



BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

[Şehir ve Bölge Planlama]

[SBPA ve 2.13]

[30.01.2025]

A. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

1. Birimin yönetim modeli ve idari yapısı

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı bünyesinde yüksek lisans ve doktora eğitimi verilmektedir. Şehircilik ve Bölge Planlama anabilim dallarından oluşmaktadır.

Anabilim Dalı Kurulu; bölüm başkanı, bölüm başkan yardımcısı ile anabilim dalı başkanlarından oluşmaktadır. Kurul, yönetim ve idari yapıdan sorumludurlar. Anabilim Dalında lisansüstü öğrencilerinin idari işleri ile ilgilenen bir sekreter bulunmaktadır. Yönetime web sitesinden ulaşılabilir. Birimin tanımlanmış bir teşkilat şeması bulunmaktadır (URL A.1.1-1).

Anabilim Dalının yönetim anlayışı ve idari yapılanması, eğitim alanında gelenekleri 1970 yılına kadar uzanan eğitim anlayışı çerçevesinde, uluslararası standartlar ile oluşturulmuştur. Karar verme mekanizmasında bölüm başkanı, bölüm başkan yardımcısı, anabilim dalı başkanları ve komisyon başkanları bulunmaktadır. İdari personelde ise bölüm sekreteri Anabilim dalı sekteri olarak da görev yapmaktadır.

Yönetimde ve idari birimlerde bulunan personelin görev ve sorumlulukları, kurumumuz kalitesine uygun ve verimli bir şekilde geçirilebilmesi amacıyla Lisansüstü Eğitim Enstitüsü'nün vizyon ve stratejilerine uygun olarak izlenmektedir. Yönetim kadrosu ve idari birimler üzerlerine düşen görevleri özveri ve sorumlulukla yerine getirmektedir. Çalışmalar şeffaf ve katılımcı bir biçimde yürütülmektedir.

Anabilim Dalı düzeyinde oluşturulan Komisyonlar ve Koordinatörlükler ve Çalışma Grupları 2023-2024 eğitim öğretim dönemi başında güncellenerek görev ve sorumluluk alanları yeniden tanımlanmıştır. Eğitim-öğretim yılı içinde tüm komisyonlar ve koordinatörlükler, kurum kalitesini geliştirmek adına çalışmalar gerçekleştirmişlerdir. Koordinatörlük ve komisyon üyeleri, farklı unvanlardaki temsiliyet oranları göz önünde bulundurularak oluşturulmuştur (URL 1).

A.1.1	1	Birimin misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	
	2	Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	
	3	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	X
	4	Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.1.1-1: <https://ktun.edu.tr/Birim/Index/?brm=rf+S0vqzIJmzTqbo4sviXw==>

A.1.2. Liderlik

1. Liderlik ve kalite güvencesi yaklaşımı

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalında kalite kültürünü oluşturmak ve sürdürmek için Kalite Kurulu oluşturulmuştur. Aynı zamanda öğretim elemanlarının tamamının yer aldığı Liderlik, Yönetim ve Kalite Çalışma Grubu, Eğitim ve Öğretim Çalışma Grubu, Araştırma ve Geliştirme Çalışma Grubu ve Toplumsal Katkı Çalışma Grubu olmak üzere dört farklı Kalite Kurulu Çalışma Grupları oluşturulmuştur (URL A.1.2-1).

Danışman öğretim elemanlarının danışman öğrencilerinden görüşlerini alması, Kalite Kurulu ve çalışma gruplarının belirli aralıklarla gerçekleştirdiği toplantılar ile bölüm içinde öneri ve görüş bildirilmesi sağlanmıştır. Aynı zamanda dış paydaş katılımı sağlanarak süreçler gerçekleştirilmiştir. Bu adımlarla etkin bilgi paylaşımı ve iletişim ortamı sağlanmaya çalışılmıştır.

2. Liderlik süreçlerinin ve kalite kültürünün içselleştirilme düzeyinin ölçülmesi

2024 yılında Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı tarafından liderlik süreçlerinin ve kalite kültürünün içselleştirilme düzeyinin ölçülmesine yönelik çalışma gerçekleştirilmemiştir.

A.1.2	1	Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	
	2	Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.	
	3	Birimde kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	X
	4	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.1.2-1: <https://ktun.edu.tr/tr/Birim/Index/?brm=rf+S0vqzIJmzTqbo4sviXw==>

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

1. Birimin değişim yönetimi yaklaşımı

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı'nın kurumsal dönüşüm kapasitesi olgunluk düzeyi "3" olarak belirlenmiştir. Lisansüstü programların vizyon, misyon ve hedefleri geleceğe uyum sağlaması için değişen/dönüşen eğilimler bağlamında paydaş beklentilerini dikkate alarak belirlenmiştir. Vizyon, misyon ve temel hedefler bölüm web sayfasında yer almaktadır (URL A.1.3-1). Değişim yöntemi, Kotter Modeli adımları ile değerlendirildiğinde 'Organizasyonu Dahil Etme ve Etkinleştirme' aşamasının 'Engelleri Kaldırın' adımıyla bulunduğunu belirtmek mümkündür.

Olgunluk Düzeyi: Değişim yönetimi yaklaşımı doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır. Fakat bu uygulamalar geliştirilebilir ve dinamik bir yapı oluşturmak için sonuçlar izlenebilir.

A.1.3	1	Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.	
	2	Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.	
	3	Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	X
	4	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.URL A.1.3-1: <https://www.ktun.edu.tr/tr/Birim/Hakkimizda/?brm=3OrRRkIPybrvmfmmxt1RQ==>

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

1. Birimin kalite güvence sistemi;

Birimin faaliyetleri ve bu faaliyetlerin sonuçlarından doğrudan etkilenen gruplar iç kalite güvence mekanizmaları kapsamında göz önünde bulundurulması gereken temel unsurlardır. Yanı sıra takvime bağlı ya da bağlı olmaksızın yürütülen faaliyetlerle bunların değerlendirilmesine/kritik edilmesine yönelik işleyişler sürecin diğer önemli parçalarıdır. Bu kapsamda öncelikle anabilim dalında komisyon, koordinatörlük ve kurulların sorumluluğunda yürütülen faaliyetlerin görev tanımları ve bunlarla ilgili iş akış şemaları oluşturularak birimin kurumsal web sayfasına konulmuştur (URL A.1.4-1). Yine, birimde yürütülen eğitim-öğretim faaliyetlerine yön veren öğretim planı, ders içerikleri ve hedeflenen kazanımlar web sayfasında yer almaktadır (URL A.1.4-2).

Birimin iç kalite mekanizmasının önemli unsurlarından biri her dönem sonunda öğrencilerin aldıkları derslerle ilgili doldurduğu ders değerlendirme anketleridir. Söz konusu anketlerin çıktıları, ders içeriklerinin/işleyişinin gözden geçirilmesinde ders yürütücüleri tarafından göz önünde bulundurulmaktadır. İç kalite mekanizmasının bir diğer bileşeni her eğitim yılının sonunda yapılan geniş katılımlı anabilim dalı kurulu toplantısıdır. Anabilim dalı başkanlığınca tüm birim personeline yapılan davetle gerçekleştirilen toplantıda, lisansüstü eğitim-öğretim faaliyetlerinin işleyişi, hedefleri, hedeflere ulaşmada karşılaşılan güçlükler değerlendirilmekte, alınabilecek önlem ve olası gözden geçirmeler müzakere edilmektedir.

2. Takvimsiz süreçler

Birim bünyesinde takvimsiz bir süreç gerçekleşmemiştir.

3. Kalite rehberi

Birim tarafından hazırlanmış bir kalite rehberi bulunmamaktadır.

A.1.4	1	Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	
	2	Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	
	3	İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	X
	4	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.1.4-1: <https://www.ktun.edu.tr/tr/Birim/Index/?brm=zO/5Nck3hX4uBLRAs+x68w==>

2. URL A.1.4-2: <https://www.ktun.edu.tr/tr/Birim/Index/?brm=rf+S0vqzIJmzTqbo4sviXw==>

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

1. Güncel veriler

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ve tüm faaliyetlerini de içerecek şekilde faaliyetlerinin tümüyle ilgili güncel verileri bölüm web sayfasında 'Kalite- Şehir ve Bölge Planlama (Lisansüstü)' sekmelerinde kamuoyu ile paylaşmaktadır (URL A.1.5-1, URL A.1.5-2, URL A.1.5-3, URL A.1.5-4).

2. Hesap verebilirlik

Anabilim dalı için "hesap verebilirlik" alt ölçütünün olgunluk düzeyi 3 olarak belirlenmiştir. Birim, kamuoyuna sunduğu bilgilerin tarafsızlığını ve nesnellliğini güvence altına almakta, şeffaflığı ve hesap verebilirliği artıracak önlemler geliştirmektedir. Bu konuda Anabilim Dalı Öğretim üyelerimiz Radyo, TV programlarına ve akademik etkinliklere davetli konuşmacı olarak katılırken, sadece bilgiyi yaygınlaştırma değil, tanınırlığımızı da desteklemektedir. Ayrıca farklı düzeydeki yargı kurumlarından talep edilen bilimsel mütalaalar ve bilirkişi raporları da hesap vermenin farklı kanalları olarak değerlendirilebilir.

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

3. Verimlilik

Anabilim dalı için "verimlilik" alt ölçütünün olgunluk düzeyi 2 olarak tanımlanmıştır. Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması; tüm süreçler tanımlanarak, süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumluluklar belirlenerek tanımlanmıştır. Ancak bu model doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm programları kapsamamaktadır. Anabilim dalında öğrencilerin idari işleri ile ilgilenen bir tek sekreter bulunmaktadır. Sekreteryanın yürütülmesi için gerekli evrak depolama, saklama alanlarının kısıtlı olması, gelişen teknolojiye sekreteryanın yeterince hazırlıklı olmaması sorunları ortaya çıkarmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması; tüm süreçler tanımlanarak, süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumluluklar belirlenerek tanımlanmıştır. Ancak bu model doğrultusunda yapılmış uygulamalar bulunmamaktadır veya uygulamalar tüm programları kapsamamaktadır.

4. Geri bildirim

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı için "geri bildirim" alt ölçütünün olgunluk düzeyi 5 olarak belirlenmiştir. Birimimizde yer alan lisansüstü programların eğitim amaçları ve kazanımları internet üzerinden tüm açıklığıyla kamuoyuna açık bir şekilde ilan edilmektedir. Birim kamuoyu ile paylaştığı bilgileri ve paylaşım kanallarını açık tutmaktadır. Bunlar üniversite bültenleri, web sayfası gibi medyadan izlenebilir.

Olgunluk Düzeyi: Birimin kamuoyunu bilgilendirme faaliyetleri kurumsal amaçlar ve değerler doğrultusunda, sürdürülebilir ve olgunlaşmış uygulamalarla güvence altına alınmış ve birimin tamamında benimsenmiştir.

A.1.5	1	Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	X
	4	Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.1.5-1: <https://www.ktun.edu.tr/tr/Birim/Index/?brm=rf+S0vqz1JmzTqbo4sviXw==>
2. URL A.1.5-2: https://www.instagram.com/ktun_sbp/
3. URL A.1.5-3: <https://twitter.com/ktunsbp>
4. URL A.1.5-4: <https://tr-tr.facebook.com/groups/2389937941218838/?mibextid=6NoCDW>

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

1. Birimin kurumsal tarihçesi

Konya Teknik Üniversitesi Şehir ve Bölge Planlama Bölümü, 1994 yılında Selçuk Üniversitesi Mühendislik-Mimarlık Fakültesi bünyesinde kurulmuştur. Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne bağlı olarak Şehir ve Bölge Planlama ve Kentsel Tasarım Anabilim Dalı'nda Yüksek Lisans programları yürütülmektedir (URL A.2.1-1). Doktora programı Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı'nda devam etmektedir.

2. Birime ilişkin bilgiler

Birime ait bilgiler EK A4'de verilmiştir.

3. Mevzuat analizi

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalının yönetim ve organizasyonu, çalışma usulü ve iş süreçlerine ilişkin hükümler birincil mevzuat olan Anayasa ve 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunudur. Ayrıca, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ve Yükseköğretim Kurulu Teşkilatı ve Çalışma Usulleri Yönetmeliği ile Üniversitemizin teşkilat yapılanması ve personel özlük hakları düzenlenmektedir.

4. Paydaşlar

12 Nisan 2022 Günü saat 15:30'da yapılan toplantıda Kalite Güvence sistemi Kurulumu Çalışmaları ile ilgili paydaşlar belirlenmiştir.

5. Birim iç analizi

İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi: Anabilim Dalımızın öğretim kadrosu, 4 profesör, 4 doçent, 4 Dr. öğretim üyesi ve 4 araştırma görevlisinden oluşmaktadır. Bölümümüzdeki öğretim elemanları bilimsel açıdan yurt içi ve yurt dışı paydaşlarla çalışma yapabilecek kabiliyet ve kapasiteye sahiptirler. Akademik kadro iki anabilim dalında (Şehircilik, Bölge Planlama) istihdam edilmektedir. Akademik personelin Şehircilik ve Bölge Planlama Anabilim Dallarına göre dağılımları aşağıda verilmiştir.

- Şehircilik Anabilim Dalı: 3 Profesör, 3 Doçent, 2 Dr. Öğretim Üyesi, 3 Araştırma Görevlisi
- Bölge Planlama Anabilim Dalı: 1 Profesör 1 Doçent, 2 Dr. Öğretim Üyesi, 1 Araştırma Görevlisi

Kurum Kültürü Analizi: Konya Teknik Üniversitesi Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı insan odaklı, erişilebilir ve yenilikçi bir yönetim anlayışını benimsemektedir. Birim kuruluşundan beri (1998) bünyesinde çok sayıda öğretim üyesi görev almış ve çok sayıda öğretim üyesinin yetiştirilmesine katkı sağlamıştır. Coğrafi konumu ve sürekli gelişen öğretim üyesi kadrosu sebebiyle, çok sayıda öğrencinin tercih ettiği nitelikli eğitim veren bir anabilim dalı olmuştur. Anabilim dalı hem teorik hem de uygulama alanında nitelikli meslek insanı ve öğretim elemanı yetiştirmeyi kendisine görev edinmiş ve bu hedefe ulaşmak üzere

faaliyetlerine büyük bir gayretle devam etmektedir. Öğretim üyelerimiz de geçmişte olduğu gibi günümüzde de birlikte çalışma kültürüne uygun bilimsel faaliyetlerini sürdürmektedirler.

Fiziki Kaynak Analizi: Öğrencilerin planlama ve tasarım araçlarını kullanma olanaklarını sağlayan ve mesleki gelişim ile mesleki faaliyetlere ortam oluşturacak anabilim dalına ait mekânları ne yazık ki bulunmamaktadır. Fakülteye ait olan ortak mekânları, derslikleri ve laboratuvarları kullanmak durumundadır. Öğretim elemanlarının bir kısmı yalnızca ortak alanlara açılan pencere ve kapıların olduğu odaları paylaşmaktadır. Doğal aydınlatma ve gün ışığından fayda sağlayamayan çok sayıda mekân bulunmaktadır.

Teknolojik ve Bilişim Altyapısı Analizi: Anabilim dalına ait 4 masaüstü bilgisayar, 3 dizüstü bilgisayar, 2 çok fonksiyonlu yazıcı-tarayıcı-fotokopi makinesi ve sınıflarda eğitim amacıyla kullanılan 4 adet projeksiyon aleti bulunmaktadır. Öğretim üyelerine teknolojik alt yapı desteği sunulmadığı için tüm ihtiyaçlar (bilgisayar, yazıcı, tarayıcı vb) kendileri tarafından karşılanmaktadır. Çalışmaların verimli yürütülebilmesi için bu ihtiyaçların üniversite tarafından karşılanması beklenmektedir.

Mali Kaynak Analizi: Anabilim dalının kendine mahsus bir mali kaynağı bulunmamaktadır. Tek mali kaynak rektörlük tarafından tahsis edilen bütçedir.

6. Birim GZFT analizi

Güçlü yönler

- *Kuruluş yılı itibariyle (1998) oluşmuş kurumsal kültür
- *Tarihi ve kültürel açıdan zengin, köklü planlama deneyimleri olan bir kentte bulunması
- *Eğitim kadrosunun farklı konularda uzmanlaşmış olması
- *Farklı lisansüstü programların varlığı
- *Kamu kurumlarıyla iş birliği kapasitesinin yüksek olması
- *Genç akademisyen kadrosu
- *Öğretim planlarının güncel literatür ve gelişmelere uyumlu olması
- *Ulusal ve uluslararası değişim programlarının bulunması
- *Seçmeli derslerin çeşitliliğinin farklı alanlarda uzmanlaşmayı desteklemesi
- *Öğretim planlarının güncel literatür ve gelişmelere uyumlu olacak şekilde güncellenmesi ve esnekliği
- *Fakülte kapsamında uluslararası indekslerde taranan dergi ve uluslararası düzenlenen kongrelerin varlığı
- *Eğitim kadrosunun farklı okullardan mezun olması
- *Eğitim kadrosu ile öğrenci ilişkilerinin güçlü olması
- *Akademik personelin yurtdışı eğitim ve araştırma deneyimlerinin olması
- *Öğretim planında CBS, bilgisayar programları gibi yeni teknolojik gelişmeleri destekleyici derslerin bulunması
- *Meslek hayatında sıklıkla kullanılan yazılımlara erişebilme

Zayıf Yönler

- *Lisansüstü ders seçeneklerinin kısıtlılığı
- *Eğitim faaliyetlerinin sürdürüldüğü binanın derslik ve atölye açısından yetersiz olması
- *Yerleşkenin kent merkezine uzak olması
- *Teknik donanım eksikliği
- *Akademisyen ders yükünün fazla olması
- *Öğretim üyesi sayısının az olması sebebiyle, ders yüklerinin fazla olması ve akademik çalışmalara, bilimsel araştırmalara yeterli vakit ayıramaması
- *Erasmus olanaklarının, ülke alternatiflerinin kısıtlı olması
- *Alışveriş merkezi işlevinden dönüştürülmüş, iklimsel konforun sağlanmadığı bir mimari yapı içerisinde yer alması
- *Öğrencilerin sosyal faaliyetlerini destekleyecek bir kampüs ortamının bulunmaması
- *Yurt içi ve yurtdışı üniversitelerle işbirliklerin yetersiz olması
- *Eğitim dilinin %100 Türkçe olması
- *Diğer planlama bölümleriyle entegre çalışmaların yürütülmesine yönelik çabaların azlığı
- *Akreditasyon sürecinin tamamlanmaması

Fırsatlar

- *Tübitak projeleri, AB Projeleri, AR-GE çalışmaları ve BAP projelerinin geliştirilmesine yönelik araştırmalara açık olması
- *Ülkenin erişilebilirliği güçlü kentlerinden birinde yer alması
- *Yeni kurulacak yerleşkede mimarlık ve şehir planlama eğitiminin içeriğine/işleyişine uygun yapıların üretilmesi
- *Mezunlarla hızlı ve etkili bir iletişim ağının olması
- *Kent yönetimine katkı sağlama potansiyeli

- *Farklı meslek disiplinleri ve üniversitelerle işbirliği oluşturma kapasitesi
- *Yabancı uyruklu öğrencilerle birlikte farklı kültür ve coğrafyalara ilişkin karşılıklı bilgi alışverişinin sağlanabilmesi
- *Konya Teknik Üniversitesi'nin güçlü bilişim altyapısı kurulmasına yönelik çabaları
- *Lisansüstü eğitime devam eden farklı ülkelerden yabancı uyruklu öğrencilerin bulunması

Tehditler

- *Yurtdışı bilimsel etkinliklere yönelik desteklerin yetersiz olması
- *Öğrencilerin tez yazma sürecindeki isteksizlikleri
- *Erasmus ve Farabi hareketliliğinin sınırlılığı
- *Mezunların iş bulma konusunda sorunlarla karşılaşmaları
- *Planlama okullarından mezun olan şehir plancısı sayısı ile kamu kurumlarına yapılan alım arasındaki dengesizlik
- *Kadro talebine rağmen dört yıldır araştırma görevlisi alımının olmaması
- *Şehir Planlama meslek alanının ülke koşulları nedeniyle itibarının azalması
- *Farklı anabilim dallarının Şehir ve Bölge Planlama'yı ilgilendiren konularda kısıtlı derslerle ve içerikle program açma istekliliği
- *Üniversite isim değişikliğinin birimin köklü geçmişine karşın tanınırlık problemi oluşturmaları

7. Misyon ve vizyon

Birimin misyon ve vizyonu belirlemiş ve Web sayfasında yayınlanmıştır (URL A.2.1-2). Belirlenen misyon ve vizyon:

KONYA TEKNİKÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA ANABİLİM DALI MİSYONU

Şehir ve Bölge Planlama eğitimi, özü itibarıyla kentsel-kırsal yerleşmelere ait beşeri, doğal, kültürel, ekonomik verileri analiz ederek, yaşanabilir ve sürdürülebilir gelişimi sağlama hedefi ile yerleşmelerin geleceğine yön veren plan, proje ve politikaların üretilmesi konusunda birikim sahibi, kent ve bölgeyi bütüncül ve ilişkisel algılayabilen, bu ilişkilere yönelik alternatif çözüm önerileri geliştirebilen, çağın yeniliklerine ayak uyduran, vizyoner meslek insanlarının yetiştirilmesini amaçlamaktadır.

Planlama eğitiminin, yaşam alanlarının fiziksel/mekânsal gelişiminin yanı sıra yerleşmelerin doğal kaynaklar üzerinde yarattığı baskının yönetilmesi, güvenli gıda ve temel kaynaklara erişim, insanlığın ortak mirası olarak tarihi ve kültürel değerlerin korunması yönünde bilinç oluşturmak konusunda da önemli bir misyonu vardır. Bununla beraber teknolojik gelişmeler ve yenilikleri takip eden, yasal ve yönetsel çerçeve ile kuramsal bilgi arasındaki ilişkinin eleştirel değerlendirilmesine ağırlık veren bir eğitim anlayışı benimsenmektedir. Anabilim Dalının önemli bir aktör olarak özel ve kamu sektörünün deneyimlerini üniversite ile üniversitenin kuramsal bilgi birikimini de özel ve kamu sektörü ile paylaşma noktasında etkin bir iletişim koridoru oluşturma yönünde de rolünün güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.

KONYA TEKNİK ÜNİVERSİTESİ LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ ŞEHİR VE BÖLGE PLANLAMA ANABİLİM DALI VİZYONU

Sürdürülebilir ve yaşanabilir çevreler oluşturabilmek odağıyla farklı proje ve fikirler geliştirebilen, küresel ölçekte karşılaşılan doğal, sosyal, politik ve ekonomik krizlere karşı dayanıklı sosyal ve mekânsal çözümler üretebilecek yeterli bilgi düzeyine sahip, etik ilkelere değer veren meslek insanı yetiştirmek, akademik bağlamda yüksek lisans alanlarında üreten ve tercih edilen bir anabilim dalı olmak, ulusal ve uluslararası ölçekte bilimsel araştırma projeleri üreterek akademik açıdan bilim adına katkı sağlamaktır.

8. Politikaların belirlenmesi

Birimin misyon ve vizyonuna uygun olarak politikalar belirlenmiş ve bölüm web sayfasında yayınlanmıştır (URL A.2.1-3).

A.2.1	1	Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimin tanımlanmış ve birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	X
	4	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.2.1-1: [ŞBP Anabilim Dalı programları](#)
2. URL A.2.1-2: [ŞBP Anabilim Dalı misyon ve vizyonu](#)
3. URL A.2.1-3: [ŞBP Anabilim Dalı politikalar](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

1. Amaç ve hedefler

Birimimiz stratejik amaç ve hedeflerini belirlemiş ve bunlar Web sayfasında yayınlanmıştır (URL A.2.2-1).

A.2.2	1	Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.	
	2	Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	
	3	Birimin bütünsel, benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	X
	4	Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.2.2-1: [ŞBP Anabilim Dalı amaç, hedefleri](#)

A.2.3. Performans yönetimi

1. Performans göstergeleri

Anabilim dalımız, stratejik amaç ve hedeflerine göre performans göstergelerini belirlemiştir (URL A.2.3-1).

2. Performans göstergelerinin görünürlüğü

Bölüm web sayfasında stratejik amaç, hedef, performans göstergelerine ulaşılabilir (URL A.2.3-1).

A.2.3	1	Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.	
	2	Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	
	3	Birimin performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	X
	4	Birimde performans göstergelerinin işlevi ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izleme sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.2.3-1: [ŞBP Anabilim Dalı amaç, hedef ve performans göstergelerinin görünürlüğü](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

1. Verilerin toplanması ve analizi

Kalite toplantıları, iç ve dış paydaşlarla gerçekleştirilen anket vb. yöntemlerinden elde edilen görüşler, bilgiler, katkılar ve geri bildirimler ile ilgili belge ve verileri toplanmakta ve depolanmaktadır. Geri dönüşler ve öneriler değerlendirilmeye alınmaktadır.

2. Bilgi yönetim sistemi

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı tarafından yapılan tüm anketler dijital ortamda birim tarafından hazırlanmıştır. Tüm görüşler dijital ortamda alınmıştır. Ders içerikleri gibi her türlü bilgi web sayfasında yayınlanmaktadır (URL A.3.1-1). Anabilim dalına ait her türlü veri Bölüm Sekreterliği tarafından arşivlenmektedir. Tüm bu veriler aynı zamanda dijital olarak da depolanmaktadır.

A.3.1	1	Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.	
	2	Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.	
	3	Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.	X
	4	Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.3.1-1: <https://www.ktun.edu.tr/tr/Birim/Index/?brm=rf+S0vqzIJmzTqbo4sviXw==>

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

1. Personel kadrosu oluşturma

Anabilim Dalında gerekli olan akademik kadrolar, Anabilim dalları talepleri ve ihtiyaçları doğrultusunda görüşülerek belirlenmektedir ve bu kararlar iletilmektedir.

2. Yetkinliklerinin artırılması

Üniversite tarafından yapılan beceri ve yetkinliklerin artırılmasına yönelik tüm uygulamalar dışında, birim içinde de bu doğrultuda faaliyetler ve çalışmalar yürütülmektedir.

3. Geri bildirim

2024 yılında Anabilim Dalı akademik ve idari personelinden geri bildirimler sözlü olarak alınmış ve bu geri bildirimler ile müşterek karar verme süreci gerçekleştirilmiştir.

A.3.2	1	Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	
	2	Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.	X
	4	Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

A.3.3. Finansal yönetim

1. Kaynak yönetimi

Raporun eklerinde yer alan Tablo 4.22'de de belirtildiği gibi, Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalına ait kaynak ve ödenek bulunmamaktadır.

2. Kaynak yönetimine ilişkin süreçler

Anabilim Dalının bütçesinin bulunmaması sebebiyle kaynak yönetimine ilişkin yürütülen süreçler bulunmamaktadır.

A.3.3	1	Harcama birimi değildir, finansal kaynağı bulunmadığından, finansal yönetim kapsamında değildir.	
	2	Harcama birimi değildir, finansal kaynağı bulunmadığından, finansal yönetim kapsamında değildir.	
	3	Harcama birimi değildir, finansal kaynağı bulunmadığından, finansal yönetim kapsamında değildir.	
	4	Harcama birimi değildir, finansal kaynağı bulunmadığından, finansal yönetim kapsamında değildir.	
	5	Harcama birimi değildir, finansal kaynağı bulunmadığından, finansal yönetim kapsamında değildir.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. Ek 4.22

A.3.4. Süreç yönetimi

1. Süreçler ve alt süreçler

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalında tüm kalite süreçleri, Kalite Kurulu ve Liderlik, Yönetim ve Kalite Çalışma Grubu, Eğitim ve Öğretim Çalışma Grubu, Araştırma ve Geliştirme Çalışma Grubu, Toplumsal Katkı Çalışma Grubu tarafından iş birliği ile yürütülmektedir (URL A.3.4-1). Alt süreçler ilgili çalışma grubu tarafından yürütülürken, ihtiyaç halinde diğer kurullarda bilgi ve destek talep edilmektedir. İş akış süreçleri, bölüm başkanlığı tarafından yürütülmektedir.

A.3.4	1	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
	2	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	
	3	Birimde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	X
	4	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.3.4-1: <https://www.ktun.edu.tr/tr/Birim/Index/?brm=rf+S0vqzIJmzTqbo4sviXw==>

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Paydaş katılımı, lisansüstü eğitimin kalitesinin artırılması bağlamında yaşamsal önemi olan bir konudur/süreçtir. Eğitim sürecinde rol alanların ve sürecin sonuçlarından etkilenenlerin karar alma mekanizmalarına katılımını temel alan bu işleyiş, yaşanan sorunların tespiti, önlem alınması ve olası iyileştirmelerin hayata geçirilmesine odaklanmaktadır.

Paydaş katılımına yönelik sürecin etkin hale getirilmesi için ilk aşamada iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. Bu kapsamda öğrenciler, öğretim elemanları ve idari personel birimin iç paydaşlarıdır. Dış paydaşlar ise mezunlar, mezunların ağırlıklı olarak istihdam edildiği yerel yerel yönetimler (Konya Büyükşehir Belediyesi ve 31 İlçe Belediyesi) ve kamu kurumları (Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı İl Müdürlüğü, MEVKA, Kültür Varlıkları Koruma Bölge Kurulu); yine mezunların istihdam edildiği ya da mezunların işveren durumunda olduğu serbest planlama büroları, meslek odaları (Şehir Plancıları Odası Konya Şubesi, Mimarlar Odası Konya Şubesi), Dekanlık ve Lisansüstü Eğitim Enstitüsü olarak belirlenmiştir. Belirlenen paydaşların birimin işleyişi açısından hangi süreçlere katkı sağlayacağı Tablo A5.1'de belirtilmiştir.

Tablo A5.1. Paydaşlar ve Katkı Sağlayacakları Süreçler

Paydaş Adı	İç/Dış	Hangi Sürece Katkı Sağlayacağı
Öğrenciler	İç	İyileştirme, yönetim
Öğretim Elemanları	İç	Karar alma, iyileştirme, yönetim
İdari personel	İç	İyileştirme
Mezunlar	Dış	İyileştirme

Yerel Yönetimler	Dış	İyileştirme
Kamu Kurumları	Dış	İyileştirme
Serbest Planlama Büroları	Dış	İyileştirme
Meslek Odaları	Dış	İyileştirme
Dekanlık	Dış	İyileştirme, yönetim
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	Dış	İyileştirme, yönetim

1. Paydaş geri bildirimleri

Hali hazırda iç paydaşların katılımı açısından etkin biçimde işleyen iki süreç vardır. Bunlardan ilki güz ve bahar dönemi sonlarında yürütülen derslerle ilgili öğrencilerin doldurduğu ve sonuçlarının birim yönetimine ve ders yürütücülerine iletiildiği ders anketleridir. Diğeri ise her eğitim yılının sonunda yapılan geniş katımlı anabilim dalı kurulu toplantılarıdır. Tüm öğretim elemanlarının katılımı ile gerçekleştirilen toplantılarda, eğitim-öğretim faaliyetlerinin işleyişi, karşılaşılan güçlükler/sorunlar ve bunlara yönelik alınabilecek önlemler değerlendirilmektedir.

A.4.1	1	Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	X
	3	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere mekanizma bulunmaktadır.	
	4	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

1. Öğrenci geri bildirim

Eğitim-öğretim faaliyetlerinin işleyişinden doğrudan etkilenen bir grup olarak öğrencilerden alınacak geri bildirimler ve geri bildirimlerin değerlendirilmesine yönelik süreçler eğitim kalitesinin iyileştirilmesi/sürdürülebilirliği açısından yaşamsal önemdedir. Bu çerçevede, halihazırda etkin biçimde işleyen ders değerlendirme anketlerinin yanı sıra öğrencilerden geri bildirim almaya yönelik danışmanların etkili olduğu süreçler oluşturulmuştur.

A.4.2	1	Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci işyükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	
	3	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	X
	4	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

1. Mezun bilgileri

1998 yılında kurulan ve 2001 yılında ilk mezunlarını vermiş olan birimin yakın zamanda oluşturulmuş bir mezun portalı vardır. Bu portal üzerinden eğitim-öğretim faaliyetlerin içeriğini oluşturan, farklı uzmanlık alanlarını içeren seçmeli derslerin içeriği ve işleyişini gözden geçirmeye yönelik geri bildirimler alınmaktadır. Bununla birlikte kalite çalışmalarının önemli bir bileşeni olan mezun geri bildirimlerinin sistematik ve etkin hale getirilmesi için mezunlarla iki yılda bir anket yapılması, beş yılda bir yapılacak eğitim çalıştaylarına da

mezunların çalıştıkları sektörlerin yoğunluğunu dikkate alarak dahil edilmeleri planlanmaktadır.

2. Mezun anketleri

Mezun sistemi üzerinden mezunlarla anket yapılarak geri dönüşler alınacaktır.

A.4.3	1	Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	
	2	Programların amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	X
	3	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	
	4	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı'nın uluslararasılaşma faaliyetleri bölüm bünyesinde kurulan Değişim Programları Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir (URL A.5.1-1). Koordinatörlük, bölümün yurt dışındaki kurumlarla ortaklaşa düzenlenen eğitim faaliyetlerini yürütür, gelen ve giden değişim öğrencileri ve akademik/idari personelin yanı sıra tam zamanlı uluslararası öğrencilere destek verir. Koordinatörlüğün faaliyet alanları lisansüstü eğitim kapsamında şöyledir:

1. Anabilim dalının uluslararasılaşma stratejisinin geliştirilmesi ve uygulanması,

2. Yurt dışındaki üniversiteler ve diğer eğitim kurumları ile akademik iş birliği anlaşmaları yapılması ve bu anlaşmalar kapsamında ders verilmesi alanında koordinasyonun sağlanması ve gerekli bürokratik süreçlerin takip edilmesi

4. Erasmus+ Yükseköğretim Programı öğrenci ve personel hareketliliklerinin yürütülmesi,

5. Lisansüstü programlara tam zamanlı uluslararası öğrenci alımı kapsamında başvuru, değerlendirme, kabul ve kayıt süreçlerinin yürütülmesi,

6. Uluslararası lisansüstü öğrencilerin Konya'ya ve anabilim dalındaki derslere uyum süreçlerinin kolaylaştırılması amacıyla uyum faaliyetlerinin ve etkinliklerinin gerçekleştirilmesi.

ŞBP Anabilim dalı uluslararasılaşma stratejisi kapsamında Erasmus+ Yükseköğretim Programı Öğrenci ve Personel Hareketlilikleri teşvik edilmektedir. İkili anlaşmalar kanalıyla akademik personel ile öğrencilerin değişim faaliyetlerine katılım olanakları artırılmaktadır. Ayrıca lisansüstü programlarına tam zamanlı uluslararası öğrenci alımı yapılmakta, bu çerçevede enstitü genelinde çok kültürlü bir uluslararası ortam yaratılmaktadır. Uluslararası akademik faaliyet, bilimsel toplantı ve araştırma-yarışma projeleri ve burs çağrıları ve başvuru koşulları ŞBP web sayfasında ilan edilmekte ve görevlendirilen akademik grup tarafından güncellenmektedir.

A.5.1	1	Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	
	2	Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	X
	3	Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.	
	4	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.5.1-1: [ŞBP Erasmus Koordinatörü](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

1. Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı bünyesinde uluslararası değişim programları veya etkinlikler kapsamında öğretim elemanları ve öğrenciler için herhangi bir mali kaynak bulunmamaktadır. Erasmus ve Mevlana programları koordinatörlükleri tarafından organize edilmektedir. Ancak birim bünyesinde eğitim ve öğretim faaliyetleri için, bölümümüzün bütün derslikleri, laboratuvar alt yapısı ve akademik personel (yurt dışında doktora yapmış ve/veya yabancı dil seviyesi yeterli olan) uluslararasılaşma çerçevesinde katkı sağlamaktadır.

Anlaşmalı ülkelerle değişim programına katılan öğretim üyesi ve öğrencilerin mali kaynakları ile ilgili hususlar ilgili koordinatörlüklerin mevzuatlarına uygun olarak yürütülmektedir (URL A.5.2-1)

A.5.2	1	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	
	2	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	X
	3	Birimin uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	
	4	Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.5.2-1: [KTUN Erasmus+ Koordinatörlüğü](#)

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

1. Uluslararasılaşma performansı göstergeleri

Değişim Programları ile gelen öğrenci bulunmamaktadır. Değişim programları kapsamında gelen ve giden öğretim elemanı da yoktur.

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalında öğrenim gören yabancı uyruklu 3 yüksek lisans, 7 doktora öğrencisi bulunmaktadır. Anabilim Dalının 2 farklı ülkede, 3 üniversite ile değişim anlaşması mevcuttur (URL A.5.3-1). Anabilim Dalı Uluslararasılaşma performans göstergeleri Bölümümüz web sayfasında periyodik olarak yayınlanmaktadır (URL A.5.3-2).

A.5.3	1	Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	
	2	Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	X
	3	Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	
	4	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.5.3-1: [ŞBP Anabilim Dalı Anlaşmalı Üniversiteler](#)

2. URL A.5.3-2: [ŞBP Anabilim Dalı Uluslararasılaşma Performans Göstergeleri](#)

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

1. Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ)

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı **YÜKSEK LİSANS** programı öğrencilerinin mezun olduklarında aşağıdaki bilgi ve becerileri kazanmış olmaları amaçlanmaktadır.

PÇ1: Herhangi bir konuya ilişkin hipotez veya araştırma sorusu oluşturarak bilimsel araştırma projesi hazırlayabilmektedir.

PÇ 2: Şehir ve Bölge Planlama alanıyla diğer disiplinler arasındaki etkileşimi kavrayabilmektedir.

PÇ 3: Şehir ve Bölge Planlama alanında edindiği kuramsal ve uygulamalı uzmanlığı kullanabilmektedir.

PÇ 4: Akademik çalışmalarını yürütecek düzeyde nicel ve nitel verilere dayalı araştırma yöntemlerini kullanabilmektedir.

PÇ 5: Şehir ve Bölge Planlama alanında bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilmektedir.

PÇ 6: Bilimsel çalışma yürütmek için eleştirel bir bakış açısında sahiptir ve araştırmalarını eleştirel olarak yürütebilmektedir.

PÇ 7: Akademik çalışmalarını yazılı, sözlü ve görsel olarak sistemli biçimde düzenleyip, ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklerde sunabilmektedir.

PÇ 8: Ulusal düzeyde akademik yayın yapabilmektedir.

PÇ 9: Bir yabancı dili sözlü ve yazılı iletişim kurabilecek düzeyde kullanabilmektedir.

PÇ 10: Şehir ve Bölge Planlama alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerleri gözetebilmektedir.

PÇ 11: Şehir ve bölge planlama alanında özümsemiği bilgiyi, problem çözme ve/veya uygulama becerilerini, disiplinler arası çalışmalarda kullanabilmektedir.

PÇ 12: Bilimsel araştırma projelerinde etkin görev alabilmekte ve ekip çalışmalarında liderlik yapabilmektedir.

Yüksek Lisans Programına ait program çıktıları ile Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Temel Alan Yeterlilikleri (TAY) aşağıdaki tabloda ilişkilendirilmektedir (**URL B.1.1.1**).

TYYÇ Mimarlık ve Yapı Temel Alanı Yeterlilikleri (Akademik Ağırlıklı) 7. Düzey (YÜKSEK LİSANS Eğitimi)	Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Program Çıktıları ile İlişkisi
BİLGİ Kuramsal-Olgusal	
1-Lisans düzeyinde kazanılan yetkinlikler temelinde mimarlık, planlama, tasarım temel alanında özgün çalışmalar için gerekli temeli sağlayan ileri düzeyde bilgi ve kavrayışa sahiptir.	PÇ 1; PÇ 2; PÇ 3
2-Mimarlık / planlama / tasarım alanı ile ilgili diğer alanlar arasındaki ara yüzlerde bilginin doğası, kaynakları, bilgi üretimi ve bilginin sınanmasına ilişkin sorunlar konusunda eleştirel farkındalığa sahiptir.	PÇ 1; PÇ 2; PÇ 3; PÇ 6; PÇ11
BECERİLER Bilişsel-Uygulamalı	
1-Mesleki yüksek lisansta mesleki uygulama yeterliliği için gerekli bilişsel ve pratik becerileri kazanır.	PÇ 3; PÇ 10; PÇ 11
2-Kazanılan bilgi, kavrayış ve problem çözme becerilerini yeni ve alışlagelenin dışındaki ortamlarda, alanıyla ilgili daha geniş, disiplinler arası, çok disiplinli ve disiplinler üstü bağlamlar içerisinde uygular.	PÇ 2; PÇ 11; PÇ 12
3-İlgili araştırma alanında yeni bilgi ve yöntemler geliştirebilme ve farklı alanlardan gelen bilgiyi tümleştirmek için gerekli uzmanlaşmış problem çözme becerilerine sahip olur.	PÇ 1; PÇ 3; PÇ 4; PÇ5
4-Bir akademik araştırmayı eleştirel olarak yürütür, akademik diyalogu eleştirel ve kategorik sonuçları için yürütür.	PÇ 1; PÇ 6; PÇ 8

YETKİNLİKLER	
Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği	
1-Alanıyla ilgili uzmanlık gerektiren bir çalışmayı bağımsız olarak yönetir.	PÇ 1; PÇ 4; PÇ 8
2-Çalışma ve öğrenim ortamlarında bağımsız davranır ve sorumluluk alır, bir proje tanımlar ve yönetir.	PÇ 11; PÇ 12; PÇ 13; PÇ 14
3-Karmaşık, öngörülemeyen ve yeni stratejik yaklaşımları gerektiren çalışma veya öğrenim bağlarını yönetir ve dönüştürür.	PÇ 12;
4-Alanında akademik ortamlarda veya uygulama ortamlarda çalışan ekiplerin mesleki bilgi ve pratiğine katkıda bulunur ve/veya stratejik başarımını gözden geçirmek amacıyla sorumluluk üstlenir.	PÇ 11; PÇ 12
YETKİNLİKLER	
Öğrenme Yetkinliği	
1-Öğrenimini büyük ölçüde kendi başına yönlendirmeye ya da bağımsız olarak sürdürmeye olanak veren öğrenme becerilerine sahiptir.	PÇ 1; PÇ 10
YETKİNLİKLER	
İletişim ve Sosyal Yetkinlik	
1-Bir çalışmada ulaşılan bulgular ve sonuçlar ile bunların temelinde yatan bilgi ve rasyoneli uzman olan ve olmayan gruplarla açık ve sistemli bir biçimde paylaşır.	PÇ 4; PÇ 7
2-Sosyal normlar ve ilişkiler üzerinde diyalektik düşündüğünü gösterir, değişim için öncülük eder.	PÇ 11
3-Bir yabancı dili en az Avrupa Dil Portföyü B2 Genel Düzeyinde kullanarak sözlü ve yazılı iletişim kurar.	PÇ 8
4-Dili, sembolleri, metinleri etkileşimli olarak kullanır.	PÇ 8
5-Alanının gerektirdiği düzeyde bilgisayar yazılımı ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerini ileri düzeyde etkileşimli olarak kullanır.	PÇ 11
YETKİNLİKLER	
Alana Özgü Yetkinlik	
1-Bir akademik araştırmayı sistemli ve eleştirel olarak yürütür, akademik diyalogu eleştirel ve kategorik sonuçları için yürütür; ulusal ve uluslararası ortamlarda bildiri sunar ve yayın yapar.	PÇ 6; PÇ 7
2-Mesleki yüksek lisansta mesleki uygulama yeterliliği için geçerli sertifikasyonu kazanmak için gerekli yetkinliklere sahiptir.	PÇ 3; PÇ 11
3-Bilgi ve kararlarının uygulanmasından doğabilecek toplumsal ve etik sorumluluklarının bilincinde olarak, bilgiyi tümleştirir ve karmaşık durumları ele alır, eksik ya da sınırlı enformasyonla karar üretir.	PÇ 10
4-Alanı ile ilgili konularda strateji, politika ve uygulama planları geliştirir ve elde edilen sonuçları, kalite süreçleri çerçevesinde değerlendirir.	PÇ 11; PÇ 12
5-Alanı ile ilgili kapsamlı projeler üretir: kazandığı bilgi, kavrayış ve becerileri kullanarak [disiplinler arası, çok disiplinli disiplinler üstü bir yaklaşımla] farklı ölçeklerde tasarım / planlama kararları verme konusundaki kapasitesini ortaya koyan, kapsamlı bir proje üretir.	PÇ 12

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı **DOKTORA** programı öğrencilerinin mezun olduklarında aşağıdaki bilgi ve becerileri kazanmış olmaları amaçlanmaktadır:

- P Ç 1: Herhangi bir konuya ilişkin problem tanımlayarak, hipotez oluşturarak veya araştırma soruları belirleyerek bilimsel araştırma projesi hazırlayabilmekte ve araştırmayı yürütebilmektedir.
- P Ç 2: Şehir ve Bölge Planlama alanında edindiği kuramsal ve uygulamalı uzmanlığı kullanabilmekte ve güncel bilgileri sistematik bir yaklaşımla değerlendirebilmektedir.
- P Ç 3: Şehir ve Bölge Planlama alanıyla diğer disiplinler arasındaki etkileşimi kavrayabilmekte; uzmanlık gerektiren konularda, yeni ve karmaşık fikirleri analiz ederek ve sentezleyerek özgün sonuçlara ulaşabilmektedir.
- P Ç 4: Şehir ve Bölge Planlama alanına yenilik getiren, yeni düşünce, yöntem, tasarım ve/veya uygulama geliştirebilmekte ya da bilinen bir düşünce, yöntem, tasarım ve/veya uygulamayı farklı bir alana uyarlayabilmektedir.
- P Ç 5: Özgün bir konuyu araştırabilmekte, kavrayabilmekte, tasarlayabilmekte, uyarlayabilmekte ve uygulayabilmektedir.
- P Ç 6: Yeni ve karmaşık düşüncelerin eleştirel analizini, sentezini ve değerlendirmesini yapabilmektedir.
- P Ç 7: Araştırma yöntemlerini kullanabilmekte üst düzey beceriler kazanmıştır.
- P Ç 8: Özgün bir çalışmayı bağımsız olarak yürüterek alanındaki ilerlemeye katkıda bulunabilmektedir.
- P Ç 9: Bir akademik araştırmayı diyalektik olarak yürütebilmektedir. Araştırma sürecinde ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerleri gözetebilmektedir.
- P Ç 10: Bilimsel çalışma yürütebilmek için eleştirel bir bakış açısında sahiptir ve araştırmalarını eleştirel olarak yürütebilmektedir.
- P Ç 11: Akademik çalışmalarını yazılı, sözlü ve görsel olarak sistemli biçimde düzenleyip, ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklerde sunabilmektedir.
- P Ç 12: Şehir ve Bölge Planlama alanı ile ilgili ulusal ve/veya uluslararası hakemli dergilerde bilimsel makale yayınlatabilmektedir.

P Ç 13: Özgün ve disiplinler arası sorunların çözülmesini gerektiren ortamlarda liderlik yapabilmektedir.

P Ç 14: Bir yabancı dili ileri düzeyde sözlü ve yazılı iletişim kurabilecek şekilde kullanabilmektedir.

P Ç 15: Alanı ile ilgili karşılaşılan sorunların çözümünde stratejik karar verme süreçlerini kullanarak işlevsel etkileşim kurabilmektedir.

P Ç 16: Alanı ile ilgili konularda karşılaşılan toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik sorunların çözümüne katkıda bulunabilmekte ve bu değerlerin gelişimini destekleyebilmektedir.

P Ç 17: Bilimsel araştırma projelerinde etkin görev alabilmekte ve ekip çalışmalarında liderlik yapabilmektedir.

Doktora Programına ait program çıktıları ile Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Temel Alan Yeterlilikleri (TAY) aşağıdaki tabloda ilişkilendirilmektedir (**URL B.1.1.1**).

TYYÇ Mimarlık ve Yapı Temel Alanı Yeterlilikleri (Akademik Ağırlıklı) 8. Düzey (DOKTORA Eğitimi)	Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Program Çıktıları ile İlişkisi
BİLGİ Kuramsal-Olgusal	
1-Alanındaki bilgiye dikkate değer ve özgün katkıda bulunabilmek için yüksek lisansla kazanılan yetkinlikler temelinde araştırma alanıyla ilgili en son gelişmeleri kapsayan sistematik bilgi ve kavrayışa sahiptir.	PÇ 1; PÇ 2; PÇ 5; PÇ 8
2-Araştırma ve yayın alanında iyi uygulamaya ilişkin normların ve standartların temelinde yatan etik ilkeler konusunda gerekli bilgi ve kavrayışa sahiptir.	PÇ 9
3-Öğretme / öğrenme ve değerlendirme stratejileri ve bunların kuramsal temelleri konusunda gerekli bilgi ve kavrayışa sahiptir.	PÇ 2; PÇ 15
4-Araştırma alanı ile ilgili diğer alanlar arasındaki ara yüzlerdeki en son gelişmelerle ilgili bilgi ve kavrayışa sahiptir.	PÇ 3; PÇ 4
5-Araştırma alanı ile ilgili diğer alanlar arasındaki ara yüzlerde kullanılan disiplinler arası, çok disiplinli, disiplinler üstü araştırma stratejileri, taktikleri ve teknikleriyle ilgili bilgi ve kavrayışa sahiptir.	PÇ 3
BECERİLER Bilişsel-Uygulamalı	
1-Araştırma ve/veya inovasyon alanında problem tanımlamak, önemli problemleri çözmek ve var olan bilgiyi ya da mesleki pratiği genişletmek ve yeniden tanımlamak için gerekli, sentez ve değerlendirmeyi de içeren, en ileri düzeyde uzmanlaşmış beceri ve tekniklere sahip olur.	PÇ 1; PÇ 3; PÇ 4; PÇ 5; PÇ 6
2-İlgili araştırma stratejilerini, taktiklerini ve tekniklerini kullanmada ustalık sahibidir.	PÇ 6; PÇ 7
3-Öncü nitelikte bir akademik araştırmayı diyalektik olarak yürütme becerisine sahiptir ve öncü nitelikte bir akademik diyaloga diyalektik sonuçları için girme becerisine sahiptir.	PÇ 8; PÇ 9; PÇ 10
4-Profesyonel doktora çalışmasında mesleki uygulama camiasının etkinliğini ve profesyonel tasarım anlayışını geliştirebilecek kuramsal arayışlar içinde olduğunu gösterir.	PÇ 2
YETKİNLİKLER Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği	
1-Araştırma bağlamları da dâhil olmak üzere, akademik ya da mesleki bağlamlarda en üst düzeyde yetkinlik: yeni fikirlerin veya süreçlerin geliştirilmesi konusunda dikkate değer bir yetke, inovasyon, bağımsızlık, akademik ve mesleki dürüstlük ve kararlılık ortaya koyar.	PÇ 7
2-Daha geniş bir sosyal, kültürel, ekonomik ve tarihsel bağlama ilişkin bilgi ve kavrayışla ilişkilendirerek karar verir ve hareket eder.	PÇ 16
3-Özgün araştırmaya dayalı, bir bölümü ulusal ve uluslararası hakemli dergilerde yayımlanmaya değer, nitelikli bir çalışma geliştirerek alanındaki bilgiye katkıda bulunur.	PÇ 12
4-Yeni, karmaşık ve öngörülemeyen ve birbiriyle ilişkili çok sayıda faktörü içeren problemlerin çözümünü gerektiren çalışma ve öğrenim koşullarında liderlik ve inovasyon sergiler.	PÇ 17
YETKİNLİKLER Öğrenme Yetkinliği	
1-Akademik ve meslekle ilgili bağlamlarda bilgi temelli bir toplumda teknolojik, toplumsal ve kültürel ilerlemeye katkıda bulunur.	PÇ 1; PÇ 2; PÇ 3; PÇ 4
2-Yeni düşüncelerin geliştirilmesi konusundaki kapasitesini ortaya koyar; öğrenme süreçleri konusunda üst düzeyde kavrayışa sahiptir.	PÇ 4; PÇ 5
YETKİNLİKLER İletişim ve Sosyal Yetkinlik	
1-Araştırma alanındaki en ileri düzeye karşılık gelen yeni ve karmaşık düşünceleri eleştirel ve diyalektik bir yaklaşımla çözümler, değerlendirir ve sentezler.	PÇ 6
2-Akranlarıyla, daha geniş bir araştırma topluluğuyla ve genel olarak toplumla uzmanlık alanı konusunda etkili iletişim kurar.	PÇ 17
3-Avrupa Dil Portföyü C1 Genel Düzeyinde kullanarak ileri düzeyde yazılı, sözlü ve görsel iletişim kurar ve tartışır.	PÇ 14
YETKİNLİKLER Alana Özgü Yetkinlik	
1-Özgün araştırmaya dayalı, bir bölümü ulusal ve uluslararası hakemli dergilerde yayımlanmaya değer, nitelikli bir çalışma geliştirerek alanındaki bilgiye katkıda bulunur.	PÇ 12

2-Alanıyla ilgili karmaşık sorunlar karşısında karar verme kapasitesiyle operasyonel etkileşim deneyimine sahip olduğunu gösterir.	PÇ 15
3-Araştırma alanındaki en ileri düzeye karşılık gelen yeni ve karmaşık düşünceleri eleştirel bir yaklaşımla çözümler, değerlendirir ve sentezler.	PÇ 16
4-Yeni ve karmaşık düşüncelerin eleştirel, diyalektik analizini, değerlendirmesini ve sentezini yapar.	PÇ 15; PÇ 16
5-Alanıyla ilişkili bir araştırma sürecini akademik dürüstlük içinde kurar, tasarlar, hayata geçirir ve uyarlar.	PÇ 16
6-Alanıyla ilgili toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerlerin gelişimini destekler, sorunların çözümüne katkıda bulunur, karar verme süreçlerinde etkin olur.	PÇ 9; PÇ 10; PÇ 16

2. Program eğitim amaçları

Üniversitenin, enstitünün ve anabilim dalının kurumsal misyon, vizyon, hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra iç ve dış paydaşların geri bildirimleri doğrultusunda güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçları da dikkate alarak TYYÇ ana çatısı ile uyumlu şekilde **YÜKSEK LİSANS** programı için program eğitim amaçları belirlenmiştir:

- PEA1- Kent planlaması sürecine ilişkin ilgili mevzuatlara hâkim; planlama sürecinin her aşamasını yürütmek için gerekli teknik ve yöntem bilgisine sahip,
PEA2- Kamu yararı bilinciyle sosyal adaletin öncelenmesi, ekonomik refahın sağlanması ve kaynakların etkin kullanılmasına yönelik etik değerlere sahip,
PEA3- Yaşam boyu öğrenme bilinciyle karşılaştığı sorunlara yönelik yaratıcı çözümler geliştirebilecek bilgi ve teknik donanıma sahip,
PEA4- Analitik düşünme ve olgulara eleştirel yaklaşabilme becerisine sahip,
PEA5- Bilimsel araştırma yöntemlerini kullanarak, bilgiye erişme, derleme, yorumlama ve değerlendirme yeteneğine sahip,
PEA6- Ulusal ve uluslararası yazını takip edecek ve akademik çalışmalarını yürütebilecek düzeyde Türkçe ve İngilizceyi etkin kullanabilen,
PEA7- Kent planlama ve kentsel tasarım çalışmalarına yönelik kuramsal birikime sahip, disiplinler arası çalışma kültürüne inanan ve uygulamaya yönelik güncel teknolojilere hâkim,
PEA8- Bireysel, ekip olarak veya disiplinler arası çalışmaları yürütebilecek yetkinlikte ve proje çalışmalarında etkin rol üstelenebilen,
PEA9- Araştırma yöntem ve teknikleri doğrultusunda çalışmalarında bilişim ve iletişim teknolojilerini etkin kullanabilen,

Yüksek Şehir ve Bölge Plancıları yetiştirmektir.

Üniversitenin, enstitünün ve anabilim dalının kurumsal misyon, vizyon, hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra iç ve dış paydaşların geri bildirimleri doğrultusunda güncel yerel, bölgesel, ulusal ihtiyaçları da dikkate alarak TYYÇ ana çatısı ile uyumlu şekilde **DOKTORA** programı için program eğitim amaçları belirlenmiştir:

- PEA1- Bağımsız bilimsel araştırma ve proje üretip, yürütebilen,
PEA2- Bilimsel problemleri ve verileri geniş ve derin bir bakış açısıyla irdeleyerek yorum yapmak, analiz etmek ve sentezlemek için bilgi ve beceriye sahip,
PEA3- Kamu yararı bilinciyle sosyal adaletin öncelenmesi, ekonomik refahın sağlanması ve kaynakların etkin kullanılmasına yönelik etik değerlere sahip,
PEA4- Yaşam boyu öğrenme bilinciyle bilim ve teknolojideki gelişmeleri takip eden, karşılaştığı sorunlara yaratıcı çözümler geliştirebilen,
PEA5- Ulusal ve uluslararası yazını ve yenilikleri takip edecek ve akademik çalışmalarını yürütebilecek düzeyde Türkçe ve İngilizceyi etkin kullanabilen,
PEA6- Kent planlama ve kentsel tasarım çalışmalarına yönelik kuramsal birikime sahip, disiplinler arası çalışma kültürüne inanan ve uygulamaya yönelik güncel teknolojilere hâkim,
PEA7- Bireysel, ekip olarak veya disiplinler arası çalışmaları yürütebilecek yetkinlikte ve proje çalışmalarında liderlik görevini üstelenebilen,
PEA8- Araştırma yöntem ve teknikleri kapsamında, çalışmalarında bilişim ve iletişim teknolojilerini etkin kullanabilen,
PEA9- Akademisyen/araştırmacı olarak akademik kariyerlerine devam edecek yetkinliğe erişmiş,

Doktor Şehir ve Bölge Plancıları yetiştirmektir.

3. Program çıktıları (Program yeterlilikleri)

Üniversitenin, enstitünün ve anabilim dalının kurumsal misyon, vizyon, hedefleri ve önceliklerinin yanı sıra iç ve dış paydaşların geri bildirimleri doğrultusunda TYYÇ ana çatısı ile uyumlu şekilde, Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalında bulunan programların Program Çıktıları belirlenmiştir.

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı **YÜKSEK LİSANS** programı öğrencilerinin mezun olduklarında aşağıdaki bilgi ve becerileri kazanmış olmaları amaçlanmaktadır:

- PÇ1: Herhangi bir konuya ilişkin hipotez veya araştırma sorusu oluşturarak bilimsel araştırma projesi hazırlayabilmektedir.
- PÇ 2: Şehir ve Bölge Planlama alanıyla ilişkili disiplinler arasındaki etkileşimi kavrayabilmektedir.
- PÇ 3: Şehir ve Bölge Planlama alanında edindiği kuramsal ve uygulamalı uzmanlığı kullanabilmektedir.
- PÇ 4: Akademik çalışmalarını yürütecek düzeyde nicel ve nitel verilere dayalı araştırma yöntemlerini kullanabilmektedir.
- PÇ 5: Şehir ve Bölge Planlama alanında bir çalışmayı bağımsız olarak yürütebilmektedir.
- PÇ 6: Bilimsel çalışma yürütmek için eleştirel bir bakış açısında sahiptir ve araştırmalarını eleştirel olarak yürütebilmektedir.
- PÇ 7: Akademik çalışmalarını yazılı, sözlü ve görsel olarak sistemli biçimde düzenleyip, ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklerde sunabilmektedir.
- PÇ 8: Ulusal düzeyde akademik yayın yapabilmektedir.
- PÇ 9: Bir yabancı dili sözlü ve yazılı iletişim kurabilecek düzeyde kullanabilmektedir.
- PÇ 10: Şehir ve Bölge Planlama alanı ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerleri gözetebilmektedir.
- PÇ 11: Şehir ve bölge planlama alanında özümlediği bilgiyi, problem çözme ve/veya uygulama becerilerini, disiplinler arası çalışmalarda kullanabilmektedir.
- PÇ 12: Bilimsel araştırma projelerinde etkin görev alabilmekte ve ekip çalışmalarında liderlik yapabilmektedir.

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı **DOKTORA** programı öğrencilerinin mezun olduklarında aşağıdaki bilgi ve becerileri kazanmış olmaları amaçlanmaktadır:

- P Ç 1: Herhangi bir konuya ilişkin problem tanımlayarak, hipotez oluşturarak veya araştırma soruları belirleyerek bilimsel araştırma projesi hazırlayabilmekte ve araştırmayı yürütebilmektedir.
- P Ç 2: Şehir ve Bölge Planlama alanında edindiği kuramsal ve uygulamalı uzmanlığı kullanabilmekte ve güncel bilgileri sistematik bir yaklaşımla değerlendirebilmektedir.
- P Ç 3: Şehir ve Bölge Planlama alanının ilişkili olduğu disiplinler arası etkileşimi kavrayabilmekte; yeni ve karmaşık fikirleri analiz, sentez ve değerlendirmede uzmanlık gerektiren bilgileri kullanarak özgün sonuçlara ulaşabilmektedir.
- P Ç 4: Şehir ve Bölge Planlama alanına yenilik getiren, yeni bir düşünce, yöntem, tasarım ve/veya uygulama geliştirebilme ya da bilinen bir düşünce, yöntem, tasarım ve/veya uygulamayı farklı bir alana uygulayabilmektedir.
- P Ç 5: Özgün bir konuyu araştırabilme, kavrayabilme, tasarlayabilme, uyarlayabilme ve uygulayabilmektedir.
- P Ç 6: Yeni ve karmaşık düşüncelerin eleştirel analizini, sentezini ve değerlendirmesini yapabilmektedir.
- P Ç 7: Araştırma yöntemlerini kullanabilmekte üst düzey beceriler kazanmıştır.
- P Ç 8: Özgün bir çalışmayı bağımsız olarak yürüterek alanındaki ilerlemeye katkıda bulunabilmektedir.
- P Ç 9: Bir akademik araştırmayı diyalogik olarak yürütebilmektedir. Araştırma sürecinde ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, uygulanması ve duyurulması aşamalarında toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik değerleri gözetebilmektedir.
- P Ç 10: Bilimsel çalışma yürütmek için eleştirel bir bakış açısında sahiptir ve araştırmalarını eleştirel olarak yürütebilmektedir.
- P Ç 11: Akademik çalışmalarını yazılı, sözlü ve görsel olarak sistemli biçimde düzenleyip, ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklerde sunabilmektedir.
- P Ç 12: Şehir ve Bölge Planlama alanı ile ilgili ulusal ve/veya uluslararası hakemli dergilerde bilimsel makale yayınlatabilmektedir.
- P Ç 13: Özgün ve disiplinler arası sorunların çözülmesini gerektiren ortamlarda liderlik yapabilmektedir.
- P Ç 14: Bir yabancı dili ileri düzeyde sözlü ve yazılı iletişim kurabilecek şekilde kullanabilmektedir.
- P Ç 15: Alanı ile ilgili karşılaşılan sorunların çözümünde stratejik karar verme süreçlerini kullanarak işlevsel etkileşim kurabilmektedir.
- P Ç 16: Alanı ile ilgili konularda karşılaşılan toplumsal, bilimsel, kültürel ve etik sorunların çözümüne katkıda bulunabilme ve bu değerlerin gelişimini destekleyebilmektedir.

P Ç 17: Bilimsel araştırma projelerinde etkin görev alabilmekte ve ekip çalışmalarında liderlik yapabilmektedir.

4. Öğretim planı

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı yüksek lisans ve doktora programı için eğitim-öğretim planı hazırlanmış ve ilan edilmiştir. Konya Teknik Üniversitesi, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, Şehir ve Bölge Planlama Bölümünün resmî web sayfasında yer almaktadır ([URL B.1.1.2](#); [URL B.1.1.3](#); [URL B.1.1.4](#)).

Program çıktılarının gerçekleştiğinin nasıl izleneceğine ve irdeleme yöntemine ilişkin çalışma henüz yapılmamıştır. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasına ilişkin çalışmalar devam etmektedir.

B.1.1	1	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
	2	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Tanımlı süreçler doğrultusunda; tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	
	4	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. [URL B.1.1.1 TYYÇ Mimarlık ve Yapı Temel Alanı Yeterlilikleri](#)
2. [URL B.1.1.2 Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Yüksek Lisans Programı Eğitim-Öğretim Planı](#)
3. [URL B.1.1.3 Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Yüksek Lisans Programı \(Kentsel Tasarım\) Eğitim-Öğretim Planı](#)
4. [URL B.1.1.4 Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Doktora Programı Eğitim-Öğretim Planı](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

1. Öğretim programı (Müfredat) ve ders dağılımı

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı yüksek lisans ve doktora programlarına ilişkin öğretim programına (müfredat) ve ders dağılımına yönelik ilke, kural ve yöntemler belirlenmiştir ([URL B.1.2.1](#); [URL B.1.2.2](#); [URL B.1.2.3](#)). Birimde öğrenim gören Yüksek Lisans ve Doktora öğrencilerine, eğitim-öğretim programlarında yer alan zorunlu derslerin yanı sıra akademik gelişimlerine ek olarak farklı disiplinleri tanıyarak kendi alanlarında ufuklarını açabilmeleri için alan dışı, Anabilim Dalı dışı ders alma imkanları sunulmaktadır. Lisansüstü eğitim alan öğrencilerin yüksek lisans ve doktora programı için 7,5 AKTS kredisine sahip olan toplam 7 ders alması gerekmektedir. Bu derslerden 'Bilimsel Araştırma İlkeleri ve Yayın Etiği' dersinin alınması Yükseköğretim Kurulu tarafından zorunlu tutulmuştur. Diğer dersler seçmeli ders statüsündedir ve öğrenciler ilgi duydukları ve tez çalışmalarıyla ilişkili olduğunu düşündükleri dersleri, Güz ve Bahar Yarıyılında açılan dersler arasından seçebilmektedir. Söz konusu 7 dersi başarı ile tamamlayan öğrenciler danışmanı ile belirleyeceği bir konuda seminer vererek bilimsel araştırma yapma ve sunma ile ilgili temel bir uygulama tecrübesi kazanır. Sonrasında ise tez önerisi vererek Tez Çalışmasına başlar ([URL.1.2.4](#)).

Öğrenci yüksek lisans programında Yükseköğretim Kurulunun zorunlu tuttuğu Bilimsel Araştırma İlkeleri ve Yayın Etiği dersini almış ve başarmış ise, doktora programında tekrar aynı dersi almak zorunda değildir. Öğrenci söz konusu dersten muaf olması durumunda, yerine seçmeli derslerden birini seçebilmektedir.

Birimdeki yüksek lisans veya doktora programlarından bir tanesine kayıt yaptıran bir öğrencinin lisans öğrenimi sırasında aldığı dersler bölüm başkanlığı tarafından incelenir ve gerekli akademik yeterliği sağlayamayan öğrenciler iki yarıyıl boyunca Bilimsel Hazırlık Programına kaydedilirler. Öğrenci Bilimsel Hazırlık Programını başarıyla tamamladığı takdirde Yüksek Lisans veya Doktora Programlarındaki eğitim-öğretimlerine devam etme hakkı kazanır.

Öğrencilerin Bilimsel Hazırlık, Yüksek Lisans ve Doktora programlarındaki ders yükleri, öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabilmesine olanak vermektedir. Birimde verilen her dersin AKTS kredisi mevcuttur. Teorik ders, uygulama, staj, seminer, bireysel çalışma, sınav, ödev vb. kapsayan iş yükünü temel alan bu krediler bir akademik yılın tam zamanlı olarak tamamlanması için gereken toplam çalışma yükünü kapsamaktadır.

Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemler

Öğretim programı ve ders dağılımları, program eğitim amaçları doğrultusunda tanımlanmıştır (**URL B.1.2.1; URL B.1.2.2; URL B.1.2.3; URL B.1.2.5**).

Öğretim programının hazırlanması ve güncellenmesi için izlenen yol aşağıda özetlenmiştir:

Programda yer alan ders içeriklerinin hazırlanması ve güncellenmesi; gerek ders sorumlularının bizzat öğrenci anketlerini dikkate alması, gerekse birim Ana Bilim Dalı ve Bölüm Kurulu toplantılarında öğretim elemanları tarafından önerilen değişiklik ve düzenlemelerin yapılması yoluyla gerçekleştirilmektedir. Her yarıyıl açılan derslere ilişkin içerikler, ders sorumluları tarafından Bilgi Paketi kapsamında güncellenmekte ve internet ortamında paylaşarak ilgili paydaşların erişimi sağlanmaktadır. Bunun dışında diğer değişiklik ve gelişmeler Bölüm Web sayfasında paylaşılmaktadır.

Ders dağılımına ilişkin ilkeler

1. Alan ve meslek bilgisine yönelik temel derslerin bulunması,
2. Kültürel derinlik kazanmaya yönelik genel kültür derslerinin bulunması,
3. Alan ve meslek bilgisi ile genel kültür derslerinin dengeli dağılımı,
4. Farklı disiplinleri tanıma imkânı verecek derslerin yer alması,
5. Temel ve güncel teknolojileri takip etmeye yönelik derslerin bulunması,
6. Zorunlu- seçmeli ders dengesi,
7. Alan ve meslek bilgisine yönelik program dışı uygulamalı öğrenme fırsatının oluşturulması,
8. Programın ders dağılım dengesi, iç ve dış paydaş görüşleri doğrultusunda her yıl gözden geçirilmelidir,
9. Bilimsel çalışmalarda etik ve araştırma yöntemlerine ilişkin derslerin bulunması

2. Ders bilgi paketleri

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Yüksek lisans ve doktora programında yer alan her bir dersin ders bilgi formu hazırlanmış ve Konya Teknik Üniversitesi, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, Şehir ve Bölge Planlama Bölümünün resmî web sayfasında ilan edilmiştir (**URL B.1.2.5**).

Ders bilgi formlarının amaca uygunluğu ve işlerliği henüz izlenememektedir.

B.1.2	1	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	
	2	Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak birim genelinde uygulamalar bulunmaktadır.	
	4	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. [URL B.1.2.1 Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Yüksek Lisans Programı Eğitim-Öğretim Planı](#)
2. [URL B.1.2.2 Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Yüksek Lisans Programı \(Kentsel Tasarım\) Eğitim-Öğretim Planı](#)
3. [URL B.1.2.3 Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Doktora Programı Eğitim-Öğretim Planı](#)
4. [URL B.1.2.4 Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)
5. [URL B.1.2.5 Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Ders Bilgi Paketleri](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktısıyla uyumu

1. Derslerin öğrenme kazanımları ve program çıktıları ile uyumu

Lisansüstü derslerin öğrenme kazanımlarının program çıktıları ile uyumu, her bir dersin ders bilgi formunda belirtilmiştir. Ders sorumluları ders bilgi paketlerinde derslerin öğrenme kazanımlarına, program çıktılarına ne oranda ve nasıl katkı sağladığını tanımlamıştır. Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Ders Bilgi Paketleri, Konya Teknik Üniversitesi, Mimarlık ve Tasarım Fakültesi, Şehir ve Bölge Planlama Bölümünün resmî web sayfasında yer almaktadır (**URL B.1.3.1**).

2. Öğrenme kazanımlarının izlenmesi

Ders öğrenme kazanımları henüz izlenememektedir.

Ancak, program çıktıları doğrultusunda ders öğrenme kazanımlarının gerçekleşip gerçekleşmediğine yönelik izleme, ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin uygulamalardan elde edilen bulguların sistematik olarak izlenmesi ve izlem sonuçlarının paydaşlarla birlikte değerlendirilmesi planlanmaktadır. Bu kapsamda kullanılması planlanan bazı yöntemler aşağıda sıralanmıştır:

- İç ve dış paydaş anketlerinin değerlendirilmesi
- Yarıyıl program çıktıları değerlendirme matrisinin yorumlanması (söz konusu matrise ilişkin çalışma henüz yapılmamıştır)
- Dönem sonu ders değerlendirme raporu (özgün bir rapor formatına ilişkin ilişkin çalışmalar devam etmektedir).

B.1.3	1	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	
	2	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	X
	4	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. [URL B.1.3.1 Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Ders Bilgi Paketleri](#)
2. [URL B.1.3.2 İç ve Dış Paydaş Anketlerinin Değerlendirilmesi \(tamamlanmadı\)](#)
3. [URL B.1.3.3 Yarıyıl Program Çıktıları Değerlendirme Matrisi \(tamamlanmadı\)](#)
4. [URL B.1.3.4 Dönem Sonu Ders Değerlendirme Raporu \(tamamlanmadı\)](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

1. Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) Kredisi

Lisansüstü derslerin ders bilgi amaç-hedefleri, içeriği, ders çıktıları (kazanımları), öğrenme yöntemleri, takip edilecek kaynaklar, dersin içerik ağırlık yüzdelerinin bulunduğu ders bilgi formları bölüm resmî web sayfasında yer almaktadır (**URL B.1.4.1**). Öğrenci iş yüküne uygun olarak tüm derslerin AKTS kredileri gözden geçirilmekte, niteliği irdelenmekte ve öğrenci iş yüküne dayalı tasarımda uzaktan eğitim ile ortaya çıkan çeşitlilikler de dikkate alınmaktadır.

Program müfredatında yer alan her bir ders için öğrenci iş yüküne dayalı AKTS iş yükü formu hazırlanmaktadır. Hem AKTS Formunda hem de ders izlencelerinde, ders saatlerinin yanında ders dışında dönem boyunca değişik ders faaliyetleri için öğrencinin ayırması öngörülen zaman listelenmektedir. Dönem sonunda öğrenci ders değerlendirme anketlerinde öğrencilerin bu ders için dönem içinde haftada ortalama kaç saat çalıştığı sorulmaktadır. Öğrenci anketlerinden gelen geri bildirimi dersi veren öğretim üyesi ders profilindeki AKTS değerleri ile karşılaştırır. Dersi veren öğretim üyesi bu karşılaştırmayı dönem sonu ders değerlendirme raporunda, geçmiş yıllardaki gelişmeleri de dikkate alarak, irdeler. Öğrencilerin ders için ayırdıkları zaman ile ders profili ve AKTS formundaki zaman tahsisi uyuşmadığı durumda dersin yükü tekrar gözden geçirilir. Bu konuda hazırlıklar devam etmektedir.

B.1.4	1	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	
	2	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.	
	3	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	X
	4	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. URL B.1.4.1. Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Lisansüstü Ders İçerikleri

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

1. Program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının uyumu

Akreditasyon kuruluşlarının, öz değerlendirme raporları ile kendilerine başvuruda bulunan programlardan istedikleri asgari yeterlilikler arasında “Ders Kazanımlarının Program Çıktıları ile Uyumu” da yer almakta olup Program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının KTÜN Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı tarafından tanımlanmış ve eğitim-öğretimle ilgili uygulamalarla ilişkilendirilmiştir. Lisansüstü programdan mezun olan bireylerin elde etmesi beklenen bilgi, beceri ve yetkinlikler ders bilgi paketlerinin hazırlanmasında gözden geçirilmekte, programa ait öğrenme çıktıları ile Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve Temel Alan Yeterliliklerinin (TAY) uyumu gözetilmektedir. Dersin hedeflenen kazanımları ve öğrenme çıktıları yıl/yarıyıl sonu yapılacak olan iç-dış paydaş anketleri ile izlenmekte ve değerlendirilecektir (**URL B.1.5.1; URL B.1.5.2; URL B.1.5.3**).

2. Akreditasyon

Akreditasyon, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından belirli bir alanda önceden belirlenmiş akademik ve alana özgü standartların bir yükseköğretim programı ve yükseköğretim kurumu tarafından karşılanıp karşılanmadığını ölçen değerlendirme ve dış kalite güvence sürecidir. Program herhangi bir kuruluş tarafından akredite edilmemektedir. Kalite çalışmalarıyla paralel olarak programın uluslararası ve ulusal kuruluşlar tarafından akredite edilmesine yönelik çalışma yapılması amaçlanmaktadır.

B.1.5	1	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	
	2	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	
	3	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	X
	4	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. URL B.1.5.1. Fakülte / Bölüm web sayfaları, Ders bilgi paketleri, Program öğrenim kazanımları matrisi

2. URL B.1.5.2. Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi

3. URL B.1.5.3. Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Program Çıktıları

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

1. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Yüksek lisans ve doktora programında yer alan her dersin ders bilgi formları bölümümüzün resmî web sayfasında ilan edilmiştir. Dersi veren öğretim elemanı tarafından hazırlanmış olan ders bilgi formunda lisansüstü her bir dersin teorik ve uygulama saatleri, AKTS kredisi ve dersin türü yer almaktadır. Lisansüstü derslerin ne şekilde yürütüleceği ise dönem başında belirlenerek haftalık ders programı ile bölümümüz resmî web sayfasında ilan edilmektedir (**URL B.1.6.1; URL B.1.6.2**).

2022 yılı bahar yarıyılından itibaren eğitim-öğretim süreçlerinin yönetiminde yeni bir yapılanmaya gidilerek Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Başkanlığı bünyesinde 'Kalite Üst Kurulu ve Alt Çalışma Grupları' oluşturulmuştur. Çalışma Grupları tarafından Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Birim İç Değerlendirme Raporu (2023) hazırlanmıştır. Bu çalışma gruplarının yanı sıra koordinatörlükler ve komisyonlar tanımlanmıştır. Her bir koordinatörlüğün ve komisyonun görev tanımı ve iş akış süreçleri oluşturulmuş ve bölümün web sayfasında paylaşılmıştır (**URL B.1.6.3**). Bu doğrultuda lisansüstü düzeyde eğitim-öğretim süreçlerinin belirli bir sistematik içerisinde ve kapsayıcı şekilde yürütülmesine çalışılmaktadır.

Birimimizde eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin görev ve sorumluluklar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu çerçevesinde tanımlanmaktadır. Eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere, organizasyonel yapılanma olarak KTÜN Eğitim İşleri Komisyonu bulunmaktadır.

Enstitü, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma (lisansüstü birim eğitim komisyonu, öğrenme topluluğu vb.), bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Lisansüstü eğitim-öğretim süreçlerinin yönetimi ile ilgili olarak Üniversite organları, Bölüm başkanlığı, Enstitü müdürlüğü ve Rektörlük makamıdır. Eğitim ve öğretim süreçleri üst yönetimin koordinasyonunda yürütülmekte olup; bu süreçlere ilişkin görev ve sorumluluklar tanımlanmıştır. Eğitim ve öğretim programlarının tasarlanması, yürütülmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi faaliyetlerine ilişkin birim genelinde kurumun geneli ile uyumlu olarak ilke, esaslar ile takvim belirlidir. Programlarda öğrenme kazanımı, öğretim programı (müfredat), eğitim hizmetinin verilme biçimi (örgün, uzaktan, karma, açıktan), öğretim yöntemi ve ölçme değerlendirme uyumu ve tüm bu süreçlerin koordinasyonu üst yönetim tarafından takip edilmektedir (**URL B.1.6.4; URL B.1.6.5; URL B.1.6.6**).

Anabilim Dalı başkanlığının uygun gördüğü yeni ders açılması, ders kapatılması ve mevcut derslerde değişiklik durumunda aşağıdaki süreçler takip edilir:

- Ders açılması, ders kapatılması ve mevcut derslerde değişikliğe ilişkin talepler öğretim üyeleri tarafından anabilim dalı başkanlığına sunulur,
- İlgili talepler bölüm kurulu tarafından incelenir ve uygun görülmesi halinde enstitü yönetim kuruluna sunulur,
- Lisansüstü Eğitim Enstitüsü yönetim kurulunun onayından sonra ders açılması, ders kapatılması ve mevcut derslerde değişikliklere ilişkin düzenlemeler lisansüstü öğretim planında yapılır,
- Programın eğitim ve öğretim sürecinin geliştirilmesine yönelik dış paydaş görüşleri de dikkate alınmaktadır.

B.1.6	1	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.	
	2	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.	X
	4	Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izleme sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. [URL B.1.6.1. Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Ders Bilgi Paketleri](#)
2. [URL B.1.6.2. Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı Lisansüstü Ders Programı](#)
3. [URL B.1.6.3. KTÜN Şehir ve Bölge Planlama ABD Görev Tanımları ve İş Akış Süreçleri](#)
4. [URL B.1.6.4. Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)
5. [URL B.1.6.5. KTÜN Eğitim İşleri Komisyonu](#)
6. [URL B.1.6.6. Konya Teknik Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği](#)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

1. Öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme türü

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı lisansüstü eğitimi, öğrenciyi merkeze alan katılımcı, eğitimde aktif, araştırma odaklı, akademik başarıyı hedefleyen bir modeli uygulamaktadır. Şehir ve Bölge Planlama meslek disiplini olarak uygulamalı bilimler kapsamında yer almakta olup, lisansüstü eğitimin lisans eğitiminden

temel farkı akademik araştırma yapabilme, literatür tarama ve özetleme, bilimsel çalışma yapabilme yeteneklerinin geliştirilmesini hedeflemektedir. Şehir ve Bölge Planlama anabilim dalı kapsamında öğrencilerin aldığı teorik dersler kapsamında yapılan bilimsel araştırmalar ve hazırlanan ödevler ile akademik araştırma yapma, yazım dili ve tekniğini geliştirmeyi hedeflerken, ders aşamasında elde edilen bilgi birikimi teze yönelik yapılan çalışmalara yansımakta, böylelikle akademik çalışmaların niteliğinin artırılması amaçlanmaktadır (**URL B.2.1.1**).

Teorik derslerde öğrencilerin ilgili ders kapsamında akademik araştırma ve sunum yapması beklenmekte, öğrenciler ve öğretim üyeleri arasında interaktif bir tartışma ortamı yaratılması hedeflenmektedir. Ayrıca öğrencilerin akademik düzeyde gelişimi için workshop, seminer, çalıştay, kongre ve sempozyum gibi akademik faaliyetlere katılımı desteklenmektedir.

Covid-19 pandemisi sürecinde kullanılmaya başlanan Uzaktan Eğitim Sistemi eğitim öğretim faaliyetlerini desteklemede kullanılmaya devam edilmektedir. Sistem ders notlarının paylaşılması, ödev teslimlerinin yapılması, öğrenciyle iletişimin sağlanması, çevrimiçi ek derslerin yapılması (gerekli durumlarda), öğrencilerle kaynak paylaşılması gibi amaçlarla kullanılmaktadır (**URL B.2.1.2**).

Öğrenci seminerleri ve diğer tüm etkinlikler bölüm resmî web sayfasında ve sosyal medya hesaplarından duyurulmaktadır (**URL B.2.1.3**).

B.2.1	1	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	
	2	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Öğrenci merkezli öğretim yöntem ve teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	X
	4	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. [URL B.2.1.1. Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği](#)
2. [URL B.2.1.2. Uzaktan Eğitim Ders Kayıtları \(LMS kayıtları\)](#)
3. [URL B.2.1.3. Bölüm Instagram hesabı; \[https://www.instagram.com/ktun_sbp/\]\(https://www.instagram.com/ktun_sbp/\)](#)
[Bölüm Twitter hesabı; <https://twitter.com/KtunSbp>](#)
[Bölüm Facebook hesabı; <https://www.facebook.com/groups/2389937941218838/>](#)
[Bölüm Youtube hesabı; <https://www.youtube.com/@ktunsbp7489>](#)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

1. Ölçme ve değerlendirme sistemi ve sürekliliği

Öğrencilerin program amaçları doğrultusunda oluşturulan öğretim planında yer alan derslere ilişkin başarı düzeylerinin ölçülmesi ve değerlendirilmesi, Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine göre yürütülmektedir (**URL B.2.2.1**).

Bir öğrencinin genel ve bütünleme sınavına girebilmesi için dersin teorik bölümünün %70'ine, uygulama/laboratuvar ve benzeri pratik bölümünün %80'ine devam etmiş olması gerekir. Devamsız bir öğrencinin durumu genel sınavdan önce dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından otomasyon sistemine girilmektedir. Lisansüstü programda her bir ders için en az bir genel/bütünleme sınavı yapılır. Yüksek lisans eğitiminde bir dersten başarılı sayılabilmek için A, BA, BB, CB ve CC harf notu, doktora eğitiminde ise A, BA, BB, CB harf notu alması gerekmektedir.

Bir öğrencinin lisansüstü programda ders dönemi için tanımlı azami süre içerisinde genel ağırlıklı not ortalamasının yüksek lisans programında en az 2,50; doktora programında en az 3,00 olması gerekmektedir. Çalışmalarını sürdürmekte olan öğrencinin çalışma performansı, her yarıyılın sonunda danışmanı tarafından başarılı (G) harf notu veya başarısız (K) harf notu olarak değerlendirilir ve otomasyon sistemine girilir. (G) ve (K) harf notları uzmanlık alan dersleri, seminer ve dönem/uygulama projesi için de kullanılır.

Danışman, tez aşamasındaki öğrencileri için mezuniyetine kadar her yarıyıl, uzmanlık alanı dersi adı altında haftada sekiz saat olacak şekilde ders açar. Öğrenciler, danışmanın kararı doğrultusunda bu derse kaydolmak ve başarmakla yükümlüdürler.

2. Sınav uygulama yöntemleri ve sınav güvenliği

Programda Sınav uygulama yöntemleri ve sınav güvenliği esasları Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliğine göre yürütülmektedir. Lisansüstü programda her bir ders için en az bir genel/bütünleme sınavı yapılır. Gerekli görülen hallerde; ara sınav, ödev, kısa süreli sınav, laboratuvar ve benzeri pratik uygulamalar da yapılabilir. Bu sınav ve uygulamaların başarı notuna etkisi öğretim elemanı tarafından belirlenir. Dersin başarı notu, ders sorumlusu öğretim elemanı tarafından otomasyon sistemine girilir.

B.2.2	1	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	
	2	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	X
	4	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. URL B.2.2.1. Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

1. Öğrenci Kabulü

Öğrenci kabul edilecek lisansüstü programlar, öğrenci kontenjanları ve diğer hususlar Rektörlük tarafından ilan edilir. Adayların başvuru işlemleri, Enstitü Müdürlüğü tarafından belirlenen takvime göre yapılır. Lisansüstü programlara; adayların lisans veya yüksek lisans mezuniyeti notu, ALES puanları ve yazılı bilim sınavı sonuçları birlikte değerlendirilerek ilan edilen kontenjan dahilinde öğrenci kabul edilir.

Lisans/yüksek lisans programı mezunu olan aday, talep etmesi halinde, EABD başkanlığının teklifi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile lisansüstü derslere özel öğrenci olarak kabul edilebilir. Özel öğrenci olarak ders almak isteyen aday, akademik takvimde belirtilen süre içerisinde Enstitü Müdürlüğüne dilekçe ile müracaat eder. Herhangi bir lisansüstü programa yatay geçiş yolu ile öğrenci kabulündeki şartlar Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nde belirtilmiştir (**URL B.2.3.1**).

2. Önceki Öğrenmenin Tanınması

Herhangi bir lisansüstü programa yatay geçiş yolu ile öğrenci kabulündeki şartlar Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nde belirtilmiştir. Bu kapsamda adayın herhangi bir lisansüstü programda en az bir yarıyıl ders almış olması, başvurduğu lisansüstü programın eğitim ve öğretim planında belirtilen dersler ve diğer faaliyetlerde her yarıyıl için sağlaması gerekli en az 30 AKTS değerindeki etkinliği sağlaması, adayın yatay geçiş için başvurduğu yarıyıl itibarıyla ile dönem kaybının ve başarısız ders ve faaliyetinin olmaması, şartları aranmaktadır.

Bir öğrencinin özel öğrenci statüsünde iken aldığı, ulusal/uluslararası değişim programlarında aldığı veya daha önceki bir lisansüstü programda aldığı ders/derslerin intibakları, öğrencinin talebi, EABD kurulunun teklifi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile yapılabilir. Öğrencinin özel öğrenci statüsünde aldığı ve başarılı olduğu ders/derslerin intibakı işleminde intibakı yapılan derslerin sayısı/kredisini lisansüstü programda almakla yükümlü olduğu ders sayısının/kredisinin %50'sini geçemez.

B.2.3	1	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
	2	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	
	3	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	
	4	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. URL B.2.3.1. Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği

B.2.4. Yetkinliklerin sertifikalandırılması ve diploma

1. Sertifikalandırma ve diploma

Bir öğrencinin Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı programlarından mezun olabilmesi için Bir öğrencinin lisansüstü programda ders dönemi için tanımlı azami süre içerisinde genel ağırlıklı not ortalamasının yüksek lisans programında en az 2,50; doktora programında en az 3,00 olması gerekir.

Tezli yüksek lisans programı, toplam yirmi bir krediden az olmamak şartı ile en az yedi ders ile seminer, uzmanlık alan dersleri, tez önerisi ve tez çalışmasından oluşur. Seminer, uzmanlık alan dersi, tez önerisi ve tez çalışması başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Tezli yüksek lisans programı eğitim ve öğretim planı, her bir eğitim ve öğretim yarıyılında 30 AKTS kredisinden az olmamak şartıyla dört yarıyıl toplam en az 120 AKTS kredisinden oluşur. Doktora programı, toplam yirmi bir krediden az olmamak şartıyla en az yedi ders ile seminer, uzmanlık alan dersleri, yeterlik sınavı, tez önerisi, tez çalışması ve varsa diğer faaliyetlerden oluşur. Seminer, uzmanlık alan dersi, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Doktora programı eğitim ve öğretim planı, her bir eğitim ve öğretim yarıyılında 30 AKTS kredisinden az olmamak şartıyla sekiz yarıyıl toplam en az 240 AKTS kredisinden oluşur (**URL B.2.4.1**).

Ders aşamasının tamamlanmasının ardından ilgili aşamaları başarı ile tamamlayan öğrenci, tez savunma sınavına girer. Bu sınavı başarı ile tamamlayan öğrenci mezun olmaya hak kazanır.

B.2.4	1	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
	2	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	X
	4	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. URL B.2.4.1. Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Birimleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

1. Öğrenme yönetim sistemleri

Pandemi kısıtlamalarının kaldırılması ile birlikte programda dersler yeniden yüz yüze yapılmaya başlanmıştır. Ayrıca üniversite uzaktan eğitim sisteminde her ders LMS sisteminde tanımlanmaya devam etmektedir. Ders sorumluları bu sistem üzerinden öğrenciler ile ders notlarını ve sunumlarını paylaşabilmekte, derse ilişkin duyuruları yapabilmektedir. Gerekli durumlarda ders sorumlularının sisteme asenkron ders videoları yüklemesiyle öğrencilerin öğrenme sürecine katkı sağlanmaktadır. Derslerin ana öğretim kaynakları (makale, ders notları, sunum, video, sınıftaki etkinlikler, ara sınav, final, ödev vb.) ilgili dersin LMS sayfasında yer almaktadır. Ekte kullanıcılara yönelik bilgilendirme kılavuzları kanıt olarak eklenmiştir (**URL B.3.1.1**).

Seminer, tez çalışması ve uzmanlık alan dersleri gibi lisansüstü danışmanlık derslerinin nasıl yürütüleceğine öğretim üyesi ve öğrenci ortaklaşa karar vereceklerdir.

2. Öğrenme kaynakları

Gelişim Yerleşkesi içindeki kütüphanemiz 2020 yılında hizmet vermeye başlamıştır. Kütüphanemiz; Üniversitemizin eğitim, öğretim ve araştırma faaliyetlerinde bilgi ve belge erişimini etkin olarak en hızlı şekilde gerçekleştirilmesi için geleneksel kütüphane hizmetlerini teknolojik gelişmelerle destekleyerek basılı ve elektronik dermesini sürekli geliştirmektedir. Kütüphane kaynaklarımızla ilgili bilgiler aşağıda yer almaktadır:

Basılı yayın sayısı: 46.031

Elektronik yayın sayısı: 7.154 (Satın alınan) + 1.975.576 (Abonelik)

Veri tabanı sayısı: 37

Dergi sayısı: 1.691

E-Dergi sayısı: 175.629

Tez sayısı: 1029

Kütüphanede; 25 adet özel çalışma odası (toplam 101 kişilik), 76 kişilik üst kat kitaplık ve okuma salonu, 84 kişilik alt kat kitaplık ve okuma salonu, 6 adet bireysel çalışma bilgisayar (1 adet görme engelliler için sesli çalışma bilgisayar), 1 adet katalog tarama kiosku, 1 adet engelsiz tip ödünç cihazı ve 1 adet kitap tarama cihazı bulunmaktadır.

Kütüphane çok sayıda veri tabanına sahiptir. Öğrenciler ve öğretim üyeleri kendi akademik erişim bilgileri ile bu veri tabanlarını kullanabilmektedirler. Açık erişim ve abonelik şeklinde kullanılan veri tabanları şunlardır:

- Science Direct
- Sayısal Kitap
- Scopus
- Scopus Book
- Springer link
- MDPI
- MIT OpenCourseWare
- Mendeley
- Web of Science
- Wiley Online Library
- EKUAL eBook
- Essential Science Indicators
- ETH Zurich Video Portal
- Directory of Open Access Journals
- American Meteorological Society
- DergiPark

Kütüphane'nin yanı sıra fakültede bulunan bilgisayar laboratuvarı lisansüstü öğrencilerin tez yazım, 2D ve 3D tasarım çalışmaları süresince teknik destek sağlamaktadır (**URL B.3.1.2**).

B.3.1	1	Birimin eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	
	2	Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim istemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	
	3	Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	
	4	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. URL B.3.1.1.Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

1. Akademik danışmanlık (belirleme)

Lisansüstü programa kabul edilen öğrenciye, öncelik ana bilim dalı öğretim üyelerine verilmek kaydıyla, Üniversite kadrosunda bulunan aynı veya yakın uzmanlık alanına sahip olan bir öğretim üyesi, EABD kurulunun teklifi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile danışman olarak atanır. Tezsiz yüksek lisans programlarında Üniversitede görevli doktoralı öğretim görevlileri de danışman olarak atanabilirler. Lisansüstü Danışmanlık ile ilgili hususlar, Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'ne göre yürütülmektedir.

Danışman, öğrenciye ders ve tez dönemlerinde rehberlik etmek üzere atanan öğretim elemanıdır. EABD kurulu, akademik takvimde belirtilen süre içerisinde, öğretim elemanlarının hali hazırdaki danışmanı olduğu öğrenci sayılarını da dikkate alarak her bir öğrenci için üç danışman adayı teklifinde bulunur. Enstitü Müdürlüğü, EABD kurulundan gelen teklifi de dikkate alarak danışman atamalarını ders kayıt dönemi başlamadan önce Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile gerçekleştirir. Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda yüksek lisans öğrencileri için danışmanın ve EABD kurulunun, doktora öğrencileri için ise tez izleme komitesinin teklifi doğrultusunda Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile ikinci tez danışmanı atanabilir. İkinci tez danışmanı Üniversite kadrosu dışından da en az doktora derecesine sahip kişilerden aynı usulle atanabilir. Herhangi bir sebeple danışmansız kalan veya danışman değişikliği gerektiren durumlarda öğrenciye ilk defa danışman atanması için izlenen süreç uygulanarak yeni bir danışman atanır. Yeni danışman atanıncaya kadar danışmansız kalan öğrenciye, EABD başkanı danışmanlık yapar. Danışman değişikliği başvurusu EABD başkanlığına yapılır. EABD başkanlığı danışman değişikliği talebini uygun görürse yeni danışman teklifini EABD kurulu görüşü ile birlikte Enstitü Müdürlüğüne yapar. Enstitü Müdürlüğü, bu teklifi dikkate alarak öğrenciye Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile yeni bir danışman atayabilir.

(URL B.3.2.1).

2. Danışman öğrenci takibi

Danışman ders seçiminden tezin yayınlanması sürecine kadar öğrenci ile iletişim halindedir. Danışman, öğrenciyi ders kayıt dönemi, ders seçimi, tez konusunun belirlenmesi, tez semineri ve tez önerisinin oluşturulması, doktora eğitiminde tez yeterlilik sınavı, tez önerisi savunması ve tez izleme komitesinin belirlenmesi sürecinde öğrenciyi bilgilendirmektedir.

Herhangi bir sebeple danışmansız kalan veya danışman değişikliği gerektiren durumlarda öğrenciye ilk defa danışman atanması için izlenen süreç uygulanarak yeni bir danışman atanır. Yeni danışman atanıncaya kadar danışmansız kalan öğrenciye, EABD başkanı danışmanlık yapar. Danışman değişikliği başvurusu EABD başkanlığına yapılır. EABD başkanlığı danışman değişikliği talebini uygun görürse yeni danışman teklifini EABD kurulu görüşü ile Enstitü Müdürlüğüne yapar. Enstitü Müdürlüğü, bu teklifi dikkate alarak öğrenciye Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile yeni bir danışman atayabilir.

3. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri planlama ve uygulamaları

Konya Teknik Üniversitesi, rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetlerini Kariyer Merkezi aracılığıyla yürütmektedir. Kariyer Merkezi, Konya Teknik Üniversitesinde öğrenci ve mezunların staj ve istihdam olanakları için kurum ve kuruluşlar ile iş birliğini geliştirmek ve öğrencilerin kariyerlerini belirlerken farkındalık kazanmalarını sağlamak amacıyla faaliyetlerde bulunmaktadır. Ayrıca Konya Teknik Üniversitesi'ne kayıtlı tüm öğrenciler Kariyer Merkezinde istihdam edilen uzmanlardan psikolojik danışma hizmeti alabilmektedir **(URL B.3.2.2).**

Öğrenciler kariyer planlarını yapma ve bu planlarını hayata geçirmek konusunda Kariyer Merkezinden yardım alabilmektedir. Öğrenciler mesleki ve kişisel bilgi ve becerilerini geliştirmek için Kariyer Merkezinin faaliyet ve çalışmalarına katılabilmektedir. Kariyer Merkezi ayrıca öğrencilere kendi özelliklerine uygun işe yerleşme konusunda rehberlik etmekte ve gerekli donanımlara sahip olmaları noktasında yönlendirmelerde bulunmaktadır **(URL B.3.2.3; URL B.3.2.4; URL B.3.2.5; URL B.3.2.6).**

B.3.2	1	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	
	2	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	
	3	Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	X
	4	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. URL B.3.2.1. Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği
2. URL B.3.2.2. Konya Teknik Üniversitesi Kariyer Merkezi Yönergesi
3. URL B.3.2.3. KTÜN Kariyer Merkezi
4. URL B.3.2.4. Akademik danışmanlık hizmetine ilişkin geribildirimler (toplantı tutanağı, anket vb.)
5. URL B.3.2.5. Öğrencilerin danışmanlara erişimine ilişkin mekanizmalar
6. URL B.3.2.6. Üniversite otomasyon sistemi

B.3.3. Tesis ve altyapılar

1. Tesis ve Altyapılar

Birim bünyesinde eğitim amacıyla kullanılan 3 atölye ve 1 sınıf bulunmaktadır. Ayrıca lisansüstü eğitimlerde kullanılmak üzere 1 atölye bulunmaktadır. Fakültede tüm öğrencilerin kullanımına açık 1 bilgisayar laboratuvarı ve Kütüphane içerisinde 25 adet özel çalışma odası bulunmaktadır.

Fakülte binasında öğrencilerin için kütüphane, yemekhane, toplantı/konferans salonu, mescit, misafirhane ve spor salonu bulunmaktadır. Fakülte binası içinde bulunan kütüphane zengin yayın ve veri altyapıya sahiptir (**URL B.3.3.1**). Tüm sınıf ve atölyelerde projeksiyon cihazı bulunmaktadır. Ayrıca birime ait 3 masaüstü bilgisayar, 2 adet taşınabilir bilgisayar, 4 adet taşınabilir projeksiyon cihazı, 1 fotoğraf makinesi ve 2 yazıcı bulunmaktadır. Bilgisayar laboratuvarında ise 50 bilgisayar bulunmaktadır.

Bölümümüz bünyesindeki öğrenme ortamları (sınıf, laboratuvar, seminer vb.) sayı ve nitelik olarak ihtiyacı karşılamamaktadır. Özellikle öğrenci sayısındaki artışa bağlı olarak lisans ve lisansüstü düzeydeki öğrenme mekânları (derslikler, atölye vb.) yetersizdir. Bu kapsamda bölümümüzde lisansüstü derslerin ve danışman-öğrenci görüşmelerinin yapılabilmesi amacıyla mekânsal bir düzenleme yapılmış, bir adet derslik oluşturulmuştur (**URL B.3.3.2**).

B.3.3	1	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.	
	2	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	X
	4	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. URL B.3.3.1. Mimarlık ve Tasarım Fakültesi
2. URL B.3.3.2. Şehir ve Bölge Planlama Bölümü

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

1. Planlama ve uygulama

Üniversite kayıtları sırasında öğrencilerin engellilik durumları veri tabanına kaydedilmektedir. Hali hazırda bölümümüz lisansüstü öğrencileri arasında engelli öğrenci kaydı bulunmamaktadır ancak engelli öğrencimiz olması durumunda fakülte dezavantajlı öğrencilerimizin eğitime hizmet verecek şekilde tasarlanmıştır.

Konya Teknik Üniversitesi (KTÜN) Gelişim Yerleşkesinde engelsiz üniversite kapsamında erişilebilirlik çalışmaları yapılmıştır. Bu doğrultuda, dezavantajlı öğrencilerimizin ortak kullanım alanlarını eşit ve adil bir

şekilde kullanabilmeleri için kılavuz iz ve uyarıcı iz, erişilebilir lavabo kabini, hissedilebilir harita ve tabela uygulaması olmak üzere çeşitli düzenlemeler tamamlanmıştır (**URL B.3.4.1**). Dezavantajlı öğrencilerimizin eğitim olanaklarına kolayca erişebilmesi için fakülte fuaye alanında yürüyen merdivenler (2 adet) ve asansörler (2 adet) yer almaktadır. Ayrıca birimizde engelli kullanımına uygun tuvalet bulunmaktadır.

KTÜN Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü danışmanlığında başlatılan çalışmalar, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığının takibinde gerçekleştirilmiştir. YÖK engelsiz üniversite ödülleri 2020’de Konya Teknik Üniversitesi "Mekânda Erişim" dalında TURUNCU BAYRAK Ödülünü almaya hak kazanmıştır (**URL B.3.4.2**).

Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü tarafından dezavantajlı öğrencilere oryantasyon programı videosu hazırlanmıştır (**URL B.3.4.3**).

Programda kayıtlı engelli öğrencilerin, öğrenim hayatlarını kolaylaştırmak için gerekli akademik ortamın hazırlanmasında, eğitim-öğretim süreçlerine tam katılımlarını sağlamak amacıyla gerekli tedbirlerin alınmasında ve düzenlemelerin yapılmasında “Konya Teknik Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi” referans alınmaktadır (**URL B.3.4.4**).

ENGELSİZ EĞİTİR- II projesinin yürütücülüğünü Isparta Süleyman Demirel Üniversitesi Öğretim Üyesi Prof. Dr. Erkan Polat yapmaktadır. 29 Ocak-3 Şubat 2024 tarihlerinde online gerçekleşen projeye Konya Teknik Üniversitesi’nden Şehir Bölge Planlama Bölümü öğretim üyesi Prof. Dr. H. Filiz ALKAN MEŞHUR ve Mimarlık bölümünden Doç. Dr. Bilgehan YILMAZ ÇAKMAK eğitmen ve bilim/düzenleme kurulu üyesi olarak katılmışlardır. Projeye Şehir ve Bölge Planlama, Mimarlık ve Peyzaj Mimarlığı lisansüstü öğrencileri başvurmuştur. Başarıyla tamamlanan proje için sosyal medya ve haber kanallarında yaygın etkinin artırılması amacıyla duyurular yayınlanmıştır (**URL B.3.4.5**).

Konya Teknik Üniversitesi (KTÜN) Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü İleri Dönüşüm Atölyesi tarafından 3 Aralık Dünya Engelliler Günü kapsamında ileri dönüşüme dikkat çekerek yeniden ve farklılıkları yok sayarak üretimi desteklemek amacıyla workshop düzenlenmiştir. Workshop’ta öğrenciler, ileri dönüşüm atölyesi faaliyetlerini ve atık malzemelerin nasıl sanata dönüşeceğini konuşarak bu konuda önemli bir akım olan steampunk’ın mimarideki yansımalarını bu perspektif ile ileri dönüşüme nasıl yansıtacaklarının eğitimi verilmiştir. Konya Teknik Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörü Doç. Dr. Bilgehan Yılmaz’ın organize ettiği etkinlikte aralarında engelli öğrencilerin de olduğu öğrenci grubu ve KTÜN idari personelinin katılımı ile atık malzemeler kullanılarak yepyeni ürünler tasarlamıştır (**URL B.3.4.6**).

Üniversitemiz Gelişim Yerleşkesi Konferans Salonunda, 25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele günü kapsamında Dijital Kolaj Sanatçısı Rüveyda Ateş Bayrakçı tarafından oluşturulan resim sergisi açılmıştır (**URL B.3.4.7**). Yine aynı gün yapılan panelde Öğr. Grv. Zeynep Önder moderatörlüğünde Selçuk Üniversitesi Sosyal Hizmet Bölümü Öğretim Üyesi Doç. Dr. Fatımatü Zehra Ercan Kadına Yönelik Şiddetin Bireysel ve Psikolojik Boyutları”, Şiddet Önleme ve İzleme Merkezi Müdürü Fatma Koca tarafından “Kadınlara Yönelik Olarak Sunulan Hizmetler ve Hukuki Süreçler”, Selçuk Üniversitesi Sosyal Hizmet Bölümü Öğretim Üyesi Doç. Dr. Funda Afyonoğlu, “Kadına Yönelik şiddet ve Şiddetin Toplumsal Boyutu”, Necmettin Erbakan Üniversitesi Sosyal Hizmet Bölümü Öğretim Üyesi Doç. Dr. Hasan Hüseyin Tekin tarafından ise “Travma ve Müdahale Boyutu” başlıklı sunumlar gerçekleştirilmiştir. Etkinliğe 145 kişi katılmıştır (**URL B.3.4.8**).

B.3.4	1	Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	
	2	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.	
	4	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. **URL B.3. 4.1 Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü**
<https://www.ktun.edu.tr/tr/Birim/Hakkimizda/?brm=exK0I7vILOG00/OMu7gYxvQ==>
2. **URL B.3.4.2 YÖK Turuncu Bayrak Ödülü KTÜN - Konya Teknik Üniversitesi | Gelişimin Öncüsü (ktun.edu.tr)**
3. **URL B.3.4.3 Oryantasyon Programı - Oryantasyon Programı - Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü -**

4. [URL B.3.4.4 Konya Teknik Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi](#)
5. [URL B.3.4.5 Planlama ve Tasarımda Engellileri Anlama ve Engelsiz Eğildir Kentsel Tasarımı - II](#)
6. [URL B.3.4.6 Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü İleri Dönüşüm Atölyesi](#)
7. [URL B.3.4.7 'Kadına Yönelik Şiddete' Karşı Farkındalık Sergisi](#)
8. [URL B.3.4.8. 'Kadına Yönelik Şiddete' Karşı Panel](#)

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

1. Öğrenci topluluk çalışmaları

Şehir ve Bölge Planlama Bölümü bünyesinde Kent ve Yaşam Topluluğu, Genç Plancılar Topluluğu ve Fotoğrafçılık Topluluğu olmak üzere üç adet öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Kent ve Yaşam Topluluğu ile Genç Plancılar Topluluğu, topluluk üyeleri ve vizyonlarını geliştirmek üzere konferanslar, geziler, söyleşiler ve sosyal etkinlikler düzenlemektedirler. Fotoğrafçılık Topluluğu ise topluluk üyelerine fotoğraf çekim teknikleri, kent ve doğayı fotoğraflama bakış açısını geliştirmek üzere çeşitli fotoğraf çekim etkinlikleri düzenler. Öğrenci topluluklarının faaliyetlerini gerçekleştirdiği özel mekânlar bulunmamakla beraber, diğer birimlere ait mekânlar kullanılmaktadır. Her topluluk bir akademik danışman tarafından yürütülmekte ve topluluk faaliyetleri danışman kontrolünde gerçekleştirilmektedir. Öğrenci toplulukları sayısı ve bu topluluklara ait mekânların varlığı ve büyüklüğü aşağıdaki tabloda gösterilmektedir (**URL B.3.5.1; URL B.3.5.2; URL B.3.5.3; URL B.3.5.4; URL B.3.5.5**).

Öğrenci toplulukları	Öğrenci toplulukları sayısı (Adet)	Öğrenci toplulukları alanı (m ²)
	3	0

2. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler

Bölümümüz bünyesinde sosyal, kültüre ve sportif faaliyetlerle ilgilenen doğrudan bir idari yapı bulunmamaktadır. Öğrencilerimizin ve öğretim elemanlarımızın da yararlandığı faaliyetler doğrudan üniversitemizin Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca yürütülmektedir.

Bu çerçevede üniversitenin sunmuş olduğu faaliyetlerin başında kütüphane ortamı bulunmaktadır. Kütüphanede; 25 adet özel çalışma odası (toplam 101 kişilik), 76 kişilik üst kat kitaplık ve okuma salonu, 84 kişilik alt kat kitaplık ve okuma salonu, 6 adet bireysel çalışma bilgisayar, 1 adet katalog tarama kiosku, 1 adet engelsiz tip ödünç cihazı ve 1 adet kitap tarama cihazı bulunmaktadır (Kanıt 6). Yine üniversite bünyesinde bulunan bir adet Kapalı Spor Salonu, öğrencilerin sportif faaliyetlerini gerçekleştirmesine yönelik önemli bir mekân görevi görmektedir (**URL B.3.5.6**).

Ayrıca, kısmi zamanlı çalışan öğrenci imkânı, öğrencilerin üniversitemiz ihtiyacı olduğu birimlerinde çalışmalarını karşılığı verilen bir uygulama olup öğrencilere çalışma hayatı deneyimi kazandırmakla birlikte, sorumluluk bilinci, iletişim becerilerinin gelişmesi, motivasyon artışı ve kurum aidiyetinin gelişmesi gibi farklı boyutlarda gelişimlerine katkı sunmaktadır. Bu kapsamda her yıl akademik takvimde belirlenen tarihlerde ilana çıkılmaktadır (**URL B.3.5.7**).

B.3.5	1	Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.	
	2	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	
	4	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. [URL B.3.5.1. KTUN Öğrenci Toplulukları](#)
2. [URL B.3.5.2. Kent ve Yaşam Topluluğu](#)
3. [URL B.3.5.3. Genç Plancılar Topluluğu](#)
4. [URL B.3.5.4. Fotoğrafçılık Topluluğu](#)
5. [URL B.3.5.5. Konya Teknik Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Yönergesi](#)
6. [URL B.3.5.6. KTUN Kütüphane](#)

B.4. Öğretim kadrosu**B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri****1. Öğretim elemanları**

Akademik Atama – Yükseltme, KTÜN'ün araştırma yetkinliği ve eğitim kalitesinin yükseltilmesi, geliştirilmesi ve Üniversite'nin ulusal/uluslararası üniversite sıralamalarında alanında öncü üniversiteler arasında yer almasını sağlamak üzere nitelikli öğretim üyesi istihdamının artırılması ilkesi doğrultusunda yapılmaktadır. Bu çerçevede, akademik atama ve yükseltme işlemleri Konya Teknik Üniversitesi Akademik Atama-Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları doğrultusunda yapılmaktadır (**URL B.4.1.1**).

Anabilim Dalı kapsamında ders görevlendirmelerinde program amaçlarıyla akademik kadronun yetkinliklerinin örtüşmesi dikkate alınmaktadır. Ders görevlendirmeleri sürecinde program amaçları ve öğretim üyelerinin ders yükleri doğrultusunda öğretim üyelerinden ders açmaya ve kapamaya yönelik talepler alınır. Söz konusu talepler ders içeriğinin program amaçlarına katkısı bağlamında Anabilim Dalı kurulu toplantılarında değerlendirilir. Bir lisansüstü programın Enstitü Kurulu tarafından onaylanarak eğitim ve öğretim planında yer almış derslerinden bir yarıyılta hangilerinin açılacağı ve bu derslerin hangi öğretim elemanları tarafından verileceği EABD kurulunun teklifi üzerine Enstitü Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

2. Öğretim elemanının ders yükü ve dağılım dengesi

2023 yılı itibarıyla Şehir ve Bölge Planlama Anabilim dalı kadrolarında görevli 3 Profesör, 2 Doçent, 4 Doktor Öğretim Üyesi bulunmaktadır. Ders görevlendirmeleri öğretim üyelerinin talebi, anabilim dalı başkanının önerisi ve enstitü yönetim kurulu kararı ile belirlenmektedir. Ders dağılımında göz önünde bulundurulacak diğer bir husus ise öğretim elemanlarının uzmanlık alanlarıyla program amaçları arasında dengenin kurulmasıdır. Anabilim dalımız ve enstitü yönetim kurulu tarafından öğretim üyelerinin iş yükleri ve bilimsel çalışma alanları göz önünde bulundurulmaktadır. Öğretim elemanlarının lisansüstü ders yüklerinin belirlenmesinde lisans ders görevlendirmeleri de gözetilmektedir. Lisansüstü eğitim ve öğretim planları yarıyıllık olarak düzenlenir. Bir öğretim üyesi bir yarıyılta, tezli yüksek lisans ve doktora programlarının toplamında en fazla üç ders veya dokuz kredilik ders verebilir. Bir lisansüstü program için zorunlu ve/veya seçmeli derslerin açılması ile açılan dersler, seminer ve tez çalışmalarından oluşan eğitim ve öğretim planının yürürlüğe girmesi, EABD kurulunun teklifi ve Enstitü Kurulunun onayı ve Senatonun kararı ile gerçekleşir.

3. Öğretim elemanları performansı

Anabilim dalı tarafından ders veren öğretim elemanlarının ders performansları, her ders için dönem sonunda yapılan öğrenci anketleri doğrultusunda değerlendirilmektedir.

Öğretim üyelerinin akademi performanslarının ölçülmesine ilişkin bir ölçüt bulunmamaktadır. Ancak öğretim üyelerinin görev süreleri dolduğunda, görev sürelerini uzatabilmek için Konya Teknik Üniversitesi Akademik Atama-Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları çerçevesinde belirlenen kriterleri sağlaması gerekmektedir (**URL B.4.1.1**).

Anabilim Dalımızda bulunan öğretim üyeleri görevlendirildikleri dersleri layıkıyla yerine getirebilmek adına en üst düzey performans göstermektedirler. Ayrıca danışmanlıklarında bulunan öğrencilerle ders saatlerinde ve ders saatleri dışında ilişki kurmakta ve gerekli olan bütün danışmanlık hizmetlerini sunmaktadır.

B.4.1	1	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	
	2	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	
	3	Birimin tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almada (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	
	4	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. URL B.4.1.1. Konya Teknik Üniversitesi Akademik Atama- Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları

B.4.2. Öğrenme yetkinlikleri ve gelişimi

1. Yetkinlik

Öğretim üyelerinin uzmanlık alanı ile ilgili dersleri yürütmesine Anabilim Dalı Başkanlığı ve Enstitü Yönetim Kurulu karar vermektedir. Her yarıyla ilişkin ders programları anabilim dalı tarafından hazırlanıp enstitü tarafından onaylanarak ilan edilmektedir. Anabilim dalında görevli öğretim üyelerinin, mesleki ve kişisel gelişimine katkı sağlamak için ulusal ve uluslararası seminer, kongre ve sempozyum gibi bilimsel etkinlikler düzenlenmekle beraber bunlar yeterli düzeyde desteklenmektedir. Ayrıca öğretim üyeleri bilimsel dergilerde, koruma kurullarında, yerel yönetim kurumlarında, bağımsız mahkemelerde editör, uzman, danışman, bilirkişi gibi görevlerde yer alarak mesleki ve kişisel gelişimine katkı sağlamaktadır. Ayrıca öğretim üyeleri mesleki ve kişisel gelişimlerini destekleyen kurslara, çalıştaylara ve eğitimlere katılmaktadır.

Anabilim dalı öğretim elemanlarının bilimsel ve mesleki alanda kişisel gelişimleri için yurtdışında görevlendirilmeleri üniversite yönetimi tarafından desteklenmektedir. Bu çerçevede öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası kurumlardaki akademisyenlerle ortak çalışmalar yaparak akademik deneyim kazanmaktadır.

2. Formasyon ve teknolojik yeterlilikleri

Anabilim dalımız, mimarlık ve tasarım fakültesi bünyesinde bulunan bilgisayar laboratuvarından yararlanarak gerekli teknolojik yazılımları takip etmektedir. Ayrıca, sosyal medya aracılığıyla teknolojik gelişmeler takip edilmekte ve öğrenciler bilgilendirilmektedir.

Uzaktan eğitimin ve çevrimiçi etkinliklerin yaygınlaşmasına paralel olarak, Anabilim dalı öğretim elemanları eğitim seminerleri ve eğitim videoları, seminer ve tezlerin uzaktan veya hibrit yapılmasına ilişkin uzaktan eğitim sisteminin kullanımına yönelik teknolojik alt yapıyı kullanabilmekte ve yaygınlaştırmaktadır.

3. Yetkinliklerin sürekliliği

Anabilim dalı başkanlığı, öğretim elemanlarını eğitim ve öğretim yetkinliklerini arttırmaya yönelik ulusal ve uluslararası faaliyetlere katılmaları hususunda teşvik etmektedir (**URL B.4.2.1**).

B.4.2	1	Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	X
	3	Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	
	4	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izleme sonuçları öğretim elemanları ile irdelenerek önlemler alınmaktadır	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. URL B.4.2.1. Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

1. Teşvik uygulamaları

Anabilim dalımızda teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarında yetkinliği öncelikleyen adil ve şeffaf bir sistemin oluşturulmasına yönelik çalışmaların yapılması planlanmaktadır. Bu doğrultuda, öğretim elemanlarının öğretim performanslarını değerlendirebilmek için farklı veri kaynaklarından (örneğin öğrenci geri dönüşleri, öğretim üyelerinin kendi öğretimlerini ve diğer öğretim elemanlarını değerlendirmesi, derse ilişkin materyal ve yöntemlerin değerlendirilmesi gibi) yararlanılması gerekmektedir.

Öğretim elemanlarının akademik performanslarının ödüllendirilmesi Akademik Teşvik Yönetmeliğine göre yapılmaktadır. Bu çerçevede her yılın Ocak ayında, bir önceki yılın eğitim faaliyetlerini ödüllendirmek ve akademisyenleri teşvik etmek üzere ilan edilen takvime bağlı olarak Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği uygulanmaktadır (**URL B.4.3.1**).

B.4.3	1	Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	
	2	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	
	3	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.	X
	4	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. URL B.4.3.1. KTUN Akademik Teşvik Başvuru Süreci

C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

1. Birimin araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalına ait araştırma ve geliştirme politika, stratejik amaç, hedef ve performans göstergeleri 2022 yılında belirlenmiştir (URL C.1.1.1). Performans göstergeleri yıllar itibarıyla takip edilecektir. Anabilim Dalımız akademik kadrosundaki öğretim üyeleri, güncel modeller, programlar, kavramlar ve uygulamalar paralelinde araştırma ve geliştirme deneyimlerini geliştirerek eğitim öğretim süreciyle entegre etmektedir.

Bölümümüzde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi tüm bölüm öğretim üyeleri tarafından yapılmaktadır. Araştırma geliştirme süreçleri, bilimsel araştırma projeleri ve lisansüstü tez danışmanlıkları ile sürdürülmektedir. Tez danışmanlıkları, öğrencilerin motivasyonunun güçlendirilmesi, güncel yazının takip edilmesi, bilgisayar programları ile bilimsel yöntemlerden faydalanılarak verilerin değerlendirilmesi, sonuçların bilimsel kriterlere uygun şekilde ortaya konulması açısından yönlendirme işlevlerinin sürdürülmesi ile gerçekleştirilmektedir.

2024 yılı içerisinde 4 adet yüksek lisans, 4 adet doktora tezi tamamlanmıştır. 2 adet öğretim elemanı Tübitak projesinde araştırmacı olarak görev almaktadır (Kanıt C.1.1.1). Araştırma geliştirme süreçlerinde projelerin ve tezlerin tamamlanması başarı göstergesidir. Araştırma geliştirme süreçlerinde süreklilik sağlamak ve deneyimlerin aktarılmasına yönelik paylaşım toplantılarının artırılması Anabilim Dalımız için önem arz etmektedir. Bölümümüzde yönetim modeli henüz bulunmamaktadır.

C.1.1	1	Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	X
	2	Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	
	3	Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	
	4	Birimde araştırma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. URL C.1.1.1. *Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalı toplumsal katkı faaliyetleri, stratejik amaçları ve hedefleri, performans göstergeleri*
2. Kanıt C.1.1.2. *Şehir ve Bölge Planlama Bölümü Öğretim Elemanları Faaliyet Bilgileri*

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

1. Birimin araştırma kaynaklarının uyumu ve yeterliliği

Birimin Ek-A4 Tablo A4.1, A-4.3, A-4.4., A4.5' de girilen (Kanıt C.1.2.1.) fiziki, teknik ve mali araştırma kaynaklarının kullanımı A.2.1 ve A.2.2 bölümlerinde verilen misyon, hedef ve stratejileriyle uyumludur. Kaynakların kullanım oranı araştırma-geliştirme faaliyetlerine göre değişmektedir. Araştırma ve geliştirme faaliyetleri için uygun fiziki altyapı, teknik ve mali kaynaklar için bölümün kendine ait bir mali kaynağı bulunmamaktadır.

Bölümümüzde kullanılan fiziki kaynaklar (sınıf, atölye, toplantı salonu ve bilgisayar laboratuvarı vb.) fakültemize ait olup bölümümüze ait özelleştirilmiş kullanım alanı bulunmamaktadır. Fakültemize ait olan mekanlardan 4 adet atölye ve derslik, 3 adet toplantı salonu, 1 adet bilgisayar laboratuvarı, 4 adet lisansüstü derslik, 1 adet proje ofisi kullanımımızdadır. Ayrıca 11 adet akademik personel çalışma odası, 1 adet idari personel odası ve 1 adet bölüm başkanlığı odası bulunmaktadır. Bölümümüzde fiziki araştırma kaynaklarının geliştirilmesi ve bölüme özel mekanların belirlenmesi ihtiyacı bulunmaktadır. Bölümümüzde teknik araştırma kaynağı olarak; 4 adet masaüstü bilgisayar, 3 adet taşınabilir bilgisayar, 4 adet projeksiyon, 2 adet fotokopi makinesi, 1 adet fotoğraf makinesi, ikişer adet kamera, tarayıcı ve yazıcı ile 16 adet netcad yazılımı kullanım hakkı bulunmaktadır. Akademik personelin çoğunluğu bilgisayar vb. teknik donanım ihtiyacını kendisi karşılamaktadır. Bölümümüz teknik araştırma kaynaklarının çeşitlendirilmesine ve özellikle bilgisayar, yazıcı gibi temel kaynaklara ilişkin desteğin artırılmasına yönelik girişimleri geliştirmek durumundadır. Bölüm ve fakültenin fiziki araştırma olanaklarından tüm öğretim elemanları eşit biçimde faydalanmaktadır. Fiziki-teknik ve mali araştırma kaynaklarının kullanımı A.2.1 ve A.2.2 bölümlerinde yer alan bölümümüz araştırma politikaları, misyon, hedef ve stratejileriyle uyumludur.

2. Üniversite içi kaynakların durumu

Bölümümüzde yüksek lisans, doktora tez projeleri, araştırma projeleri desteklerine yönelik araştırma-geliştirme faaliyetleri için üniversite içi mali kaynaklar Konya Teknik Üniversitesi BAP (Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü) tarafından sağlanmaktadır (URL C.1.2.2. Şehir ve Bölge Planlama Bölümü-KTÜN BAP Uygulama Esasları). Bölümümüzde tez projeleri ve araştırma projelerine yönelik BAP proje desteği kullanımı yoktur (Kanıt C.1.1.1.). Bölümümüzün araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için üniversite içi kaynakların kullanımı ve her farklı birime yönelik gereksinimler doğrultusunda desteğin dengeli dağıtılarak genişletilmesine ihtiyaç duyulmaktadır. Bölümümüzde üniversite içi kaynakların yeterliliği ve sürdürülebilirliği konusunda memnuniyet düzeyinin ölçülerek iyileştirilmesine yönelik girişimleri geliştirme hedefi bulunmaktadır.

3. Üniversite dışı kaynaklara yönelme konusunda yapılan uygulamalar

Bölümümüzdeki öğretim elemanları bireysel olarak araştırma projeleri için yürütücü, araştırmacı, bursiyer ve danışman görevi ile üniversite dışı kaynakları olarak TÜBİTAK- Kalkınma Ajansları- Çevre ve Şehircilik Bakanlığı- Bakanlıklar- Belediyeler ve Özel Firmaların proje desteklerinden faydalanmaktadır. 2024 yılı için bu destekler 2 adet öğretim elemanı TÜBİTAK projesinde araştırmacı olarak destek görmektedir (Kanıt C.1.1.1.). Bölümümüz öğretim elemanları araştırma geliştirme faaliyetlerini çeşitlendirmek ve süreklilik oluşturmak adına TÜBİTAK proje hazırlama eğitimi ve bilgilendirme toplantılarına katılmaktadır.

Kaynakların kullanımı A.2.1 ve A.2.2 bölümlerinde verilen bölümümüz araştırma politikaları, hedef ve stratejileri ile uyumludur. Üniversite içi ve dışı kaynakların sürdürülebilirliği alınan desteklerin devamlılığına bağlı olarak sağlanabileceği için bölümümüzde bu kaynakların kullanımı için öğretim elemanları teşvik edilmekte görevlendirmelerde esneklik ve gerekli düzenlemelerle destek verilmektedir. Ancak, bölümümüz araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürmede; alanımıza yönelik destek miktarının az olması, üniversitemizin farklı kurumlarla arasındaki protokollerin yetersizliği, öğretim elemanlarının eğitim-öğretim sürecindeki yükünün fazlalığı nedenleriyle yeterli kaynağı bulunmamaktadır. Üniversite dışı kaynaklara yönelme konusunda girişimcilik ve destek düzeyinin artırılması gereklidir.

C.1.2	1	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	X
	2	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	
	3	Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	
	4	Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. Kanıt C.1.1.1. Şehir ve Bölge Planlama Bölümü Öğretim Elemanları Faaliyet Bilgileri
2. Kanıt C.1.2.1. Fiziki-teknik ve mali araştırma kaynakları Ek-A4 Tablo Ek 4 A4.1, A-4.3, A-4.4., A4.5
3. URL C.1.2.2. Şehir ve Bölge Planlama Bölümü-KTÜN BAP Uygulama Esasları

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar

1. Doktora programı

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalında bir adet doktora programı bulunmaktadır. Bölümümüzün doktora programı Konya Teknik Üniversitesi Lisansüstü Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği ile Şehir ve Bölge Planlama Doktora Programı Eğitim ve Öğretim Planına uygun olarak işlemektedir (URL C.1.3.1, URL C.1.3.2.). Doktora programının işleyişi A.2.1 ve A.2.2 bölümlerinde verilen bölümümüzün araştırma politikaları, hedef ve stratejileri ile uyumludur.

2. Birimin doktora sonrası imkanları

Bölümümüzün doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır. 2024 yılında doktora sonrası programa katılan personelimiz bulunmamaktadır. Ancak bölümümüzde yurtdışındaki farklı üniversitelerin doktora sonrası imkanlarını kullanan 4 adet öğretim elemanı bulunmaktadır. Bölümümüz yurtdışı ülkeleriyle öğrenci staj hareketliliğine onay vermektedir.

C.1.3	1	Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.	
	2	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	X
	3	Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	
	4	Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL C.1.3.1. [KTÜN LEE Eğitim Öğretim Yönetmeliği](#)
2. URL C.1.3.2. [Şehir ve Bölge Planlama Doktora Programı Öğretim Planı](#)

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

1. Araştırmacıların yetkinliği

2. Araştırmacıların yetkinliği

KTÜN Şehir ve Bölge Planlama bölümünde toplam 16 akademik personel tam zamanlı olarak görev yapmaktadır. Bölümde yarı-zamanlı olarak çalışan akademik personel bulunmamaktadır. Birimin Ek-A4 Tablo A4.6' da girilen verilere göre toplam akademik personelin 12'i öğretim üyesi kadrosunda (4 Profesör, 4 Doçent, 4 Dr. Öğretim üyesi, 2 Arş. Gör. Dr.) yer alırken, 2'si de araştırma görevlisi kadrosundadır. Bölümde görev yapan doktoralı akademik personelin %21'i doktora derecesini yurtiçi diğer üniversitelerden almışlardır. Diğer akademik personel ise doktora eğitimini Selçuk Üniversitesi veya Konya Teknik Üniversitesi'nde tamamlamıştır. Öğretim üyelerinin eğitim bilgilerine ilişkin tablolar kanıt olarak eklenmiştir (Kanıt C.1.1.1. Ek A.4.6.).

16 akademik personel, lisans ve yüksek lisans düzeyinde ODTÜ, Gazi Üniversitesi, İTÜ ve Selçuk Üniversitesi'nden, doktora düzeyinde ise İTÜ, Selçuk Üniversitesi, KTÜN ve YTÜ'den mezun olmuştur. Öğretim üyelerinin eğitim bilgilerine ilişkin tablolar ektedir (Kanıt C.1.1.1.). Doktora derecesine sahip olan akademisyenler 'şehir planlama, bölge planlama, kentsel tasarım, CBS, kentsel dönüşüm, evrensel tasarım, akıllı şehirler, sürdürülebilir gelişme, kent ekonomisi, kent morfolojisi, kırsal planlama, turizm planlaması, kentsel koruma, imar hukuku, kent sosyolojisi, kentsel politikalar, ulaşım planlaması' alanlarında çalışmaktadırlar.

Üniversitemizde işe alınan/atanan araştırma personelinin yetkinliği; YÖK tarafından belirlenen kriterlere ilaveten KTÜN Konya Teknik Üniversitesi Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru ile İlgili Atanma ve Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları ve Yükseköğretim Kurulunca belirlenen Öğretim Üyesi Dışındaki Kadrolara Atanacak Diğer Öğretim Elemanları Hakkındaki Yönetmelikle tespit edilerek güvence altına alınmaktadır. Bölümümüz araştırmacıları da bu yetkinlikleri sağlamaktadır.

EkA4-ŞBP Tablo A4. incelendiğinde bölümümüzdeki öğretim üyelerince 2024 yılı içinde uluslararası indekslere giren hakemli dergilerde 5 adet uluslararası makale, 2 adet ulusal makale, 2 adet uluslararası bildiri, 1 adet ulusal bildiri, 5 adet de kitap bölümü yayımlandığı görülmektedir. Bunun dışında öğretim üyelerince toplam 4 adet sempozyum/kongre/panel ve konferansa katılım sağlanmıştır. 2024 yılı içerisinde bölüm içi uygulamalı atölye dersleri için öğrencilerle birlikte öğretim elemanlarının da katılım sağladığı toplam 8 adet teknik gezi düzenlenmiştir. Bölümümüz öğretim üyeleri 2024 yılında kişi başına ortalama 6

adet ulusal ve uluslararası indekslerde taranan dergilerden atıf alarak daha önce yapmış olduğu bilimsel çalışmalarla bilimsel camiaya katkı sağlamaktadır.

Akademik personelin araştırma geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere 2024 yılı içerisinde herhangi bir ulusal veya uluslararası iş birliği bulunmamaktadır. Şehir ve Bölge Planlama Bölüm yürütücülüğünde olmasa bile bölüm akademik personeli bireysel olarak veya Şehir Plancıları Odası Konya Şubesi iş birliği ile zaman zaman çalıştaylar düzenlemektedir.

Şehir ve Bölge Planlama Bölüm araştırma yetkinliğinin izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik öğretim elemanları tarafından yapılan tüm araştırma faaliyetlerine ilişkin bilgiler, bölüm başkanlığı tarafından altı aylık periyotlarla doğrudan e-posta yoluyla talep edilerek güncellenmektedir. Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalar henüz geliştirilmemiştir.

C.2.1	1	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	X
	3	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	
	4	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izleme sonuçları öğretim elemanları ile değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. URL C.2.1.1. *KTUN Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru ile İlgili Atanma ve Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları*
Öğretim Üyesi Dışındaki Kadrolara Atama Yönetmeliği
2. Kanıt C.1.1.2. *Şehir ve Bölge Planlama Bölümü Öğretim Elemanları Faaliyet Bilgileri*

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

1. Çoklu araştırma faaliyetleri

Kurumlar arası iş birlikleri, disiplinler arası ve ortak girişimler Bölüm Başkanlığımız tarafından desteklenmektedir. Bölümümüzde yurtiçindeki farklı üniversitelerle yürütülen TÜBİTAK projelerinde öğretim elemanlarımız yürütücü ve araştırmacı olarak görev yapmaktadır.

Bölümün sahip olduğu herhangi bir ulusal/uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturulmasına veya kurumlar arası iş birliği sağlanmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır. KTUN Mimarlık ve Tasarım Fakültesi bünyesinde kurulan Mimarlık ve Şehir Planlama bölüm öğretim üyelerinin aktif katılımı ile yürütülen Konya Teknik Üniversitesi Mimarlık ve Kentsel Tasarım Araştırma Uygulama Merkezi Koordinatörlüğü (KETAM) kurum içi/kurumlararası iş birliğine örnek olarak gösterilebilir.

Bölüm bünyesinde 2020 yılında kurulan 'Kentsel Tasarım Yüksek Lisans Programı' da yine kurum içi iş birliğini sağlama noktasında önemlidir. Bunların yanı sıra yine kurum içi iş birliği noktasında her 2-3 yılda bir düzenlemesi yapılan ICONARCH kongre serileri de oldukça önemlidir. Yine fakülte bünyesinde yer alan ICONARP dergisi de kurum içi Mimarlık ve Şehir ve Bölge Planlama bölümlerinin ortak desteği ile başarılı bir şekilde yürütülmektedir.

Şehir ve Bölge Planlama Bölümü'nün bu kapsamda kurumun ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamaları bulunmamaktadır.

C.2.2	1	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	X
	3	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	
	4	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

1. Birimin araştırma faaliyetlerinin izlenme ve değerlendirilme mekanizmaları

Araştırma geliştirme faaliyetleri kapsamında Ulusal/uluslararası yürütülen proje sayısı, Ulusal/uluslararası danışmanlık sayısı, Ulusal/uluslararası yarışmalara katılan öğretim elemanı sayısı, Ulusal/uluslararası yarışmalarda kazanılan ödül sayısı, Ulusal/uluslararası yarışmalardaki jüri üyeliği sayısı performans göstergeleri ile gerçekleştirilen araştırma faaliyetlerinin ulusal ve uluslararası düzeyde uygulanabilirliklerinin artırılması, patent ve faydalı modellerin oluşturulması amaçlanmıştır (Ek A4. Performans Göstergeleri Tablosu). Araştırma faaliyetleri akademik personellerin verdiği bilgiler doğrultusunda her altı ayda bir izleme sıklığı ile yıllık raporlanarak ortaya konmaktadır.

C.3.1	1	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmamaktadır.	X
	3	Araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	
	4	Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. Kanıt C.1.1.2. Şehir ve Bölge Planlama Bölümü Öğretim Elemanları Faaliyet Bilgileri

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

1. Araştırmacının araştırma faaliyetlerini paylaşması

Bölümümüz öğretim elemanları araştırma faaliyetlerini, Konya Teknik Üniversitesi Mimarlık ve Tasarım Fakültesi Şehir ve Bölge Planlama Bölümü'nün resmî web sayfasında Akademik Personel linki altında ([URL C.3.1.](#)) ve YÖK Akademik (YÖKSİS)- ARBİS- Google Akademik gibi web sayfalarında güncel olarak paylaşmaktadır. Ayrıca KTÜN Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi tarafından GCRIS veri tabanı üzerinde yayınlar, ödüller, projeler gibi bilgiler toplanmaktadır. KTÜN Araştırma Ekosisteminin bir parçası olan KTÜN GCRIS Veritabanı, KTÜN'deki tüm araştırma çıktılarının ötesinde; ödüller, projeler, laboratuvar ekipmanları gibi araştırma bileşenlerini de aramaya ve keşfetmeye olanak sağlayan, bu bileşenleri araştırmacılarla ilişkilendirerek farklı metriklerle ileri düzey raporlama sunabilen ve kurumsal stratejik kararlara destek veren bir araştırma ve performans değerlendirme bilgi sistemidir. Bunun yanında araştırma faaliyetleriyle ilgili her türlü akademik çıktıyı bir araya getiren, düzenleyen ve uzun dönemli koruma sağlayarak tüm bilim dünyası ile paylaşma izin veren uluslararası standartlarda bir açık kurumsal akademik arşivdir.

2. Araştırmacının performansını değerlendirmede kullanılan mekanizmalar

Bölümümüz öğretim elemanları tarafından yapılan tüm araştırma faaliyetlerine ilişkin bilgiler, bölüm başkanlığı tarafından altı aylık periyotlarla doğrudan e-posta yoluyla talep edilerek güncellenmektedir.

3. Araştırmacının performansının sürdürülebilirliği

Bölümümüz öğretim elemanlarının araştırma performanslarının sürdürülebilirliği Konya Teknik Üniversitesi Akademik Atama- Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esaslarına istinaden gerekli araştırma faaliyetlerinin yapılmasıyla denetlenmektedir. Araştırma Görevlilerinin her yıl ve Dr. Öğretim Üyelerinin 3 yılda bir yeniden atama süreçlerini yaptıkları araştırma faaliyetleri Anabilim Dalı Başkanlığı ve Bölüm Başkanlığı tarafından istenerek değerlendirilmektedir ([URL C.3.2.](#)).

Araştırmacının performans sürdürülebilirliğinin sağlanmasına yönelik herhangi bir teşvik mekanizması (Ödül, takdir vs.) bulunmamaktadır.

C.3.2	1	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmamaktadır.	
	3	Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	X
	4	Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi

1. URL C.3.1. Şehir ve Bölge Planlama Bölümü akademik personel sayfası

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

2. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Şehir ve Bölge Planlama Bölümünde, Toplumsal katkı süreçlerinin yönetiminden üç kişilik bir çalışma grubu sorumludur ([URL D.1.1.1](#)). Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalımız, politika, misyon ve hedeflerinde vurgulandığı üzere, toplumsal sorunlara yenilikçi ve etkili çözümler üreterek yüksek toplumsal etki yaratmayı amaçlayan bir birimdir. Yerleşimlerin karşı karşıya kaldığı önemli sorunlara çözüm üretme misyonuyla hareket eden anabilim dalımız, akademisyenlerimizin bilgi ve deneyimlerini kurumsal yetkinlik çerçevesinde sistematik bir şekilde değerlendirerek toplumsal katkıyı artırmayı hedeflemektedir. Genç, dinamik ve heyecanlı bir akademik kadroya sahip olan anabilim dalımız, bu potansiyeli daha sistemli bir yapıya dönüştürmek ve daha geniş kitlelere ulaşmak için sürekli olarak kendini geliştirmektedir.

Bu hedef doğrultusunda, topluluk oluşturma, kongre, çalıştay, seminer, danışmanlık, eğitim, araştırma ve proje geliştirme gibi yöntemleri etkili bir şekilde kullanarak, başta Konya olmak üzere çevre yerleşimlerin ihtiyaçlarına rehberlik etmeyi amaçlamaktadır. Anabilim dalımız, toplumsal sorunların çözümüne yönelik akademik birikimi uygulamaya dönüştürme becerisiyle, bulunduğu bölge için güçlü bir bilgi ve çözüm merkezi olma yolunda ilerlemektedir.

Sürdürülebilir kalkınma amaçları çerçevesinde, iklim değişikliğiyle uyumlu ve dirençli yerleşmelerin oluşturulması, doğal ve kültürel çevrenin korunması ve sürdürülebilirliği, toplumsal eşitliğin sağlanması, temel hizmetlerin iyileştirilmesi, yerel ekonomik büyümenin desteklenmesi ve mevcut kaynakların etkin kullanımı gibi temel ilkeler benimsenmektedir. Anabilim dalımız, bu ilkeleri hayata geçirmek için yenilikçi ve entegre stratejiler geliştirme gerekliliğine inanmaktadır.

Anabilim dalımız, yalnızca fiziki kentsel alan düzenlemeleriyle sınırlı bir alan olmadığı gibi, mekânın yerel potansiyelini açığa çıkaran gömülü değerlerin çözülmesi ve örtük bilginin kodlanmasında da kritik bir rol üstlenmektedir. Bu bağlamda, toplumu bir "öğrenen toplum" haline dönüştürme kapasitesine sahip ekosistemlerin oluşumu için gereken altyapının geliştirilmesi üzerine akademik çabalar yürütmektedir. Mekân sadece ekonomik aktivitelerin gerçekleştiği bir zemin değil, aynı zamanda yeniliklerin, ağların ve bilgi paylaşımının bir aracı olarak işlev görmektedir. Bu anlayış doğrultusunda bölümümüz, yerel aktörler arasında iş birliği ağları kurarak sosyal ve ekonomik bağların güçlenmesine katkı sağlamayı ve bu bağlamda sürdürülebilir gelişim ekosistemlerini desteklemeyi hedeflemektedir.

Akademik birikimini toplumsal faydaya dönüştürmek için sistematik girişimlerde bulunan anabilim dalımız, yalnızca bugünün sorunlarını çözmekle kalmayıp, gelecekteki ihtiyaçlara da yanıt verecek bir yapı oluşturmayı amaçlamaktadır. Mekâna dair bilgi birikimini dönüştürerek daha kapsayıcı ve sürdürülebilir bir toplumsal yapı oluşturma vizyonuyla hem yerel hem de ulusal düzeyde öğrenen bir toplumun öncüsü olmayı sürdürmektedir.

Toplumsal Katkı Çalışma Grubu, süreci bölüm toplumsal katkı politikaları ([URL D.1.1.2](#)), Stratejik amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri doğrultusunda yürütmektedir ([URL D.1.1.3](#)).

2024 Yılı Toplumsal Katkı Faaliyetleri

Anabilim Dalı Öğretim Üyelerinin Katkı Sağladığı Projeler: Prof.Dr.H.Filiz Meşhur'un Düzenleme/Bilim Kurulu Üyesi ve Eğitimci olarak katıldığı TÜBİTAK 2237/A Bilimsel Eğitim Etkinlikleri Desteği Programı kapsamında "Planlama ve Tasarımda Engellileri Anlama ve Engelsiz Eğildir Kentsel Tasarımı-II" başlıklı

proje, 29 Ocak 2023 ile 03 Şubat 2024 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir ([URL D.1.1.4](#)). Ayrıca, Doç.Dr.Sinan Levend'in araştırmacı olduğu TÜBİTAK tarafından desteklenen ve 6 Şubat 2023 Depremleri sonrası Hatay'da inşa edilen köy tipi afet konutlarının sosyo-kültürel ve yerel mimari özellikler açısından incelendiği proje yürütülmüş, bu projeye Selçuk Üniversitesi ev sahipliği yapmıştır ([URL D.1.1.5](#)).

Anabilim Dalı Seminerleri

Doktora Seminerleri:

05 Şubat 2024 tarihinde Marwa İbrahim Hassan Babikir tarafından hazırlanan *Kentsel Sokak Tasarımının Görsel Algı ve İnsan Davranışı Üzerinde Etkisi* başlıklı seminer, Prof. Dr. H. Filiz Alkan Meşhur'un danışmanlığında gerçekleştirilmiştir.

07 Şubat 2024'te Gizem Derinci tarafından sunulan *İklim Değişikliğine Karşı Kent Dokularının Kentsel Dirençlilik Bağlamında Değerlendirilmesi* başlıklı seminer, Doç. Dr. Kadriye Deniz Topçu'nun danışmanlığında hazırlanmıştır.

08 Şubat 2024 tarihinde Vesile Şimşekoğlu, *Kentsel Yaşam Çevrelerinde Suç ve Sağlık* konulu seminerini Prof. Dr. H. Filiz Alkan Meşhur'un danışmanlığında gerçekleştirmiştir.

Aynı tarihte Büşra Bay Çetin, *Akıllı Bölgesel Gelişme Stratejileri için Akıllı Uzmanlaşma* konusunu Prof. Dr. Özer Karakayacı'nın danışmanlığında ele almıştır.

16 Ocak 2025 tarihinde Safaa Habib, *İsrail Sömürgeciliğinin Filistin Yerleşmelerinin Mekânsal Yapısına Etkisi* başlıklı seminerini Doç. Dr. Sinan Levend'in danışmanlığında sunmuştur.

Yüksek Lisans Seminerleri:

24 Ocak 2024 tarihinde Seyide Ekinci tarafından hazırlanan *Kentsel Küçülme* başlıklı seminer, Dr. Öğr. Üyesi Hale Öncel'in danışmanlığında gerçekleştirilmiştir.

13 Mayıs 2024'te Muhammed Yusuf Orhan tarafından sunulan *İhlara Vadisi Koruma Alanlarında Planlama Sürecinde Karşılaşılan Sorunlar* konulu seminer, Prof. Dr. H. Filiz Alkan Meşhur'un danışmanlığında hazırlanmıştır.

13 Haziran 2024 tarihinde Neslihan Köksal, *İklim Duyarlı Tasarım* başlıklı seminerini Dr. Öğr. Üyesi Hale Öncel'in danışmanlığında sunmuştur.

25 Haziran 2024 tarihinde Fatma Yağmur Çipar tarafından sunulan *Kırsalda Yeni Kavramsal Gelişmeler: Kırsal Soylulaştırma* konulu seminer, Prof. Dr. Özer Karakayacı'nın danışmanlığında hazırlanmıştır.

26 Haziran 2024 tarihinde Ashraf Lubwama, *Akustik Ekoloji Kapsamında Podzamcze Parkı ve Atatürk Botanik Bahçesi'nin Karşılaştırılması* başlıklı seminerini Prof. Dr. Mehmet Topçu'nun danışmanlığında sunmuştur. Aynı tarihte Hermansyah Hermansyah, *Endonezya'daki Konut Değerlerini Etkileyen Faktörlerin Hedonik Fiyat Analizi ile Belirlenmesi* başlıklı seminerini yine Prof. Dr. Mehmet Topçu'nun danışmanlığında gerçekleştirmiştir.

Semra Yazıcı tarafından sunulan *Türkiye'de İmar Planlarının Etaplar Halinde Uygulanması Sorunu* başlıklı seminer de 26 Haziran 2024 tarihinde Prof. Dr. Mehmet Çağlar Meşhur'un danışmanlığında hazırlanmıştır.

27 Haziran 2024 tarihinde Gamze Gül Günday Dünder, *Kırılgan Kentlerde Çocuk Olmak ve Çocuk Odaklı Afet Yönetimi* konulu seminerini Doç. Dr. Kadriye Deniz Topçu'nun danışmanlığında gerçekleştirmiştir. Aynı tarihte Oğuz Güven Ateş, *Gelibolu'nun Tarihsel Süreç İçerisinde Morfolojik Değişiminin Sayısal Yaklaşımlarla İncelenmesi* başlıklı seminerini Prof. Dr. Mehmet Topçu'nun danışmanlığında sunmuştur.

28 Haziran 2024 tarihinde Burak Bakum, *Afet Öncesi ve Sonrası Planlama Yaklaşımları* başlıklı seminerini Prof. Dr. Özer Karakayacı'nın danışmanlığında gerçekleştirmiştir.

Son olarak, 16 Ocak 2025 tarihinde Ayşe Nur Serttaş tarafından sunulan *Kentsel Morfoloji Faktörlerinin Binaların Enerji Performansı Üzerindeki Etkilerinin İncelenmesi* başlıklı seminer, Prof. Dr. Mehmet Topçu'nun danışmanlığında hazırlanmıştır. Aynı tarihte Berna Mumcu, *Kent Planlamada Silüet Kavramının Önemi* başlıklı seminerini Prof. Dr. H. Filiz Alkan Meşhur'un danışmanlığında sunmuştur. ([URL D.1.1.6](#))

D.1.1	1	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	
	2	Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmamaktadır.	X
	3	Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	
	4	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

4. [URL D.1.1.1. Şehir ve Bölge Planlama Bölümü Kalite Kurulu ve Çalışma Grupları](#)
5. [URL D.1.1.2. Şehir ve Bölge Planlama Bölümü Politikalar](#)
6. [URL D.1.1.3. Stratejik Amaçları, Hedefleri ve Performans Göstergeleri](#)
7. [URL D.1.1.4. H.Filiz Meşhur Engelsiz Eşirdir Projesi](#)

8. [URL D.1.1.5. Sinan Levend Araştırmacı Görev Yazısı](#)
9. [URL D.1.1.6. Şehir ve Bölge Planlama Bölümü Lisans Üstü Seminerleri](#)

D.1.2. Kaynaklar

2. Kaynaklar

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalının mevzuat gereği herhangi bir mali kaynağı bulunmamaktadır. Ayrıca öğretim üyelerimiz araştırma kaynaklarını projelerle (BAP, TÜBİTAK, AB projeleri, vb.) sağlamak durumundadır.

Etkinliklerin artırılması ve kentsel ölçekte yaygınlaştırılması amacıyla mali kaynakların geliştirilmesine yönelik girişim önerileri bölüm öğretim elemanları ile yürütülen toplantılarda tartışılmaktadır.

D.1.2	1	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	X
	2	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	
	3	Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	
	4	Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

1. İzleme

Şehir ve Bölge Planlama Anabilim Dalımız, toplumsal katkıyı hem akademik bir sorumluluk hem de disiplinin temel bir misyonu olarak benimsemektedir. Bu doğrultuda, bilimsel, sanatsal, toplumsal ve kültürel etkinliklerin artırılmasına yönelik çalışmalar, yerleşimlerin sosyal, ekonomik ve fiziksel sorunlarına çözüm sunmanın yanı sıra, şehir planlama mesleğinin toplum nezdindeki farkındalığını ve değerini artırmayı hedeflemektedir. Anabilim Dalımız, öğretim elemanlarımızın akademik birikimlerini toplumsal faydaya dönüştürebileceği projelere ve etkinliklere öncülük etmelerini desteklemekte ve bu süreçleri elinden geldiğince yönlendirmektedir.

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları çerçevesinde, anabilim dalımız akademik kadrosunun çalışmalarını bu küresel hedeflere entegre edebilmesi için teşvik mekanizmalarını çeşitlendirme konusunda arayışlarını sürdürmektedir. Özellikle TÜBİTAK 1001 ve 1002 gibi ulusal proje destek programlarına yönelik başvurular teşvik edilmekte, başvuruların kabul görmesini sağlamak için geliştirme süreçlerine ağırlık verilmektedir. Kabul edilmeyen projeler ise detaylı analiz ve geri bildirimlerle iyileştirilerek yeniden başvuruya hazırlanmakta, böylece akademik katkının sürekliliği sağlanmaktadır.

Anabilim Dalımız, toplumsal katkı hedeflerine ulaşmayı sağlamak ve bu çabaların etkinliğini ölçmek adına çeşitli izleme ve değerlendirme araçları kullanmaktadır. Bu kapsamda, bilimsel ve sanatsal etkinliklerin düzenlenmesi, akademik yayın faaliyetleri, kurumsal iş birlikleri ve protokoller kapsamında gerçekleştirilen projeler, danışmanlık çalışmaları, ödüller ve sertifikalar gibi kriterler öğretim üyelerinin yıllık performans raporlarıyla takip edilmektedir. Bu raporlar, bölüm başkanlığı tarafından analiz edilerek toplumsal katkı odaklı hedeflere uygunluk açısından değerlendirilmekte, böylece akademik faaliyetlerin topluma erişim boyutu güçlendirilmektedir ([URL D.2.1.1](#)).

Anabilim Dalımız, toplumsal katkıyı sadece bir hedef değil, aynı zamanda disiplinin sürdürülebilir kalkınmaya sağladığı bir değer olarak görmektedir. Bu nedenle, toplumu daha dirençli, bilinçli ve katılımcı hale getiren etkinliklerin hem destekçisi hem de yönlendiricisi olmaya devam etmektedir.

D.2.1	1	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	X
	3	Birimin toplumsal katkı performansını izlenmek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	
	4	Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	
<i>Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)</i> 1. URL D.2.1.1. Konya Teknik Üniversitesi Akademik Atama - Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları			