



BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

Yabancı Diller Koordinatörlüğü

[YDK]

[17 OCAK 2025]

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

1. Birimin yönetim modeli ve idari yapısı

Konya Teknik Üniversitesi 18 Mayıs 2018 tarih ve 7141 sayılı Kanun ile kurulmuştur. Rektörlüğe bağlı birimler arasında Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi ve Türk Dili ve Yabancı Dil Bölümü bulunmaktaydı. Bu birimlerden, Yabancı Diller Koordinatörlüğü, 2019 yılında üniversitemizin idari bir birimi olarak kurulmuştur. Kuruluş gerekçeleri arasında üniversitemiz bölümlerinde okutulan zorunlu ve seçmeli yabancı dil derslerinin yürütülmesi en temel öge olarak yer almaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.1.1	1	Birimin misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	
	2	Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	X
	3	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	
	4	Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

KanıtA.1.1.-YDK- Ocak-2025

<https://www.ktun.edu.tr/tr/Birim/Hakkimizda/?brm=IO+HKgLP0yH9+M0I/XgfQQ==>

A.1.2. Liderlik

1. Liderlik ve kalite güvencesi

Yabancı Diller Koordinatörlüğü yönetimi, Üniversitemizce uygulanmakta olan kalite yönetim sistemi dâhil YÖKAK kapsamında kalite kültürünün oluşturulması ve içselleştirilmesi kapsamında etkin bir yaklaşım içerisinde bulunmaktadır. Bünyesinde öncelikle ilgili kurulların oluşturularak işlerin eksiksiz yürütülmesi ve kalite süreçlerinin takip edilmesi hedeflenmektedir. Bu sebeple süreç içerisinde tüm paydaşlarının katılımını esas alan bir yaklaşım takip edilmektedir.

2. Liderlik süreçlerinin ve kalite kültürünün içselleştirilme düzeyinin ölçülmesi

Kalite güvence sisteminin benimsenmesini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bölüm bazında da devam ettirilmekte olup yetki paylaşımı ile ilişkiler geliştirilmekte, zamanının iyi yönetimi sağlanmakta, tüm akademik personel yönetime dâhil edilip motive edilmekte ve stres de etkin dengeli bir biçimde bu paylaşımlar sayesinde yönetilebilmektedir. Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında etkin bir iletişim ağı oluşturulmuştur. Liderlik süreçleri ve kalite güvencesi kültürünün içselleştirilmesi sürekli olarak değerlendirilmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.1.2	1	Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	
	2	Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.	
	3	Birimde kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	X
	4	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

KanıtA.1.2.-YDK- Ocak-2025

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

1. Birimin değişim yönetimi yaklaşımı

Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Koordinatörlük, değişen ve çeşitlenen Yükseköğretim içerisinde değişimleri takip etmekte, paydaşlarının beklentilerini dikkate alarak bu yönde çalışmalar yapmaktadır.

Koordinatörlük bünyesinde akademik personelinin yetkinlikleri çerçevesinde Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesinde teknik olmayan seçmeli dersler kapsamında okuma ve yazma, konuşma ve dinleme olarak seçmeli dersler açmış ve bu dersi alan öğrenci sayısını artırmayı hedeflemektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.1.3	1	Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.	
	2	Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.	
	3	Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	X
	4	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

KanıtA.1.3.-YDK- Ocak-2025

Kanıt A. 1. 3. Dış paydaş anket sonuçları

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

1. Birimin kalite güvence sistemi

Konya Teknik Üniversitesi Yabancı Diller Koordinatörlüğü, kalite kültürü benimsenmiş olup iç kalite güvencesi mekanizmalarına ilişkin çalışmalar, kalite kapsamında belirlenen usul ve esaslara göre titizlikle yürütülmektedir ve iç paydaşlarının gereksinimlerini karşıladığından emin olmak için kapsamlı bir kalite güvence sistemine sahiptir. Bu sistem, düzenli iç denetimleri ve birimin performansını ölçmek için temel performans göstergelerinin kullanımını içerir.

2. Takvimsiz süreçler

Koordinatörlük, programlı denetimlere ek olarak, öğrenci ve personelin gereksinimlerini karşıladığından emin olmak için plansız süreçler de yürütür. Bu planlanmamış süreçler, belirli denetimler veya belirli süreçler veya prosedürler üzerinde anlık kontrolleri içerebilir.

3. Kalite rehberi

Kuruma ait kalite güvencesi rehberi gibi, politika ayrıntılarının yer aldığı erişilebilir ve güncellenen bir doküman bulunmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.1.4	1	Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	
	2	Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	
	3	İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	X
	4	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)
KanıtA.1.4.1. -YDK- YDK- Ocak-2025
<https://www.ktun.edu.tr/Resimler/Mevzuat/kalite.pdf>

KanıtA.1.4.2. - YDK- Ocak-2025
<https://www.ktun.edu.tr/tr/Birim/Index/?brm=hk81nbQSFnHejC9FBojn6A==>

KanıtA.1.4.3. - YDK- Ocak-2025
<https://www.ktun.edu.tr/tr/Birim/Index/?brm=pu6dL/TOaOwMqdCuJnIMTA==>

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

1. Hesap verebilirlik ve verilerin güncelliği

Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir. Birim olarak paydaşlarını bilgilendirmek amacıyla yapmış olduğu çalışmalar, faaliyet raporları, iç kontrol yönetim sistemi, gerekli dokümanlar, gerekli duyurular ile paydaşlarımızı ilgilendiren tüm süreçleri kamuoyu ile paylaşmak üzere çalışmalarını sürdürmektedir. Bölüm web sayfaları doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir bilgiyi vermektedir. Birimlerinde bilgilendirmelere yönelik gerekli görevlendirmeler yapılmıştır. Yapılması gerekli olan bilgilendirmeler görevli personelce yapılmakta ve takip edilmektedir. Yeni kurulan bir birim olarak web sitemizi geliştirmeye devam etmekteyiz. Kurumsal özerklik ile hesap verebilirlik kavramlarının birbirini tamamladığına ilişkin bulgular mevcuttur. İç ve dış hesap verme yöntemleri kurgulanmıştır ve uygulanmaktadır. Sistematiktir, ilan edilen takvim çerçevesinde gerçekleştirilir ve sorumluları nettir. Birim kendini verimliliğe adanmıştır ve iyileştirme alanlarını belirlemek için süreçlerini ve prosedürlerini düzenli olarak gözden geçirir. Birim ayrıca personeli, birimin performansının ve verimliliğinin nasıl artırılacağına ilişkin fikirlerini paylaşmaya teşvik eder.

2. Geri bildirim

Alınan geri beslemeler ile etkinliği değerlendirilmektedir. Kurumun bölgesindeki dış paydaşları, ilişkili olduğu yerel yönetimler, diğer üniversiteler, kamu kurumu kuruluşları, sivil toplum kuruluşları, sanayi ve yerel halk ile ilişkileri değerlendirilmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.1.5	1	Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	X
	4	Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

KanıtA.1.5.1. - YDK- Ocak-2025

<https://www.ktun.edu.tr/tr/Birim/Hakkimizda/?brm=IO+HKgLP0yH9+M0l/XgfQQ==>

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

1. Birimin kurumsal tarihçesi

Yabancı Diller Koordinatörlüğü, 2019 yılında üniversitemizin idari bir birimi olarak kurulmuştur. Kuruluş gerekçeleri arasında üniversitemiz bölümlerinde okutulan zorunlu ve seçmeli yabancı dil derslerinin yürütülmesi en temel öge olarak yer almaktadır. Bunun yanı sıra, Erasmus+ programlarına öğrenci seçim sürecinde yapılan yabancı dil seviye tespit sınavının organize edilerek yürütülmesi ve belgelendirilmesi süreci koordinatörlüğün kurulmasını gerekli kılmıştır. Benzer şekilde, öğretim yılı başında yapılan zorunlu yabancı dilden muafiyet sınavının yürütülmesi, dış paydaşların talep etmesi üzerine açılan yabancı dil kursları koordinatörlüğün kuruluş gerekçeleri arasındadır. Gelecek yıllarda üniversitemizde hazırlık sınıfının açılması ile koordinatörlüğün misyon ve vizyonunu genişleterek yüksekokula dönüşmesi beklentiler arasındadır.

2. Birime ilişkin bilgiler

Yabancı Diller Koordinatörlüğünün, üniversitemiz rektörlük yerleşkesinde biri zemin kat Z54 numara diğeri de koordinatöre ait ofis olmak üzere 2 adet ofisi bulunmaktadır. Koordinatörlüğümüzde biri koordinatör, biri koordinatör yardımcısı olmak üzere toplam 9 Öğretim görevlisi ile görev yapmaktadır.

3. Mevzuat analizi

2547 sayılı “Yükseköğretim Kanunun 5. Maddesi (ı) fıkrası ve 49.maddesi, 23.03.2016 tarih ve 29662 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan “Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik” hükümleri ve Yükseköğretim Kurulu’nun ilgili mevzuat ve kararları koordinatörlüğümüzün çalışma ilke ve esasları ile misyonunun çerçevesini belirleyen yasal hükümlerdir.

4. Paydaşlar

Birimimiz paydaşları ve rolleri EK.A5’te belirtilmiştir.

5. Birim iç analizi

İnsan Kaynakları: Koordinatörlüğümüzde 01.01.2025 tarihi itibarıyla 9 öğretim görevlisi görev yapmaktadır. Bunlardan biri koordinatör biri de koordinatör yardımcısı olarak görev yapmaktadır. Öğretim görevlilerinin 7 tanesi doktora eğitimine devam etmektedir. 1 tane öğretim görevlisi ise doktora mezunudur. Yaş ortalaması 36, yabancı dil seviyesi A düzeyinde olan insan kaynağı koordinatörlüğümüzün en güçlü olduğu alandır.

Kurum Kültürü: Müstakil bir kurum olarak yakın geçmişi olmasına karşın derin kurum kültürüne sahip fakültelerden oluşan üniversitemizin bir kolu olan birimizde çalışma huzuru, aidiyet duygusu, görev ve sorumluluk bilinci ve işleyiş düzeni ile gelişmekte olan bir organizasyona sahiptir. İç paydaşların görevlerini yerine getirirken işbirliği ve istişare halinde çalışmakta; gelişime ve değişime açık bir tutum sergilemektedir. Birim misyon ve vizyonu doğrultusunda birim iç paydaşlarının görev sınırlarının belirlenmesi ile birimin çalışma ilke ve esasları ile organizasyon şeması netleşmiştir.

Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı: Birimiz bünyesinde ofis uygulamalarında kullanmak üzere 2 adet masa üstü bilgisayar seti, 1 adet fotokopi çekme özelliği olan yazıcı, 1 adet yazıcı, derslerde kullanmak üzere iki adet dizüstü bilgisayar, mini hoparlör ve 1 adet projeksiyon cihazı yer almaktadır.

Fiziki ve Mali Kaynaklar: Birimiz sekiz öğretim görevlimizin paylaştığı 50 m2’lik ofis ile Koordinatöre ait 5m2’lik ofiste konuşlanmıştır. Birimizin uhdesinde herhangi bir mali kaynak yoktur.

6. Birim GZFT analizi

Birimimiz GZFT listesi ve GZFT stratejileri EKA6'da açıklanmıştır.

7. Vizyon ve Misyon

Yabancı Diller Koordinatörlüğü olarak misyonumuz, 4 dil becerisini etkin bir şekilde kullanarak, kendi bölümlerindeki bilimsel ve teknolojik gelişmeleri yabancı dillerdeki yayınlardan takip edebilen, farklı uluslardan insanlarla rahatça iletişim kurabilen ve onlarla bilgi alışverişinde bulunarak ortak ve bağımsız araştırma ve geliştirme faaliyetleri yürütebilen bireyler yetiştirmek, kurumun ihtiyaç duyduğu alanlarda dil sınavlarını (ERASMUS+, muafiyet vs.) planlamak ve yürüterek raporlamaktır.

Vizyonumuz üniversitemizin tüm birimlerinde yürütülen yabancı dil öğretim programlarını, öğretim araç/gereçlerini ve öğrenme ortamlarını çağdaş uluslararası niteliklere uygun biçimde geliştirmek, öğrencilerimize aldıkları yabancı dil eğitiminden kendi bölümlerinde ve yaşamın farklı alanlarında azami ölçüde faydalanacakları şekilde yetiştirmek ve bu nitelikleri ile ayırt edilen bir eğitim kurumu olmaktır.

8. Politikaların belirlenmesi

- İhtiyaç duyan tüm dış paydaşlarımızın yabancı dil eğitime erişimini kolaylaştırmak ve bu amaçla ilgili birimlerle koordinasyon halinde kurslar açmak,
- Yabancı dil eğitiminde hedef dilde iletişim kurma, sürece dayalı ve ürün ortaya koymaya yönelik izlenim üretmek,
- İzlenim geliştirme sürecinde uluslararası çerçeve programa (CEFR) bağlı olmak,
- Tüm ölçme ve değerlendirme süreçlerinde şeffaf ve hesap verebilir olmak,
- Kurum kültürü ve aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik birim çalışma ilke ve esaslarını açıkça belirlemek,
- Tüm görev dağılımlarında açıklık, işbirliği ve adalet olgusuna uygun hareket etmek,
- Personelin hizmet içi gelişimine yönelik tüm çalışmalara katılımı teşvik etmek.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.2.1	1	Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimin tanımlanmış ve birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	X
	4	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

KanıtA.2.1. - YDK- Ocak-2025

<https://www.ktun.edu.tr/tr/Birim/Hakkimizda/?brm=IO+HKgLPOyH9+M0l/XgfQQ==>

<https://www.ktun.edu.tr/tr/Birim/Index/?brm=hk81nbQSFnHejC9FBojn6A==>

https://www.ktun.edu.tr/Dosyalar/1092/files/ek-a5-ktun_ydk.xlsx

<https://www.ktun.edu.tr/Dosyalar/1092/files/Birim%20%c4%b0%c3%a7%20Analizi.docx>

https://www.ktun.edu.tr/Dosyalar/1092/files/ek-a6-11_04_2022.xlsx

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

1. Amaç ve hedefler

- A.1.Eğitim ve öğretim faaliyetlerini ulusal ve uluslararası standartlarda gerçekleştirmek
- A.2.Topluma sunulan hizmet ve sosyal sorumluluk projelerini artırmak
- A.3.Kurumsal kapasiteyi artırmak ve kurum kültürünü geliştirmek
- H.1Eğitim programlarının niteliğinin geliştirmesi ve niceliğinin artırılması
- H.2.Alternatif öğretimin imkânlarının geliştirilmesi
- H.3.Paydaşlarla iletişimin ve katılımcılığın artırılması

A: Amaç H: Hedef

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.2.2	1	Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.	
	2	Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	X
	3	Birimin bütünsel, benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	
	4	Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

KanıtA.2.2. - YDK- Ocak-2025

<https://www.ktun.edu.tr/Dosyalar/1092/files/216 SAYILI YAZI.docx>

A.2.3. Performans yönetimi

1. Performans göstergeleri

- P.G.1 Lisansüstü ve lisans programlarında Yabancı Diller öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı
- P.G.2 Ön lisans programlarında Yabancı Diller öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı
- P.G.3 Yabancı dil ile öğretim veren program sayısı
- P.G.4 Seçmeli yabancı dil derslerini seçen öğrencilerin sayısı
- P.G.5 Değişim programları yabancı dil sınavına giren öğrenci sayısı
- P.G.6 Muafiyet sınavlarına giren öğrenci sayısı
- P.G.7 Sürekli Eğitim Merkezinde Yabancı Diller Koordinatörlüğü Tarafından Düzenlenen Kurs Sayısı
- P.G.8 Sürekli Eğitim Merkezinde Yabancı Diller Koordinatörlüğü Tarafından Düzenlenen Kurslardan Yararlanan Kişi Sayısı
- P.G.9 Dış paydaşlarla yapılan yıllık toplantı sayısı
- P.G.10 Mevcut öğrenci memnuniyet düzeyi
- P.G. 11 Mezun öğrenci memnuniyet düzeyi

2. Performans göstergelerinin görünürlüğü

Performans göstergeleri koordinatörlüğümüz web sayfasında yer almaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.2.3	1	Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.	
	2	Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	X
	3	Birimin performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	
	4	Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izleme sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)
KanıtA.2.3. - YDK- Ocak-2025

<https://view.officeapps.live.com/op/view.aspx?src=https%3A%2F%2Fwww.ktun.edu.tr%2FDosyalar%2F1092%2Ffiles%2F216%2520SAYILI%2520YAZI.docx&wdOrigin=BROWSELINK>

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

1. Verilerin toplanması ve analizi

2. Bilgi yönetim sistemi

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.3.1	1	Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.	X
	2	Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.	
	3	Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.	
	4	Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

1. Personel kadrosu oluşturma

Yabancı Diller Koordinatörlüğü, kadro planlama süreci doğrultusunda, ihtiyacı olması halinde kadro talebinde bulunmaktadır ve bu talebin ardından ilgili mevzuatlara uygun olarak kadro ilanı gerçekleştirilmektedir.

2. Yetkinliklerinin artırılması

3. Geri bildirim

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.3.2	1	Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	X
	2	Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.	
	4	Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	
Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz) 1.			

A.3.3. Finansal yönetim

1. Kaynak yönetimi

2. Kaynak yönetimine ilişkin süreçler

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.3.3	1	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	X
	2	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	
	4	Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

A.3.4. Süreç yönetimi

1. Süreçler ve alt süreçler

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.3.4	1	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	X
	2	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	
	3	Birimde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	
	4	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

Yabancı Diller Koordinatörlüğü bünyesinde verilen dersler ile ilgili iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere anketler kullanılmaktadır. Öğrencilere yönelik yapılan Ders Geri Bildirim Anketleri öğretimle ilgili geri bildirim sağlamak ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Birimin faaliyetlerinin sürekli iyileştirilmesi amacıyla dış paydaşlarımızın görüş ve önerilerine yönelik bir Dış Paydaş anketi tüm akademik ve idari birimlerle paylaşılmış ve anket sonuçları analiz edilmiştir. Bu doğrultuda zayıf ve güçlü yönler tespit edilerek gerekli önlemlerin alınması planlanmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.4.1	1	Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere mekanizma bulunmaktadır.	X
	4	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)
KanıtA.4.1. -YDK- Ocak-2025

- https://www.ktun.edu.tr/tr/Universite/DuyuruDetay/ders_geri_bldrlrm_anketlerl_hk_2333
- Anket analiz sonuçlarına ilişkin bir belge Kalite Birimine gönderilmiştir.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

1. Öğrenci geri bildirimi

Yabancı Diller Koordinatörlüğü bünyesinde verilen dersler ile ilgili iç paydaşların görüş ve önerilerini almak üzere anketler kullanılmaktadır. Öğrencilere yönelik yapılan Ders Geri Bildirim Anketleri öğretimle ilgili geri bildirim sağlamak ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.4.2	1	Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci işyükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	
	3	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	X
	4	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)
KanıtA.4.2. -YDK- Ocak-2025

https://www.ktun.edu.tr/tr/Universite/DuyuruDetay/ders_geri_bldrlrm_anketlerl_hk_2333

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

1. Mezun bilgileri

Birimimiz mezun veren bir birim olmadığı için bu süreçle ilgili herhangi bir planlama ve faaliyet bulunmamaktadır.

2. Mezun anketleri

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lutfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.4.3	1	Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	X
	2	Programların amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	
	3	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	
	4	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Üniversitemizin uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda Üniversitemiz çatısı altında gerçekleştirilen Erasmus+ Programlarına başvuruda bulunan öğrenci ve personele yönelik yabancı dil sınav ve değerlendirme işlemleri Yabancı Diller Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lutfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.5.1	1	Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	
	2	Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	X
	3	Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.	
	4	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

KanıtA.5.1. -YDK- Ocak-2025

https://www.ktun.edu.tr/tr/Birim/DuyuruDetay/mart_2022_erasmus_yabanci_dll_sinavi_sinav_sa_2801

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

1. Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lutfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.5.2	1	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	X
	2	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	
	3	Birimin uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	
	4	Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

1. Uluslararasılaşma performansı göstergeleri

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lutfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.5.3	1	Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	X
	2	Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	
	4	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

1. Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ)

Yabancı Diller Koordinatörlüğü için önceki yıllarda Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ilişkilendirmesi yapılmıştır. 2024 yılı içerisinde ilişkilendirmede herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.

2. Program eğitim amaçları

Birimde verilen yabancı dil (İngilizce) dersleriyle öğrencilerin lisans ve ön lisans eğitim süreçlerine destek olmak, eğitimleri boyunca ihtiyaç duydukları yabancı kaynakları yazılı ve sanal ortamlarda tarama, okuma, anlama becerilerini geliştirmek, eğitimleri bittikten sonra da iş bulma süreçlerinde onlar için ihtiyaç duydukları İngilizce dört temel becerinin (okuma, yazma, dinleme ve konuşma) verilmesi amaçlanmaktadır.

3. Program çıktıları (Program yeterlilikleri)

Programın eğitim amaçlarına ulaşabilmek için mezunların ne tür yeterliliklere (qualifications) sahip olmaları gerektiğinin tanımlandığı Program Çıktıları (Program Yeterlilikleri), Programların Yeterlilikleri ile her bir dersin öğrenme çıktıları/kazanımları arasındaki ilişkilendirme iç ve dış paydaş katılımı ile önceki yıllarda belirlenmiştir.

4. Öğretim planı

Belirlenen program çıktılarına ulaşmak için ders-program çıktı matrisi oluşturulmuştur. Bu matriste; hangi dersin hangi program çıktı/çıktılarını sağlayacağı belirtilmiştir. Belirlenen program çıktılarına ulaşmak için hangi derslerin verilmesi gerektiğine karar verilmiş ve öğretim planı hazırlanmıştır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.1.1	1	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
	2	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Tanımlı süreçler doğrultusunda; tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	X
	4	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

KanıtB.1.1. -YDK- Ocak-2025

<https://dersbilgi.ktun.edu.tr/> adresinde ilgili derslerin program çıktıları detaylı olarak anlatılmıştır.

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

1. Öğretim programı (Müfredat) ve ders dağılımı

Koordinatörlüğümüz tarafından ortak zorunlu yabancı dil 1 ve 2 dersleri ile üniversitenin ortak seçmeli dersler havuzunda bulunan Yabancı Dilde Okuma ve Yazma ve Yabancı Dilde Dinleme ve Konuşma dersleri verilmektedir. Dersler, tüm öğretim elemanları tarafından verilen ortak kararla seçilmiş ders kitapları takip edilerek ve aynı ders izlencesi üzerinden yürütülmektedir. Dersler, öğrencilerin ilgisini çeken konular içeren konuşma pratikleri, ilgi çekici konulardaki dinleme ve okuma parçaları ile kendi aileleri veya kendi hayatlarını anlatan kısa paragraf yazma alıştırmaları da içermektedir. İnteraktif dersler vasıtasıyla öğrencilerin derse katılımı sağlanmaktadır.

2. Ders bilgi paketleri

Ders bilgi paketleri; Bologna süreciyle uyumlu Üniversitemiz tarafından tanımlanan ve genel çerçevesi belirlenen ilkeler doğrultusunda oluşturulmuştur

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.1.2	1	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	
	2	Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	X
	3	Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak birim genelinde uygulamalar bulunmaktadır.	
	4	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

KanıtB.1.2. -YDK- Ocak-2025

<https://dersbilgi.ktun.edu.tr/>

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktısıyla uyumu

1. Derslerin öğrenme kazanımları ve program çıktıları ile uyumu

Verilen derslere ait ders öğrenme kazanımları/çıktıları Bologna süreciyle uyumlu Üniversitemiz tarafından tanımlanan ve genel çerçevesi belirlenen ilkeler doğrultusunda tanımlanmış ve program çıktıları ile eşleştirilmiştir.

2. Öğrenme kazanımlarının izlenmesi

Her yarıyıl sonunda öğretim elemanlarınca PÇ'lerin sağlanma düzeyleri belirlenir. DÖÇ ile ilişkisi kurulur ve en son DÖÇ ile PÇ arasındaki ilişkiler tanımlanarak yüzdelik dilimler elde edilir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.1.3	1	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	
	2	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	X
	3	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	
	4	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. KanıtB.1.3. -YDK- Ocak-2025

<https://dersbilgi.ktun.edu.tr/>

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

1. Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) Kredisi

Normal öğretim ve ikinci öğretim programımızdaki derslerin AKTS Kredisi, öğrenci iş yüküne dayalı olarak Dönem içerisinde dersin yürütülmesi; ders bilgi paketlerine girilen faaliyetlerin gerçekleştirilmesi şeklinde

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.1.4	1	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	
	2	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.	X
	3	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	
	4	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

KanıtB.1.4. -YDK- Ocak-2025

<https://www.ktun.edu.tr/Dosyalar/1092/files/Ek->

[A3_ktun_ydk_birim%20i%c5%9f%20ak%c4%b1%c5%9f%20surec%20formu_derslerin%20i%c5%9f%20](https://www.ktun.edu.tr/Dosyalar/1092/files/Ek-A3_ktun_ydk_birim%20i%c5%9f%20ak%c4%b1%c5%9f%20surec%20formu_derslerin%20i%c5%9f%20)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

1. Program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının uyumu

Program eğitim amaçları ve program çıktıları uyumunun 2025 yılının Bahar Dönemi sonunda yapılması planlanmaktadır.

2. Akreditasyon

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.1.5	1	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	
	2	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	X
	3	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	
	4	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

KanıtB.1.5. -YDK- Ocak-2025

<https://obsakademik.ktun.edu.tr/>

https://lms.ktun.edu.tr/login/login_auth.php

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

1. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

2022 yılı ikinci yarısından itibaren yeni yapılanmaya gidilmiş olup süreç; “Kalite Kurulu”, “Eğitim ve Öğretim Çalışma Grubu”, “Birim Kalite Komisyonu”, ve “Koordinatörlük” tarafından yürütülmektedir. Eğitim-öğretim planı; her yıl Koordinatörlük tarafından güncellenerek Rektörlüğe sunulmaktadır. Eğitim-Öğretim planlarında bir dersin ne şekilde yürütüldüğü, teorik ve uygulama saatleri, AKTS kredisi ve sorumlu öğretim elemanı yer almaktadır. Ayrıca eğitim-öğretim planları ile bu planlarda yer alan her dersin ders bilgi paketleri Bologna sürecine uygun olarak hazırlanmıştır. Ders almada ön koşul, ders kontenjanı, şubedeki öğrenci sayısı, şartlı geçiş gibi eğitim-öğretim planlarının uygulamasında Öğrenci Bilgi Sistemi yazılımı kullanılmaktadır. Ders ve sınav programlarının yapılması ve duyurulması verilen yabancı dil derslerinin bağlı olduğu Bölüm Başkanlığı tarafından yapılmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.1.6	1	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.	
	2	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmaktadır.	X
	3	Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.	
	4	Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izleme sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)
KanıtB.1.6. -YDK- Ocak-2025
<https://obsakademik.ktun.edu.tr/>

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

1. Öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme türü

Koordinatörlüğümüz tarafından verilen yabancı dil dersleri kapsamında öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenmeyi öne çıkaran öğretim yöntemi uygulanmaktadır. Program çıktılarımız, bu öğretim yöntemini uygulayacak şekilde belirlenmiştir. Genel olarak tüm derslerin ders bilgi paketlerindeki belirtilen faaliyet türleriyle öğrenci dersin işlenişinde aktif rol oynamaktadır. Dersler öğrenci merkezli olup konular ve ilgili ders materyalleri bu doğrultuda öğrencilerin ilgilerine göre seçilmektedir. Programa ait tüm derslerimizle program çıktılarımızın sağlanması planlanmakta ve her eğitim-öğretim yılı sonunda program çıktılarını sağlama düzeyi ölçülmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.2.1	1	Öğrenme-öğretim süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	
	2	Öğrenme-öğretim süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Öğrenci merkezli öğretim yöntem ve teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	X
	4	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

KanıtB.2.1. -YDK- Ocak-2025

<https://dersbilgi.ktun.edu.tr/>

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

1. Ölçme ve değerlendirme sistemi ve sürekliliği

Bölümümüz programlarında genel olarak ara sınav ve genel sınav/bütünleme sınavları ile ölçme ve değerlendirme yapılmaktadır. Birçok derste ise yıl içinde yapılan ödevler ve projeler yıl içi etkinlik puanına yansıtılmaktadır. Öğretim programlarımız, program yeterliliklerini, ders öğrenme çıktılarını ve ikisi arasındaki ilişkiyi kurarak, ölçme ve değerlendirme yöntemi konusundaki ilgili yasal çerçeveyi de dikkate alarak, hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmaktadır. Sınav sorularının değerlendirilmesi ve ders öğrenim çıktılarının sağlanıp sağlanmadığı öğretim elemanları tarafından kontrol edilmektedir. Ölçme ve değerlendirme işlemleri her eğitim-öğretim yılı için hazırlanan akademik takvime göre yapılmaktadır. Tüm dersler için eğitim-öğretim yılı başlamadan önce ders bilgi paketinde güncellemeler yapılmaktadır.

2. Sınav uygulama yöntemleri ve sınav güvenliği

Ara sınav ve genel sınav/bütünleme sınavları; Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında, derslerin verilmekte olduğu fakültelerin dekanlıkları, MYO müdürlüğü

ve bölüm başkanlıkları organizasyonunda gerçekleştirilmektedir. Öğrencilerin, ölçme değerlendirme yaklaşımlarını doğrudan değerlendirebileceği bir mekanizma olmamakla beraber dolaylı olarak ders anketlerinde görüşlerini belirtmektedir. Ders anketleri değerlendirilirken dersin ölçme değerlendirme yaklaşımları ile ilgili görüş belirtilmiş ise değerlendirme yapılmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.2.2	1	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	
	2	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	X
	4	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

Kanıt B.2.2. -YDK- Ocak-2025

1- Yazma Sınavı Değerlendirme Ölçeği

2- Konuşma Sınavı Değerlendirme Ölçeği

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

1. Öğrenci Kabulü

Koordinatörlüğümüzün öğrenci alımında herhangi bir yetki ve sorumluluğu bulunmamaktadır.

2. Önceki Öğrenmenin Tanınması

Koordinatörlüğümüz tarafından verilen dersleri alan öğrencilerin önceden veya üniversitemiz öğrencisi iken değişim programı/yaz okulu/özel öğrenci vb. kapsamında almış oldukları dersler bağlı bulundukları Bölüm İntibak Komisyonu tarafından değerlendirilmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.2.3	1	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmıştır.	X
	2	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	
	3	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	
	4	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

B.2.4. Yetkinliklerin sertifikalandırılması ve diploma

1. Sertifikalandırma ve diploma

Koordinatörlüğümüz ortak derslerden sorumlu olduğu için ders verilen öğrencilerin mezuniyet işlemleriyle ilgili yetki ve sorumluluğu yoktur.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.2.4	1	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	X
	2	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	
	4	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Birimleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

1. Öğrenme yönetim sistemleri

Eğitim ve öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için derslikler, derslerin verildiği bölüm başkanlıkları tarafından temin edilmektedir.

2. Öğrenme kaynakları

Dersliklerimiz ders haricinde sürekli açık tutulmaktadır. Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesi ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirme Koordinatörlük tarafından yapılmaktadır. Derslerde işlenecek ders materyalleri öğrenci seviyesine göre birimdeki öğretim elemanlarının ortak kararıyla seçilip, ilgili birimlerde ortak müfredat işlenmektedir. İlgili kararlar dönem başında yapılan toplantılarda tutanak altına alınmıştır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.3.1	1	Birimin eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	
	2	Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim istemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	X
	3	Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	
	4	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

Kanıt B.3.1. -YDK- Ocak-2025

Toplantı tutanağı

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

1. Akademik danışmanlık (belirleme)

Koordinatörlüğümüz tarafından verilen dersleri alan öğrencilerin akademik danışmanlıkları kendi bölüm başkanlıkları tarafından verilmektedir. Koordinatörlük olarak akademik danışmanlığımız bulunmamaktadır.

2. Danışman öğrenci takibi

Koordinatörlüğümüz tarafından verilen dersleri alan öğrencilerin akademik danışmanlıkları kendi bölüm başkanlıkları tarafından verilmektedir. Koordinatörlük olarak akademik danışmanlığımız bulunmamaktadır ve bu tür bir öğrenci takibi sistemimiz bulunmamaktadır.

3. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri planlama ve uygulamaları

Koordinatörlüğümüz tarafından verilen dersleri alan öğrencilerin akademik danışmanlıkları kendi bölüm başkanlıkları tarafından verilmektedir. Koordinatörlük olarak akademik danışmanlığımız bulunmamaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.3.2	1	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	X
	2	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	
	3	Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	
	4	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

1. Tesis ve Altyapılar

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları” başlığında belirtildiği üzere altyapının nitelik ve niceliği eğitim-öğretim faaliyetlerimiz için genel olarak uygundur, erişilebilirdir ve öğrencilerimiz bunlardan haberdardır. Birim olarak fakülte ve yüksekokullardaki dersliklerde ve Gelişim Yerleşkesi’nde bulunan derslikleri ve diğer imkanları (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kullanıyoruz. Rektörlük tarafından Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir. Bunların kanıtı olarak üniversitemizin ana sayfası incelenebilir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.3.3	1	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.	
	2	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	X
	4	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

KanıtB.3.3. -YDK- Ocak-2025

<https://www.ktun.edu.tr/tr/Universite/AnaSayfa/>

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

1. Planlama ve uygulama

Koordinatörlüğümüzde özel yaklaşım gerektiren öğrencilerle iletişim kurulmakta ve eğitim-öğretim faaliyetlerinden eksiksiz faydalanması için gerekli önlemler alınmaktadır. Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerle ilgili diğer hizmetler Koordinatörlüğümüz dışında ya Dekanlık Birimleri ya da Rektörlük diğer birimleri tarafından verilmektedir. Bu birimlere Koordinatörlüğümüzle irtibata geçmeleri durumunda yardımcı olunmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.3.4	1	Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	
	2	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	X
	3	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.	
	4	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

1. Öğrenci topluluk çalışmaları

Koordinatörlüğümüzle ilişkilendirilmiş herhangi bir öğrenci topluluğu bulunmamaktadır.

2. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler

Koordinatörlüğümüzle ilişkilendirilmiş herhangi bir sosyal, kültürel ve sportif faaliyet bulunmamaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.3.5	1	Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.	X
	2	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	
	3	Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	
	4	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

B.4. Öğretim kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

1. Öğretim elemanları

Öğretim elemanı talepleri Koordinatörlük tarafından değerlendirilmekte ve önceliklendirilmektedir. Şu an için, Koordinatörlüğümüzde 9 öğretim görevlisi bulunmaktadır.

2. Öğretim elemanının ders yükü ve dağılım dengesi

Koordinatörlük içi ders görevlendirmeleri; toplam ders sayıları ve saatlerine ve öğretim elemanlarının yetkinliklerine göre yapılmaktadır.

3. Öğretim elemanları performansı

Koordinatörlük tarafından her yarıyılıda yapılan ders anketlerinde dersin yürütücüsü ile ilgili sorular sorulmaktadır. Bu sorulara verilen cevaplar Birim Kalite Komisyonunda değerlendirilmekte ve gerekli iyileştirmeler yapılmaktadır. Yıllık faaliyet raporunda ve bölüme ait performans göstergeleri ile öğretim elemanlarının performansları ara dönemde ve yıl sonunda izlenmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.4.1	1	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	
	2	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	
	3	Birimin tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	X
	4	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

B.4.2. Öğrenme yetkinlikleri ve gelişimi

1. Yetkinlik

2024 yılı içerisinde oluşturulan Eğitim-Öğretim Çalışma Grubunun, Kalite Kurulu ve Koordinatörlük iş birliğinde eğitimcilerin eğitimi faaliyetlerini yürütmesi planlanmaktadır.

2024 yılı içerisinde öğretim elemanlarımız, eğitimcilerin eğitimi kapsamında herhangi bir etkinliğe katılmamış Koordinatörlük ise etkinlik düzenlememiştir.

2. Formasyon ve teknolojik yeterlilikleri

Öğretim elemanlarının formasyon ve teknolojik yeterliliklerini arttırmak için 2024 yılı içerisinde herhangi bir faaliyet yapılmamıştır.

3. Yetkinliklerin sürekliliği

Koordinatörlüğümüz eğitim ve öğretim yetkinliklerini artırmak için yeni bir oluşum gerçekleştirmiş olup faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için Koordinatörlüğümüz aktif rol üslenecektir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.4.2	1	Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	X
	3	Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	
	4	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izleme sonuçları öğretim elemanları ile irdelenerek önlemler alınmaktadır	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

1. Teşvik uygulamaları

Koordinatörlüğümüz, öğretim elemanlarının atanmalarında/yükselmelerinde Koordinatörlüğümüz içine e-posta atarak hem bilgilendirme hem de tebrik mesajı yayınlamakta, sonrasında ise Koordinatörlüğümüz öğretim elemanlarının katılımı ile yemekli veya kokteyl şeklinde toplantı yapmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.4.3	1	Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	
	2	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	X
	3	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.	
	4	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

--

C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

1. Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lutfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.1.1	1	Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	X
	2	Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	
	3	Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	
	4	Birimde araştırma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

1. Birimin araştırma kaynaklarının uyumu ve yeterliliği

2. Üniversite içi kaynakların durumu

3. Üniversite dışı kaynaklara yönelme konusunda yapılan uygulamalar

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lutfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.1.2	1	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	X
	2	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	
	3	Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	
	4	Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar

1. Doktora programı

2. Birimin doktora sonrası imkanları

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.1.3	1	Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.	X
	2	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	
	4	Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)
1.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

1. Araştırmacıların yetkinliği

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.2.1	1	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	X
	2	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	
	4	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izleme sonuçları öğretim elemanları ile değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)
1.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

1. Çoklu araştırma faaliyetleri

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.2.2	1	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	X
	2	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	
	3	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	
	4	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)
1.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

1. Birimin araştırma faaliyetlerinin izlenme ve değerlendirilme mekanizmaları

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.3.1	1	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	X
	2	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	
	3	Araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	
	4	Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

1. Araştırmacının araştırma faaliyetlerini paylaşması

2. Araştırmacının performansını değerlendirmede kullanılan mekanizmalar

3. Araştırmacının performansının sürdürülebilirliği

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.3.2	1	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	X
	2	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	
	3	Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	
	4	Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

2. İzleme

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

D.2.1	1	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	X
	2	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	
	3	Birimin toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	
	4	Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.