



BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı

2.07 - JEOA

31.01.2025

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

1. Birimin yönetim modeli ve idari yapısı

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı yönetim ve organizasyonu, 2547 sayılı “Yükseköğretim Kanunu” hükümlerine göre, idari yapısı ise “Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatının Kuruluş ve Görevlerine İlişkin Esasları Hakkında 124 sayılı Kanun Hükmünde Kararname” ile düzenlenmiştir. Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı’nda şu anda 9 Profesör, 9 Doçent, 6 Dr. Öğretim Üyesi, 4 Araştırma Görevlisi bulunmaktadır. Bunun yanında 1 Teknisyen ve 1 Anabilim Dalı Sekreteri görev yapmaktadır (URL A.1.1.1). Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı Genel Jeoloji, Mineraloji-Petrografi, Maden Yatakları-Jeokimya ve Uygulamalı Jeoloji olmak üzere dört bilim dalından oluşmaktadır. Bilim Dalı Başkanları, Anabilim Dalı Başkan yardımcıları ve Anabilim Dalı Başkanı Anabilim Dalı Kurulunu oluşturmaktadır. Anabilim Dalımızda Akademik Teşvik, Staj, Mezuniyet ve Muafiyet komisyonları ile Anabilim Dalı Kalite Komisyonu mevcuttur (URL A.1.1.2).

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı’na ait görev tanımları ve iş akış süreçleri oluşturulmuş olup, Anabilim Dalı Kalite sayfasında yayımlanmıştır (URL A.1.1.3).

Anabilim Dalı içerisindeki komisyon görevlerinin paylaşımı yapılarak ayrı ayrı çalışma gurupları oluşturulmuş ve bütün akademik personelin yönetime dahil olması sağlanmıştır (EKA1).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.1.1	1	Birimin misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	
	2	Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	X
	3	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	
	4	Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.1.1.1. [Akademik Personel](#)
2. URL A.1.1.2. [Anabilim Dalı Kalite Komisyonu](#)
3. URL A.1.1.3. [JEOA görev tanımları ve iş akış süreçleri](#)
4. EKA1-JEOA-Ocak-2025

A.1.2. Liderlik

1. Liderlik ve kalite güvencesi

Kurumda süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklığı dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Birimlerde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürü yerleşmiştir. Liderler kurumun değerleri ve hedefleri doğrultusunda stratejilerinin yanı sıra; yetki paylaşımını, ilişkileri, zamanı, kurumsal motivasyon ve stres de etkin ve dengeli biçimde yönetmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur.

Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır. Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı Kalite güvencesi kültürü, bölümümüzün 2009-2018 yılları arasında MÜDEK tarafından akredite olması sebebiyle mevcuttur (URL A.1.2.1).

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı, akademik ve idari tüm süreçleri kapsayacak şekilde kalite güvence politikaları oluşturulmuştur (URL A.1.2.2)

2. Liderlik süreçlerinin ve kalite kültürünün içselleştirilme düzeyinin ölçülmesi

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı Kalite Güvence Sistemi 2022 yılında kurulduğundan dolayı bu dönem için “Liderlik süreçlerinin ve kalite kültürünün içselleştirilme düzeyinin ölçülmesi” yönünde bir çalışma yürütülmemiştir. Müteakip yıllarda sürecin izlenmesi ve anabilim dalı tarafından içselleştirilme düzeylerin ölçülmesi için çalışmalar yapılması düşünülmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.1.2	1	Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	
	2	Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.	
	3	Birimde kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	
	4	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.1.2.1. [Müdek](#)

2. URL A.1.2.2. [JEOA politikaları](#)

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

1. Birimin değişim yönetimi yaklaşımı

Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, yenilik yönetimi gibi yaklaşımları kullanır ve kurumsal özgünlüğü güçlendirir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfe ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.1.3	1	Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.	
	2	Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.	
	3	Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	
	4	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

1. Birimin kalite güvence sistemi

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı, iç kalite güvencesi sistemini oluşturmak adına birim Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları açık şekilde tanımlanmış ve Anabilim Dalımızın kalite kültürü yaygınlaştırılmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda Anabilim Dalında iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulmasına yönelik olarak Anabilim Dalı web sayfasında "Kalite-Jeoloji Mühendisliği Lisansüstü" menüsü oluşturulmuş (URL A.1.4.1) ve "Jeoloji Mühendisliği Bölümü/ABD Kalite Komisyonu" kurulmuştur (URL A.1.4.2). Komisyonunda Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalındaki bütün akademisyenler ve idari personel yer almaktadır. Kalite Komisyonuna ait gruplar düzenli olarak toplanmakta ve süreci değerlendirmektedir. PUKÖ çevrimleri itibarı ile takvim yılı temelinde hangi işlem, süreç, mekanizmaların devreye gireceği planlanmış, akış şemaları belirlenmiştir. Sorumluluklar ve yetkiler tanımlanmıştır. Gerçekleşen uygulamalar değerlendirilmektedir. Kalite çalışmaları birimimiz, Dekanlık ve Kalite Güvence Ofisi ile eş zamanlı olarak yürütülmektedir. Kalite güvencesi kapsamında birim kalite süreç takvimi komisyon tarafından takip edilmekte, kanıtlar toplanmaktadır. Kanıt belgeleri dekanlık ofisinde arşivlenmekte, süreç aylık toplantılarla değerlendirilmekte, gerekli görülen iyileştirmeler Anabilim Dalı akademik personelinin görüşleri doğrultusunda değerlendirilerek düzeltme faaliyetleri ve kararlar alınmaktadır.

2. Takvimsiz süreçler

Bu dönemde takvimsiz bir süreç gerçekleşmemiştir.

3. Kalite rehberi

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalında kalite çalışmaları, kurumsal bütünlüğü sağlamak adına tüm üniversite birimlerinin takip ettiği ortak rehber ve yönerge doğrultusunda sürdürülmektedir (URL A.1.4.3).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfe ilgili kutucuğa X işareti

koyunuz):

A.1.4	1	Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	
	2	Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	
	3	İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	
	4	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.1.4.1. [Anabilim Dalı Kalite Lisansüstü Web Sayfası](#)
2. URL A.1.4.2. [Anabilim Dalı Kalite Komisyonu](#)
3. URL A.1.4.3. [Kalite Yönergesi](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

1. Hesap verebilirlik ve verilerin güncelliği

Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır (URL A.1.5.1). Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir ve sorumluları nettir.

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı, eğitim-öğretim programlarını ve araştırma-geliştirme faaliyetlerini içerecek şekilde tüm faaliyetleri hakkındaki bilgileri açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlamakta ve kamuoyunu bilgilendirmektedir. Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birim web sayfası doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir; bunun sağlanması için gerekli mekanizma mevcuttur (URL A.1.5.2).

2. Geri bildirim

İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik ile ilgili memnuniyet ve geri bildirimleri bu raporlama dönemi için alınamamıştır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.1.5	1	Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	
	4	Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.1.5.1. [Birim Politikaları](#)
2. URL A.1.5.2. [Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı Web Sayfası](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

1. Birimin kurumsal tarihçesi

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı ile ilgili kısa tarihçe Bölüm web sayfasında verilmektedir (URL A.2.1.1).

2. Birime ilişkin bilgiler

Birime ait bilgiler EKA4'de verilmiştir.

3. Mevzuat analizi

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalının yönetim ve organizasyonu, çalışma usulü ve iş süreçlerine ilişkin

hükümler birincil mevzuat olan Anayasa ve 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunudur. Ayrıca, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ve Yükseköğretim Kurulu Teşkilatı ve Çalışma Usulleri Yönetmeliği ile Üniversitemizin teşkilat yapılanması ve personel özlük hakları düzenlenmektedir.

4. Paydaşlar

Birim Kalite Komisyonu kararıyla paydaşlar belirlenerek, EK-A5'de ve URL A 2.1.2'de verilmiştir.

5. Birim iç analizi

İnsan kaynakları Yetkinlik analizi: Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalının öğretim kadrosu, 9 profesör, 9 doçent, 6 Dr. Öğretim üyesi ve 4 araştırma görevlisinden oluşmaktadır.

Akademik personelimizin Genel Jeoloji, Uygulamalı Jeoloji, Mineraloji-Petrografi, Maden Yatakları-Jeokimya Bilim Dallarına göre dağılımları aşağıda verilmiştir.

- Genel Jeoloji Bilim Dalı: 2 Profesör, 3 Doçent, 2 Dr. Öğretim Üyesi, 1 Dr. Araştırma Görevlisi,
- Uygulamalı Jeoloji Bilim Dalı: 1 Profesör, 3 Doçent, 1 Dr. Öğretim Üyesi,
- Mineraloji – Petrografi Bilim Dalı: 5 Profesör, 2 Dr. Öğretim Üyesi, 1 Araştırma Görevlisi,
- Maden Yatakları-Jeokimya Bilim Dalı: 1 Profesör, 2 Doçent, 1 Dr. Öğretim Üyesi, 1 Dr. Araştırma Görevlisi, 1 Araştırma Görevlisi.

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalındaki öğretim elemanları bilimsel açıdan yurt içi ve yurt dışı paydaşlarla çalışma yapabilecek kabiliyet ve kapasiteye sahiptirler.

Kurum Kültürü Analizi: Birimimiz kuruluşundan beri (1975) bünyesinde çok sayıda öğretim üyesi görev almış ve çok sayıda öğretim üyesinin yetiştirilmesine katkı sağlamıştır. Coğrafi konumu ve yetişmiş öğretim üyesi kadrosu dolayısıyla, Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalının çok sayıda öğrencinin tercih ettiği nitelikli eğitim veren bir bölüm olmuştur.

Birimimiz öğretim kadrosu ile ülkemizin hem teorik hem de uygulamalı alanlarda yer bilimleri ve mühendisliği dalında nitelikli öğrenci ve öğretim elemanı yetiştirmeyi kendisine başlıca görev edinmiş ve bu hedefe ulaşmak üzere faaliyetlerine büyük bir gayret ile tavizsiz şekilde devam etmektedir. Anabilim Dalındaki öğretim üyelerimiz de geçmişte olduğu gibi günümüzde de birlikte çalışma kültürüne uygun bilimsel faaliyetlerini sürdürmektedirler.

Fiziki Kaynak Analizi: Öğrencilerin modern mühendislik araçlarını kullanma olanaklarını sağlayan ve mesleki gelişim ile mesleki faaliyetlere ortam oluşturacak uygun deneysel çalışmaların yapıldığı, ayrıca lisans/lisansüstü derslerinin uygulamalarının yürütüldüğü 8 adet laboratuvar mevcuttur.

Petrografi Laboratuvarında 27 polarizan mikroskop mevcut olup, Anabilim Dalının öğretim planındaki ilgili derslerin uygulama kısımları burada gerçekleştirilmektedir. Ayrıca farklı bölgelerden derlenmiş kayaç örnekleri de ders materyalleri olarak ilgili dersler kapsamında öğrencilerin hizmetine sunulmaktadır.

Paleontoloji Laboratuvarı: 18 adet biyolojik mikroskop mevcut olup birimin öğretim planındaki ilgili derslerin uygulama kısımları burada gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Türkiye'nin farklı yörelerinden derlenmiş makro ve mikropaleontolojik ders materyalleri de ilgili dersler kapsamında öğrencilerin hizmetine sunulmaktadır.

Zemin Mekaniği Laboratuvarı: Üç eksenli basınç deney aleti, Direk kesme deney aleti, Casagrande deney aleti, Konsolidasyon deney aleti, Numune çıkarma aparatı mevcuttur. Bu aletlerle zeminlerin basınç ve kesme dayanımı, aşınma ve oturma parametreleri ölçülmektedir.

Kaya mekaniği Laboratuvarı: Nokta yük dayanım aleti, Schmidt çekici, suda dağılma, üç eksenli basınç deney aleti, karot makinesi, karot kesme makinesi, kırıcı ve öğütücü gibi aletler mevcuttur. Kayalar üzerinde basınç dayanımı, basınç gerilmesi, çözünmeye karşı dayanıklılık testleri yapılmaktadır. Bunun yanı sıra, deneye örnek hazırlanması için karot ve öğütücüler kullanılmaktadır.

Numune hazırlama ve İnce kesit laboratuvarı: Arazi çalışmaları sonucu toplanan kayaç ve sediman örneklerinden ince kesitlerin hazırlanması, amaca uygun numune hazırlanması gibi faaliyetler bu laboratuvarda gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda, ince kesit makinası, parlatma makinası, inceltme makinası, çeneli kırıcı, öğütme makinesi, elek takımı ve elek sallayıcı gibi mevcut aletler kullanılmaktadır.

Kil-Peloid Araştırma Laboratuvarı: Kil, termal çamur, peloid gibi numunelerin yüzey alanı, vizkozitesi, yağ emme gibi parametreleri ölçülmektedir. Bu kapsamda laboratuvarda vizkozimetre, BET cihazı, araştırma mikroskobu, abrazyon cihazı, öğütme değirmen, santrüfuj, oil absorbtion, hassas terazi, su banyosu, nem tayin cihazı, etüv ve fırın gibi aletler kullanılmaktadır.

Jeokimya ve Hidrojeoloji Laboratuvarı: Flame fotometri, titrasyon için gerekli aletler, Parlatma makinası, çeker ocak, etüv gibi aletler mevcuttur.

Mineral Maden Laboratuvarı: Anabilim Dalımıza ait öğretim planındaki ilgili dersler burada gerçekleştirilmektedir. Ayrıca farklı bölgelerden alınmış kayaç, mineral, metalik maden ve endüstriyel hammadde örnekleri laboratuvarında bulunmaktadır.

Teknolojik ve Bilişim Altyapısı Analizi: Anabilim Dalımıza ait 3 masaüstü bilgisayar, 1 yazıcı, 1 tarayıcı ve sınıflarda eğitim amacıyla kullanılan 5 adet projeksiyon aleti bulunmaktadır. Eğitim faaliyetlerinde kullanılan projeksiyon cihazları yetersiz kalmakta olup, teknolojik güncel cihazlara ihtiyaç duyulmaktadır. Öğretim üyelerine teknolojik alt yapı desteği sunulmadığı için tüm ihtiyaçlar kendileri tarafından karşılanmaktadır. Çalışmaların verimli yürütülebilmesi için bu ihtiyaçların üniversite tarafından karşılanması gerekmektedir.

Mali Kaynak Analizi: Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalının kendine mahsus bir mali kaynağı bulunmamaktadır. Tek mali kaynak rektörlük tarafından tahsis edilen bütçedir.

6. Birim GZFT analizi

Birimin GZFT analizi yapılarak, EKA6'da verilmiştir.

7. Vizyon ve Misyon

Birimin vizyon ve misyonu belirlemiş ve Web sayfasında yayınlanmıştır (URL A.2.1.3). Bu iki kavram belirlenirken iç paydaş (KanıtA2-1_1) ve dış paydaş (KanıtA2-1_2) anketleri yapılmış ve sonuçlar değerlendirilerek kalite komisyonu tarafından tartışılarak alınmıştır.

8. Politikaların belirlenmesi

Birimin misyon ve vizyonuna uygun olarak politikalar paydaş görüşleri (KanıtA2-1_1 ve KanıtA2-1_2) de dikkate alınarak belirlenmiş ve bölüm web sayfasında yayınlanmıştır (URL A.2.1.4).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.2.1	1	Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimin tanımlanmış ve birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	
	4	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.2.1.1 [Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı Web Sayfası](#)
2. URL A.2.1.2. [Paydaş Listesi](#)
3. URL A.2.1.3. [Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı Vizyon ve Misyonu](#)
4. URL A.2.1.4. [Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı Politikaları](#)
5. EKA4-JEOA-Ocak-2025
6. EKA5-JEOA-Ocak-2025
7. EKA6-JEOA-Ocak-2025
8. KanıtA2-1_1-JEOA-Ocak-2025-İç Paydaş Anketi
9. KanıtA2-1_2-JEOA-Ocak-2025-Dış Paydaş Anketi

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

1. Amaç ve hedefler

Birimimiz paydaş katılımlarını dikkate alarak stratejik amaç ve hedeflerini belirlemiş ve bunlar Web sayfasında yayınlanmıştır (URL A.2.2.1).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.2.2	1	Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.	
	2	Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	
	3	Birimin bütünsel, benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	X
	4	Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.2.2.1. [Jeoloji Mühendisliği ABD. Stratejik Amaç ve Hedefleri](#)

A.2.3. Performans yönetimi

1. Performans göstergeleri

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalında, paydaş katılımlarıyla stratejik amaç ve hedeflerine göre performans göstergeleri belirlenmiştir (URL A.2.3.1).

2. Performans göstergelerinin görünürlüğü

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalının stratejik amaç, hedef ve performans göstergelerini Bölüm Web

sayfasında yayınlayarak görünürlükleri sağlanmaktadır (URL A.2.3.1).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.2.3	1	Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.	
	2	Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	
	3	Birimin performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	
	4	Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izleme sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.2.3.1 [Jeoloji Müh ABD. Stratejik Amaç, Hedef ve Performans Göstergeleri](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

1. Verilerin toplanması ve analizi

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı, idari ve uygulamalı faaliyetlerinin etkin yönetimini güvence altına alabilmek üzere gerekli bilgi ve verilerin periyodik olarak toplandığı, saklandığı, analiz edildiği ve bunları iyileştirmek üzere kullandığı bir alt yapıya sahiptir.

2. Bilgi yönetim sistemi

Birimin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalara ait bilgilerin elde edilmesi, kaydedilmesi, güncellenmesi, işlenmesi, değerlendirilmesi ve paylaşılması gibi süreçler Birim Kalite Komisyonu tarafından yürütülmektedir. Birim Kalite çalışmalarıyla ilgili veriler Birim kalite sayfasında paylaşılmaktadır (URL A.3.1.1). Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalına ait veriler ve raporlar hem dijital hem de Bölüm başkanlığında fiziki olarak dosyalanmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.3.1	1	Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.	
	2	Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.	
	3	Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.	
	4	Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.3.1.1. [Birim Kalite web sayfası](#)

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

1. Personel kadrosu oluşturma

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalında gerekli olan akademik kadrolar, ihtiyaç doğrultusunda ilgili bilim dalı görüşü de alınarak bölüm kurulu kararı olarak belirlenmekte ve bu karar dekanlık ve rektörlük makamlarına iletilmektedir.

Bu kadrolar güncel olarak ilgili mevzuat, yönetmelik ve kanunlara göre talep edilmektedir.

2. Yetkinliklerinin artırılması

Üniversitemiz tarafından öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere gerçekleştirilen uygulamalardan ve hizmet içi eğitimlerden tüm personelin yararlanması imkânı sunulmaktadır (Kanıt A3-2_1).

3. Geri bildirim

Akademik ve idari personelin geri bildirimleri sistematik olarak Rektörlük ve Dekanlık makamı tarafından

alınmaktadır. Geri dönüşler, bu makamlar tarafından değerlendirilmekte ve ilgili birimlerle paylaşılmaktadır. Ayrıca birim iç paydaş anketleriyle, akademik ve idari personelden geri dönüşler alınmaktadır (KanıtA3-2_2).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lutfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.3.2	1	Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	
	2	Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.	X
	4	Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. KanıtA3-2_1-JEOA-Ocak-2025-Hizmet içi eğitim duyurusu
2. KanıtA3-2_2-JEOA-Ocak-2025-İç paydaş anketi

A.3.3. Finansal yönetim

1. Kaynak yönetimi

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalının harcamaya esas mali kaynağı mevcut değildir. Ancak, TÜBİTAK projelerinin Anabilim Dalı paylarının bölüme aktarılması durumunda, bu kaynak Anabilim Dalımızın mevcut ihtiyaçlarının karşılanmasında kullanılmaktadır.

2. Kaynak yönetimine ilişkin süreçler

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalında kaynak yönetimine ilişkin tanımlı bir süreç bulunmamaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lutfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.3.3	1	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	X
	2	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	
	4	Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

- 1.

A.3.4. Süreç yönetimi

1. Süreçler ve alt süreçler

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalına ait kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı ana süreçleri kalite kurulu, çalışma grupları, birim kalite komisyonu ve Anabilim Dalı başkanlığı iş birliğinde yürütülmektedir. Bu iş birliklerindeki görev, yetki ve sorumluluklar kurum Kalite Yönergesinde tanımlanmaktadır (URL A.3.4.1). İş akış süreçlerinde tanımlanan alt süreçler ise Anabilim Dalı başkanlığı tarafından yürütülmektedir. 2024 yılı için süreç yönetim mekanizmaları izlenememiş olup, bir sonraki yılda izleme ve iyileştirme süreçleri gerçekleştirilecektir (URL A.3.4.2).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lutfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.3.4	1	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
	2	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	

	3	Birimde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	
	4	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.3.4.1. [Kurum Kalite Yönergesi](#)

2. URL A.3.4.2. [Jeoloji Mühendisliği ABD. iş akış çizelgeleri](#)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı paydaş listesi ve katkı sağlama şekli birim kalite komisyonu tarafından 2024 yılı içerisinde belirlenmiş ve birim web sayfasından paylaşılmıştır (URL A.4.1.1). 2024 yılı içerisinde Birim Kalite Komisyonu tarafından birer defa olmak üzere iç paydaş olarak Akademik ve İdari Personele, Dış Paydaş olarak Kurum ve Serbest Jeoloji Mühendislik ve Müşavirlik Bürolarına yönelik anketler yapılmıştır (KanıtA4-1_1 ve KanıtA4-1_2). Ayrıca, Üniversitemiz tarafından her dönem sonunda genel ders anketleri yapılmaktadır. Geri bildirim alma yöntemi ve sıklığına yönelik 2024 yılı içerisinde bir planlama yapılmış olup, bölüm web sayfasında yayınlanmıştır (URL A.4.1.2).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.4.1	1	Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere mekanizma bulunmaktadır.	
	4	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

- URL A.4.1.1. [Paydaş Listesi ve Katkı Sağlama Şekli](#)
- URL A.4.1.2. [Geri Bildirim Yöntemi ve Gerçekleşme Sıklığı](#)
- KanıtA4-1_1-JEOA-2025 İç paydaş anketi
- KanıtA4-1_2-JEOA-2025 Dış paydaş anketi

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

1. Öğrenci geri bildirimi

Üniversitemiz tarafından her dönem sonunda, lisansüstü öğrencileri için genel ders anketleri yapılmaktadır. Ancak alınan geri bildirimler, Anabilim dalımızdaki öğrenci sayısının az olması nedeniyle, (istatistiksel olarak anlamlı bir sonuç alınamayacağı için) iyileştirmeye yönelik karar alma süreçlerinde kullanılmamaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.4.2	1	Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci işyükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	
	3	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yılsonunda) alınmaktadır.	
	4	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	X

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

1. Mezun bilgileri

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalına ait özel bir mezun takip sistemi bulunmamaktadır. Mezun bilgileri kurumun (KTUN) mezun takip sistemi üzerinden takip edilmektedir (URL A.4.3.1).

2. Mezun anketleri

Mezun bilgi sistemi üzerinden anketler yapılmakta olup, ilgili bağlantı ile sisteme kayıt yaptıran tüm mezunlar kişisel sayfalarından mezun anketine ulaşabilmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.4.3	1	Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	X
	2	Programların amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	
	3	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	
	4	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.4.3.1. [Mezun Takip Sistemi](#)

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalında uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ilgili politika doğrultusunda yürütülmektedir (URL A.5.1.1). Anabilim Dalımız uluslararasılaşma politikalarının uygulanmasını Jeoloji Mühendisliği Bölümü Erasmus Koordinatörü (URL A.5.1.2), Anabilim Dalı Başkanlığı ve Üniversitemiz Erasmus Koordinatörlüğü iş birliğinde yapmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.5.1	1	Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	
	2	Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.	
	4	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.5.1.1. [Jeoloji Mühendisliği ABD. Uluslararasılaşma Politikaları](#)

2. URL A.5.1.2. [Jeoloji Mühendisliği ABD. Erasmus Koordinatörü](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

1. Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalının herhangi bir mali bütçesi mevcut değildir. Ancak birim bünyesinde eğitim ve öğretim faaliyetleri için, anabilim dalımızın bütün derslikleri, laboratuvar alt yapısı ve akademik personel (yurt dışında doktora yapmış ve/veya yabancı dil seviyesi yeterli olan) uluslararasılaşma çerçevesinde katkı sağlamaktadır.

Anlaşmalı ülkelerle değişim programına katılan öğretim üyesi ve öğrencilerin mali kaynakları ile ilgili hususlar

ilgili koordinatörlüklerin mevzuatlarına uygun olarak yürütülmektedir (URL 5.2.1).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lutfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.5.2	1	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	X
	2	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	
	3	Birimin uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	
	4	Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.URL 5.2.1. [KTUN Erasmus+ Koordinatörlüğü](#)

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

1. Uluslararasılaşma performansı göstergeleri

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalının altı farklı ülkeden, yedi kurum ile değişim anlaşması mevcuttur (URL A.5.3.1). Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı Uluslararasılaşma performans göstergeleri Bölümümüz web sayfasında periyodik olarak yayınlanmaktadır (URL A.5.3.2).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lutfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.5.3	1	Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	
	2	Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	
	4	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.5.3.1. [Jeoloji Mühendisliği ABD Anlaşma Yaptığı Üniversiteler](#)

2. URL A.5.3.2. [Jeoloji Mühendisliği ABD Uluslararasılaşma performans göstergeleri](#)

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

1. Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ)

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı eğitim programlarında üniversitemizin ve Enstitümüzün kurumsal hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçları ve hedefleri dikkate almaktadır. Bu kapsamda Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi yüksek lisans eğitimi için gerekli yeterlilikleri tanımlamıştır. Ayrıca kurum, program tasarım ve onayı için tanımlı süreçlere sahip olmalıdır.

2. Program eğitim amaçları

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalının öz görevi, “bölgemizin ve ülkemizin geleceğinde stratejik roller üstlenecek araştırmacı, bilim insanı ve profesyonelleri kamu–üniversite–sektör iş birliği içerisinde yetiştirmek ve uluslararası alanda rekabet edebilir yetkinlikler kazandırmaktır. “Enstitümüzün özgörüsü, “kamu–üniversite–sektör iş birliğinde yüksek teknoloji tabanlı, katma değer odaklı ve öncü eğitim, araştırma ve uygulamalar gerçekleştiren bir lisansüstü eğitim kurumu olmaktır” (URL B.1.1.1).

Eğitim öğretim süreçlerinin yönetiminde, birimin öğrenci kabulünde önceki yıllarda açık ve tutarlı kriterler uygulanarak çalışmalar yürütülmüştür. Öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme süreçlerinde, ülkemizde yaşanan ve yaşanabilecek doğal afet, salgın hastalık gibi olağandışı durumlarda çevrimiçi ortamlar kullanılarak öğrenci merkezli ve etkileşime önem veren öğrenme yönetim sistemleri uygulanmaktadır. Bu tür durumlarda, uzaktan eğitimin etkin bir şekilde yürütülerek akademik personelin, öğrencilerin ve diğer ilgili paydaşların kişisel ve sosyal gelişimi için birimin çevrimiçi eğitim kaynaklarından yararlanılarak, bu kapsamda çok sayıda toplantı ve eğitim düzenlenmesi gerçekleşmektedir. KTUN Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Türkiye’nin örnek bir Yüksek Öğretim Birimi olma yolunda çalışmalarını şeffaf, açıklanabilir, disiplinli bir şekilde sürdürmeye ve alanıyla ilgili gelişmeleri hizmetlerine eklemeye devam eden enstitü özelliğindedir (URL B.1.1.2).

3. Program çıktıları (Program yeterlilikleri)

Birimde yürütülen programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş ve birim web sayfasında kamuoyuna ilan edilmiştir (URLB.1.1.3). Program yeterlilikleri belirlenirken birimin stratejik hedefleri göz önünde bulundurulmuştur. Program çıktıları birim öğretim üye ve elemanlarının verdiği derslere göre değerlendirilmektedir. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında ilgili anabilim dalı bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir.

4. Öğretim planı

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı Lisansüstü Eğitim Enstitüsü ders içerikleri güncel olaylar ve gelişmelere göre güncellenmektedir. Ders listesi ve içerikleri Lisansüstü Eğitim Enstitüsü sayfasında mevcuttur (URL B.1.1.4).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.1.1	1	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
	2	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Tanımlı süreçler doğrultusunda; tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	X
	4	Programların tasarımı ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.1.1.1. [TYYÇ](#)
2. URL B.1.1.2. [Program Eğitim Amaçları](#)
3. URL B.1.1.3. [PÇ-TYYÇ ilişkisi](#)
4. URL B.1.1.4. [KTUN-Enstitü Dersleri-Enstitü Otomasyonu](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

1. Öğretim programı (Müfredat) ve ders dağılımı

Lisansüstü Jeoloji Mühendisliği Anabilim dalını kazanan öğrenciler istedikleri bir danışmanla danışmanın da uygun görmesi halinde bölümün de onayı ile danışman ataması yapılır. Danışman ataması bölüm onayı ile Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürlüğüne bildirilerek danışman ataması tamamlanmış olur. Öğrenci akademik takvimde belirtilen süre içerisinde danışmanı ile ders seçimini yapar. Yüksek lisans ve doktora programında öğrenci en az 24 kredilik ders ve bir seminer vermek zorundadır. Yüksek lisans süresi 2, Doktora süresi 4 yıldır.

Tezli yüksek lisans programı, toplam yirmi bir krediden az olmamak şartı ile en az yedi ders ile seminer, uzmanlık alan dersleri, tez önerisi ve tez çalışmasından oluşur. Seminer, uzmanlık alan dersi, tez önerisi ve tez çalışması başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Tezli yüksek lisans programı eğitim ve öğretim planı, her bir eğitim ve öğretim yarıyılında 30 AKTS kredisinden az olmamak şartıyla dört yarıyıl toplam en az 120 AKTS kredisinden oluşur. Doktora programı, toplam yirmi bir krediden az olmamak şartıyla en az yedi ders ile seminer, uzmanlık alan dersleri, yeterlik sınavı, tez önerisi, tez çalışması ve varsa diğer faaliyetlerden oluşur. Seminer, uzmanlık alan dersi, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Doktora programı eğitim ve öğretim planı, her bir eğitim ve öğretim yarıyılında 30 AKTS kredisinden az olmamak şartıyla sekiz yarıyıl toplam en az 240 AKTS kredisinden oluşur. Tezli yüksek lisans programının süresi, bilimsel hazırlık programında geçen süre hariç, öğrencinin programa kayıt yaptırdığı yarıyıldan başlamak üzere, her yarıyıl için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın toplam dört yarıyıl olup, öğrenci programı azami altı yarıyıl tamamlamak zorundadır.

Doktora programı, bilimsel hazırlık programında geçen süre hariç tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için kayıt yaptırdığı programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın toplam sekiz yarıyıl olup, öğrenci program azami on iki yarıyıl tamamlamak zorundadır. Bütünleşik doktora programı ise, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın toplam on yarıyıl olup, öğrenci programı azami on dört yarıyıl tamamlamak zorundadır (URL B.1.2.1).

2. Ders bilgi paketleri

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı lisansüstü öğretim programı ve ders dağılımı doğrultusunda hazırlanan ders bilgi paketlerinde, dersin amacına uygunluğu, uygulanabilirliği, işlevliliği ve içerikleri dikkate alınmıştır. Kalite ekiplerinin yaptıkları toplantılarda, ders bilgi paketlerinin izlenmesi ve geliştirilmesiyle ilgili olarak, Formların hazırlığı ile içeriklerinin paydaş geri bildirimleri almaya yönelik maddeleri ilgili bölümlerce hazırlanacak, analiz edilecek, değerlendirilecek ve izlenmesi yapılacaktır. Enstitüdeki programa ait derslere ve içeriklerine otomasyon üzerinden ulaşılabilmektedir (URL B.1.2.2).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.1.2	1	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	
	2	Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak birim genelinde uygulamalar bulunmaktadır.	
	4	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.1.2.1. [KTUN-LEE Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#)
2. URL B.1.2.1. [KTUN-Enstitü Dersleri-Enstitü Otomasyonu](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktısıyla uyumu

1. Derslerin öğrenme kazanımları ve program çıktıları ile uyumu

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı lisansüstü eğitim programında verilen derslerin öğrenme kazanımlarının (DÖK), program çıktıları (PÇ) ile uyumu dönem sonu sınavları ile araştırılmaktadır (URL B.1.3.1). Bununla ilgili tabloların oluşturulması gerekmektedir.

2. Öğrenme kazanımlarının izlenmesi

Program derslerinin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirilmiştir. Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalında yapılacak izleme çalışmalarını

değerlendirerek iyileştirme çalışmaları yapacaktır. Tüm programın ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirilmesine ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak ve kurumun iç kalite güvencesi sistemiyle uyumlu olarak izlenecek ve izleme sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlem alınacaktır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.1.3	1	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	
	2	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	X
	4	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.URL B.1.3.1. [KTUN-LEE-Akademik Takvim](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

1. Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) Kredisi

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalına ait ders programları ve bu derslere ait ders tanımlama formları (AKTS değeri, değerlendirme sistemi, öğrenci iş yükü) web sayfası üzerinden paylaşılmış ve öğrenci iş yükü takibi yapılarak doğrulanması gerçekleştirilmektedir. Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı ders programlarında staj ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları yaratacak derslerin yer alması sağlanarak, bu derslerin sayılarının uygunluğu ve zamanlaması ders programları, öğrenci iş yükleri ve krediler çerçevesinde değerlendirilmektedir. Bilim dallarına ait ders programları ve bu derslere ait ders tanımlama formları (AKTS değeri, değerlendirme sistemi, öğrenci iş yükü) web sayfası üzerinden paylaşılmış ve öğrenci iş yükü takibi yapılarak doğrulanması gerçekleştirilmektedir. Anabilim Dalı ders programlarında laboratuvar ve mesleğe ait uygulamalı öğrenme fırsatları yaratacak derslerin yer alması sağlanarak, bu derslerin sayılarının uygunluğu ve zamanlaması ders programları, öğrenci iş yükleri ve krediler çerçevesinde değerlendirilmiştir. Gerçekleştirilen uygulamanın niteliği irdelenmekte ve öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitim ile ortaya çıkan çeşitlilikler de dikkate alınmaktadır (URL B.1.4.1 ve URL B.1.4.2).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.1.4	1	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	
	2	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.	
	3	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	
	4	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.1.4.1. [Birim LEE Yüksek Lisans Ders AKTS değerleri](#)

2. URL B.1.4.2. [Birim LEE Doktora ders AKTS değerleri](#)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

1. Program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının uyumu

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalının ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlanmıştır. Müfredat yapısında zorunlu, seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesi gözetilmektedir. Programlarda alan bilgisine yönelik derslerin yanında, araştırma ve bilim insanı olma yetkinliklerine ilişkin derslere de yer verilmiştir (URL B.1.5.1 ve URL B.1.5.2). Birim, program yapısı ve ders dağılım dengesi için ilkeler belirlemiş ve öğretim üyeleri bilgilendirilmiştir. Bu kapsamda geliştirilen ders bilgi paketlerinin amaca uygunluğu ve işlerliği izlenmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır.

Derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders

kazanımları eşleştirilmiştir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştirilmesinin nasıl izleneceğine dair birim ve anabilim dalı yönetiminin birlikte rol aldığı süreçler bulunmaktadır.

2. Akreditasyon

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalında 25.05.2022 tarihi itibarı ile "Kalite Komisyonu" oluşturulmuştur (URL B.1.5.3). Bu komisyon üniversitemiz bünyesinde güncel olarak gerçekleştirilen kaliteye yönelik çalışmalarda görev almakta ve gerekli bilgi-belgeleri hazırlamaktadırlar (URL B.1.5.4). Kurumda tüm birimleri ve alanları kapsayacak şekilde yönetilen süreçler ilişkin sonuçlar, performans göstergeleriyle sistematik olarak izlenmekte, paydaşların görüşleri alınmakta ve izlem sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmakta ve ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda güncellemeler gerçekleştirilmektedir (URL B.1.5.5).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.1.5	1	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	
	2	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	
	3	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	X
	4	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.1.5.1. [Birim LEE Yüksek Lisans Ders bilgi paketleri](#)
2. URL B.1.5.2. [Birim LEE Doktora Ders bilgi paketleri](#)
3. URL B.1.5.3. [Birim Kalite Komisyonu](#)
4. URL B.1.5.4. [Kalite Koordinatörlüğü](#)
5. URL B.1.5.5. [Birim Paydaş Listesi ve Katkı Durumu](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

1. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı lisansüstü eğitim-öğretim süreçlerinin yönetimi ile ilgili olarak Üniversite organları Anabilim Dalı başkanlığı, enstitü müdürlüğü ve rektörlük makamıdır. Her yıl üniversite yönetim kurulu eğitim öğretim takvimini açıklayarak web sitesinde yayınlar (URL B.1.6.1). Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı ders görevlendirmeleri ve ders yükleri bölümler aracılığı ile hazırlanarak Rektör olurlarına sunulmaktadır. Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı eğitim ve öğretim süreçlerinin esas ve takvimleri başta olmak üzere tüm bilgiler web sayfasından paylaşıma açıktır (URL B.1.6.2 ve URL 1.6.3).

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalını kazanan öğrencilere bölüm uygun şekilde danışman ataması yapar. Öğrenci ders seçimlerini ve diğer tüm problemlerini mezun olana kadar bu danışmanlar yardımı ile çözer (URL B.1.6.4 ve EKB4).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.1.6	1	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.	
	2	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kurallara uygun yönetilmektedir.	
	4	Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izleme sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.1.6.1. [Akademik Takvim](#)
2. URL B.1.6.2. [Birim LEE Yüksek Lisans Programı](#)
3. URL B.1.6.3. [Birim LEE Doktora Programı](#)
4. URL B.1.6.4. [Birim LEE Öğrenci Sayıları](#)
5. EKB4-JEOA-Ocak-2025

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

1. Öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme türü

Öğretim yöntem ve teknikleri (yazılı sınav, derecelendirme ölçekleri, portfolyo, ödev, performans, proje, seminer, sunum, arazi çalışması, testler, laboratuvar uygulamaları, vb.) kullanılarak öğrenciyi daha aktif hale getirip ve etkileşimli öğrenme hedeflenmiştir. Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli olup, öğrenciyi ve öğreticiyi, araştırma ve öğrenmeye teşvik eden uygulama temellidir. Bu durum sistematik olarak izlenip, değerlendirilerek sonuçlarına göre önlemler geliştirilecektir. Tüm eğitim türlerine (örgün, online, karma) uygun; öğrenci merkezli, yetkinlik temelli, süreç ve performans odaklı disiplinler arası, bütüncü, uygulama temeline öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Bilgi aktarımından çok derin öğrenmeye, öğrenci ilgi, motivasyon ve bağlılığına odaklanılmıştır. Örgün eğitim süreçleri lisansüstü öğrencilerini kapsayan; teknolojinin sunduğu olanaklar ve ters yüz öğrenme, proje temelli öğrenmeyle zenginleştirilmektedir. Öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı müfredat, yöntem ve yaklaşımlarla desteklenmektedir. Tüm bu süreçlerin uygulanması, kontrol edilmesi ve gereken önlemlerin alınması sistematik olarak değerlendirilmektedir (URL B.2.1.1, URL B.2.1.2, URL B.2.1.3, URL B.2.1.4, URL B.2.1.5).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.2.1	1	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	
	2	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Öğrenci merkezli öğretim yöntem ve teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	X
	4	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.2.1.1. [Program Çıktıları](#)
2. URL B.2.1.2. [Uzaktan Eğitim Uyg. ve Arş. Merk.](#)
3. URL B.2.1.3. [Lisansüstü sınav yönetmeliği](#)
4. URL B.2.1.4. [TÜBİTAK Lisansüstü Eğitim Burs Programları](#)
5. URL B.2.1.5. [Mevzuatlar](#)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

1. Ölçme ve değerlendirme sistemi ve sürekliliği

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalında lisansüstü ölçme ve değerlendirme işlemleri, Konya Teknik Üniversitesi akademik takviminde belirlenen tarihler çerçevesinde, "Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği" temelinde yapılmaktadır (URL B.2.2.1, URL B.2.1.2).

2. Sınav uygulama yöntemleri ve sınav güvenliği

Programımızda, başarı ölçme ve değerlendirme "Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği"ne uygun olarak yapılmaktadır. Öğrencinin derslerdeki başarılı olma durumuna ve öğrencinin mezuniyet koşullarını sağlayıp sağlamadığına ilişkin kararlar şeffaf ve tanımlı süreçlerle verilmektedir. Öğrencinin devamsızlığı veya sınava girmeyi engelleyen haklı ve geçerli nedenlerin oluşması durumunu kapsayan açık düzenlemeler ilgili yönetmelikte mevcuttur. Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans temelinde yürütülmektedir. Lisansüstü programda her bir ders için en az bir genel/bütüncü sınavı yapılır. Gerekli görülen hallerde; ara sınav, ödev, kısa süreli sınav, laboratuvar ve benzer pratik uygulamalar da yapılabilir. Bu sınav ve uygulamaların başarı notuna etkisi öğretim elemanı tarafından belirlenir. Dersin başarı notu, ders sorumlusu öğretim elemanı tarafından otomasyon sistemine girilir. Sınavlar yazılı, sözlü, yazılı-sözlü veya uygulamalı olarak yapılabilir. Uzaktan eğitim sistemi <https://lms.ktun.edu.tr/uzerinden-yapilmaktadir> (URL B.2.2.3). Uzaktan öğretim sistem ve Ders Kullanım Dokümanları <https://ktun.edu.tr/tr/Birim/Index/?brm=XtfYg8of40iYP1IAAXi5Rg==> linkiyle öğrencilerin kullanımına sunulmuştur (URL B.2.2.4). Ayrıca öğrenciler, ders izlenec formaları ve ders materyallerini uzaktan eğitim sistemi üzerinden takip edebilmiştir. Yüz yüze sınavlar her bir sınav salonunda ders sorumlusu ve gerekirse gözetmenler eşliğinde gerçekleştirilmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.2.2	1	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	
	2	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	X
	4	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.2.2.1. [Akademik takvim](#)
2. URL B.2.2.2. [Lisansüstü Sınav Yönetmeliği](#)
3. URL B.2.2.3. [Uzaktan eğitim sistemi](#)
4. URL B.2.2.4. [Uzaktan eğitim dokümanları](#)

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

1. Öğrenci Kabulü

Konya Teknik Üniversitesi ile Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün web sayfasında başvuru ile ilgili tüm süreçler ilan edilir ve gerekli güncellemeler bu sayfa üzerinden duyuru şeklinde gerçekleştirilir. Lisansüstü Eğitim Enstitüsü öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmış olup, Anabilim Dalları için öğrenci yerleştirme, ÖSYM tarafından ALES sonuçlarına ve Anabilim Dalından görevlendirilen Öğretim Üyeleri tarafından yazılı ve/veya sözlü sınava ve Lisans Akademik not ortalamasına göre yapılan tercihlerle gerçekleştirilerek Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalına ve Enstitünün diğer Anabilim Dallarına öğrenci alımı yapılmaktadır. Lisansüstü Eğitim Enstitüsünün öğrenci kabulüne yönelik ilke ve kurallar tutarlı olup, uygulamalar kamuoyuna açık olarak sürdürülmektedir (URL B.2.3.1).

(1) Öğrenci kabul edilecek lisansüstü programlar, öğrenci kontenjanları ve diğer hususlar Rektörlük tarafından ilan edilir. Adayların başvuru işlemleri, Enstitü Müdürlüğü tarafından belirlenen takvime göre yapılır. (2) Adaylar, lisansüstü programlar için başvurularını Enstitü Müdürlüğüne yapar. Başvuru için ilanda istenilen belgeler, eksiksiz olarak ve belirtilen süre içerisinde Enstitü Müdürlüğüne teslim edilmek zorundadır. Başvuru sırasında beyan edilen bilgi ve belgelerin eksik veya doğru çıkmaması durumunda adayın başvurusu iptal edilir. (3) EABD kurulunun teklifi, Enstitü Kurulunun önerisi ve Senatonun kararıyla, lisansüstü programlara başvuracak adayların başvuru için gerekli olan asgari ALES puanı, asgari lisans/yüksek lisans mezuniyeti notu ve asgari yabancı dil puanı yeniden belirlenebilir, mezun oldukları lisans/yüksek lisans programının türüne ilişkin ek şartlar getirilebilir ve adaylardan başvuruda bulundukları programın niteliklerinin gerektirdiği ek şart, bilgi ve belgeler talep edilebilir. (4) Lisansüstü programlara; adayların lisans veya yüksek lisans mezuniyeti notu, ALES puanları ve yazılı bilim sınavı sonuçları birlikte değerlendirilerek ilan edilen kontenjan dahilinde öğrenci kabul edilir. (5) ALES yerine geçen ulusal veya uluslararası sınavlardan alınan puanlar Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde dönüşüm yapılarak ALES puanı yerine dikkate alınır. (6) Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından mezun olarak lisansüstü programlara başvuran Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı adayların diplomalarının denkliği Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylanmış olması gerekir. (7) Yabancı dilde eğitim ve öğretim yapılan bir programa başvuran adaylar, yazılı bilim sınavına o programın eğitim ve öğretim dilinde alınır. (8) Başvurularda kullanılan belgeler için Yükseköğretim Kurulunun belirlediği geçerlilik süreleri dikkate alınır. Geçerlilik süresinin belirlenemediği belgeler için Enstitü Yönetim Kurulu karar vermeye yetkilidir. (9) Aday, lisansüstü giriş sınav sonucunu açıkladığı tarihten itibaren üç iş günü içerisinde Enstitü Müdürlüğüne dilekçe ile başvurarak sınav notunun maddi hata yönünden incelenmesini isteyerek itiraz edebilir. Bu itiraz, Enstitü Müdürü veya müdür yardımcısının başkanlığında, ilgili EABD başkanı veya yardımcısı ve o ana bilim dalındaki bir öğretim üyesinin katıldığı komisyon tarafından incelenir. Komisyon maddi hata tespit ettiği takdirde, bu hata Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla düzeltilir ve karar adaya bildirilir. Kayıt MADDE 7 – (1) Lisansüstü programa kayıt hakkı kazanan adayların listesi, Enstitü Müdürlüğü tarafından ilan edilir. Aday kayıt işlemleri, Enstitü Müdürlüğü tarafından belirlenen takvime göre yapılır. Kayıt hakkı kazanan aday, ilanda yazılı belgeler ile ilanda belirtilen süre içerisinde başvurduğu programa şahsen veya noter vekaletnamesine sahip vekili aracılığıyla kayıt yaptırabilir. (2) Kesin kayıt süresi sonunda kontenjanlarda açık olması durumunda, açık kalan kontenjan sayısı kadar olmak üzere, varsa yedek listeden sıra ile kayıt süresi içerisinde adaylar, Enstitü Müdürlüğüne şahsen veya noter vekaletnamesine sahip vekiller aracılığı ile kayıt yaptırabilirler. Yurt dışından gelen öğrenci kabulü MADDE 8 – (1) Yurt dışından gelen adayın mezun olduğu programa ait lisans/yüksek lisans diploması, not durum belgesi, aldığı dersler ve varsa referans mektubu ile vekaletnamesi ve diğer kişisel bilgi ve belgeleri, başvurduğu programın EABD kurulu tarafından incelenir. EABD kurulu tarafından durumu uygun görülen aday, EABD başkanlığının teklifi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile programa kabul edilebilir. Yurt dışından gelen aday için EABD başkanlığı isterse, karşılıklı görüşme talep edebilir. Aday talep edilmesi halinde görüşmeye katılmak zorundadır. (2) ÖSYM tarafından merkezi yerleştirme ile öğrenci kabulü yapılan yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından mezun olan Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı aday, yurt dışından gelen öğrenci statüsünde başvuruda bulunamaz. (3) Aday başvuru ve kayıt işlemleri, Enstitü Müdürlüğü tarafından belirlenen takvime göre yapılır. Kayıt hakkı kazanan aday, ilanda yazılı belgeler ile ilanda belirtilen süre içerisinde, başvurduğu programa şahsen veya noter/büyükkelçilik vekaletnamesine sahip vekili aracılığıyla kayıt yaptırabilir. (4) Yurt dışından gelen öğrencinin, yabancı dilde

eğitim ve öğretim yapılan bir programa başvuru yapılabilmesi için Senato tarafından belirlenen geçerli yabancı dil belgesine ve asgari yabancı dil puanına sahip olması gerekir. (5) Yurt dışından gelen öğrencinin kabul edildiği Türkçe eğitim ve öğretim yapılan bir programda, derslere başlayabilmesi için Senato tarafından belirlenen, Üniversitenin veya Türkiye'deki diğer üniversitelerin TÖMER'lerinden alınmış veya Yükseköğretim Kurulu tarafından geçerliği kabul edilen Türkçe dil bilgisi seviyesini gösterir belgeye ve geçer puana sahip olması gerekir. Türkçe dil bilgisi seviyesini gösterir belgeyi getiremeyen aday hazırlık sınıfına kaydedilir. Kayıttan sonra Senato tarafından belirlenen Türkçe dil bilgisi seviyesini gösterir geçer puana sahip belgeyi, programa kayıt yaptırdığı tarihten itibaren en geç bir yıl içerisinde Enstitü Müdürlüğüne teslim etmeyen yabancı uyruklu öğrencinin programdan ilişkisi kesilir. (6) Eğitim ve öğretim dili Türkçe olan lisans/lisansüstü programdan mezun olmuş yabancı uyruklu adaydan Türkçe dil bilgisi seviyesini gösterir belge istenmez. Özel öğrenci kabulü MADDE 9 – (1) Lisans/yüksek lisans programı mezunu olan aday, talep etmesi halinde, EABD başkanlığının teklifi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile lisansüstü derslere özel öğrenci olarak kabul edilebilir. Özel öğrenci olarak ders almak isteyen aday, akademik takvimde belirtilen süre içerisinde Enstitü Müdürlüğüne dilekçe ile müracaat eder. (2) Özel öğrencilik başvurusu kabul edilen aday, o yıl için belirlenen ders veya kredi başına öğrenim ücretini ödedikten sonra özel öğrenci statüsünü kazanır. Özel öğrenciye, talep etmesi halinde Enstitü Müdürlüğü tarafından aldığı ders/dersleri ve başarı durumunu gösteren bir belge verilir. (3) Özel öğrencinin kaydolduğu ders/dersleri bırakmak istemesi halinde, o ders/dersler için ödediği öğrenim ücreti iade edilmez. Özel öğrenci; derse devam, sınav, başarının değerlendirilmesi, disiplin ve diğer hususlarda yürürlükte olan mevzuata tabidir. (4) Özel öğrencilik statüsü, bir lisansüstü programda doğrudan derece elde etmeye yönelik değildir ve süresi iki yarıyılı geçemez. Özel öğrenci statüsünde ders alan öğrenci, derslere devam ve sınavlara girmek dışındaki öğrencilik haklarından yararlanamaz (URL B.2.3.1).

2. Önceki Öğrenmenin Tanınması

Program için, öğrenci kabullerinde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta ve Öğrenci kabulüne ilişkin ilke ve kurallar tanımlanmıştır. Formal öğrenmelerin tanınması ve ilişkin süreçler Üniversitemizin ilgili yönetmelikleri ile tanımlanmış ve ilan edilmiştir (URL B.2.3.1 ve URL B.2.3.2). Uluslararasılaşma politikasına paralel hareketlilik destekleri, öğrenciyi teşvik, kolaylaştırıcı önlemler bulunmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.2.3	1	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
	2	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	
	3	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	X
	4	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.2.3.1. [Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği](#)
2. URL B.2.3.2. [Yabancı Uyruklu Öğrenci Kabulü yönergesi](#)

B.2.4. Yetkinliklerin sertifikalandırılması ve diploma

1. Sertifikalandırma ve diploma

Konya Teknik Üniversitesi'ne bağlı Enstitü'nden mezun olanlara verilecek tezsiz yüksek lisans, tezli yüksek lisans veya doktora diploması ve diploma eki belgeleri ile diploma ve sertifika kayıt defterlerinin düzenlenmesine ilişkin usul ve esaslar "Konya Teknik Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Sertifika Belgeleri ile Diploma ve Sertifika Kayıt Defterlerinin Düzenlenmesi Hakkında Yönerge" de belirlenmiştir (URL B.2.4.1).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.2.4	1	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
	2	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	X
	4	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.2.4.1. [Diploma ve Sertifika Hakkında Yönerge](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Birimleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

1. Öğrenme yönetim sistemleri

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalında öğrenme ortamları ve kaynakları olarak Konferans salonu, amfi, sınıflar ve bilgisayar laboratuvarı ile mineraloji-petrografi laboratuvarı, maden yatakları laboratuvarı, hidrojeokimya laboratuvarı, zemin mekaniği laboratuvarı ve ince kesit laboratuvarı bulunmaktadır. Tüm bu ortamlar derslerin ve uygulamaların yürütülebilmesi için yeterlidir. Ancak ince kesit yapımı ve kimyasal analizler için yetersizlikler çok fazladır.

Üniversitemiz kütüphanesi, ana bilim dalımız ve diğer bölüm öğrenci ve akademisyenlerin erişimine açıktır. Kütüphanenin birçok basılı kitap ve veri tabanı üyeliğine sahip olması, öğrenci ve öğretim elemanlarının araştırma faaliyetlerini destekleyerek mesleki gelişimlerine katkı sunmaktadır (URL B.3.1.1, URL B.3.1.2, URL B.3.1.3)

2. Öğrenme kaynakları

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı lisansüstü öğretim programı, eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmek için uygun kaynaklara ve altyapıya sahiptir. Bölümde 1 sınıf, 3 lisansüstü çalışma ofisi, 1 seminer salonu, 8 araştırma laboratuvarı bulunmaktadır. Lisansüstü derslerin teorik olarak ve uygulamalı olarak laboratuvarlarında yapma imkanları mevcuttur. Ayrıca teorik ve laboratuvarlarında yapılan dersler teknik gezilerle desteklenmektedir. Bunun dışında öğrenme kaynaklarının güçlendirilmesi için ders kapsamında Uzmanlık alanı dersi verilmektedir. Ayrıca Üniversite kütüphanesinde uygun kaynak ihtiyaçlarının karşılanmasında olanak sunulmaktadır. Bu imkânlar sayesinde öğrenme kaynakları tüm öğrenciler için yeterlidir. (URL B.3.1.4, URL B.3.1.5).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.3.1	1	Birimin eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	
	2	Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim istemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	
	3	Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	
	4	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.3.1.1. [Kütüphane web](#)
2. URL B.3.1.2. [Ücretsiz veri tabanları](#)
3. URL B.3.1.3. [Abone veri tabanları](#)
4. URL B.3.1.4. [LEE Yüksek Lisans Öğretim Planı](#)
5. URL B.3.1.5. [LEE Doktora Öğretim Planı](#)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

1. Akademik danışmanlık (belirleme)

Lisansüstü eğitim enstitüsünde programımıza kayıt yaptıran her bir öğrenci için, öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi atanmaktadır. Danışman atamaları Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği Madde 12'de tanımlanmıştır (URL B.3.2.1).

Lisansüstü programa kabul edilen öğrenciye, öncelik ana bilim dalı öğretim üyelerine verilmek kaydıyla, Üniversite kadrosunda bulunan aynı veya yakın uzmanlık alanına sahip olan bir öğretim üyesi, EABD kurulunun teklif ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile danışman olarak atanır. Tezsiz yüksek lisans programlarında Üniversitede görevli doktoralı öğretim görevlileri de danışman olarak atanabilirler.

2. Danışman öğrenci takibi

Danışman, öğrenciye ders ve tez dönemlerinde rehberlik etmek üzere atanan öğretim elemanıdır. Danışman programdaki öğrencilerine mezun oluncaya kadar her aşamada yardımcı olur. Öğrenci, akademik takvimde öngörülen süre içerisinde eğitim ve öğretim planındaki o yarıyıldaki alacağı derslerin/uzmanlık alanı dersin/seminerini/tez çalışmasını danışmanı ile seçer. Ders kaydı danışmanın onayı ile geçerlilik kazanır. Tezli yüksek lisans/doktora öğrencisi, danışmanın uygun görüşü ile Enstitüdeki farklı lisansüstü programlardan en fazla üç ders alabilir. Tezli yüksek lisans/doktora öğrencisi, danışmanın uygun görüşü, EABD kurulunun teklif ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile yurt içi/yurt dışı diğer yükseköğretim kurumlarından da en fazla iki ders alabilir. Öğrencinin talebi, danışmanın uygun görüşü, EABD başkanlığının teklif ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile öğrenci, öğreniminin bir bölümüne ulusal veya uluslararası öğrenci değişim programı çerçevesinde başka bir üniversitede devam edebilir.

3. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri planlama ve uygulamaları

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalının hedefi, Üniversitemizin vizyonu çerçevesinde, öğrenci istihdam olanakları için kurum ve kuruluşlar ile iş birliğini geliştirmek ve kariyerlerini belirlerken farkındalık kazandıracak faaliyetlerle örnek olmaktır.

Üniversitemizin misyonu doğrultusunda, öğrenci ve mezunlarımızın kendi kişisel kariyer planlarını yapmalarına ve bu planlarını hayata geçirmek konusunda donanımlı bir altyapıya kavuşmalarına yardımcı olmaktır (URL B.3.2.2). Aynı zamanda mesleki ve kişisel becerilerini artırabilmeleri için faaliyet ve çalışmalar düzenleyerek bilgi, beceri ve tecrübe edinmelerine katkı sağlamaktır. Kendi özelliklerine uygun işe yerleşme konusunda rehberlik etmek ve iş görüşmelerinin verimli olması için öğrencilerin gerekli donanımlara sahip olması noktasında yönlendirmeler yapmaktır. Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesinde, her öğretim yılının başlangıcında, fakülteye yeni kaydolun öğrenciler için öğretim elemanlarının da katıldığı bir karşılama programı yapılmaktadır. Engelli Öğrenci Biriminde de akademik destek hizmetleri kapsamında, 2024 Yılı Akademik oryantasyon (online) programı, Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörü tarafından, Konya Teknik Üniversitesi Engelsiz Yaşam Birimi Çalışma Usul ve Esasları Yönergesi ve Birimin Sunduğu Olanakların anlatıldığı oryantasyon programı gerçekleştirilmiştir.

Kariyer Haftası 2024'te etkinlik düzenleyen birimlerin gerçekleştirdikleri çalışmalar, şu şekilde sıralanabilir: Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesinde, sanayideki ilgili iş kollarından uzmanların da katılımıyla, kariyer haftası etkinlikleri düzenlenmiştir. Konya Teknik Üniversitesi öğrencilerine yönelik sunulan bir diğer akademik destek ise öğrencilerin görüş ve önerilerini paylaşmalarını sağlayacak ortamların oluşturulmasıdır. Bu doğrultuda gerçekleştirilen uygulamalar şu şekildedir: Konya Teknik Üniversitesi öğrencilerine yönelik psikolojik danışmanlık hizmeti verilmektedir (URL B.3.2.3). Konya Teknik Üniversitesi'nde kayıtlı olan tüm öğrenciler ve personeller psikolojik danışma hizmetine başvurabilirler. Üniversitemizde, bu hizmet ücretsiz olarak sağlanmaktadır. Ayrıca bu kanundaki detaylar ilgili internet sayfasında detaylı olarak açıklanmıştır (URL B.3.2.3).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.3.2	1	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	
	2	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmamaktadır.	
	3	Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	X
	4	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.3.2.1. [LEE Eğitim Öğretim Yönetmeliği](#)
2. URL B.3.2.2. [Kariyer merkezi](#)
3. URL B.3.2.3. [Psikolojik danışma hizmeti](#)

B.3.3. Tesis ve altyapılar

1. Tesis ve Altyapılar

Üniversitemizin ve Anabilim Dalımız bünyesinde öğrencilerin kullanımına yönelik tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları, laboratuvarlar vs.) mevcuttur. Anabilim Dalımızda

lisansüstü derslerinin yapıldığı beş (5) adet sınıf ve Prof. Dr. Yüksel AYDIN Seminer Salonu bulunmaktadır (KanıtB3-3_1). Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı laboratuvarları olarak, magmatik, metamorfik ve sedimanter kayaların petrografik incelemeleri ve tanımlamaları için petrografi laboratuvarı; makro ve mikro fosil incelemeleri için paleontoloji laboratuvarı; temel düzeyde zemin etütleri için zemin mekaniği Laboratuvarı; temel düzeyde kaya mekaniği incelemeleri için kaya mekaniği laboratuvarı; ince ve parlak kesitler ile örneklerin diğer analizlere hazırlanması için numune hazırlama ve ince kesit laboratuvarı; kil ve peloid araştırmaları için kil-peloid araştırma laboratuvarı; jeokimya ve hidro-jeokimya çalışmalarında temel düzeyde araştırma ve numune hazırlama amacıyla kullanılan Prof. Dr. Sedat TEMUR Jeokimya-Hidrokimya laboratuvarı; mineraloji, maden yatakları, endüstriyel hammaddeler vb. derslerin uygulamaları için Prof. Dr. Ahmet AYHAN Mineral-Maden laboratuvarı; değerli ve yarı değerli taşların araştırılması ve bunlardan özgün tasarım ve uygulamaların yapıldığı Süstaşı Araştırma ve Uygulama Atölyesi ve Obruk Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır (URL B.3.3.1, URL B.3.3.2).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.3.3	1	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.	
	2	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	
	4	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. KanıtB3-3_1-JEOA-Ocak-2025-Alt yapı ve tesis
2. URL B.3.3.1. [Süs Taşları Uyg. ve Arş. web](#)
3. URL B.3.3.2. [Obruk Uyg. ve Arş. web](#)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

1. Planlama ve uygulama

Engelsiz Üniversite kapsamında Konya Teknik Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi hazırlanmıştır (URL B.3.4.1). Bu kapsamda Konya Teknik Üniversitesinde (KTÜN) "Engelsiz Üniversite" projesi kapsamında, Gelişim Yerleşkesinde erişilebilirlik çalışmaları uygulanmaları tamamlandı. Engelli öğrencilerin konforlu bir üniversite hayatı geçirmeleri, ortak kullanım alanlarında altyapı ve donanımların sağlanması ve üniversitede engelsiz bir ekosistemin oluşturulmasına yönelik yapılan çalışmalar çerçevesinde, başta kılavuz iz ve uyarıcı iz, erişilebilir lavabo kabini, hissedilebilir harita ve tabela uygulaması olmak üzere çeşitli düzenlemeler gerçekleştirildi (URL B.3.4.2). Ayrıca Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalımızın bulunduğu Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesinde fiziksel altyapısının Engelli Erişimine uygun hale getirilmesi için çalışmalar tamamlanmıştır. Fakültenin bütün bloklarının katlarına asansörlü ulaşım sağlanmıştır. Ayrıca yüksek girişlerde engeli rampası uygulamaları mevcuttur. Engelliler için binalara en yakın noktada engelli park alanları tanımlanmıştır. KTÜN'de 3 Aralık Dünya Engelliler Günü vesilesiyle 'Engelsiz Eğitim' konulu söyleşi gerçekleştirilmiştir (URL B.3.4.3). Yabancı uyruklu öğrencilerin Türkçe öğrenme ve kullanma becerilerini geliştirmek amacıyla Konya Teknik Üniversitesi Yabancı Diller Koordinatörlüğü kurulmuştur (URL B.3.4.4). Yabancı uyruklu öğrenciler için Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü İngilizce Tez Hazırlama Yönergesi hazırlanmıştır (URL B.3.4.5).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.3.4	1	Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	
	2	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.	X
	4	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.3.4.1. [Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi](#)

2. URL B.3.4.2. [Engelsiz Üniversite Projesi](#)
3. URL B.3.4.3. [Engelsiz Eğitim Haberleri](#)
4. URL B.3.4.4. [Yabancı Diller Koord. Yönergesi](#)
5. URL B.3.4.5. [LEE İngilizce Tez Hazırlama Yönergesi](#)

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

1. Öğrenci topluluk çalışmaları

Konya Teknik Üniversitesi bünyesinde çok sayıda öğrenci topluluğu kurulmuştur. Dileyen öğrenciler bu topluluklardan birine veya birkaçına katılarak aktif çalışmalar yapabilir. Bu topluluklar aşağıda belirtilmiştir. Bu topluluklarla <https://www.ktun.edu.tr/tr/Universite/OgrTopluluk> adresinden iletişime geçilebilir (URL B.3.5.1, URL B.5.3.2).

2. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik üniversitemiz mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Öğrencilere yönelik, Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin planlaması vb. faaliyetler danışmanların öğrenci kulüpleriyle olan iletişimiyle gerçekleştirilmektedir. Üniversite bünyesindeki kütüphanelerde uygun çalışma alanları ve kaynak ihtiyaçlarının karşılanmasında olanak sunulmaktadır. Üniversitemizde kütüphane, internet ve laboratuvarın 7/24 kullanımı sağlanmaktadır. Üniversitemizde gerçekleşen Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri sonuçları değerlendirilmektedir (URL B.3.5.3 ve URL B.3.5.4).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.3.5	1	Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.	
	2	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	X
	4	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.3.5.1. [Öğrenci Toplulukları Yönergesi](#)
2. URL B.3.5.2. [Öğrenci Toplulukları web](#)
3. URL B.3.5.3. [Faaliyet Duyuruları](#)
4. URL B.3.5.4. [Kütüphane web](#)

B.4. Öğretim kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

1. Öğretim elemanları

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalında görev yapan veya yeni görev alacak olan akademik personelin görevlendirme ve yükseltme işlemleri, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 65. maddesi ve 12.06.2018 tarih, 30449 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği" hükümlerini esas almanın yanı sıra, 22.11.2022 tarihinde KTÜN Senatosu tarafından kabul edilen "Konya Teknik Üniversitesi Akademik Atama-Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları" doğrultusunda yürütülmektedir (URL B.4.1.1).

2. Öğretim elemanının ders yükü ve dağılım dengesi

Lisansüstü eğitim ve öğretim planları yarıyıllık olarak düzenlenir. Bir öğretim üyesi bir yarıyıldan fazla, tezli yüksek lisans ve doktora programlarının toplamında en fazla üç ders veya dokuz kredilik ders verebilir. Bir ders üç krediden fazla olamaz. Ön şart olan dersler ve zorunlu dersler her iki yarıyıldan fazla açılabilir. Bir öğrenci, bir programda aynı öğretim üyesinden dokuz krediden fazla ders alamaz. Bir lisansüstü programın Enstitü Kurulu tarafından onaylanarak eğitim ve öğretim planında yer almış derslerinden bir yarıyıldan hangilerinin açılacağı ve bu derslerin hangi öğretim elemanları tarafından verileceği EABD kurulunun teklifi üzerine Enstitü Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

3. Öğretim elemanları performansı

İlgili akademik personelin yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesine dikkat edilmekte, aynı şekilde kurum içindeki ders görevlendirmelerinde de eğitim-öğretim kadrosunun yetkinlikleri (çalışma alanı/akademik uzmanlık alanı vb.) ile ders içeriklerinin örtüşmesine önem verilmektedir (URL B.4.1.2).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.4.1	1	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	
	2	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	
	3	Birimin tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarda (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	X
	4	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.4.1.1. KTUN Atanma ve Yükseltme Uyg. Esasları
2. URL B.4.1.2. Performans Programı

B.4.2. Öğrenme yetkinlikleri ve gelişimi

1. Yetkinlik

Programda tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri bulunmakta, sonuçları izlenmekte ve gerekli güncellemeler yapılmaktadır.

2. Formasyon ve teknolojik yeterlilikleri

Konya Teknik Üniversitesi Akademik Atama-Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esaslarında Atanma kriterlerine "Başvurduğu alanda lisans/lisansüstü ders veriyor olmalı veya danışman olarak yüksek lisans veya doktora tezi yönetmiş / yönetiyor olmalı ve bunu belgelemeli" şeklinde madde eklenerek kadro gereksinimlerinin gelişme hedeflerinin belirlemiştir (URL B.4.2.1). Ayrıca bu yönetmelikte akademik kadrolara atanmada formasyon yeterlilikleri (uygulama esaslarının: H-Ön lisans, Lisans ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim) ve öğrenci yetiştirme (uygulama esaslarının: I- Bilim İnsanı Yetiştirmeye Yönelik Çabalar) becerisine ek puanlar tanımlanmıştır.

3. Yetkinliklerin sürekliliği

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalında dersler bilgisayar destekli sözlü anlatım şeklinde yapılmaktadır. Özellikle son yıllarda korona virüs salgını nedeniyle gelişen teknoloji sayesinde uzaktan öğretim verilmiştir. Bu eğitim öğretim sırasında zaman zaman internet bağlantı problemleri yaşansa da durum şimdi daha elverişli hale getirilmiştir. Konya Teknik Üniversitesi uzaktan eğitim merkezinin verdiği eğitimler hem akademisyenler için hem de öğrenciler için oldukça faydalı olmuştur (URL B.4.2.2).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.4.2	1	Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	X
	4	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izleme sonuçları öğretim elemanları ile irdelenerek önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.4.2.1. KTUN Atanma ve Yükseltme Uyg. Esasları
2. URL B.4.2.2. Uzaktan eğitim web

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

1. Teşvik uygulamaları

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalında eğitim faaliyetlerini teşvik etme ve ödüllendirmeye ilişkin uygulamalar bulunmamaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.4.3	1	Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	X
	2	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	
	3	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.	
	4	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

1. Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi

Birimin temel ve uygulamalı araştırma faaliyetlerini etkin bir biçimde yürütebilmesi için 8 adet laboratuvar bulunmaktadır (EKA4_JEOA_Ocak-2025-Tablo A4.1). Laboratuvarların teknolojik gelişmeler doğrultusunda bakımı ve geliştirilmesi yapılmaktadır. 2024 yılında laboratuvarların araştırma sürdürülebilirliğinin sağlanması için sarf malzemesi alımları yapılmıştır. Bilimsel araştırma süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı birimin faaliyet raporları ile izlenmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.1.1	1	Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	
	2	Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	
	3	Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	X
	4	Birimde araştırma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. EKA4_JEOA_Ocak-2025

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

1. Birimin araştırma kaynaklarının uyumu ve yeterliliği

Birimin Ek-A4 Tablo A4.1-A4.5'de girilen fiziki, teknik ve mali araştırma kaynaklarının kullanımı A.2.1 ve A.2.2 bölümlerinde verilen misyon, hedef ve stratejileriyle uyumludur. Kaynakların kullanım oranı araştırma-geliştirme faaliyetlerine göre değişmektedir. Araştırma ve geliştirme faaliyetleri için uygun fiziki altyapı, teknik ve mali kaynaklar için bölümün kendine ait bir mali kaynağı bulunmamaktadır. Yakın dönemde ince kesit laboratuvarında üretilen ince kesitlerin karşılanması bakımından Döner Sermaye İşletmesinde bölüm adına hesap açılmıştır. Tek mali kaynak rektörlük tarafından tahsis edilen bütçedir.

2. Üniversite içi kaynakların durumu

Bölüm öğretim elemanları için "Ulusal kongre/sempozyum/çalıştay vb. gibi bilimsel aktivitelere katılmak için verilen maddi destekler vermektedir. Yüksek Lisans, Doktora Tez Projeleri ve Araştırma Projeleri gibi araştırma-geliştirme faaliyetleri için üniversite içi mali kaynaklar Konya Teknik Üniversitesi BAP (Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü) tarafından sağlanmaktadır (URL C.1.2.1). Bölümümüz Öğretim üyeleri Obruk Uygulama ve Araştırma Merkezi (URL C.1.2.2) ve Süstaşları Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde (URL C.1.2.3) görev almaktadır. Bölüm olanaklarından tüm öğretim elemanları eşit biçimde faydalanmaktadır. Bölümümüzde laboratuvarında donanım büyük ölçüde ihtiyacı karşılamasına rağmen, teknolojik olarak yenilenmesi gerekmektedir. Bölümümüz ince kesit laboratuvarı döner sermaye kapsamında üretim yaparak bölüme iç kaynak sağlamaktadır.

Üniversite içi kaynakların beklentileri karşılama düzeyini belirlemek için birimde İç Paydaş (KanıtC1-2_1-JEOA-Ocak-2024-İç Paydaş Anketi) anketi yapılmış olup, birim kalite komisyonu tarafından değerlendirilmiştir.

3. Üniversite dışı kaynaklara yönelme konusunda yapılan uygulamalar

Bölümümüzdeki Öğretim Üyeleri ve Araştırma Görevlileri araştırma projeleri için yürütücü, araştırmacı ve bursiyer olarak TÜBİTAK proje destekleri almaktadırlar. TÜBİTAK tarafından kurumumuza yapılan bilgilendirme toplantılarına ve Konya Teknik Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi Uygulama ve Araştırma Merkezi'nde verilen ARDEB proje hazırlama eğitimi ve bilgilendirme toplantılarına bölümümüz öğretim elemanları katılım sağlamaktadır. Bölüm öğretim üyelerimiz ülkemizde ve Konya'daki obrukların risk ve tehlike değerlendirmesi için Innopark, Teknokent ve Konya Teknik Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) ile projeler yürütmektedir. Birimimiz Öğretim Elemanları tarafından AFAD, TCDD, TCDD Teknik, KGM, ENERYA, BOTAŞ, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve İl Müdürlükleri, Büyükşehir Belediyeleri ve İlçe Belediyeleri ve Serbest mühendislik büroları ve özel şirketler için jeoteknik, obruk riski analizi, gömülü risklerin araştırılması, jeolojik problemlerin çözümü açısından teknik raporlar hazırlanmaktadır.

Kaynaklar A.2.1 ve A.2.2 bölümlerinde verilen araştırma politikaları, misyon, hedef ve stratejileri ile uyumludur. Kaynakların sürdürülebilirliği üniversite içi ve dışı kaynakların verdikleri desteklerin devamlılığına bağlı olup, bölümümüzde bu kaynakların aktif kullanımı için öğretim elemanları teşvik edilmektedir. Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır. Bölümümüzde yapılan anket sonuçları bunu desteklemektedir (KanıtA2-1_1-JEOA-Ocak-2025-İç Paydaş Anketi).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.1.2	1	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	X
	2	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	
	3	Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	
	4	Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. [URL C.1.2.1. KTUN BAP](#)
2. [URL C.1.2.2. Obruk Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
3. [URL C.1.2.3. Süstaşları Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
4. [KanıtC1-2_1-JEOA-Ocak-2025-İç Paydaş Anketi](#)

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar

1. Doktora programı

Jeoloji Mühendisliği anabilim dalında bir adet doktora programı bulunmaktadır (URL C.1.3.1). Bölümün doktora programının işleyişi birim araştırma politikaları (URL C.1.3.2), misyon, hedef ve stratejileri (URL C.1.3.3) ile uyumludur.

2. Birimin doktora sonrası imkanları

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalının doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.1.3	1	Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.	
	2	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	X
	3	Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	
	4	Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL C.1.3.1. [KTUN LEE](#)
2. URL C.1.3.2. [Birim araştırma politikaları](#)
3. URL C.1.3.3. [Birim Stratejik amaç, hedef ve performans göstergeleri](#)

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

1. Araştırmacıların yetkinliği

Bölümümüzde su kimyası, hidrojeoloji, jeotermal enerji, maden yatakları, jeokimya, kaya ve zemin mekaniği, mikro-paleontoloji, mineraloji ve petrografi, sedimantoloji ve stratigrafi alanlarında bilimsel yayınlar üretilmektedir. Bilimsel çalışmalar performans göstergelerine ve araştırma hedeflerine uyumlu olarak gerçekleştirilmektedir (URL C.2.1.1). Bölümümüz öğretim elemanlarından Profesörlerin %56'sı KTÜN ve SÜ doktoralı, %22'si Türkiye'deki diğer üniversitelerde ve %22'si ise yurtdışındaki üniversitelerde doktora derecelerini almışlardır. Doçentlerin %89'u ve Dr. Öğretim Üyelerinin %100'ü KTÜN ve SÜ doktoralı olup, Araştırma görevlilerinin %100'ü KTÜN ve SÜ doktoralıdır (EKA4_JEOA_Ocak-2025-Tablo A4.6).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.2.1	1	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	X
	4	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izleme sonuçları öğretim elemanları ile değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL C.2.1.1. [Bölüm Stratejik Amaç, Hedef ve Performans Göstergeleri](#)
2. EKA4-JEOA-Ocak-2025

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

1. Çoklu araştırma faaliyetleri

Bölümümüzde yurtiçindeki farklı üniversitelerle yürütülen TÜBİTAK projelerinde öğretim elemanlarımız yürütücü ve araştırmacı olarak görev yapmaktadır (EKA4_JEOA_Ocak-2025-Tablo A4.26). Konya Teknik Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi, TCDD, TCDD Teknik, KGM, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı ve İl Müdürlükleri, Belediyeler ve Innopark gibi ulusal kurum ve kuruluşlarla iş birlikleri (proje ve danışmanlık) yapılmaktadır. Bölümümüz öğretim elemanları "Obruk Araştırma, Uygulama Merkezi" (URL C.2.2.1) ve "Süstaşları Uygulama ve Araştırma Merkezi"nin (URL C.2.2.2) kurulmasında ve bu merkezlerin araştırma-geliştirme işleyişinde aktif olarak görev yapmaktadırlar. Ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetlerine yönelik ikili anlaşmalar ve iş birlikleri (URL C.2.2.3).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.2.2	1	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	
	3	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	X
	4	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. EKA4_JEOL_Ocak-2025
2. URL C.2.2.1. [Obruk Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
3. URL C.2.2.2. [Süstaşları Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
4. URL C.2.2.3. [Ortak araştırma faaliyetlerine yönelik ikili anlaşmalar](#)

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

1. Birimin araştırma faaliyetlerinin izlenme ve değerlendirilme mekanizmaları

Araştırma projeleri, iç ve dış paydaşlarla yürütülen iş birlikleri, uluslararası ve ulusal dergilerde yayınlanan makaleler, konferanslarda sunulan bildiriler ve yürütülen lisansüstü tezler bölümün performans göstergeleridir. Bölümümüzün araştırma faaliyetleri 3 aylık periyotlarla ara değerlendirme şeklinde izlenmekte ve Ek-1.1'deki sürece uygun olarak birim içi kriterlere göre ilgili paydaşların katkısı da dikkate alınarak yapılmaktadır (EKA4_JEOA_Ocak-2025-Tablo A4.24).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.3.1	1	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	
	3	Araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	X
	4	Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. EK-A4_JEOL_Ocak-2025

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

1. Araştırmacının araştırma faaliyetlerini paylaşması

Bölümümüz öğretim elemanları, Konya Teknik Üniversitesi Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalının internet sayfasındaki Akademik Personel linki altında kendi resmi web sayfalarında (URL C.3.2.1) ve YÖK Akademik (YÖKSİS) (URL C.3.2.2) web sayfasında araştırma faaliyetlerini sistematik bir şekilde güncellemektedirler.

2. Araştırmacının performansını değerlendirmede kullanılan mekanizmalar

Yapılan tüm araştırma faaliyetlerine ilişkin bilgiler altı aylık periyotlarla doğrudan e-posta yoluyla bölüm öğretim elemanlarından talep edilmektedir. Talep edilen verilere göre öğretim üyesi/öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı ve yürütülen proje sayısı ve bütçesi belirlenmektedir (URL C.3.2.3) (EKA4_JEOA_Ocak-2025-SP.A1).

3. Araştırmacının performansının sürdürülebilirliği

Bölüm öğretim elemanlarının performansının sürdürülebilirliği hem iç ve dış mali kaynakların devamlılığı hem de Konya Teknik Üniversitesi Atama ve Yükseltme Kriterleri'nde belirtilen ve zorunlu tutulan araştırma faaliyetlerinin yapılmasıyla sağlanmaktadır (URL C.3.2.4). Araştırma Görevlileri her yıl ve Dr. Öğretim Üyeleri ise her 4 yılda bir yeniden atama süreçlerinde yaptıkları araştırma faaliyetleri birimin Bölüm Başkanlığı ve

Anabilim Dalı Başkanlığı tarafından istenmekte ve değerlendirilmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lutfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.3.2	1	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	
	3	Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	X
	4	Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL C.3.2.1. [Akademik Personel Web Sayfası](#)
2. URL C.3.2.2. [Yök Akademik](#)
3. URL C.3.2.3. [Bölüm Stratejik Amaç, Hedef ve Performans Göstergeleri](#)
4. URL C.3.2.4. [KTUN Atama ve Yükseltme Ölçütleri](#)
5. EKA4_JEOA_Ocak-2025

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalında, Toplumsal katkı süreçlerinin yönetiminden altı kişilik bir çalışma grubu sorumludur (URL D.1.1.1).

Toplumsal Katkı Çalışma Grubu, süreci Anabilim Dalı toplumsal katkı politikaları (URL D.1.1.2), Stratejik amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri doğrultusunda yürütmektedir (URL D.1.1.3).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lutfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

D.1.1	1	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	
	2	Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.	X
	3	Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	
	4	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL D.1.1.1. [Jeoloji Mühendisliği ABD. Toplumsal Katkı Çalışma Grubu](#)
2. URL D.1.1.2. [Jeoloji Mühendisliği ABD. Toplumsal Katkı Politikaları](#)
3. URL D.1.1.3. [Jeoloji Mühendisliği ABD. Stratejik amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri](#)

D.1.2. Kaynaklar

1. Kaynaklar

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalında mevzuat gereği herhangi bir mali kaynağı bulunmamaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

D.1.2	1	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürülebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	X
	2	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürülebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	
	3	Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	
	4	Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

1.Faaliyetlerin açıklanması

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalında belirlenen toplumsal katkı politikaları doğrultusunda, stratejik amaçlar, hedefler ve performans göstergelerine ulaşmak için faaliyetler yürütmektedir.

2. İzleme

Ulusal ve uluslararası düzeyde kurumsal iş birlikleri, çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarına yapılan görevlendirmeler ile kurumun bünyesinde yer alan birimler aracılığıyla yürütülen eğitim, hizmet, araştırma, danışmanlık vb. toplumsal katkı faaliyetleri izlenmektedir.

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalında, faaliyet alanı içerisinde "Halkı eğitmek ve teknik destek vermek" olan "Süstaşları Uygulama ve Araştırma Merkezi" bulunmaktadır (URL D.2.1.1).

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalı personeli uzmanlık alanına giren konularda, basın yoluyla, kamuoyunu bilgilendirme yönünde önemli toplumsal katkılar yapmaktadır (KanıtD1-1_1).

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalımız personeli tarafından Konya ve diğer illerdeki mahkemelerde bilirkişilik yapılmaktadır.

Belirlenen toplumsal katkı politikaları, stratejik amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri her yılın ocak ayından sonra birim Kalite Komisyonunun ilk toplantısında değerlendirilmektedir.

Jeoloji Mühendisliği Anabilim Dalının EKD1 kapsamında 2024 yılı içerisinde toplumsal katkı faaliyeti bulunmamaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

D.2.1	1	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	X
	3	Birimin toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	
	4	Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL D.2.1.1. [Süstaşları Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
2. KanıtD1-1_1-JEOA-Ocak-2025-Akademik Personel Basın açıklamaları
3. EK-D1-JEOA-Ocak-2025-Toplumsal Katkı Kaynakları