırma alanları kapsamındadır. Akademik kadronun %17'si KTÜN dışındaki üniversitelerden doktorasını tamamlamıştır. Akademik kadronun %9'u post-doc eğitimi için en az 6 ay ve üzerinde süreyle yurtdışında görevlendirilmiştir.

Üniversitemizde işe alınan/atanan araştırma personelinin yetkinliği; YÖK tarafından belirlenen kriterlere ilaveten KTÜN Konya Teknik Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru ile İlgili Atanma ve Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları ve Yükseköğretim Kurulunca belirlenen Öğretim Üyesi Dışındaki Kadrolara Atanacak Diğer Öğretim Elemanları Hakkındaki Yönetmelikle tespit edilerek güvence altına alınmaktadır. Bölümümüz araştırmacıları da bu yetkinlikleri sağlamaktadır. EkA4-HRTB Tablo A4.24 incelendiğinde bölümümüzdeki öğretim üyelerince 2024 yılında 23 adet SCI/SCIE/SSCI/AHCI olmak üzere toplam 33 adet uluslararası, 4 adet ulusal hakemli dergilerde, toplam 37 adet makale, 4 adet sözlü sunum yapılmıştır. 2024 yılı içerisinde, bölüm derslerinin içerik ve kapsamı akademik personel tarafından güncellenmiş; bu doğrultuda, modern mühendislik yöntemleri üzerine kapsamlı bir bilgi birikiminin sağlanması, öğrenme ve araştırma becerilerinin güçlendirilmesi amacı ile yalnızca birimde var olan araştırmacıların yansira gelecekteki yetkin, nitelikli araştırmacıların yetiştirilmesine yönelik önemli akademik çalışmalar yürütülmüştür. Harita Mühendisliği bölümünde güncel olarak 126 lisans öğrencisi, Ana Bilim Dalında 135 yüksek lisans ve 23 doktora öğrencisi bulunmaktadır. Harita Mühendisliği Bölümünden 2024 yılı dahil toplam 3802 adet öğrenci mezun olmuştur. 2024 yılında 30 adet yüksek lisans ve doktora semineri yapılmış, 19 adet yüksek lisans ve 8 adet doktora tezi tamamlanmıştır.

Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere, birimdeki araştırmacıların katıldıkları değişim programları, sempozyum, çalıştay ve kongrelerden sonra deneyimlerini birimdeki diğer çalışanlara aktarılması, akademik ve kültürel tecrübelerin paylaşılması için seminerler düzenlenerek sunum ve tartışma vb. şeklinde toplantılar organize edilmektedir. 2024 yılında bu toplantılara birim dışından 2 katılımcı da konuşmacı olarak davet edilmiş olup toplantıların kapsamı genişletilmiştir. Birçok toplantıya akademik personelin yanında lisans, yüksek lisans ve doktora öğrencileri de dinleyici olarak davet edilmiştir. Bu toplantılar 2024 yılında 7 adet düzenlenmiştir (KanıtC2-1_1, KanıtC2-1_2, KanıtC2-1_3, KanıtC2-1_4, KanıtC2-1_5, KanıtC2-1_6, KanıtC2-1_7). Katılımın, özellikle genç araştırmacılarından oldukça yoğun olup, toplantıların yaygın etki açısından hedeflerine ulaştığı rahatlıkla söylenebilir. Ayrıca Teknoloji ve Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi yönetiminin düzenlemiş olduğu TÜBİTAK 2237-B proje yazma eğitimine, Kalite Koordinatörlüğü Öğrenme ve Öğretme Ofisi tarafından düzenlenen “Öğretim İlike ve Süreçleri” eğitimi ve “Görsel Düşünme Stratejileri: Düşünceyi Kâğıda Aktarmak Eğitimi Farklılaştırmak” konulu etkinliğe bölüm akademik personeline katılım sağlanmıştır. Bölüm tarafından düzenlenen “Cumhuriyetin 100. Yılında Mülkiyetin Garantisi Tapu Kadastro” adlı konferans, “Yaşam Boyu Öğrenme ve Girişimcilik Semineri” ve “Kaya Harita Teknik Söyleşi” adlı etkinlikler birim araştırmacıları ve öğrencilerinin katılımı ile gerçekleştirilmiştir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfe ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.2.1	1	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmamaktadır.	
	3	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	
	4	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izleme sonuçları öğretim elemanları ile değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. KanıtC2-1_1-HRTB-Ocak-2025
2. KanıtC2-1_2-HRTB-Ocak-2025
3. KanıtC2-1_3-HRTB-Ocak-2025

4. KanıtC2-1_4-HRTB-Ocak-2025
5. KanıtC2-1_5-HRTB-Ocak-2025
6. KanıtC2-1_6-HRTB-Ocak-2025
7. KanıtC2-1_7-HRTB-Ocak-2025

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

1. Çoklu araştırma faaliyetleri

Kurumlar arası iş birlikleri, disiplinler arası ve ortak girişimler Bölüm Başkanlığı tarafından desteklenmektedir. Bölümümüz öğretim üyelerinin araştırmacı olarak dahil olduğu şu an devam eden 1 adet (**KanıtC2-2_1**) ve 2024 yılı içerisinde tamamlanmış olan 3 adet araştırmamızın ulusal (**KanıtC2-2_2, KanıtC2-2_3, KanıtC2-2_4**) projesi bulunmaktadır. Uluslararası olarak şu an devam eden 1 adet (**KanıtC2-2_5**) ve 2024 yılı içerisinde tamamlanmış 1 adet (**KanıtC2-2_6**) proje bulunmaktadır. Ayrıca bu periyotta, birim akademik personelleri 2 tanesi Konya Teknik Üniversitesi destekli, 1 tanesi Necmettin Erbakan Üniversitesi destekli 3 adet BAP projesi tarafından desteklenmiştir (**KanıtC2-2_7, KanıtC2-2_8, KanıtC2-2_9**). Bölümümüzden 1 akademik personelin danışmanlığını yürüttüğü ve üniversitemizin farklı bölümlerinden oluşan takım üyeleri ile geliştirdikleri kurum içi farklı disiplinler arası olarak gerçekleştirilen projeleri Teknoloji Festivali olan TEKNOFEST 2024'te 3.lük ödülü kazanmıştır (**KanıtC2-2_10**). 2024 yılı içerisinde birim ile Harita Genel Müdürlüğü arasında 2 yeni alt protokol imzalanmıştır (**KanıtC2_2-11**).

Sempozyum, kongre, çalıştay gibi bilimsel etkinliklere katılım ve akademik çalışmalarını yürütmek amacı ile 2024 yılında toplam 15 adet yurtiçi (**KanıtC2-2_12, KanıtC2-2_13, KanıtC2-2_14**), 3 adet yurtdışı (**KanıtC2-2_15, KanıtC2-2_16, KanıtC2-2_17**) görevlendirmesi yapılmıştır. Ayrıca ana bilim dalımızda IAG, COST, ISPRS, FIG gibi uluslararası kuruluşlara ve çalışma gruplarına üye olan 3 adet öğretim üyesi bulunmaktadır (**KanıtC2-2_18, KanıtC2-2_19, URL C.2.2.1**).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.2.2	1	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	
	3	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	
	4	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. KanıtC2-2_1-HRTB-Ocak-2025
2. KanıtC2-2_2-HRTB-Ocak-2025
3. KanıtC2-2_3-HRTB-Ocak-2025
4. KanıtC2-2_4-HRTB-Ocak-2025
5. KanıtC2-2_5-HRTB-Ocak-2025
6. KanıtC2-2_6-HRTB-Ocak-2025
7. KanıtC2-2_7-HRTB-Ocak-2025
8. KanıtC2-2_8-HRTB-Ocak-2025
9. KanıtC2-2_9-HRTB-Ocak-2025
10. KanıtC2-2_10-HRTB-Ocak-2025
11. KanıtC2-2_11-HRTB-Ocak-2025
12. KanıtC2-2_12-HRTB-Ocak-2025
13. KanıtC2-2_13-HRTB-Ocak-2025
14. KanıtC2-2_14-HRTB-Ocak-2025
15. KanıtC2-2_15-HRTB-Ocak-2025
16. KanıtC2-2_16-HRTB-Ocak-2025
17. KanıtC2-2_17-HRTB-Ocak-2025
18. KanıtC2-2_18-HRTB-Ocak-2025
19. KanıtC2-2_19-HRTB-Ocak-2025
20. URL C.2.2.1 [KTÜN adına FIG üyeliği](#)

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

1. Birimin araştırma faaliyetlerinin izlenme ve değerlendirilme mekanizmaları

Harita Mühendisliği Bölümünde Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin izlenmesi için KTÜN Harita Mühendisliği Bölümü Politikaları, Stratejik Amaçları, Hedefleri ve Performans Göstergeleri 2022 yılından itibaren belirlenmiştir. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından 3 ayda bir toplanan araştırma faaliyetleri de yine bölüm personelinin geliştirdiği online performans izleme tabloları aracılığıyla izlenmektedir (**KanıtC3-1_1**). Araştırma performanslarının gelişimleri Kalite Birim Raporlarının takibi ile de gerçekleştirilmektedir.

2023 yılına kıyasla 2024 performans göstergeleri incelendiğinde, 2024 yılında SCI/SCIE/SSCI/AHCI makale sayısında %10 oranında olmak üzere uluslararası makale sayısında %22 artış göstermiştir. Ulusal hakemli yayınlarda %225 oranında bir azalma mevcuttur. Ulusal ve uluslararası tüm makale sayılarında %7 azalma gözlenmektedir. Bunun yanında 2023 yılına kıyasla 2024 yılındaki sözlü bildiri sayısında %475 düşüş gözükülmektedir. Bu oranlara bakıldığında ana bilim dalı araştırma faaliyetlerinde uluslararası yayınlara yönelimin arttığını, ulusal yayın ve bildiriye olan yönelimin oldukça azaldığı görülmektedir. Bu durumun sebebinin akademik teşvik/akademik yükseltme kriterleri gibi bilimsel araştırmaları destekleyici mekanizmalardaki değerlendirme ölçütlerinin puan ağırlıklarının az olması düşünülmektedir. Ulusal ve uluslararası bildiriler için kurumsal desteğin yetersiz olması da bir ölçüttür. 2024 yılı içerisinde 1'i uluslararası, 3'ü ulusal olmak üzere 4 adet TÜBİTAK projesi süreci tamamlanmıştır. 1 adet ulusal ve 1 adet uluslararası projenin devam ettiği görülmektedir. Ayrıca, 2023 yılında BAP projesi yokken 2024 yılında 3 adet proje ile desteklenerek artış sağlanmıştır.

Harita Mühendisliği bölümünün görünürlüğünün artırılması amacı ile resmi üniversite web sitesi duyuru sayfası ve sosyal medya hesapları etkin biçimde kullanılmaya devam etmektedir. Birim personeli için teşvik niteliğinde olduğu düşünülerek çalışmalarının paylaşılması sağlanmaktadır ([URL C.3.2.1](#), [URL C.3.1.2](#), [URL C.3.1.3](#)). Bu platformların dışında Ana Bilim Dalındaki birçok araştırmacı Researchgate, Google Scholar, Academia.edu gibi akademik sosyal ağları; Scopus, Web of Science gibi akademik atıf dizini ve araştırma veri platformlarını kullanarak görünürlüklerini artırmakta ve akademik performans analizlerine ulaşabilmektedirler.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.3.1	1	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	
	3	Araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	
	4	Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. KanıtC3-1_1-HRTB-Ocak-2025
2. [URL C.3.1.1 KTÜN Harita Mühendisliği Bölümü Birim Duyuru Sayfası](#)
3. [URL C.3.1.2 KTÜN Harita Mühendisliği Bölümü LinkedIn Hesabı](#)
4. [URL C.3.1.3 KTÜN Harita Mühendisliği Bölümü Instagram Hesabı](#)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

1. Araştırmacının araştırma faaliyetlerini paylaşması

Her ocak ayında bir önceki yıla ait tüm yayınların YÖK Akademik Sisteminde güncellenmesi sağlanmaktadır ([URL C.3.2.1](#)). Araştırmacılar araştırma faaliyetlerini üniversite profil sayfalarından ve KTÜN GCRİS Veri Tabanı profil sayfalarından gerçekleştirebilmektedir ([URL C.3.2.2](#), [URL C.3.2.3](#)). Bunun yanı sıra ABD içi Drive hesabında açık dosya paylaşılmış olup, araştırmacılar araştırma faaliyetlerini yıl içinde anlık olarak paylaşabilmektedirler. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yılda 4 dönem olarak veri talebinin olması sebebi ile, birim akademik personeline ilgili dönemlere ait performans izleme tablolarının doldurulmasına dair yılda 4 defa hatırlatma yapılmaktadır (**KanıtC3-2_1**).

2. Araştırmacının performansını değerlendirmede kullanılan mekanizmalar

Her yıl ocak ayı içerisinde yazılan bölüm içi değerlendirme raporundan sonraki ilk Birim kalite komisyonu toplantısında değerlendirilmektedir. Her araştırmacının, bir önceki yıla olan performans oranının artması beklenmekle birlikte, bölüm istatistiklerinin iyileştirilmesindeki her bir araştırmacının rolü yıl bazında irdelenmektedir.

3. Araştırmacının performansının sürdürülebilirliği

“Öğretim üyeliği kadrolarına başvuru ile ilgili atanma ve yükseltme ölçütleri ve uygulama esasları” öğretim elemanlarının araştırma performanslarının değerlendirilmesinde kullanılan bir ölçüt olarak dikkate alınmaktadır.

Her yıl ocak ayında üniversite tarafından ilan edilen akademik teşvik düzenlemesi de performans sürdürülebilirliğine katkı sağlamaktadır. Bu kapsamda 2025 yılı içerisinde, Harita Mühendisliği Bölümü'nden 16 akademik personel akademik teşvik ödeneği almaya hak kazanmıştır. Bu sayı 2024 yılında 18 iken 2025 yılı için %12 oranında bir düşüş olduğu görülmüştür.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.3.2	1	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	
	3	Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	X
	4	Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL C.3.2.1 [YÖK Akademik Arama Aracı](#)
2. URL C.3.2.2 [KTÜN Harita Mühendisliği ABD Akademik Personel Profil Sayfaları](#)
3. URL C.3.2.3 [KTÜN GCRİS Veri Tabanı Araştırmacı Arama Aracı](#)
4. KanıtC3-2_1-HRTB-Ocak-2025

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Harita Mühendisliği Bölümü Toplumsal katkı çalışma grubu 2022 yılında oluşturulmuş olup ([URL D.1.1.1](#)) 2024 yılında da faaliyetlerini sürdürmüştür. Ayrıca, Harita Mühendisliği Toplumsal katkı politikaları ([URL D.1.1.2](#)), stratejik amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri 2023 yılı içinde oluşturulmuş olup 2024 yılı içerisinde de herhangi bir değişiklik yapılmadan uygulanmıştır ([URL D.1.1.3](#)). Harita Mühendisliği akademik ve idari personeli ile öğrencileri arasında birlikteliğin ve kaynaşmanın artırılması amacıyla iftar yemeği organizasyonu düzenlenmiştir (KanıtD1-1_1). Harita Mühendisliği personelinin yerele katkılarını arttırmak ve öğrencilerin mesleğe dair gelişmeleri takip edebilmesi amacıyla Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü ile Cumhuriyetin 100. Yılında Mülkiyetin Garantisi Tapu ve Kadastro etkinliği gerçekleştirilmiştir (KanıtD1-1_2). 2024 yılı girişli 1. Sınıf öğrencilerine yönelik oryantasyon etkinliği gerçekleştirilerek bölüm olanakları, işleyişi, eğitim süreçleri vb. konular hakkında bilgi verilmiştir (KanıtD1-1_3). Ayrıca, Erasmus+ Personel Eğitim Verme Hareketliliği Programı kapsamında Hochschule Karlsruhe Uygulamalı Bilimler Üniversitesi, Harita Mühendisliği Bölümü öğretim üyelerinden Prof.Dr.Reiner Jöger tarafından bölümümüz akademik personeli ve öğrencilerine yönelik eğitim verilmiştir (KanıtD1-1_4 ve KanıtD1-1_5). Harita Mühendisliği öğrencilerinin mesleki bilgi birikiminin artırılmasına yönelik Kaya Harita-KTÜN Harita Mühendisliği Bölümü Söyleyişi gerçekleştirilmiş ve mesleğe dair güncel ölçme aletleri tanıtımı ve uygulaması gerçekleştirilmiştir (KanıtD1-1_6). Konya Teknik Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi tarafından bölüm öğrencilerimize yönelik yaşam boyu öğrenme ve girişimcilik konularında bilgi verilmiştir (KanıtD1-1_7). Ayrıca, 2024 yılı içerisinde ESRI firması tarafından bölüm öğrencilerine yönelik CBS Konuşuyoruz etkinliği gerçekleştirilerek güncel coğrafi bilgi sistemleri uygulamaları hakkında bilgi verilmiştir (KanıtD1-1_8). Bölümümüz personeli tarafından Konya'daki ve diğer illerdeki mahkemelerde bilirkişilik yapılmaktadır. Bölümümüz öğretim üyelerinden ikisi "Türkiye Ulusal Fotogrametri ve Uzaktan Algılama Birliği Konsey üyesidir. Aynı şekilde Bölümümüz öğretim üyelerinden biri "Türkiye Ulusal Jeodezi Komisyonu Üyesi"dir. 2024 yılı içerisinde Aksaray'da düzenlenen "IX. Uzaktan Algılama ve Coğrafi Bilgi Sistemleri Sempozyumu" ve "XXIII. Türkiye Ulusal Jeodezi Komisyonu (TUJK) Sempozyumu" etkinliklerine bölümümüz öğretim üyeleri katılım sağlamıştır.

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. KanıtD1-1_1-HRTB-Haziran-2024-İftar Yemeği Organizasyonu

2. KanıtD1-1_2-HRTB-Haziran-2024-Cumhuriyetin 100. Yılında Mülkiyetin Garantisi Tapu ve Kadastro Etkinliği 3. KanıtD1-1_3-HRTB-Ekim-2024-1.Sınıf Öğrencilerine Yönelik Oryantasyon Etkinliği 4. KanıtD1-1_4-HRTB-Aralık-2024-Erasmus+ Personel Eğitim Verme Hareketliliği Programı Hochschule Karlsruhe University of Applied Sciences Prof.Dr.Reiner Jöger 5. KanıtD1-1_5-HRTB-Aralık-2024-Erasmus+ Personel Eğitim Verme Hareketliliği Programı Hochschule Karlsruhe University of Applied Sciences Prof.Dr.Reiner Jöger - Lisans Öğrencilerine Yönelik Uygulama 6. KanıtD1-1_6-HRTB-Aralık-2024-Kaya Harita - KTÜN Harita Mühendisliği Bölümü Söyleyişi 7. KanıtD1-1_7-HRTB-Aralık-2024-Yaşam Boyu Öğrenme ve Girişimcilik Semineri 8. KanıtD1-1_8-HRTB-Aralık-2024- CBS Konuşuyoruz Etkinliği 9. URL D.1.1.1 KTÜN Harita Mühendisliği Bölümü Toplumsal Katkı Çalışma Grubu 10. URL D.1.1.2 KTÜN Harita Mühendisliği Bölümü Toplumsal Katkı Politikası 11. URL D.1.1.3 KTÜN Harita Mühendisliği Bölümü Stratejik amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri
D.1.2. Kaynaklar
1. Kaynaklar Harita Mühendisliği Bölümünün mevzuat gereği herhangi bir mali kaynağı bulunmamaktadır. Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz) 1.
D.2. Toplumsal Katkı Performansı
D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi
1. İzleme Harita Mühendisliği Bölümü 2023 yılında toplumsal katkı politikaları, Stratejik amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri belirlenmiştir. Belirlenen toplumsal katkı politikaları, stratejik amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri 2024 yılında Kalite Kurulunun ilk toplantısında değerlendirilmiştir. Toplumsal katkı faaliyetleri için 2024 yılı içerisinde gerçekleştirilen faaliyetler EKD1’de verilmiştir. Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz) 1. EKD1-HRTB-Ocak-2024-Toplumsal Katkı Kaynakları