



BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

Makine Mühendisliği Bölümü

3.10 - MAKİN

28.01.2025

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

1. Birimin yönetim modeli ve idari yapısı

Makine Mühendisliği Bölümünde; Konstrüksiyon ve İmalat, Makine Teorisi ve Dinamiği, Termodinamik, Enerji, Mekanik ve İmalat Mühendisliği olmak üzere 6 Anabilim dalı vardır. Anabilim Dalları Başkanları, Bölüm Başkan yardımcıları ve Bölüm Başkanı Bölüm Kurulunu oluşturmaktadır. Anabilim dallarının görüşleri bölüm kuruluna karar metinleriyle iletilmektedir. Bölümümüzde; İntibak/Yaz Okulu, İntibak/Yatay ve Dikey Geçiş, Staj Komisyonu, Puantajlar, Bilgi İşlem Komisyonu, Mezuniyet Komisyonu, Ders ve Sınav Programı Hazırlama Komisyonu, Uzaktan Öğretim Komisyonu, Kalite Komisyonu mevcut olup, bütün komisyonlar doğrudan bölüm başkanlığına bağlı olarak çalışmaktadırlar ([URLA.1.1.1](#)). Komisyonlarımız, her eğitim-öğretim yılı başlangıcında, güncellenmektedir.

KTÜN Kalite Yönergesi uyarınca, tüm çalışanların doğal üyesi olduğu Birim Kalite komisyonumuz, bölümümüze ait “Liderlik, Yönetim ve Kalite”, “Eğitim ve Öğretim”, “Araştırma ve Geliştirme” ve “Toplumsal Katkı” Çalışma Grubu süreçlerinin yönetilmesinde iç paydaş olarak faaliyet göstermektedir. Bölüm kurulu, Anabilim Dalı kurulları ve komisyonlar, bölüm içi işlemlere ilişkin oluşan gündemlere göre toplantı yapmaktadır. Gündem maddelerinin netleşmesi akabinde toplantılar ivedilikle yapılmakta, bölümün ve öğrencilerin iş akışlarında aksama oluşmamasına azami gayret gösterilmektedir.

Birim Kalite Komisyonunun, Kalite kurulunun, Çalışma gruplarının ve Anabilim Dallarının görüşlerinin bölüm kuruluna iletilmesi ile bölüm kurulunun işleyişinde çok seslilik ve katılımcılık sağlanmaktadır (EKA1).

Makine Mühendisliği Bölümüne ait görev tanımları ve iş akışları oluşturulmuş olup, Bölüm Kalite sayfasında yayımlanmıştır

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.1.1	1	Birimin misyonuyla uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	
	2	Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	
	3	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	
	4	Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. EKA1-MAKN-Ocak-2025-Yönetim Modeli ve İdari Yapı Tablosu
2. Ek1.1-MAKN-Ocak-2025-İzleme ve İyileştirme
3. URL A.1.1.1 [Makine Mühendisliği Bölümü Organizasyon Şeması](#)
4. URL A.1.1.2 [Makine Mühendisliği Bölümü görev tanımları ve iş akışları](#)

A.1.2. Liderlik

1. Liderlik ve kalite güvencesi

Makine Mühendisliği Bölümünde, akademik ve idari tüm süreçleri kapsayacak şekilde kalite güvence politikaları oluşturulmuştur ([URL A.1.2.1](#)).

Makine Mühendisliği Bölümünde, Kalite kültürünü oluşturmak ve sürdürmek için Kalite Komisyonu oluşturulmuştur. Bu komisyonda bölüm yönetiminin tamamı ile lisans ve yüksek lisans kalite süreçlerinden sorumlu iki öğretim üyesi görevlendirilmiş olup, diğer bölüm çalışanları ise birim kalite komisyonunun üyeleri olarak çalışmalara katkı sağlamaktadır. Bu suretle, etkin bir liderlik anlayışı ile kalite süreçleri sahiplenilmiş ve sorumluluklar paylaşılmıştır.

Danışman toplantılarıyla öğrencilerin görüşlerinin alınması, birim Kalite Komisyonu toplantısı ile birimde tüm çalışanların görüşlerinin alınması yanında dış danışma kurulu toplantılarıyla da dış paydaş

katılımı sağlanarak Kalite güvence sisteminin planlama, uygulama, kontrol ve önlem alma süreçleri gerçekleştirilmektedir. Bu suretle de paydaşlar ile etkin iletişim sağlanmaktadır. Kalite Komisyonu yıllık en az üç kez toplantılarını gerçekleştirerek Bölüm Kalite güvence sistemini belirli bir takvime göre yürütmektedir. Öğrenci danışman toplantıları yılda en az iki kez, dış danışma kurulu toplantıları ise en az yılda bir kez yapılmaktadır. Bölümdeki bazı dersler ile lisansüstü seminer, TİK ve savunma toplantılarından bazıları uzaktan veya hibrit şekilde yapılmıştır.

2. Liderlik süreçlerinin ve kalite kültürünün içselleştirilme düzeyinin ölçülmesi

Makine Mühendisliği bölümünde gerçekleştirilen toplantıların çıktıları mutlaka yazılı hale getirilmekte ve arşivlenmektedir. Bu doğrultuda kalite kültürünün en üst seviyede içselleştirildiği söylenebilir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.1.2	1	Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	
	2	Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.	
	3	Birimde kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	X
	4	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.1.2.1. [Makine Mühendisliği Bölümü Politikaları](#)

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

1. Birimin değişim yönetimi yaklaşımı

Bölümümüz Kalite Komisyonu öncülüğünde ve bölüm akademik personeli ile lisans düzeyinde öğrencilerimizin aktif katılımıyla, 2022 yılında başlanan Üniversitemiz Kalite Güvence Sistemi çalışmalarının birim içinde uygulanması, izlenmesi ve sürekli iyileştirilmesi için planlamalar yapılmıştır. Kalite çalışmalarının yürütülmesinde çalışanlar sürekli bilgilendirilmiştir (Kübler-Ross Modeli).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.1.3	1	Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.	
	2	Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.	X
	3	Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	
	4	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

1. Birimin kalite güvence sistemi;

Bölümümüze ait görev tanımları ve iş akış süreçleri KTÜN Birim Kalite ve İç Değerlendirme Rehberi'nde sunulan formatta hazırlanmıştır ve bölüm web sayfasında yayınlanmıştır ([URL A.1.4.1](#)).

2024 yılında planlamalar yapılmış olup izleme bir sonraki yılda paydaş katılımı da sağlanarak gerçekleştirilecektir.

2. Takvimsiz süreçler

2024 yılında takvimsiz bir süreç gerçekleşmemiştir.

3. Kalite rehberi

Üniversitenin tüm birimlerinin takip ettiği ortak kalite rehberi doğrultusunda çalışmalar sürdürülmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.1.4	1	Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	
	2	Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	
	3	İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	X
	4	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.1.4.1. [Makine Mühendisliği Bölümü Görev tanımı ve iş akış süreçleri](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

1. Hesap verebilirlik ve verilerin güncelliği

Bölümümüz, eğitim ve öğretim, araştırma-geliştirme ve diğer faaliyetleri ile ilgili güncel ve doğru verileri bölüm web sayfasından kamuoyu ile paylaşmaktadır ([URL A.1.5.1](#)). Bölümümüz yönetim politikası, şeffaf ve hesap verilebilirliği kapsayacak şekilde oluşturulmuştur ([URL A.1.5.2](#)). Bölümümüzle ilgili duyuru ve haberler bölüm web sayfasında yayımlanmaktadır ([URL A.1.5.3](#)). Bölümümüzde yürütülen tüm faaliyetleri mevzuata uygun olarak yapılmaktadır. Bölüm kapsamında yürütülen iç ve dış paydaş katılımı genellikle sağlanmaktadır. Ders içerikleri, eğitim-öğretim planları web sayfasında yayımlanmaktadır.

Ayrıca, Bölüm Kalite Yönergemizde de hesap verilebilirlik ile ilgili paydaş katılımları mevcut olup, bir sonraki yıl geri bildirimlerin alınması planlanmaktadır.

2. Geri bildirim

İç ve dış paydaşların geri bildirimleri dikkatle takip edilmektedir. İç paydaşlar ile resmi yazışma yoluyla, dış paydaşlar ile de toplantılar veya anketler gerçekleştirilerek geri bildirimler elde edilmekte ve değerlendirilmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.1.5	1	Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	X
	4	Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.1.5.1 [Makine Mühendisliği Web sayfası](#)
2. URL A.1.5.2 [Makine Mühendisliği Bölümü Politikaları](#)
3. URL A.1.5.2 [Makine Mühendisliği Bölümü Duyuru Sayfası](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

1. Birimin kurumsal tarihçesi

Bölümümüz ile ilgili kısa tarihçe Bölüm web sayfasında verilmektedir ([URL A.2.1.1](#)).

2. Birime ilişkin bilgiler

EKA4'de yer alan tablolardan birimize ait bazı bilgiler doldurulmuştur.

3. Mevzuat analizi

Mevzuat analizi üst yönetim (Rektörlük, Dekanlık) birimlerince yapılmaktadır.

4. Paydaşlar

Birim Kalite Komisyonu kararıyla iç ve dış paydaşlarımız belirlenmiş ve Bölüm web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır ([URL A.2.1.2](#)).

5. Birim iç analizi

Makine Mühendisliği bölümü Konstrüksiyon ve İmalat, Makine Teorisi ve Dinamiği, Termodinamik, Enerji, Mekanik ve İmalat Mühendisliği olmak üzere altı anabilim dalından oluşmaktadır.

Bölümümüzde 52'si Güz, 54'si Bahar olmak üzere toplam 106 ders mevcut olup, bunların 35 tanesi seçmeli derstir. Bölümümüzde izlenen ders planı ve ders müfredatları sanayiden, işverenlerden, mezunlarımızdan gelen geri beslemeler ve teknolojik gelişmeler göz önüne alınarak sürekli güncellenmektedir.

Öğrencilerimize son sınıfta çok farklı alanlarda teknik seçmeli ders içinden istediklerini seçme fırsatı tanınmaktadır. Teknik olmayan seçmeli dersler kapsamında öğrencilerimiz resim, fotoğrafçılık, iletişim, edebiyat, fotoğrafçılık, hukuk, psikoloji, vb. alanlarda istedikleri 2 ders alabilmektedirler.

Son sınıf müfredatında yer alan bitirme projeleri takım çalışması şeklinde yapılmakta ve çoğunluğu sanayicilerin ihtiyacı olan konularda verilmektedir. Daha önce "Makine Mühendisliği Uygulaması I" ve "Makine Mühendisliği Uygulaması II" olarak 7. Ve 8. dönemlerde verilen bitirme projeleri 2024 yılında bölüm kurulunda alınan kararla iki kategoriye ayrılmıştır. Bunlar sırasıyla 7. dönem için "Isı ve Enerji Uygulaması I" ve "Mekanik Uygulaması I" olarak belirlenmiştir. 8. dönem için ise "Isı ve Enerji Uygulaması II" ve "Mekanik Uygulaması II" olarak belirlenmiştir. Isı ve Enerji Uygulaması I-II dersleri için Termodinamik ve Enerji anabilim dalında bulunan öğretim üyeleri sorumlu olurken; "Mekanik Uygulaması I-II" dersleri için Konstrüksiyon ve İmalat, Makine Teorisi ve Dinamiği, Mekanik ve İmalat Mühendisliği anabilim dalında bulunan öğretim üyeleri sorumlu olmuştur. Bitirme projesinin kategorilere ayrılması sayesinde öğrencilerimiz bir dönem Isı-Enerji grubundan bitirme projesi alabilirken, diğer dönem Mekanik grubundan proje alabilmektedir. Bazı bitirme projesinde tasarımı yapılan ürünün prototip üretimi yapılmaktadır. Her öğrenci, son sınıfta 7 seçmeli ders almak zorunda olup tüm seçmeli derslerde en az bir proje, sunum, dönem ödevi vb. uygulama çalışması yaptırılmaktadır. Böylece, mühendisliğin en önemli fonksiyonu olan tasarım konusunda öğrencilerimizin üstün niteliklere ve deneyime sahip olması, sunum yapma, doküman hazırlama, proje planlama, takım çalışması yapma, çatışma yönetimi vb. konularda gelişmesi sağlanmaktadır. Öğrencilerimiz 4. sınıfta iki adet ana tasarım deneyimi verilen proje dersi almaktadır.

Ayrıca, öğrencilerimiz isteğe bağlı veya zorunlu staj yapmaktadırlar. 1. sınıf sonunda 20 iş günü, 2. sınıf sonunda 20 iş günü, 3. sınıf sonunda 20 iş günü zorunlu staj yapılmaktadır. Bu stajların haricinde gerekli genel not ortalaması ve dönem şartını sağlayan öğrencilerimiz, ders programında boş olan en fazla 3 günü kapsayacak şekilde dönem içinde isteğe bağlı staj yapabilmektedirler.

Öğretim üyelerinin sayıları ve anabilim dallarının dersleri göz önüne alındığında öğretim üyelerinin anabilim dalı bazında dağılımları homojendir.

Bölümümüzde imalat, enerji, makine dinamiği, aşınma, termodinamik ve mekanik alanında donanımlı toplam 1583 m² laboratuvar alanı bulunmaktadır. Her bir laboratuvarda bulunan araç gereçlerden yararlanarak gerek yıl içinde gerekse yıl sonu ve akademik çalışmalarda yararlanılmaktadır.

Bölümümüz ile doğrudan irtibatlı 5 adet öğrenci topluluğu olup katılımcı sayısı her geçen gün artan etkinlikler düzenlenmektedir.

Bölümümüz mali yönden Dekanlığa bağlı olup ayrı bir bütçesi bulunmamaktadır. Bölümümüz öğretim elemanları ve yardımcıları 2024 yılı içinde çok sayıda ulusal ve uluslararası yayın yapmış ve lisansüstü seviyede öğrenci mezun etmiştir. Konya'da kurulduğu ilk günden bu yana Makine Mühendisleri Odası ile etkin bir şekilde iletişim içerisinde yer almaktadır. Hemen hemen her dönem yönetim kurulu üyeliği yapan bir elamanımız bulunmakla beraber, 8 dönem Makine Mühendisleri Odası Konya Şube Başkanlığı Bölümümüz öğretim elemanlarınca yürütülmüştür. Yukarda bahsi geçen öğretim elemanı sayısı, öğretim elemanlarının yetkinlikleri ve alt yapı sayesinde, Bölümümüz yerel, bölgesel ve ulusal ve uluslararası arenaya katkı sağlamaktadır. Gücen teknolojiye hızla adapte olan, ulusal ve uluslararası platformlarda söz sahibi ve gelişime açık personelin olması, bölgedeki tek teknik üniversitede ve 50 yıllık geçmişe sahip olması ve bununla beraber araştırma alt yapısının zengin olmasının yanı sıra bahsedilen özellikleri ile araştırma ve geliştirmeye katkı sağlaması bölümümüzün

güçlü yanları olarak karşımıza çıkmaktadır. Bölümümüzün yeni yapılanması sürecince olan teknik bir üniversitesi olması nedeniyle, yeni yapılanmadan doğabilecek zayıflıkları fırsatlara dönüştürme konusunda oldukça güçlü yanları mevzuat analizi ve GZFT analizinde verilmiştir. GZFT analizinde de gösterildiği gibi, zayıf olarak karşımıza çıkabilecek yönlerimiz bölgedeki tek teknik üniversite olma özelliği ile ortadan kaldırılabilir. Bölümümüz yeni yapılanma aşamasında olan bölgenin tek teknik üniversitesinde olmasından dolayı önümüzdeki süreçlerde zayıf yanlarımız ortaya çıkmaktadır. Bunların büyük bir çoğunluğu yeni yapılanma ve altyapının güçlenmesiyle ortadan ilerleyen süreçlerde ortadan kaldırılacaktır.

6. Birim GZFT analizi

Makine Mühendisliğine ait GZFT analizi **EKA6**'da verilmiştir.

7. Vizyon ve Misyon

Makine Mühendisliği Bölümü Misyon ve Vizyonu bölüm sayfamızda paylaşılmıştır ([URL A.2.1.3](#)).

8. Politikaların belirlenmesi

Bölümümüz GZFT analizini ve Paydaş Katılımlarını dikkate alarak "Kalite Güvence Politikası", "Eğitim Öğretim Politikası", "Araştırma Politikası", "Toplumsal Katkı Politikası" ve "Uluslararasılaşma Politikası" nı belirlemiştir ([URL A.2.1.4](#)).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.2.1	1	Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimin tanımlanmış ve birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	
	4	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. EKA4-MAKN-Ocak-2024-Makine Mühendisliği Bölümüne ilişkin Bilgiler
2. EKA6-MAKN-Ocak-2024-Makine Mühendisliği Bölümü GZFT Analizi
3. URL A.2.1.1 [Makine Mühendisliği Bölümü web sayfası](#)
4. URL A.2.1.2 [Makine Mühendisliği iç ve dış paydaş listesi](#)
5. URL A.2.1.3 [Makine Mühendisliği Bölümü Misyon ve Vizyonu](#)
6. URL A.2.1.4 [Makine Mühendisliği Bölümü Politikaları](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

1. Amaç ve hedefler

Bölümümüz paydaş katılımlarını dikkate alarak stratejik amaç ve hedeflerini belirlemiştir ([URL A.2.2.1](#))

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.2.2	1	Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.	
	2	Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	
	3	Birimin bütünsel, benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	
	4	Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.2.2.1 [Makine Mühendisliği Bölümü Stratejik Amaç, Hedefleri](#)

A.2.3. Performans yönetimi

1. Performans göstergeleri

Bölümümüz, paydaş katılımlarıyla stratejik amaç ve hedeflerine göre performans göstergelerini belirlemiştir.

2. Performans göstergelerinin görünürlüğü

Bölümümüz stratejik amaç, hedef ve performans göstergelerini Bölüm Web sayfasında yayınlayarak görünürlüklerini sağlamaktadır ([URL A.2.3.1](#)).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.2.3	1	Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.	
	2	Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	
	3	Birimin performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	X
	4	Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izleme sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.2.3.1 [Makine Mühendisliği Bölümü Stratejik Amaç, Hedef ve Performans Göstergeleri](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

1. Verilerin toplanması ve analizi

Bölüm Kalite Komisyonu, danışman, dış danışma kurulları toplantıları ile mevcut öğrenci, yeni mezun, eski mezun ve işveren anketleri, ve diğer kaynaklı geri bildirimler ile veriler toplanmaktadır. Danışman, dış danışma kurulları toplantıları ile mevcut öğrenci, yeni mezun, eski mezun ve işveren anketleri ve diğer kaynaklardan gelen veriler Kalite Komisyonunda tartışılmakta ve raporlanmaktadır. Kalite Komisyonunda raporlanan verileri Bölüm Başkanlığı ve/veya Bölüm Kurulunda değerlendirilmektedir. Ayrıca, Staj Komisyonu, İntibak Komisyonu ve diğer komisyonlar tarafından toplanan veriler ilgili komisyonlarca ve Bölüm Başkanlığınca değerlendirilmektedir.

2. Bilgi yönetim sistemi

Bölüm başkanlığımız bünyesinde yapılacak tüm anketlerin Üniversitemiz Anket Otomasyonunda yapılması planlanmıştır. Ders bilgi paketlerimiz web üzerinde yayımlanmaktadır. Birim Kalite çalışmalarıyla ilgili veriler birim kalite sayfasında paylaşılmaktadır. Bölümümüze ait toplanan veriler ve raporlar, hem dijital hem de Bölüm başkanlığında fiziki olarak dosyalanmaktadır. Ancak dijital dosyalama kurumsal değildir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.3.1	1	Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.	
	2	Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.	
	3	Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.	
	4	Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

- 1.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

1. Personel kadrosu oluşturma

Bölümümüzde akademik kadrolar oluşturulurken, Anabilim Dalı Kurulu talepleri doğrultusunda bölüm kurulunda görüşülmektedir. Bölüm Kurulu ve Anabilim Dalı Kurulu talepleri oluşturulurken, Anabilim Dalı derslerinin dağılımı, Anabilim dalı çalışma alanlarının yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası platformlardaki ihtiyaçları dikkate alınmaktadır. Bölümümüz laboratuvarlarına, teknik personel talebinde ise, araştırma ve eğitim faaliyetlerinde ölçme araç ve gereçleri kullanma yetkinliği aranmaktadır.

2. Yetkinliklerinin artırılması

Bölümümüze temin edilen teknolojik ölçme araç ve gereçlerinin etkin bir şekilde kullanılabilmesi için temin edilen firma tarafından birim içi eğitimler düzenlenmektedir. Bölümümüz personelinin akademik olarak gelişmesine katkı sağlayacak, ulusal ve uluslararası düzeyde araştırmacılar tarafından verilen eğitim ve seminerlere katılımları teşvik edilmektedir. 26 Aralık 2024 tarihinde Bölümümüzü ziyaret eden Prof. Dr. Kazi Md Salim Newaz Bölüm Toplantı Salonunda "Synthesis of Nanofluids and Their Role in Thermal Energy Transport" isimli bir seminer vermiştir. Kendisi Google Scholar profilindeki verilere göre 15000 üzerinde atıf ve 68 h-indeksine sahip olup, nanoakışkanlar ve enerji alanında önemli katkıları olan bir bilim adamıdır. Öğretim elemanlarımızın katılımı ile verimli bir seminer gerçekleştirilmiştir. Ayrıca kendisine bölümümüz PIV laboratuvarı gezdirilerek yapılan çalışmalar hakkında bilgi verilmiştir. (Kanıt A3.2.1, Kanıt A3.2.2). Ayrıca, birimizde yurtdışı araştırma faaliyetlerinden geri dönen akademik personelimiz, bu süreçte edindikleri tecrübelerini diğer personele aktarmaktadır.

3. Geri bildirim

Akademik ve idari personel geri bildirimleri şimdiye kadar görüşme şeklinde alınmış olup, bundan sonraki yıllarda anket şeklinde toplanması ve değerlendirilmesi planlanmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.3.2	1	Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	
	2	Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.	X
	3	Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.	
	4	Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. KanıtA3-2_1- "Synthesis of Nanofluids and Their Role in Thermal Energy Transport" başlıklı sunum dosyası
2. KanıtA3-2_2- "Synthesis of Nanofluids and Their Role in Thermal Energy Transport" başlıklı seminere ait görseller

A.3.3. Finansal yönetim

1. Kaynak yönetimi

Bölümümüz harcama yetkili birim olmadığı için bütçesi bulunmamaktadır. Ancak, TÜBİTAK projelerinden bölüm payı gelmekle beraber 2024 yılı içerisinde bölüme aktarılan herhangi bir kaynak olmamıştır.

2. Kaynak yönetimine ilişkin süreçler

TÜBİTAK'tan gelecek bölüm payları ile Bölümün o anki acil ihtiyaçları karşılandığı için tanımlı bir sürecimiz bulunmamaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.3.3	1	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	X
	2	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	
	4	Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

A.3.4. Süreç yönetimi

1. Süreçler ve alt süreçler

Bölümüze ait kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı ana süreçleri kalite komisyonu, çalışma grupları ve bölüm başkanlığı iş birliğinde yürütülmektedir. İş akış süreçlerinde tanımlanan alt süreçler ise bölüm başkanlığı tarafından yürütülmektedir. 2024 yılı için süreç yönetim mekanizmaları izlenememiş olup, bir sonraki yılda izleme ve iyileştirme süreçleri gerçekleştirilecektir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.3.4	1	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	X
	2	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	
	3	Birimde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	
	4	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

Makine Mühendisliği Bölümü paydaş listesi ve katkı sağlama şekli bölüm web sayfasından paylaşılmıştır ([URL A.4.1.1](#)). Bölüm akreditasyon çalışmaları kapsamında uzun yıllardır işleyen bir paydaş katılım mekanizması olup geri bildirim alma yöntemi ve sıklığı 2024 yılında, önceki yıl belirlendiği gibi gerçekleştirilmiştir. ([URL A.4.1.2](#)). Dış paydaşların katılımı, bölümde sanayi danışmanlığı veren öğretim elemanlarının kurum ve kuruluşlarla yaptıkları görüşmelerde sıklıkla sağlanmaktadır. Yine bölüm öğretim elemanlarımızın dış paydaş ziyaretlerinde görüş ve öneriler alınmaktadır. Ders anketleri şimdiye kadar Bölümümüz imkanları ile yapılmakta iken 2024 yılında Üniversitemiz tarafından yapılmıştır. Ders anket sonuçları bölüm kurulu tarafından yapılan toplantılarda değerlendirilmiştir. Üniversitemiz tarafından yapılan ders anketleri genel ders anketleri olup derse özgü sorular yer almamaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.4.1	1	Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	X
	3	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere mekanizma bulunmaktadır.	
	4	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	
Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz) 1. URL A.4.1.1 Makine Mühendisliği Bölümü Paydaş Listesi ve Katkı Sağlama Şekli 2. URL A.4.1.2 Makine Mühendisliği Bölümü Geri Bildirim Yöntemi ve Gerçekleşme Sıklığı			

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

1. Öğrenci geri bildirimi

2024 yılı içerisinde öğrenci danışman toplantıları, ders anketleri ve yeni mezun öğrenci anketi yapılmıştır. Ayrıca öğrenci geri bildirimleri; Bölüm Başkanlığında ve/veya öğretim elemanları ile yapılan görüşmelerde ve makine@ktun.edu.tr'ye gönderilen e-postalar ile alınmaktadır. Öğrenci geri bildirimleri Bölüm Başkanlığı tarafından değerlendirilmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.4.2	1	Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci işyükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	
	3	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	
	4	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

1. Mezun bilgileri

Bölümümüz mezunlarının listesi oluşturulabilmekle beraber mezunlarla ait ayrıntılı bilgiler toplanamamaktadır. Üniversite mezun sisteminin mezunların ayrıntılı bilgilerini tutacak ve bölümlere göre sınıflandırabilecek yapıda olması beklenmektedir. Böylece Bölüm, mezunlarını sisteme kaydolmaya teşvik edecektir.

2. Mezun anketleri

Bölümümüz; program çıktılarını ölçmek için yeni mezun, eğitim amaçlarını ölçmek için ise eski mezun ve işveren anketlerini yapmaktadır. Ayrıca eğitim amaçlarını değerlendirmek için dış danışma kurulu toplantıları da yapmaktadır. Yeni mezun anketleri 2024 yılı içerisinde yapılmıştır. İki yılda bir yapılan eski mezun ve işveren anketi ile dış danışma kurulu (eğitim amaçlarının ulaşıp ulaşılmadığı gündemli) toplantısı döngüsü gereği 2025 yılında yapılacaktır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.4.3	1	Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	
	2	Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	
	3	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	X
	4	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Bölümümüz uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi üç ayrı boyutta sürdürülmektedir: İlgili politikanın belirlenmesi, konu ile ilgili bölüm çalışmaları ile eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ([URL A.5.1.1](#)). Ayrıca Birim içi düzenli olarak bilgilendirmelerin yapılması da önemsenmektedir. Bölümümüz uluslararasılaşma politikalarının uygulanmasını Makine Mühendisliği Bölümü Erasmus Koordinatörü ([URL A.5.1.2](#)), Bölüm Başkanlığı ve Üniversitemiz Erasmus Koordinatörlüğü iş birliğinde yapmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.5.1	1	Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	
	2	Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	
	3	Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.	
	4	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. [URL A.5.3.1 Konya Teknik Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Bölüm Bazlı Yabancı Uyruklu Öğrenci Listesi](#)
2. [URL A.5.3.2 Konya Teknik Üniversitesi Erasmus Koordinatörlüğü Anlaşma Listesi](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

1. Uluslararasılaşma performansı göstergeleri

2024 yılı itibarıyla bölümümüzde lisans eğitimini alan Suriye, Mali, Çad, Yemen gibi farklı ülkelerden toplamda 16 öğrenci mevcuttur ([URL A.5.3.1](#)). Ayrıca 2024 yılı itibarıyla halen anlaşmalı olduğumuz Politechnika Lubelska (PL Lublin03) Polonya, Hochschule Karlsruhe (D Karlsruhe05) Almanya, Universitaet Kassel (D Kassel01) Almanya, Technical University of Varna (BG Varna02) Bulgaristan, Akademija tehnickih strukovnih studija Beograd (RS Belgrad24) Sırbistan üniversiteleri ile yapılan anlaşmalar devam etmektedir ([URL A.5.3.2](#)). Ayrıca 3 lisans öğrencisi Erasmus programı için yurtdışına gitmiş olup bir öğretim üyemiz de Erasmus programı kapsamında yurtdışına gitmiştir. Bunların yanı sıra 2 Doktor Öğretim Üyemiz eğitim alma hareketliliğine katılmıştır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.5.2	1	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	
	2	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	
	3	Birimin uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	X
	4	Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

2. Uluslararasılaşma performansı göstergeleri

Bölümümüz öğretim üyelerinin yabancı akademisyenler ile birlikte hazırladığı SCI indeksli yayınlar ve bildiriler bulunmaktadır. Ortak yapılan yayınlar performans göstergesi olarak kabul edilmektedir. Yabancı ortaklı yayın oranımız yaklaşık %3 seviyesindedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lutfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.5.3	1	Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	
	2	Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	X
	4	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

1. Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ)

Makine Mühendisliği Bölümü için önceki yıllarda Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ilişkilendirmesi yapılmış ve ilan edilmiştir. 2024 yılı içerisinde ilişkilendirmede herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.

2. Program eğitim amaçları

Makine Mühendisliği Bölümü Normal ve İkinci Öğretim Programı Eğitim Amaçlarımız yeni mezunlarımızın yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentilerini tanımlamaktadır. Bu kapsamda iç ve dış paydaşların geri bildirimleri dikkate alınarak Normal öğretim ve ikinci öğretim Program Eğitim Amaçları;

“Yeni mezunlarımız, yakın bir gelecekte Makine Mühendisliği veya ilgili alanlardaki,

- kamu kurum/kuruluşları ve özel sektör kuruluşlarında çalışır,
- kendi öncülüğünde veya ortaklıklar halinde ticari hayata atılır,
- hayat boyu öğrenme yaklaşımı içerisinde, kendini geliştirmek üzere çeşitli sertifika/eğitim programlarına katılır, eğitimlerini üniversitelerde lisansüstü düzeyde sürdürür,
- her türden mühendislik problemlerine getireceği çözümlerin hukuk kuralları ve etik ilkeler ile uyumlu olmasını savunur.”

şeklinde belirlenmiştir.

3. Program çıktıları (Program yeterlilikleri)

Programın eğitim amaçlarına ulaşabilmek için mezunların ne tür yeterliliklere (qualifications) sahip olmaları gerektiğinin tanımlandığı Program Çıktıları (Program Yeterlilikleri), Programların Yeterlilikleri ([URL B. 1.1.1](#)) ile her bir dersin öğrenme çıktıları/kazanımları arasındaki ilişkilendirme ([URL B. 1.1.2](#)) iç ve dış paydaş katılımı ile önceki yıllarda belirlenmiş ve kamuoyuna ilan edilmiştir.

4. Öğretim planı

Makine Mühendisliği öğretim planları bölüm internet sayfasında verilmiştir ([URL B. 1.1.3](#)). Öğretim planında çağın gerektirdiği ders ve içerikleri ile öğretim programlarına uygun güncellemeler yapılmaktadır. Bu kapsamda 2024 yılında Eğitim ve Öğretim Kalite Komisyonu tarafından Bologna sürecine uyum kapsamında YÖK’ün müfredatta en az %25 oranında seçmeli derslere yer verilmesi kararının uygulanması için çalışma toplantısı yapılmıştır (**Ek B1.1.1**). Bu kapsamda öğretim planında yapılan değişikliklerle seçmeli ders oranı %25’e çıkartılmıştır ([URL B. 1.1.3](#)).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lutfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.1.1	1	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
	2	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Tanımlı süreçler doğrultusunda; tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	
	4	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

- [URL B.1.1.1 Makine Mühendisliği Bölümü Normal ve İkinci Öğretim Programı Eğitim Amaçları ve Program Çıktıları](#)
- [URL B.1.1.2 Makine Mühendisliği Bölümü Normal Ve İkinci Öğretim Program Çıktıları İle Dersin Öğrenme Çıktıları Arasındaki İlişki](#)
- [URL B. 1.1.3. Makine Mühendisliği Bölümü Öğretim Planları](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

1. Öğretim programı (Müfredat) ve ders dağılımı

Bölümümüzde 52'si Güz, 54'si Bahar olmak üzere toplam 106 ders mevcut olup, bunların 35 tanesi seçmeli derstir ([URL B.1.2.1](#)). Bölümümüzde izlenen ders planı ve ders müfredatları sanayiden, işverenlerden, mezunlarımızdan gelen geri beslemeler ve teknolojik gelişmeler göz önüne alınarak sürekli güncellenmektedir. Öğrencilerimize son sınıfta çok farklı alanlarda teknik seçmeli ders içinden istediklerini seçme fırsatı tanınmaktadır. Teknik olmayan seçmeli dersler kapsamında öğrencilerimiz resim, fotoğrafçılık, iletişim, edebiyat, fotoğrafçılık, hukuk, psikoloji, vb. alanlarda istedikleri 2 ders alabilmektedirler.

Son sınıf müfredatında yer alan bitirme projeleri takım çalışması şeklinde yapılmakta ve çoğunluğu sanayicilerin ihtiyacı olan konularda verilmektedir. Birçok bitirme projesinde tasarımı yapılan ürünün prototipinin üretimi yapılmaktadır. Her öğrenci, son sınıfta 7 seçmeli ders almak zorunda olup tüm seçmeli derslerde en az bir proje, sunum, dönem ödevi vb. uygulama çalışması yaptırılmaktadır. Böylece, mühendisliğin en önemli fonksiyonu olan tasarım konusunda öğrencilerimizin üstün niteliklere ve deneyime sahip olması, sunum yapma, doküman hazırlama, proje planlama, takım çalışması yapma, çatışma yönetimi vb. konularda gelişmesi sağlanmaktadır. Öğrencilerimiz 4. sınıfta iki adet ana tasarım deneyimi verilen proje dersi almaktadır.

Ayrıca, öğrencilerimiz isteğe bağlı veya zorunlu staj yapmaktadırlar. 1. sınıf sonunda 20 iş günü, 2. sınıf sonunda 20 işgünü, 3. sınıf sonunda 20 iş günü zorunlu staj yapılmaktadır.

Mevcut ders sayısı ve haftalık ders saati ile öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabilmesi sağlanmıştır.

2. Ders bilgi paketleri

Ders bilgi paketleri; Bologna süreciyle uyumlu Üniversitemiz tarafından tanımlanan ve genel çerçevesi belirlenen ilkeler doğrultusunda oluşturulmuştur ([URL B.1.2.2](#)).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lutfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.1.2	1	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	
	2	Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak birim genelinde uygulamalar bulunmaktadır.	
	4	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.1.2.1 [Makine Mühendisliği Normal ve İkinci Programları Öğretim Planı](#)
2. URL B.1.2.2 [Makine Mühendisliği Normal ve İkinci Programları Ders Bilgi Paketleri](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktısıyla uyumu

1. Derslerin öğrenme kazanımları ve program çıktıları ile uyumu

Normal öğretim ve ikinci öğretim programımızdaki derslere ait ders öğrenme kazanımları/çıktıları Bologna süreciyle uyumlu Üniversitemiz tarafından tanımlanan ve genel çerçevesi belirlenen ilkeler doğrultusunda tanımlanmış ve program çıktıları ile eşleştirilmiştir.

2. Öğrenme kazanımlarının izlenmesi

Öğrenim kazanımları, üniversitemiz otomasyon sistemi üzerinden elde edilen notların istatistiksel analizi ile öğretim üyelerince izlenmektedir. Notların histogram dağılımında normal dağılım grafiğinin elde edilmesi hedeflenmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lutfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.1.3	1	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	
	2	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	
	4	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

1. Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) Kredisi

Normal öğretim ve ikinci öğretim programımızdaki derslerin AKTS Kredisi, öğrenci iş yüküne dayalı olarak belirlenmiştir ([URL B.1.4.1](#)). Dönem içerisinde dersin yürütülmesi; ders bilgi paketlerine girilen faaliyetlerin gerçekleştirilmesi şeklinde yapılmaktadır. Derslerin AKTS kredi değerleri, 2024 yılı içinde izlenmemiş ve iyileştirme yapılmamıştır. 2025 yılında izleme yapılacaktır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.1.4	1	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	
	2	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.	
	3	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	
	4	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.1.4.1 [Makine Mühendisliği Normal ve İkinci Programları Derslerin AKTS Hesabı](#)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

1. Program amaçlarının ve program çıktılarının uyumu

Normal ve ikinci programı eğitim amaçları ve program çıktıları uyumu 2024 yılında izlenmemiş olup 2025 yılında yapılması planlanmaktadır.

2. Akreditasyon

Bölümümüz güncel bir akreditasyon belgesine sahip değildir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.1.5	1	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	
	2	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	X
	3	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	
	4	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

1. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Bölümümüz eğitim-öğretim süreçleri; “Bölüm Kurulu” ve “Bölüm Başkanlığı” tarafından yürütülmektedir. Yönetim sürecinde bölüm kalite komisyonunun görüşleri dikkate alınmaktadır. Normal ve ikinci öğretim programlarının eğitim-öğretim planı; her yıl Bölüm Kurulunda güncellenerek Dekanlığa sunulmaktadır. Eğitim-Öğretim planlarında bir dersin ne şekilde yürütüldüğü, teorik ve uygulama saatleri, AKTS kredisi ve sorumlu öğretim elemanı yer almaktadır. Ayrıca eğitim-öğretim planları ile bu planlarda yer alan her dersin ders bilgi paketleri Bologna sürecine uygun olarak hazırlanmış ve birimimizin web sayfasında ilan edilmiştir. Ders almada ön koşul, ders kontenjanı, şubedeki öğrenci sayısı, şartlı geçiş gibi eğitim-öğretim planlarının uygulamasında Öğrenci Bilgi Sistemi yazılımı kullanılmaktadır. Ders ve sınav programlarının yapılması ve duyurulması ya Bölüm Başkanlığı tarafından ya da yetkilendirdiği öğretim elemanı tarafından yapılmaktadır. Dönem başındaki öğrenci ders kayıtlarında danışman onayı, sınav notlarının girilmesi akademik takvime uygun olarak yapılmaktadır. Programlarda yeni ders açılması teklifi, ilk önce Anabilim dalı kurulunun daha sonra ise bölüm kurulunun onayına sunulmaktadır. Staj işlemleri belirlenen takvim dahilinde staj komisyonu ve Bölüm başkanlığı işbirliğinde yürütülmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.1.6	1	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.	
	2	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmamaktadır.	
	3	Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.	
	4	Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izleme sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

1. Öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme türü

Bölümümüz normal ve ikinci öğretim programlarında öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenmeyi öne çıkaran öğretim yöntemi uygulanmaktadır. İmalat derslerimiz ilgili atölye ve laboratuvarlarda etkileşimli olarak yapılmaktadır. Program çıktılarımız, bu öğretim yöntemini uygulayacak şekilde belirlenmiştir. Genel olarak tüm derslerin ders bilgi paketlerindeki belirtilen faaliyet türleri sayesinde öğrenci dersin işlenişinde aktif rol oynamaktadır. Özellikle programa ait tüm derslerimizle program çıktılarımızın sağlanması planlanmakta ve her eğitim-öğretim yılı sonunda program çıktılarını sağlama düzeyi ölçülmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.2.1	1	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	
	2	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmamaktadır.	
	3	Öğrenci merkezli öğretim yöntem ve teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	X
	4	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

1. Ölçme ve değerlendirme sistemi ve sürekliliği

Bölümümüz programlarında genel olarak ara sınav ve genel sınav/bütünleme sınavları ile ölçme ve değerlendirme yapılmaktadır. Birçok derste ise yıl içinde yapılan ödevler ve projeler yıl içi etkinlik puanına yansıtılmaktadır. Normal ve ikinci öğretim programlarımız, program yeterliliklerini, ders öğrenme çıktıları ve ikisi arasındaki ilişkiyi kurarak, ölçme ve değerlendirme yöntemi konusundaki ilgili yasal çerçeveyi de dikkate alarak, hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmaktadır. Sınav sorularının değerlendirilmesi ve ders öğrenim çıktılarının sağlanıp sağlanmadığı öğretim üyeleri tarafından kontrol edilmektedir. Ölçme ve değerlendirme işlemleri her eğitim-öğretim yılı için hazırlanan akademik takvime göre yapılmaktadır. Uygulamalı derslerin neler olduğu ve yıl içerisinde nasıl yürütüleceği eğitim-öğretim planında belirtilmektedir. Tüm dersler için eğitim-öğretim yılı başlamadan önce ders bilgi paketinde güncellemeler yapılmaktadır.

2. Sınav uygulama yöntemleri ve sınav güvenliği

Ara sınav ve genel sınav/bütünleme sınavları; Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında Dekanlık ve Bölüm Başkanlığı organizasyonunda gerçekleştirilmektedir. Jüriler tarafından yapılan sınavlarda ise jüri oluşturulması Bölüm Başkanlığı tarafından yapılmaktadır. Öğrencilerin, ölçme değerlendirme yaklaşımlarını doğrudan değerlendirebileceği bir mekanizma olmamakla beraber dolaylı olarak ders anketlerinde görüşlerini belirtmektedir. Ders anketleri değerlendirilirken dersin ölçme değerlendirme yaklaşımları ile ilgili görüş belirtilmiş ise değerlendirme yapılmaktadır. Öğrencilerin sınav sonuçlarına iki kez itiraz hakkı bulunmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.2.2	1	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	
	2	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	X
	4	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

1. Öğrenci Kabulü

Bölümümüz programlarına öğrenci alımı Üniversite (Dekanlık tarafından alınan yatay geçiş öğrencileri hariç) tarafından yapılmakta olup Bölüm Başkanlığımızın herhangi bir yetki ve sorumluluğu bulunmamaktadır.

2. Önceki Öğrenmenin Tanınması

Bölümümüz programlarına kayıt yaptıran öğrencilerin önceden veya bölümümüz öğrencisi iken değişim programı/yaz okulu/özel öğrenci vb. kapsamında almış oldukları dersler Bölüm İntibak Komisyonumuz tarafından "Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi" doğrultusunda değerlendirilmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.2.3	1	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
	2	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	
	3	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	
	4	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

B.2.4. Yetkinliklerin sertifikalandırılması ve diploma

1. Sertifikalandırma ve diploma

Bölümümüz öğrencilerinin mezuniyetlerinde danışman, mezuniyet komisyonu ve Bölüm Başkanından mezuniyeti hak kazandığı ile ilgili onay alınmaktadır. İşlemler; Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde belirtilen en az 240 AKTS krediyi sağlam, eğitim-öğretim planında sorumlu olduğu tüm dersleri başarıyla ve genel ağırlıklı not ortalaması en az 2.00 olmalı şartları doğrultusunda yapılmaktadır. Mezuniyet şartlarının, diploma, diploma eki, not dökümü ve diploma alma süreçlerinin kamuoyu ile paylaşılması ve süreç iyileştirmesi Üniversitemiz tarafından yapılmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lutfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.2.4	1	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
	2	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	
	4	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Birimleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

1. Öğrenme yönetim sistemleri

Bölümümüz; eğitim ve öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için dersliklere, İmalat Laboratuvarına, Mekanik Laboratuvarına, Makine Dinamiği Laboratuvarına, Enerji Laboratuvarına, Termodinamik Laboratuvarına, Ölçme Laboratuvarına ve Bilgisayar Laboratuvarına sahiptir. Anabilim dalı başkanları laboratuvarların ihtiyaçlarını takip etmekte bazen mevcut donanımların sayısını artırmak bazen de teknolojik gelişmeler doğrultusunda yeni donanımların laboratuvarlara kazandırılması için gerekçeli talep yazılarını Bölüme iletmektedirler. Bölüm Başkanlığı da uygun görülen talep yazılarına Dekanlık Makamına iletmektedir.

2. Öğrenme kaynakları

Dersliklerimiz ve anabilim dalı çalışma odaları ders haricinde sürekli açık tutulmaktadır. Bütün laboratuvarlar ilgili anabilim dalına ait derslerde kullanıldıktan sonra öğrencilerin talepleri doğrultusunda açık tutulmaktadır. İmalat Laboratuvarı sürekli açık tutulmaktadır. Öğrenciler; laboratuvardan aldıkları aletlerle atölyede teknisyen eşliğinde çalışabilmekte, arkadaşlarından ve randevulaşarak öğretim elemanından da destek alabilmektedir. Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesi ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirme Anabilim Dalı Başkanları ve Bölüm Başkanlığı tarafından yapılmakla beraber 2024 yılı içerisinde bölüm özelinde öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili geri bildirim alınmamıştır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lutfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.3.1	1	Birimin eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	
	2	Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim istemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	
	3	Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	X
	4	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

. Akademik danışmanlık (belirleme)

Bölümümüz normal ve ikinci öğretim programlarındaki öğrencilerin danışmanlıkları öğretim üyeleri tarafından yürütülmektedir. Öğrencilere danışman atanırken sayıların eşit olmasına dikkat edilmekte, ilaveten çift anadal öğrencisi, yandal öğrencisi, uzatmalı öğrenci, ÖSYM-yatay geçiş (her türlü)-dikey geçiş-YÖS ile gelen öğrenci vb. özellikleri dikkate alınarak dengeli bir dağıtım yapılmaktadır.

2. Danışman öğrenci takibi

Bölümümüzde rutin danışman toplantıları, Güz ve Bahar yarıyıllarında olmak üzere yılda iki kez yapılmaktadır. Ayrıca öğrencilerimiz; e-posta, telefon, görüşme vb. yöntemlerle danışmanlarına ulaşabilmektedir. Danışman toplantıları tutanak altına alınarak Bölüm Başkanlığına iletilmektedir. 2024 yılı itibarıyla toplantı raporlarının Birim Kalite Komisyonuna aktarılması hedeflenmektedir.

3. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri planlama ve uygulamaları

Danışmanlar tarafından Kariyer Merkezi ve Merkezde verilen Psikolojik Danışmanlık Hizmeti öğrencilere duyurulmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.3.2	1	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	
	2	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmamaktadır.	
	3	Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	
	4	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

1. Tesis ve Altyapılar

“B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları” başlığında belirtildiği üzere Bölümümüze ait altyapının nitelik ve niceliği eğitim-öğretim faaliyetlerimiz için genel olarak uygundur, erişilebilirdir ve öğrencilerimiz bunlardan haberdardır.

Bölümümüz eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinde kullanılan yazılımlar (Ansys, Solidworks, MATLAB, Minitab) Bilgi-İşlem Daire Başkanlığı tarafından lisanslı olarak sunulmakta ve öğrencilerimizin kullanımındadır. İhtiyaç olan yazılımların temin edilmesi talepleri devam edecektir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.3.3	1	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.	
	2	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	
	3	Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	
	4	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

1. Planlama ve uygulama

Bölümümüzde özel yaklaşım gerektiren öğrencilerle iletişim kurulmakta ve eğitim-öğretim faaliyetlerinden eksiksiz faydalanması için gerekli önlemler alınmaktadır. Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerle ilgili diğer hizmetler Bölümüz dışında ya Dekanlık Birimi ya da Rektörlük diğer birimleri tarafından verilmektedir. Bu birimlere Bölümüzle irtibata geçmeleri durumunda yardımcı olunmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.3.4	1	Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	
	2	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.	X
	4	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	
Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz) 1.			
B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler			
1. Öğrenci topluluk çalışmaları Bölümümüz öğrencilerin aktif yer aldığı Teknofest Takımlarına laboratuvarlar bünyesinde mekân tahsis edilmiştir. Takımlara Bölümümüz öğretim elemanları rehberlik etmektedir. Topluluğa ait bütçe bulunmamaktadır. Topluluk faaliyetlerini KTÜN SKS Daire Başkanlığı bütçe imkanları doğrultusunda desteklemektedir.			
2. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler Bölümümüz mezuniyet programı düzenleyerek sosyal ve kültürel çalışmalara destek vermektedir. Geri dönüşler dikkate alınarak program her sene iyileştirilmektedir.			
Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):			
B.3.5	1	Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.	
	2	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	
	4	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	
Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz) 1.			

B.4. Öğretim kadrosu			
B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri			
1. Öğretim elemanları Anabilim Dalı Başkanlıkları tarafından yapılan öğretim elemanı talepleri Bölüm Kurulu'nda değerlendirilmekte ve önceliklendirilmektedir. Bölümümüzdeki derslerin anabilim dallarına dağılımı ve anabilim dallarındaki çalışma konuları dikkate alındığında hemen hemen homojen olduğu söylenebilir. Doktorasını tamamlamış araştırma görevlilerinin öğretim üyesi kadro alabilmesi için ilgili süreçler takip edilmektedir.			
2. Öğretim elemanının ders yükü ve dağılım dengesi Bölüm içi ders görevlendirmeleri; ABD'lerin bölüm içindeki ağırlıklarına (ders sayıları ve saatleri açısından) ve öğretim elemanlarının yetkinliklerine göre yapılmaktadır. Görevlendirme yapılırken öğretim elemanlarının araştırmaya zaman ayırabilmesine de dikkat edilmektedir. Bölüm dışı ders görevlendirmeleri; öncelikli olarak ilgili ABD öğretim elemanları ile, talep olmadığı durumlarda ise diğer ABD öğretim elemanlarıyla karşılanmaktadır.			
3. Öğretim elemanları performansı Bölümümüz tarafından her yarıyılta yapılan ders anketlerinde dersin yürütücüsü ile ilgili sorular sorulmaktadır. Bu sorulara verilen cevaplar Bölüm Kalite Komisyonunda değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. 2024 yılı içerisinde Bölüm kendisine ait olan bu anketleri yapamadığından değerlendirme yapılamamıştır. Yıllık faaliyet raporunda ve bölüme ait performans göstergeleri ile öğretim üyelerinin performansları ara dönemde ve yıl sonunda izlenmektedir.			
Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):			

B.4.1	1	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	
	2	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	
	3	Birimin tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	
	4	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

B.4.2. Öğrenme yetkinlikleri ve gelişimi			
1. Yetkinlik Önceki dönemlerde oluşturulmuş olan Eğitim-Öğretim Çalışma Grubunun, Kalite Kurulu ve Bölüm Başkanlığı iş birliğinde eğitimcilerin eğitimi faaliyetlerini yürütmesi planlanmaktadır. 2. Formasyon ve teknolojik yeterlilikleri Öğretim elemanlarımız Teknoparklar tarafından düzenlenen etkinliklere katılmış ve Teknoparklarda yönetici olarak görev almışlardır. 3. Yetkinliklerin sürekliliği Bölümümüz eğitim ve öğretim yetkinliklerini artırmak için yeni bir oluşum gerçekleştirmiş olup faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için Bölüm Başkanlığı aktif rol üslenecektir. Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):			
B.4.2	1	Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	
	4	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izleme sonuçları öğretim elemanları ile irdelenerek önlemler alınmaktadır	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme			
1. Teşvik uygulamaları Bölümümüz, öğretim elemanlarının atanmalarında/yükselmelerinde Bölüm içine e-posta atarak hem bilgilendirme hem de tebrik mesajı yayınlamakta, sonrasında ise Bölüm öğretim elemanlarının katılımı ile yemekli veya kokteyl şeklinde toplantı yapmaktadır. Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):			
B.4.3	1	Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	
	2	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	
	3	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.	X
	4	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

1. Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi

Makine Mühendisliği Bölümüne ait Araştırma Politikaları, Stratejik amaçları, hedefleri ve performans göstergeleri belirlenmiştir ([URL C.1.1.1](#)-[URL C.1.1.2](#)). Performans göstergeleri yıllar itibariyle takip edilecektir.

Makine Mühendisliği Bölümü Araştırma-Geliştirme süreçlerini yönetmek için 2025 yılı içerisinde Araştırma-Geliştirme Çalışma Grubu oluşturulacaktır.

Bölümümüz Üniversitemizin BAP koordinatörlüğü üzerinden de araştırma-geliştirme faaliyetleri yürütülmektedir. Ayrıca bireysel TÜBİTAK başvurularını da her çalışan kendi yapmakta ve TÜBİTAK tarafından takip edilen süreçleri kendisi yönetmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.1.1	1	Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	
	2	Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	
	3	Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	
	4	Birimde araştırma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL C.1.1.1 [Makine Mühendisliği Bölümü Politikaları](#)
2. URL C.1.1.2 [Makine Mühendisliği Bölümü stratejik amaçları, hedefleri ve performans göstergeleri.](#)

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

1. Birimin araştırma kaynaklarının uyumu ve yeterliliği

Makine Mühendisliği bölümünün araştırma ve geliştirme süreçleri için mali yönden bir kaynağı bulunmamaktadır. Ancak, EKA4'te belirtildiği üzere Bölümümüz bünyesinde bulunan 20 adet laboratuvar ve bu laboratuvarlarda bulunan teknik araç/gereçler sayesinde araştırma ve geliştirme faaliyetleri gerçekleştirmektedir. Bölümümüzde bulunan teknik araç ve gereçlerin sayısı ve temin edilmesi Dekanlık aracılığıyla ya da hibe şeklinde gerçekleştirilmekte, bu araç ve gereçlerin kullanımı Laboratuvar İş akış süreçlerine göre planlanmaktadır ([URL C.1.2.1](#)). Laboratuvarlarımızda bulunan araç gereçlerin kullanım oranı ve çeşitliliği laboratuvarımızda araç gereç teslim tutanakları ile belirlenmektedir. Laboratuvarlarımızda bulunan araç ve gereçlerin bakım ve onarımı, satın alınması Dekanlık tarafından yapılarak araç gereçlerin yeterliliği ve sürdürülebilirliği sağlanmaktadır.

2. Üniversite içi kaynakların durumu

Makine Mühendisliği Bölümü Disiplinler arası araştırma ve geliştirme faaliyetleri ile üniversite içi farklı birimlerde bulunan araç gereçleri de etkin bir şekilde kullanmaktadır.

Lisansüstü öğrenciler için tez destekleri BAP tarafından tez projeleri ile sağlanmaktadır. İlâveten öğretim üyelerimiz TÜBİTAK projeleri için teşvik edilmektedir.

3. Üniversite dışı kaynaklara yönelme konusunda yapılan uygulamalar

Lisans öğrencileri için 2209-A ve 2209-B Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı kapsamında başvuru mentörlüğü yapılmaktadır.

Lisansüstü öğrenciler için TÜBİTAK tarafından desteklenen projeler ile kaynak sağlanmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.1.2	1	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	
	2	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	
	3	Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	X
	4	Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	
Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz) 1. URL C.1.2.1 Laboratuvar iş akış süreçleri			

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar

Bu alt ölçüt, Makine Mühendisliği Bölümü Lisans Programının kapsamı dışındadır. Lisansüstü programlar Anabilim dalı olarak ayrı bir birim olarak kalite güvence sistemi çalışmaları yürütüldüğü için iç değerlendirme raporu da ayrı hazırlanmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.1.3	1	Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.	
	2	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	
	4	Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

1. Araştırmacıların yetkinliği

Makine Mühendisliği Bölümünde 30 adet doktora derecesine sahip akademisyen bulunmaktadır. Üniversitemizde işe alınan/atanan araştırma personelinin yetkinliği; YÖK tarafından belirlenen kriterlere ilaveten KTÜN Konya Teknik Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru İle İlgili Atanma ve Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları ve Yükseköğretim Kurulunca belirlenen Öğretim Üyesi Dışındaki Kadrolara Atanacak Diğer Öğretim Elemanları Hakkındaki Yönetmelikle tespit edilerek güvence altına alınmaktadır. Bölümümüz araştırmacıları da bu yetkinlikleri sağlamaktadır. Makine Mühendisliği Bölümü öğretim üyeleri, Fakültemiz tarafından düzenlenen Proje pazarında farklı öğrenci projelerine danışmanlık yapmaktadır. Bölümümüzdeki öğretim üyelerince (bölüm web sayfasında YÖKSİS'ten çekilen uluslararası hakemli makale verilerine göre) 2024 yılı içinde SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde toplamda 33 adet makale yayınlanmıştır. ([URL C.2.1.1](#)). Bölümümüzde her geçen gün artan sayıda Yüksek lisans ve Doktora tezi tamamlanmıştır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.2.1	1	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	
	4	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izleme sonuçları öğretim elemanları ile değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL C.2.1.1-[Makine Mühendisliği Akademik Personel Bilgileri](#)

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

1. Çoklu araştırma faaliyetleri

Kurumlar arası iş birlikleri, disiplinler arası ve ortak girişimler Bölüm Başkanlığımız tarafından desteklenmektedir. Bölümümüz öğretim elemanları tarafından uluslararası, ulusal projeler yapılmakta ve ortak projelerde işbirliği yürütülmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfe ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.2.2	1	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	
	3	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	
	4	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

1. Birimin araştırma faaliyetlerinin izlenme ve değerlendirilme mekanizmaları

Makine Mühendisliği Bölümümüzde Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin izlenmesi için KTÜN Makine Mühendisliği Bölümü Stratejik Amaçları, Hedefleri ve Performans Göstergeleri ile KTÜN Makine Mühendisliği Bölümü Politikaları 2022 yılında belirlenmiş olup, 2024 performans göstergeleri 2025 yılında gerçekleştirilecek ilk Birim Kalite Komisyonu toplantısında değerlendirilecektir. Araştırma performansı ayrıca akademik teşvik programı başvuruları ve KTÜN Gcris ([URL C3.1.1](#)) veri tabanı üzerinden izlenmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfe ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.3.1	1	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	
	3	Araştırma performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	
	4	Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. [KTÜN Gcris veri tabanı](#)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

1. Araştırmacının araştırma faaliyetlerini paylaşması

Her ocak ayında bir önceki yıla ait tüm yayınların YÖK Akademik Sisteminde güncellenmesi sağlanmaktadır.

2. Araştırmacının performansını değerlendirmede kullanılan mekanizmalar

Her yıl ocak ayı içerisinde yazılan bölüm iç değerlendirme raporundan sonraki ilk Birim kalite komisyonu toplantısında değerlendirilmektedir.

3. Araştırmacının performansının sürdürülebilirliği

“Öğretim üyeliği kadrolarına başvuru ile ilgili atanma ve yükseltme ölçütleri ve uygulama esasları” öğretim elemanlarının araştırma performanslarının değerlendirilmesinde kullanılan bir ölçüt olarak dikkate alınmaktadır. Akademik teşvik düzenlemesi de performans sürdürülebilirliğine katkı sağlamaktadır. Strateji Daire Başkanlığı tarafından 3 ayda bir toplanan araştırma faaliyetleri Bölüm aracılığıyla izlenmektedir. Makine Mühendisliği bölümü Birim Kalite Komisyonu toplantılarında araştırmacıların performansları takdir edilerek sürdürülebilirliği sağlanmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.3.2	1	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmamaktadır.	
	3	Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	
	4	Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Makine Mühendisliği Bölümü Toplumsal katkı çalışma grubu oluşturulmuştur. Ayrıca, Makine Mühendisliği Toplumsal katkı politikaları ([URL D.1.1.1](#)), Stratejik amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri 2022 yılı içinde oluşturulmuştur ([URL D.1.1.2](#)). Sanayi ve kamu kuruluşlarına danışmanlık ve test hizmetleri ile Bölümümüz personeli tarafından Konya'daki ve diğer illerdeki mahkemelerde bilirkişilik çalışmaları toplumsal katkı faaliyeti olarak değerlendirilebilir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

D.1.1	1	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	
	2	Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmamaktadır.	
	3	Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	X
	4	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. [URL D.1.1.1 KTÜN Makine Mühendisliği Bölümü Toplumsal Katkı Politikası](#)
2. [URL D.1.1.2 KTÜN Makine Mühendisliği Bölümü Stratejik amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri](#)

D.1.2. Kaynaklar

1. Kaynaklar

Makine Mühendisliği Bölümünün mevzuat gereği herhangi bir mali kaynağı bulunmamaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

D.1.2	1	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	X
	2	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmamaktadır.	
	3	Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	
	4	Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

- 1.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

1. Faaliyetlerin açıklanması

Makine Mühendisliği Bölümü 2025 yılında toplumsal katkı politikaları, Stratejik amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri belirlenecektir.

2. İzleme

Belirlenen toplumsal katkı politikaları, stratejik amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri Kalite Kurulu toplantısında değerlendirilecektir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lutfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

D.2.1	1	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	
	3	Birimin toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	X
	4	Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.