



BİRİM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

Yazılım Mühendisliği Bölümü

3.05 - YZLMB

30.01.2025

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

1. Birimin yönetim modeli ve idari yapısı

Yazılım Mühendisliği Bölümü; 2020 yılı Ekim ayında kurulmuş ve 2020-2021 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılında ilk lisans öğrenci kabulünü gerçekleştirmiştir. Bölüm Kurulu; Bölüm Başkanı ve Bölüm Başkan yardımcılarında oluşmaktadır. Bölüm öğretim üyelerinin görüşleri bölüm kuruluna, bazen alınan karar metinleriyle bazen de görüşme yoluyla iletilmektedir. Bölümümüzde; Muafiyet ve İntibak Komisyonu, Ders ve Sınav Programı Hazırlama Komisyonu, Kalite Kurulu ve Kalite Çalışma Grupları mevcut olup, doğrudan bölüm başkanlığına bağlı olarak çalışmaktadırlar ([URL A.1.1.1](#)). KTÜN Kalite Yönergesi uyarınca, tüm çalışanların doğal üyesi olduğu Birim Kalite Komisyonumuz, bölümümüze ait “Liderlik, Yönetim ve Kalite”, “Eğitim ve Öğretim”, “Araştırma ve Geliştirme” ve “Toplumsal Katkı” Çalışma Grubu süreçlerinin yönetilmesinde iç paydaş olarak faaliyet göstermektedir. Bölüm kurulu ve birçok komisyon gündem oluşunca toplanmakla beraber, Kalite kurulu ve Çalışma Grupları toplantılarını periyodik olarak gerçekleştirmektedir ([URL A.1.1.2](#)). Birim Kalite Komisyonunun, Kalite kurulunun ve Çalışma Gruplarının görüşlerinin bölüm kuruluna iletilmesi ile bölüm kurulunun işleyişinde çok seslilik ve katılımcılık sağlanmaktadır (**EKA1**). Yazılım Mühendisliği Bölümüne ait görev tanımları ve iş akış süreçleri oluşturulmuş olup, Bölüm Kalite sayfasında yayımlanmıştır ([URL A.1.1.3](#)). Komisyonlarımız, her eğitim-öğretim yılı başlangıcında güncellenmektedir. Daha sonraki yıllarda yönetim ve organizasyonel yapılanma uygulamalarına dair izleme ve iyileştirmelerin yapılması planlanmıştır (**Ek1.1**).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.1.1	1	Birimin misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	
	2	Birimin misyon ve stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan ve süreçleriyle uyumlu yönetim modeli ve idari yapılanması belirlenmiştir.	X
	3	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.	
	4	Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. EKA1-YZLMB-Ocak-2025-Yönetim Modeli ve İdari Yapı Tablosu
2. Ek1.1-YZLMB-Ocak-2025-İzleme ve İyileştirme
3. URL A.1.1.1 [Yazılım Mühendisliği Bölümü Organizasyon Şeması](#)
4. URL A.1.1.2 [Kalite Komisyonu çalışma aralıkları](#)
5. URL A.1.1.3 [Yazılım Mühendisliği Bölümü görev tanımları ve iş akışları](#)

A.1.2. Liderlik

1. Liderlik ve kalite güvencesi

Yazılım Mühendisliği Bölümünde, akademik ve idari tüm süreçleri kapsayacak şekilde kalite güvence politikaları oluşturulmuştur ([URL A.1.2.2](#)).

Yazılım Mühendisliği Bölümünde, Kalite kültürünü oluşturmak ve sürdürmek için Kalite Kurulu ve Çalışma Grupları oluşturulmuştur. Bu kurul ve çalışma gruplarında bölüm personelinin tamamı görevlendirilmiş olup her bir personel birim kalite komisyonunun üyeleri olarak çalışmalara katkı sağlamaktadır. Bu suretle, etkin bir liderlik anlayışı ile kalite süreçleri sahiplenilmiş ve sorumluluklar paylaşılmıştır.

Danışman toplantılarıyla öğrencilerin görüşlerinin alınması, birim Kalite Komisyonu toplantısı ile birimde tüm çalışanların görüşlerinin alınması yanında dış danışma kurulu toplantılarıyla da dış paydaş katılımı sağlanarak Kalite güvence sisteminin planlama, uygulama, kontrol ve önlem alma süreçleri gerçekleştirilmektedir. Bu suretle de paydaşlar ile etkin iletişim sağlanmaktadır.

Tüm bu toplantılar tutanak altına alınarak Yazılım Mühendisliği Bölümünde arşivlenmektedir.

Kalite Kurulu ve Çalışma Grupları yıllık en az üç kez toplantılarını gerçekleştirerek Bölüm Kalite güvence sistemini belirli bir takvime göre yürütmektedir. Öğrenci danışman toplantıları yılda en az iki kez, dış danışma kurulu toplantıları ise en az iki yılda bir kez yapılmaktadır.

2. Liderlik süreçlerinin ve kalite kültürünün içselleştirilme düzeyinin ölçülmesi

Yazılım Mühendisliği Bölümü Kalite Güvence Sistemi henüz 2022 yılında kurulduğundan dolayı bu dönem için "Liderlik süreçlerinin ve kalite kültürünün içselleştirilme düzeyinin ölçülmesi" yönünde bir çalışma söz konusu değildir. 2025 yılında sürecin izlenmesi ve Bölüm tarafından içselleştirilme düzeylerin ölçülmesi için çalışmalar yapılacaktır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.1.2	1	Birimde kalite güvencesi sisteminin yönetilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesini destekleyen etkin bir liderlik yaklaşımı bulunmamaktadır.	
	2	Birimde liderlerin kalite güvencesi sisteminin yönetimi ve kültürünün içselleştirilmesi konusunda sahipliği ve motivasyonu bulunmaktadır.	X
	3	Birimde kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	
	4	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.1.2.1. [Yazılım Mühendisliği Bölümü Politikaları](#)

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

1. Birimin değişim yönetimi yaklaşımı

2022 yılı içinde kurulmaya başlanan Üniversitemiz Kalite Güvence Sistemi çalışmalarının birim içinde uygulanması için planlama yapılmıştır. Buna göre, tüm akademik personelin görev alması sağlanmıştır. Kalite çalışmalarının yürütülmesinde çalışanlar sürekli bilgilendirilmiştir (Kübler-Ross Modeli). Yazılım Mühendisliği Bölümü misyon, amaç ve hedefleri 2024 yılında güncellenmiş olup, geleceğe uyum için birimi dönüştürmek üzere değişim yönetimi, kıyaslama, çevre analizi, yenilik yönetimi gibi yaklaşımlarla ilgili planlama ve uygulamalar bir sonraki rapor döneminde yapılacaktır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.1.3	1	Birimde değişim yönetimi bulunmamaktadır.	
	2	Birimde değişim ihtiyacı belirlenmiştir.	
	3	Birimde değişim yönetimi yaklaşımı birimin geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	X
	4	Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

- 1.

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

1. Birimin kalite güvence sistemi

2022 yılı içerisinde Bölüm Kurulu tarafından kabul edilen Yazılım Mühendisliği Bölümü Kalite Yönergesinde PUKÖ çevrimleri itibari ile takvim yılı içerisinde hangi işlem, süreç ve mekanizmaların devreye gireceği ayrıntılı olarak planlanmıştır. Birim Kalite Güvence Sistemimiz birimimizdeki tüm elemanları kapsayacak şekilde oluşturulmuştur ([URL A.1.4.1](#)). Bölümümüze ait görev tanımları ve iş akış süreçleri KTÜN Birim Kalite ve İç Değerlendirme Rehberi'nde sunulan formatta hazırlanmıştır ve

bölüm web sayfasında yayınlanmıştır. ([URL A.1.4.2](#)). 2024 yılında planlamalar yapılmış olup izleme bir sonraki yılda paydaş katılımı da sağlanarak gerçekleştirilecektir.

2. Takvimsiz süreçler

2024 yılında takvimsiz bir süreç gerçekleşmemiştir.

3. Kalite rehberi

Bölümümüze ait Kalite Güvence Rehberimiz bulunmamaktadır. Kurumsal bütünlüğü sağlamak adına üniversitenin tüm birimlerinin takip ettiği ortak rehber doğrultusunda çalışmalar sürdürülmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lutfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.1.4	1	Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	
	2	Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	
	3	İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	X
	4	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.1.4.1. [Yazılım Mühendisliği Bölümü Kalite Güvence Sistemi](#)
2. URL A.1.4.2. [Yazılım Mühendisliği Bölümü Görev tanımı ve iş akış süreçleri](#)

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

1. Hesap verebilirlik ve verilerin güncelliği

Bölümümüz, eğitim ve öğretim, araştırma-geliştirme ve diğer faaliyetleri ile ilgili güncel ve doğru verileri bölüm web sayfasından kamuoyu ile paylaşmaktadır ([URL A.1.5.1](#)).

Bölümümüz yönetim politikası, şeffaf ve hesap verilebilirliği kapsayacak şekilde oluşturulmuştur ([URL A.1.5.2](#)). Bölümümüzle ilgili duyuru ve haberler bölüm web sayfasında yayınlanmaktadır. Bölümümüzde yürütülen tüm faaliyetleri mevzuata uygun olarak yapılmaktadır. Bölüm kapsamında yürütülen iç ve dış paydaş katılımı genellikle sağlanmaktadır. Ders içerikleri, eğitim-öğretim planları web sayfasında yayınlanmaktadır.

Ayrıca, Bölüm Kalite Yönergesinde de hesap verilebilirlik ile ilgili paydaş katılımları mevcut olup, bir sonraki yıl geri bildirimlerin alınması planlanmaktadır.

Kalite güvence sistemini, mevcut yönetim ve idari sistemini, yönetim ve idari kadroların verimliliklerini ölçme ve izleme üniversitenin tüm birimlerinin takip ettiği ortak rehber doğrultusunda yapılmaktadır.

2. Geri bildirim

İç ve dış paydaşların kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verilebilirlik ile ilgili memnuniyet ve geri bildirimleri bu raporlama dönemi için alınamamıştır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lutfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.1.5	1	Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	X
	3	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	
	4	Birimin kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.1.5.1 [Yazılım Mühendisliği Web sayfası](#)
2. URL A.1.5.2 [Yazılım Mühendisliği Bölümü Politikaları](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

1. Birimin kurumsal tarihçesi

Bölümümüz ile ilgili kısa tarihçe Bölüm web sayfasında verilmektedir ([URL A.2.1.1](#)).

2. Birime ilişkin bilgiler

EKA4'de yer alan tablolardan birimize ait bilgiler doldurulmuştur (EKA4).

3. Mevzuat analizi

Bölümümüzde paydaş katılımıyla Mevzuat analizi gerçekleştirilmemiştir.

4. Paydaşlar

Birim Kalite Komisyonu kararıyla iç ve dış paydaşlarımız belirlenmiş ve Bölüm web sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır ([URL A.2.1.2](#)).

5. Birim iç analizi

Yazılım Mühendisliği bölümü, Yazılım Mühendisliği olmak üzere tek bir anabilim dalından oluşmaktadır.

Bölümümüzde toplam 48 ders mevcut olup, bunların 8 tanesi seçmeli derstir. Beşinci Yarıyıl kapsamında bulunan Teknik Seçmeli Ders 1-2 için 7 adet, Altıncı Yarıyıl kapsamında bulunan Teknik Seçmeli Ders 3-4-5 için 15 adet ve Yedinci Yarıyıl kapsamında bulunan Teknik Seçmeli Ders 6-7-8 için 22 adet ders seçeneği bulunmaktadır. Bölümümüzde Altıncı Yarıyıl ve Yedinci Yarıyıl kapsamında verilen Yazılım Mühendisliği Uygulamaları I ve Yazılım Mühendisliği Uygulamaları II uygulama dersleri ile öğrencilerin teknik olarak gelişimlerini sağlayan, güncel yaklaşımları benimseyen yazılım proje uygulamaları bulunmaktadır. Dönem içinde ise güncel teknolojiyi yakından takip eden uygulama ve laboratuvar dersleri ile teorik bilgiyi uygulamaya dönüştürmeye katkı sağlayan proje dersleri de mevcuttur. Normal Öğretim ile eğitime devam eden bölümümüz için tüm derslerde program çıktılarının sağlanmasına önem verilmektedir.

Bölümümüze ait 2 adet derslik bulunmaktadır. Bu dersliklerden bir tanesinde 30 adet, diğerinde ise 38 adet öğrenci sırası bulunmaktadır. Bahsi geçen ilk derslikte, her bir sırada 3'er öğrenci oturabileceği düşünülürse yaklaşık 90 adet öğrenciyi alabilmektedir. Bahsi geçen ikinci derslikte, her bir sırada 2'şer öğrenci oturabileceği düşünülürse yaklaşık 76 adet öğrenciyi alabilmektedir. Böylece sınıf kapasitesi toplamda 166 olmaktadır. Bölümümüzde 15 adet akademik personel çalışma odası mevcuttur.

Bölümümüz öğrencileri tarafından kurulan ve bölümümüz ile doğrudan irtibatlı 1 adet öğrenci topluluğu (Yazılım Geliştirme Topluluğu) olup katılımcı sayısı her geçen gün artan etkinlikler düzenlenmektedir. Bölümümüz mali yönden Dekanlığa bağlı olup ayrı bir bütçesi bulunmamaktadır. Bölümümüz kurulduğu ve öğrenci kabulüne başladığından beri fakülte bazında en çok tercih edilen bölümler arasında ilk sıralarda yer almaktadır. Yukarıda bahsi geçen öğretim üyelerinin yetkinlikleri ve alt yapı sayesinde bölümümüz yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası arenaya katkı sağlamaktadır.

Alanımız gereği güncel teknolojiye hızla adapte olabilen, ulusal ve uluslararası platformlarda söz sahibi ve gelişime açık akademik personelin olması, bölgedeki tek teknik üniversite olması, Konya ilinde yalnızca üniversitemizde Yazılım Mühendisliği bölümü olması konusunda tek oluşu ve bununla beraber araştırma altyapısının zengin olmasının yanı sıra bahsedilen özellikleri ile araştırma ve geliştirmeye katkı sağlaması bölümümüzün güçlü yanları olarak karşımıza çıkmaktadır.

Bölümümüzün yeni yapılanması sürecince olan teknik bir üniversitesi olması nedeniyle, yeni yapılanmadan doğabilecek zayıflıkları fırsatlara dönüştürme konusunda oldukça güçlü yanları mevzuat analizi ve GZFT analizinde verilmiştir. GZFT analizinde de gösterildiği gibi, zayıf olarak karşımıza çıkabilecek yönlerimiz bölgedeki tek teknik üniversite olma özelliği ile ortadan kaldırılabilir. Bölümümüz yeni yapılanma aşamasında olan bölgenin tek teknik üniversitesinde olmasından dolayı önümüzdeki süreçlerde zayıf yanlarımız ortaya çıkmaktadır. Bunların büyük bir çoğunluğu yeni yapılanma ve altyapının güçlenmesiyle ortadan ilerleyen süreçlerde ortadan kaldırılacaktır.

6. Birim GZFT analizi

Yazılım Mühendisliğine ait GZFT analizi EKA6'da verilmiştir.

7. Vizyon ve Misyon

Bölümümüz GZFT analizini ve Paydaş Katılımlarını dikkate alarak misyonunu "Güncel teknolojik gelişmeleri yakalayabilen ve güncel teknolojiyi kullanarak yazılım sektörüne katkı sunabilen yenilikçi bir bölüm olmak, Ülkemize, problemlere analitik bakış açısıyla yeni yaklaşımlar sunabilen mühendisler kazandırmak, Etik, milli ve ahlaki değerlere sahip yazılım dünyasının beklentilerini karşılayabilecek düzeyde teknik açıdan donanımlı mühendisler yetiştirmek" ve vizyonunu "Ülkemizin ihtiyaç duyduğu ve dışa bağımlı olduğu alanlardaki yazılım ihtiyaçlarını daha asgari düzeye çekmek ve katma değeri yüksek yazılım ürünlerini yurt dışına ihraç etmek, Bilgi teknolojileri, yapay zekâ, siber güvenlik ve gömülü sistemler gibi ülkemizin ihtiyaç duyduğu kritik alanlarda lisans ve lisansüstü düzeyde hizmet edebilecek genç mühendisler ve araştırmacılar yetiştirmek, Özellikle yazılım açısından ürettiği bilimsel ve teknolojik faaliyetleriyle gerek ülkemizde gerekse yurtdışında tanınan bir bölüm olmak." şeklinde güncellemiştir ([URL A.2.1.3](#)).

8. Politikaların belirlenmesi

Bölümümüz GZFT analizini ve Paydaş Katılımlarını dikkate alarak “Kalite Güvence Politikası”, “Eğitim Öğretim Politikası”, “Araştırma Politikası”, “Toplumsal Katkı Politikası” ve “Uluslararasılaşma Politikası” nı belirlemiştir ([URL A.2.1.4](#)).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.2.1	1	Birimde tanımlanmış misyon, vizyon ve politikalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimin tanımlanmış ve birime özgü misyon, vizyon ve politikaları bulunmaktadır.	X
	3	Birimin genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır.	
	4	Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. EKA4-YZLMB-Ocak-2024-Yazılım Mühendisliği Bölümüne ilişkin Bilgiler
2. EKA6-YZLMB-Ocak-2024-Yazılım Mühendisliği Bölümü GZFT Analizi
3. [URL A.2.1.1 Yazılım Mühendisliği Bölümü web sayfası](#)
4. [URL A.2.1.2 Yazılım Mühendisliği iç ve dış paydaş listesi](#)
5. [URL A.2.1.3 Yazılım Mühendisliği Bölümü Misyon ve Vizyonu](#)
6. [URL A.2.1.4 Yazılım Mühendisliği Bölümü Politikaları](#)

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

1. Amaç ve hedefler

Bölümümüz paydaş katılımlarını dikkate alarak stratejik amaç ve hedeflerini belirlemiştir ([URL A.2.2.1](#))

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.2.2	1	Birimin stratejik planı bulunmamaktadır.	
	2	Birimin ilan edilmiş bir stratejik planı bulunmaktadır.	X
	3	Birimin bütünsel, benimsenmiş ve paydaşlarınca bilinen stratejik planı ve bu planıyla uyumlu uygulamaları vardır.	
	4	Birim uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. [URL A.2.2.1 Yazılım Mühendisliği Bölümü Stratejik Amaç, Hedefleri](#)

A.2.3. Performans yönetimi

1. Performans göstergeleri

Bölümümüz, paydaş katılımlarıyla stratejik amaç ve hedeflerine göre performans göstergelerini belirlemiştir ([URL A.2.3.1](#))

2. Performans göstergelerinin görünürlüğü

Bölümümüz stratejik amaç, hedef ve performans göstergelerini Bölüm Web sayfasında yayınlarak görünürlüklerini sağlamaktadır ([URL A.2.3.1](#)).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.2.3	1	Birimde performans yönetimi bulunmamaktadır.	
	2	Birimde performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	X
	3	Birimin performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	
	4	Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izleme sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. [URL A.2.3.1 Yazılım Mühendisliği Bölümü Stratejik Amaç, Hedef ve Performans Göstergeleri](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

1. Verilerin toplanması ve analizi

Bölüm Kalite Komisyonu, danışman, dış danışma kurulları toplantıları ile mevcut öğrenci ve diğer kaynaklı geri bildirimler ile veriler toplanmaktadır. Danışman, dış danışma kurulları toplantıları ile mevcut öğrenci ve diğer kaynaklardan gelen veriler Kalite Kurulu, Kalite Çalışma Grupları ve Birim Kalite Komisyonunda tartışılmakta ve raporlanmaktadır. Kalite Kurulu, Kalite Çalışma Grupları ve Birim Kalite Komisyonunda raporlanan verileri Bölüm Başkanlığı ve/veya Bölüm Kurulunda değerlendirilmektedir. Ayrıca, komisyonlar tarafından toplanan veriler ilgili komisyonlarca ve Bölüm Başkanlığınca değerlendirilmektedir.

2. Bilgi yönetim sistemi

Öğrenci kabulüne başlandığı günden itibaren her dönem yapılan ders anketlerimiz, Üniversitemiz Anket Otomasyonunda yapılmaktadır. Ders bilgi paketlerimiz web üzerinde yayımlanmaktadır. Birim Kalite çalışmalarıyla ilgili veriler Birim kalite sayfasında paylaşılmaktadır. Bölümümüze ait toplanan veriler ve raporlar, hem dijital hem de Bölüm başkanlığında fiziki olarak dosyalanmaktadır. Ancak dijital dosyalama kurumsal değildir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.3.1	1	Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmamaktadır.	
	2	Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.	X
	3	Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.	
	4	Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

1. Personel kadrosu oluşturma

Bölümümüzde akademik kadrolar oluşturulurken, tüm akademik personelin talepleri doğrultusunda bölüm kurulunda görüşülmektedir. Bölüm Kurulu talepleri oluşturulurken, bölüm derslerinin dağılımı, çalışma alanlarının yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası platformlardaki ihtiyaçları dikkate alınmaktadır.

2. Yetkinliklerinin artırılması

Bölümümüz personelinin akademik olarak gelişmesine katkı sağlayacak ulusal ve uluslararası eğitim programlarına katılımları teşvik edilmektedir.

3. Geri bildirim

Akademik ve idari personel geri bildirimleri şimdiye kadar genellikle görüşme şeklinde alınmış olup, anket yoluyla da geri bildirim sağlanmıştır. Bundan sonraki süreçte geri bildirimlerin büyük ölçüde anket şeklinde toplanması ve değerlendirilmesi planlanmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.3.2	1	Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	
	2	Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır.	X
	3	Birimin genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.	
	4	Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

A.3.3. Finansal yönetim

1. Kaynak yönetimi

Bölümümüz harcama yetkili birim olmadığı için bütçesi bulunmamaktadır.

2. Kaynak yönetimine ilişkin süreçler

Bölümümüzün kaynak yönetimine dair tanımlı bir süreci bulunmamaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.3.3	1	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	x
	2	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmamaktadır.	
	3	Birimin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.	
	4	Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

A.3.4. Süreç yönetimi

1. Süreçler ve alt süreçler

Bölümümüze ait kalite güvencesi, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı ana süreçleri kalite kurulu, çalışma grupları, birim kalite komisyonu ve bölüm başkanlığı iş birliğinde yürütülmektedir. Bu iş birliklerindeki görev, yetki ve sorumluluklar bölüm Kalite Yönergesinde tanımlanmaktadır ([URL A.3.4.1](#)). İş akış süreçlerinde tanımlanan alt süreçler ise bölüm başkanlığı tarafından yürütülmektedir. 2024 yılı için süreç yönetim mekanizmaları izlenememiş olup, bir sonraki yılda izleme ve iyileştirme süreçleri gerçekleştirilecektir ([URL A.3.4.2](#)).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.3.4	1	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
	2	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	x
	3	Birimde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	
	4	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.3.4.1. <https://www.ktun.edu.tr/Dosyalar/1030/files/HRTB-KaliteYonergesi.pdf>
2. URL A.3.4.2. <https://www.ktun.edu.tr/tr/Birim/Index/?brm=VFFajBt4Tm1i6s5p11+5AQ==>
- 3.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

1. Paydaş geri bildirimleri

Yazılım Mühendisliği Bölümü paydaş listesi ve katkı sağlama şekli birim kalite komisyonu tarafından hazırlanmış olup bölüm web sayfasından paylaşılan bilgiler güncelliğini korumaktadır. ([URL A.4.1.1](#)). Bölüm akreditasyon çalışmaları kapsamında uzun yıllardır işleyen bir paydaş katılım mekanizması olup geri bildirim alma yöntemi ve sıklığına ait bilgilere bölüm web sayfamızdan ulaşabilirsiniz. ([URL A.4.1.2](#)). Ders anketleri son 3 yıldır Üniversitemiz tarafından yapılmaktadır. Ders anket sonuçları birim

kalite komisyonu tarafından yapılan toplantılarda değerlendirilmiştir. Üniversitemiz tarafından yapılan ders anketleri genel ders anketleri olup derse özgü sorular yer almamaktadır. Bu eksikliği gidermek amacıyla sonraki yıllarda Bölümümüz tarafından derse özgü soruların da olduğu ilave anketler yapılacaktır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.4.1	1	Birimin iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	x
	3	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere mekanizma bulunmaktadır.	
	4	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.4.1.1 https://www.ktun.edu.tr/Dosyalar/1184/files/Kalite/KTUN_YazilimMuh_Ek-A5.pdf
2. URL <https://www.ktun.edu.tr/Dosyalar/1184/files/Kalite/Yaz%C4%B1l%C4%B1m%20M%C3%BChendisligi%20B%C3%B6l%C3%BCm%C3%BC%20Anabilim%20Dalı%20Geri%20Bildirim%20Yontemi%20Ve%20Gerçekleşme%20Aralığı.pdf>
- 3.

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

1. Öğrenci geri bildirimi

2024 yılı içerisinde bölüm toplantıları ve ders anketleri yapılmıştır. Ayrıca öğrenci geri bildirimleri; Bölüm Başkanlığında ve/veya öğretim elemanları ile yapılan görüşmelerde ve yazilim@ktun.edu.tr'ye gönderilen e-postalar ile alınmaktadır. 2023 yılı içerisinde yürürlüğe giren Bölüm Kalite Yönergesi kapsamında öğrenci temsiliyetine yer verilmiş olup, birim kalite komisyonunda öğrenci temsiliyetinin sağlanması öngörülmüştür. Ancak, bu uygulama henüz hayata geçirilmemiş olup, ilerleyen yıllarda hayata geçirilmesi planlanmaktadır. Öğrenci geri bildirimleri Bölüm Başkanlığı ve/veya Birim Kalite Komisyonunda değerlendirilecektir. 2024 yılı içinde Bölüm misyon, vizyon, politikalar, stratejik amaç ve hedefler belirlenirken henüz bir görüş alınmamıştır. Sonraki yıllarda anket yoluyla toplanan geri bildirimlerin dikkate alınması hedeflenmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.4.2	1	Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci işyükü* vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	x
	3	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	
	4	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

- 1.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

1. Mezun bilgileri

2021 yılında kurulmuş olup bölümümüzün henüz mezunu bulunmamaktadır.

2. Mezun anketleri

Bölümümüz; program çıktılarını ölçmek önümüzdeki yıllarda yeni mezunlardan geri bildirim alacaktır. Mezunlarımızın sektöre girmesiyle birlikte, eğitim amaçlarını ölçmek için ise işveren anketlerinin yapılması hedeflenmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lutfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.4.3	1	Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	X
	2	Programların amaç ve hedeflerine ulaşılıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	
	3	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	
	4	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Bölümümüz uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi üç ayrı boyutta sürdürülmektedir: İlgili politikanın belirlenmesi, konu ile ilgili bölüm çalışmaları ile eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ([URL A.5.1.1](#)). Ayrıca Birim içi düzenli olarak bilgilendirmelerin yapılması da önemsenmektedir. Bölümümüz uluslararasılaşma politikalarının uygulanmasını Yazılım Mühendisliği Bölümü Erasmus Koordinatörü ([URL 5.1.2](#)), Bölüm Başkanlığı ve Üniversitemiz Erasmus Koordinatörlüğü iş birliğinde yapmaktadır. Ayrıca, derslerimizin Avrupa Kredi Transfer Sistemi (European Credit Transfer System-ECTS) ile entegre olarak düzenlenmesi bölümümüzün uluslararasılaşmasına katkı sağlamaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lutfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.5.1	1	Birimin uluslararasılaşma süreçlerine ilişkin yönetsel ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır.	
	2	Birimin uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	X
	3	Birimde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.	
	4	Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL A.5.1.1 [Yazılım Mühendisliği Bölümü Uluslararasılaşma Politikaları](#)
2. URL A.5.1.2. [Yazılım Mühendisliği Bölümü Erasmus Koordinatörü](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

1. Uluslararasılaşmaya ayrılan kaynaklar

Yazılım Mühendisliği bölümünün mevcut mevzuat gereği mali bir bütçesi bulunmamaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lutfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.5.2	1	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynak bulunmamaktadır.	X
	2	Birimin uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	
	3	Birimin uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.	
	4	Birimde uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

1. Uluslararasılaşma performansı göstergeleri

Yazılım Mühendisliği Bölümü Uluslararasılaşma performans göstergeleri Bölümümüz web sayfasında 2024 yılı için yayınlanmıştır ([URL A.5.3.1](#)).

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

A.5.3	1	Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	
	2	Birimde uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	X
	3	Birimin geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	
	4	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. [URL A.5.3.1 Yazılım Mühendisliği Bölümü Uluslararasılaşma performans göstergeleri](#)

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

1. Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ)

Yazılım Mühendisliği Bölümü için önceki yıllarda Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ilişkilendirmesi yapılmış ve ilan edilmiştir. 2024 yılı içerisinde ilişkilendirmede herhangi bir değişiklik yapılmamıştır.

2. Program eğitim amaçları

Yazılım Mühendisliği Bölümü Normal Programı Eğitim Amaçlarımız yeni mezunlarımızın yakın bir gelecekte erişmeleri istenen kariyer hedeflerini ve mesleki beklentilerini tanımlamaktadır. Bu kapsamda iç ve dış paydaşların geri bildirimleri dikkate alınarak Normal öğretim Program Eğitim Amaçları;

- “Yeni mezunlarımız, yakın bir gelecekte Yazılım Mühendisliği veya ilgili alanlardaki,
- kamu kurum/kuruluşları ve özel sektör kuruluşlarında çalışır,
- kendi öncülüğünde veya ortaklıklar halinde ticari hayata atılır,
- hayat boyu öğrenme yaklaşımı içerisinde, kendini geliştirmek üzere çeşitli sertifika/eğitim programlarına katılır, eğitimlerini üniversitelerde lisansüstü düzeyde sürdürür,
- her türden mühendislik problemlerine getireceği çözümlerin hukuk kuralları ve etik ilkeler ile uyumlu olmasını savunur.”

şeklinde daha önceki yıllarda belirlenmiştir.

3. Program çıktıları (Program yeterlilikleri)

Programın eğitim amaçlarına ulaşabilmek için mezunların ne tür yeterliliklere (qualifications) sahip olmaları gerektiğinin tanımlandığı Program Çıktıları (Program Yeterlilikleri), Programların Yeterlilikleri ([URL B. 1.1.1](#)) ile her bir dersin öğrenme çıktıları/kazanımları arasındaki ilişkilendirme ([URL B. 1.1.2](#)) iç ve dış paydaş katılımı ile önceki yıllarda belirlenmiş ve kamuoyuna ilan edilmiştir.

4. Öğretim planı

Belirlenen program çıktılarına ulaşmak için ders-program çıktı matrisi oluşturulmuştur. Bu matriste; hangi dersin hangi program çıktı/çıktılarını sağlayacağı belirtilmiştir. Belirlenen program çıktılarına ulaşmak için hangi derslerin verilmesi gerektiğine Bölüm Kurulunda karar verilmiş ve öğretim planı hazırlanmıştır. Program çıktılarının ve amaçlarının nasıl izleneceği ile ilgili bölüm tarafından yapılan planlama, uygulama ve program çıktıları ile amaçlarına nasıl ulaşıldığını ait ayrıntı bilgi B 1.5.1’de verilmiştir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.1.1	1	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
	2	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Tanımlı süreçler doğrultusunda; tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	X
	4	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listelleyiniz)

1. [URL B.1.1.1 Yazılım Mühendisliği Bölümü Normal Programı Eğitim Amaçları ve Program Çıktıları](#)
2. [URL B.1.1.2 Yazılım Mühendisliği Bölümü Normal Program Çıktıları İle Dersin Öğrenme Çıktıları Arasındaki İlişki](#)

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

1. Öğretim programı (Müfredat) ve ders dağılımı

Bölümümüzde toplam 83 ders mevcut olup, bunların 44 tanesi seçmeli derstir (Teknik Seçmeli Ders-1 ve 2'de toplam 7, Teknik Seçmeli Ders-3 ve 4'te 15, Teknik Seçmeli Ders-5,6 ve 7'de 18, Teknik Seçmeli Ders-4'de 4, Teknik Seçmeli Ders-5'de 3, Teknik Seçmeli Ders-6'de 3 ve Teknik Seçmeli Ders-7'de 22). Bölümümüzde 4. Yarıyıl sonundan itibaren eklenen teknik seçmeli dersleri ile öğrencilerin teknik olarak gelişimlerini sağlayan, güncel yaklaşımları benimseyen uzmanlık konuları bulunmaktadır. Dönem içinde ise güncel teknolojiyi yakından takip eden uygulama dersleri ile Proje yapımına katkı sağlayan proje dersleri de mevcuttur. ([URL B.1.2.1](#)). Farklı disiplinlerle çalışmayı amaçlayan "Çok Disiplinli Mühendislik Tasarımı" dersinde de mesleğimiz ile diğer meslek çalışma alanlarının işbirliği ve bakış açısı sağlanmaktadır. Bilişim Hukuku dersinde Hukuk öğretim elemanlarının farklı bakış açılarıyla dersin işleyişine katkıda bulunmaktadırlar. Öğretim planındaki derslerimizin ders saati toplamı 134 teorik ve 48 uygulama saatinden oluşmaktadır, yerel kredisi 155.5 kredi-saat'tir. Her dönem için ortalama ders saati 20, ders sayısı (Staj dersleri hariç) ise 6'dır. Bu ders sayısı ve haftalık ders saati ile öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabilmesi sağlanmıştır.

2. Ders bilgi paketleri

Ders bilgi paketleri; Bologna süreciyle uyumlu Üniversitemiz tarafından tanımlanan ve genel çerçevesi belirlenen ilkeler doğrultusunda oluşturulmuştur ([URL B.1.2.2](#)). 2024 yılı için ders bilgi paketlerinde güncelleme yapılmamıştır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.1.2	1	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	
	2	Ders dağılımına ilişkin olarak; öğretim elemanlarının uzmanlık alanına, alan/meslek bilgisi/genel kültür, zorunlu- seçmeli ders dengesine, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	
	3	Ders dağılımı dengesine ilişkin tanımlı süreçlere uygun olarak birim genelinde uygulamalar bulunmaktadır.	
	4	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. [URL B.1.2.1 Yazılım Mühendisliği Normal Programları Öğretim Planı](#)
2. [URL B.1.2.2 Yazılım Mühendisliği Normal Programları Ders Bilgi Paketleri](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktısıyla uyumu

1. Derslerin öğrenme kazanımları ve program çıktıları ile uyumu

Normal öğretim programımızdaki derslere ait ders öğrenme kazanımları/çıktıları Bologna süreciyle uyumlu Üniversitemiz tarafından tanımlanan ve genel çerçevesi belirlenen ilkeler doğrultusunda tanımlanmış ve program çıktıları ile eşleştirilmiştir ([URL B.1.3.1](#)).

2. Öğrenme kazanımlarının izlenmesi

Öğrenci anketleri değerlendirilmesi 2024 yılı içerisinde yapılmamıştır. 2025 yılı için planlanmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.1.3	1	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmemiştir.	X
	2	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	

3	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	
4	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.1.3.1 [Yazılım Mühendisliği Normal Programları Derslerin öğrenme kazanımları ve program çıktıları ile uyumu](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

1. Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) Kredisi

Normal öğretim programındaki derslerin AKTS Kredisi, öğrenci iş yüküne dayalı olarak belirlenmiştir ([URL B.1.4.1](#)). Dönem içerisinde dersin yürütülmesi; ders bilgi paketlerine girilen faaliyetlerin gerçekleştirilmesi şeklinde yapılmaktadır. Derslerin AKTS kredi değerleri, 2024 yılı içinde izlenmiş ve iyileştirme yapılmıştır. 2025 yılında da izleme yapılacaktır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.1.4	1	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	
	2	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler* bulunmaktadır.	
	3	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	
	4	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.1.4.1 [Yazılım Mühendisliği Normal Programları Derslerin AKTS Hesabı](#)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

1. Program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının uyumu

Normal programı eğitim amaçları ve program çıktıları uyumu 2024 yılında izlenmemiş olup 2025 yılında yapılması planlanmaktadır.

Bölümümüzdeki programlara ait “Program Eğitim Amaçlarını Belirleme, Ölçme ve Değerlendirme Döngüsü ([URL B.1.5.1](#))”, “Program Eğitim Amaçları Performans Ölçütleri ve Ulaşma Hedefleri ([URL B.1.5.2](#))” belirlenmiş olup 2024 yılı izleme yılı olmadığı için herhangi bir değerlendirme yapılmamıştır. Ayrıca, “Program Çıktılarını Belirleme, Ölçme ve Değerlendirme Döngüsü ([URL B.1.5.3](#))”, “Program Çıktılarını Sağlama Kriterleri ([URL B.1.5.4](#))” belirlenmiştir. Hem eğitim amaçlarının hem de program çıktıların takibi ve iyileştirilmesi tanımlanan eğitim-öğretim süreciyle yönetilmektedir ([URL B.1.5.5](#)). Bu süreçte; program çıktıların izlenmesi için gerekli olan ders-program çıktı matrisi de bölümümüzce önceki yıllarda oluşturulmuştur. 2023-2024 eğitim-öğretim yılı için program çıktıların sağlama düzeyleri belirlenmiş ve Birim Kalite komisyonunda tartışılmıştır.

2. Akreditasyon

Bölümümüzde akreditasyon programı bulunmamaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.1.5	1	Program çıktıların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	
	2	Program çıktıların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	
	3	Programların genelinde program çıktıların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	X
	4	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	

	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	
--	---	---	--

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL B.1.5.1-[Program Eğitim Amaçlarını Belirleme, Ölçme ve Değerlendirme Döngüsü](#)
2. URL B.1.5.2-[Program Eğitim Amaçları Performans Ölçütleri ve Ulaşma Hedefleri](#)
3. URL B.1.5.3-[Program Çıktılarını Belirleme, Ölçme ve Değerlendirme Döngüsü](#)
4. URL B.1.5.4-[Program Çıktılarını Sağlama Kriterleri](#)
5. URL B.1.5.5-[Yazılım Mühendisliği Normal Öğretim Programları Sürekli İyileştirme](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

1. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

2022 yılı ikinci yarısından itibaren yeni yapılanmaya gidilmiş olup süreç; “Kalite Kurulu”, “Eğitim ve Öğretim Çalışma Grubu”, “Liderlik, Yönetim ve Kalite Çalışma Grubu”, “Birim Kalite Komisyonu”, “Bölüm Kurulu” ve “Bölüm Başkanlığı” tarafından yürütülmektedir. Normal öğretim programlarının eğitim-öğretim planı; her yıl Bölüm Kurulunda güncellenerek Dekanlığa sunulmaktadır. Eğitim-Öğretim planlarında bir dersin ne şekilde yürütüldüğü, teorik ve uygulama saatleri, AKTS kredisi ve sorumlu öğretim elemanı yer almaktadır. Ayrıca eğitim-öğretim planları ile bu planlarda yer alan her dersin ders bilgi paketleri Bologna sürecine uygun olarak hazırlanmış ve biriminizin web sayfasında ilan edilmiştir. Ders almada ön koşul, ders kontenjanı, şubedeki öğrenci sayısı, şartlı geçiş gibi eğitim-öğretim planlarının uygulamasında Öğrenci Bilgi Sistemi yazılımı kullanılmaktadır. Ders ve sınav programlarının yapılması ve duyurulması ya Bölüm Başkanlığı tarafından ya da yetkilendirdiği öğretim elemanı tarafından yapılmaktadır. Dönem başındaki öğrenci ders kayıtlarında danışman onayı, sınav notlarının girilmesi akademik takvime uygun olarak yapılmaktadır. Programlarda yeni ders açılması teklifi, ilk önce Anabilim dalı kurulunun daha sonra ise bölüm kurulunun onayına sunulmaktadır. Staj işlemleri belirlenen takvim dahilinde staj komisyonu ve Bölüm başkanlığı işbirliğinde yürütülmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.1.6	1	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere bir sistem bulunmamaktadır.	
	2	Birimde eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere sistem, ilke ve kurallar bulunmamaktadır.	
	3	Birimin genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kuralara uygun yönetilmektedir.	X
	4	Birimde eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izleme sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

- 1.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

1. Öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme türü

Bölümümüz normal öğretim programlarında öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenmeyi öne çıkaran öğretim yöntemi uygulanmaktadır. Program çıktılarımız, bu öğretim yöntemini uygulayacak şekilde belirlenmiştir. Genel olarak tüm derslerin ders bilgi paketlerindeki belirtilen faaliyet türleriyle öğrenci dersin işlenişinde aktif rol oynamaktadır. Özellikle Algoritma ve Programlama, Programlama Dillerinin Temelleri, Veri Tabanı Tasarımı ve Yönetimi, Yazılım Mühendisliğine Giriş, Veri Yapıları, Yazılım Gereksinimleri ve Analizi derslerini tamamlayıcı olarak verilen projelerle; Nesneye Yönelik Programlama, İleri Programlama Dilleri, Web Teknolojileri, Mobil Programlama, Yazılım Mühendisliği Uygulaması-1, Yazılım Mühendisliği Uygulaması-2 derslerinde dönem boyunca yapılan projelerle; Mesleki Staj ve İntörn Yazılım Mühendisliği Eğitimi derslerinde yapılan uygulamalarla ve Özel Sektör/Kamuda yapılan stajlarında öğrenci aktif rol oynamakta hem bireysel hem de disiplin içi ve çok disiplinli takımlarda etkin biçimde çalışabilme becerisi kazanmaktadır. Programa ait tüm derslerimizle program çıktılarının sağlanması planlanmakta ve her eğitim-öğretim yılı sonunda program çıktılarını sağlama düzeyi ölçülmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.2.1	1	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	
	2	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Öğrenci merkezli öğretim yöntem ve teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	X
	4	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

1. Ölçme ve değerlendirme sistemi ve sürekliliği

Bölümümüz programlarında genel olarak ara sınav ve genel sınav/bütünleme sınavları ile ölçme ve değerlendirme yapılmaktadır. Birçok derste ise yıl içinde yapılan ödevler ve projeler yıl içi etkinlik puanına yansıtılmaktadır. Programımız program yeterliliklerini, ders öğrenme çıktılarını ve ikisi arasındaki ilişkiyi kurarak, ölçme ve değerlendirme yöntemi konusundaki ilgili yasal çerçeveyi de dikkate alarak, hedeflenen ders öğrenme çıktılarına ulaşıldığını ölçebilecek şekilde tasarlanmaktadır. Sınav sorularının değerlendirilmesi ve ders öğrenim çıktılarının sağlanıp sağlanmadığı öğretim üyeleri tarafından kontrol edilmektedir. Ölçme ve değerlendirme işlemleri her eğitim-öğretim yılı için hazırlanan akademik takvime göre yapılmaktadır. Uygulamalı derslerin neler olduğu ve yıl içerisinde nasıl yürütüleceği eğitim-öğretim planında belirtilmektedir. Tüm dersler için eğitim-öğretim yılı başlamadan önce ders bilgi paketinde güncellemeler yapılmaktadır.

2. Sınav uygulama yöntemleri ve sınav güvenliği

Ara sınav ve genel sınav/bütünleme sınavları; Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında Dekanlık ve Bölüm Başkanlığı organizasyonunda gerçekleştirilmektedir. Bölümümüz programlarına ait tüm derslerde (sınav kâğıdı, proje, rapor v.b) sınav belgelerinin iyi-orta-kötü birer örneği bölüm başkanlığı odamda ilgili ders klasörlerinde saklanmaktadır. Öğrencilerin, ölçme değerlendirme yaklaşımlarını doğrudan değerlendirebileceği bir mekanizma olmamakla beraber dolaylı olarak ders anketlerinde görüşlerini belirtmektedir. Ders anketleri değerlendirilirken dersin ölçme değerlendirme yaklaşımları ile ilgili görüş belirtilmiş ise değerlendirme yapılmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.2.2	1	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	
	2	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	x
	3	Öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	
	4	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi*

1. Öğrenci Kabulü

Bölümümüz programlarına öğrenci alımı Üniversite (Dekanlık tarafından alınan yatay geçiş öğrencileri hariç) tarafından yapılmakta olup Bölüm Başkanlığımızın herhangi bir yetki ve sorumluluğu bulunmamaktadır.

2. Önceki Öğrenmenin Tanınması

Bölümümüz programlarına kayıt yaptıran öğrencilerin önceden veya bölümümüz öğrencisi iken değişim programı/yaz okulu/özel öğrenci vb. kapsamında almış oldukları dersler Bölüm İntibak

Komisyonumuz tarafından “Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi” doğrultusunda değerlendirilmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.2.3	1	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
	2	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	x
	3	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	
	4	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

B.2.4. Yetkinliklerin sertifikalandırılması ve diploma

1. Sertifikalandırma ve diploma

Bölümümüz öğrencilerinin mezuniyetlerinde danışman, mezuniyet komisyonu ve Bölüm Başkanından mezuniyeti hak kazandığı ile ilgili onay alınmaktadır. İşlemler; Üniversitemiz Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nde belirtilen en az 240 AKTS krediyi sağlam, eğitim-öğretim planında sorumlu olduğu tüm dersleri başarıyla ve genel ağırlıklı not ortalaması en az 2.00 olmalı şartları doğrultusunda yapılmaktadır. Mezuniyet şartlarının, diploma, diploma eki, not dökümü ve diploma alma süreçlerinin kamuoyu ile paylaşılması ve süreç iyileştirmesi Üniversitemiz tarafından yapılmaktadır. Su an 4. sınıf, 3. sınıf, 2. sınıf ve 1. sınıf öğrencilerimiz eğitim ve öğretime devam ettiklerinden dolayı mezun öğrencimiz bulunmamaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.2.4	1	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	
	2	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	x
	3	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	
	4	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Birimleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

1. Öğrenme yönetim sistemleri

Bölümümüz; eğitim ve öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için dersliklere sahiptir. Dersliklerin sorumluluğu Bölüm Başkanlığına aittir. Anabilim dalı başkanları ortak laboratuvarların ihtiyaçlarını takip etmekte bazen mevcut donanımların sayısını artırmak, bazen öğrencilere projeleri için rahat bir çalışma ortamı sunmak için oda tahsis etmek, bazen de teknolojik gelişmeler doğrultusunda yeni donanımların laboratuvarlara kazandırılması için gerekçeli talep yazılarını Bölüme iletilmektedirler. Bölüm Başkanlığı da uygun görülen talep yazılarına Dekanlık Makamına iletmektedir.

2. Öğrenme kaynakları

Dersliklerimiz ve proje çalışma odası ders haricinde sürekli açık tutulmaktadır. Öğrenciler; proje odasında tek başına çalışabilmekte, arkadaşlarından ve randevu ile öğretim elemanından da destek alabilmektedir. Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesi ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirme

Anabilim Dalı Başkanı ve Bölüm Başkanlığı tarafından yapılmakla beraber 2024 yılı içerisinde bölüm özelinde öğrencilere sunulan öğrenme kaynakları ile ilgili geri bildirim alınmamıştır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.3.1	1	Birimin eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	
	2	Birimin eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim istemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	x
	3	Birimin genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	
	4	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

1. Akademik danışmanlık (belirleme)

Bölümümüzde öğrencilerin danışmanlıkları öğretim üyeleri tarafından yürütülmektedir. Öğrencilere danışman atanırken sayıların eşit olmasından ziyade çift anadal öğrencisi, yandal öğrencisi, uzatmalı öğrenci, ÖSYM-yatay geçiş (her türlü) dikey geçiş-YÖS ile gelen öğrenci vb. özellikleri dikkate alınarak dengeli bir dağıtım yapılmaktadır.

2. Danışman öğrenci takibi

Bölümümüzde rutin danışman toplantıları, Güz ve Bahar yarıyıllarında olmak üzere yılda iki kez yapılmaktadır. Ayrıca öğrencilerimiz; e-posta, telefon, görüşme vb. yöntemlerle danışmanlarına ulaşabilmektedir. Danışman toplantıları tutanak altına alınarak Bölüm Başkanlığına iletilecektir. Ayrıca toplantı da alınan kararlar Birim Kalite Komisyonunda tartışılacaktır.

3. Rehberlik, psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri planlama ve uygulamaları

Danışmanlar tarafından Kariyer Merkezi ve Merkezde verilen Psikolojik Danışmanlık Hizmeti öğrencilere duyurulmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.3.2	1	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri bulunmamaktadır.	
	2	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlaması süreçlerine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	x
	3	Birimde öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	
	4	Birimde öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

B.3.3. Tesis ve altyapılar

1. Tesis ve Altyapılar

“B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları” başlığında belirtildiği üzere Bölümümüze ait altyapının nitelik ve niceliği eğitim-öğretim faaliyetlerimiz için genel olarak uygundur, erişilebilirdir ve öğrencilerimiz bunlardan haberdardır.

Bölümümüz eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinde kullanılan yazılımlar (C, C++, Java, vb.) Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından lisanslı olarak sunulmakta ve öğrencilerimizin kullanımındadır. İhtiyaç olan yazılımların temin edilmesi talepleri devam edecektir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.3.3	1	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.	
	2	Birimde uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Birimin genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	x
	4	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

1. Planlama ve uygulama

Bölümümüzde dezavantajlı gruplardaki öğrencilerle iletişim kurulmakta ve eğitim-öğretim faaliyetlerinden eksiksiz faydalanması için gerekli önlemler alınmaktadır. Bu konuda şimdiye kadar bir öğrencimiz Bölüm Başkanlığımız ile irtibata geçmiş ve öğrencimize gerekli kolaylıklar sağlanmıştır. Özel yaklaşım gerektiren öğrencilerle ilgili diğer hizmetler Bölümümüz dışında gerek Dekanlık Birimi gerekse Rektörlük diğer birimleri tarafından verilmektedir. Bu birimlere Bölümümüz ile irtibata geçmeleri durumunda gerekli yardım sağlanmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.3.4	1	Birimde dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin planlamalar bulunmamaktadır.	
	2	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına nitelikli ve adil erişimine ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.	X
	4	Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

1. Öğrenci topluluk çalışmaları

Yazılım Mühendisliği bölümü olarak topluluk faaliyetleri için fiziki ortam sağlanmaya çalışılmaktadır. BZ-31 ve BZ-34 topluluk faaliyetleri için tahsis edilmiştir. Bölümümüz öğrencilerin aktif yer aldığı Yazılım Geliştirme Topluluğu'na Bölümümüz öğretim elemanları rehberlik etmektedir. Topluluğa ait herhangi bir bütçe bulunmamaktadır.

2. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler

Bölümümüz öğrencilerin aktif yer aldığı Yazılım Geliştirme Topluluğunun faaliyetleri erişilebilirdir ve fırsat eşitliğine dayalı olarak öğrencilerimiz bu faaliyetlerden yararlanmaktadır. 2024 yılı içerisindeki faaliyetler D.1.1 bölümünde verilmiştir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.3.5	1	Birimde uygun nitelik ve nicelikte sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanakları bulunmamaktadır.	
	2	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet olanaklarının yaratılmasına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	X
	3	Birimin genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	

4	Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.	
5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

B.4. Öğretim kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

1. Öğretim elemanları

ABD Başkanlıkları tarafından yapılan öğretim elemanı talepleri Bölüm Kurulu'nda değerlendirilmekte ve önceliklendirilmektedir. Şu an halihazırda Yazılım Mühendisliği anabilim dalı isminde 1 adet anabilim dalı bulunmakta olup ilgili anabilim dalına yönelik öğretim üyesi talebi; çalışma alanlarının çeşitliliği ile bölüm içerisindeki ders dağılımları dikkate alınarak gerçekleştirilmektedir. Şu an için, Yazılım Mühendisliği ABD'de 7 öğretim üyesi bulunmaktadır.

2. Öğretim elemanının ders yükü ve dağılım dengesi

Bölüm içi ders görevlendirmeleri; bölüm içindeki ağırlıklarına (ders sayıları ve saatleri açısından) ve öğretim elemanlarının yetkinliklerine göre yapılmaktadır. Görevlendirme yapılırken öğretim elemanlarının araştırmaya zaman ayırabilmesine de dikkat edilmektedir.

Bölüm dışı ders görevlendirmeleri; ihtiyaç durumunda ders yükleri de dikkate alınarak farklı öğretim elemanlarıyla karşılanmaktadır.

3. Öğretim elemanları performansı

Bölümümüz tarafından her yarıyılta yapılan ders anketlerinde dersin yürütücüsü ile ilgili sorular sorulmaktadır. Bu sorulara verilen cevaplar Birim Kalite Komisyonunda değerlendirilmektedir ve varsa eksikliklerin iyileştirilmesi planlanmaktadır. 2024 yılı içerisinde Bölüm kendisine ait olan bu anketleri yapmadığından değerlendirme yapılamamıştır. Yıllık faaliyet raporunda ve bölüme ait performans göstergeleri ile öğretim üyelerinin performansları ara dönemde ve yıl sonunda izlenmektedir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.4.1	1	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlanmamıştır.	
	2	Birimin atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri tanımlanmış; ancak planlamada alana özgü ihtiyaçlar irdelenmemiştir.	
	3	Birimin tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.	X
	4	Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

B.4.2. Öğrenme yetkinlikleri ve gelişimi

1. Yetkinlik

2023 yılı içerisinde oluşturulan Eğitim-Öğretim Çalışma Grubu, Kalite Kurulu ve Bölüm Başkanlığı iş birliğinde eğitimcilerin eğitimi faaliyetlerini yürütmektedir. 2024 yılı içerisinde öğretim elemanlarımız, eğitimsel yetkinliğin artırılması noktasında herhangi bir etkinliğe katılmamış Bölümümüz ise etkinlik düzenlenmemiştir.

2. Formasyon ve teknolojik yeterlilikleri

Öğretim elemanlarının formasyon ve teknolojik yeterliliklerini artırmak için 2024 yılı içerisinde herhangi bir faaliyet yapılmamıştır.

3. Yetkinliklerin sürekliliği

Bölümümüz eğitim ve öğretim yetkinliklerini artırmak için yeni bir oluşum gerçekleştirmiş olup faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için Bölüm Başkanlığı aktif rol üstlenecektir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.4.2	1	Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimin öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	X
	3	Birimin genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	
	4	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izleme sonuçları öğretim elemanları ile irdelenerek önlemler alınmaktadır	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

1. Teşvik uygulamaları

Bölümümüz, öğretim elemanlarının atanmalarında/yükselmelerinde Bölüm içi bilgilendirme yapılmakta sonrasında ise Bölüm öğretim elemanlarının katılımı ile yemekli veya kokteyl şeklinde toplantı yapmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

B.4.3	1	Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	
	2	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	
	3	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları birim geneline yayılmıştır.	
	4	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	X
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

C. ARAŞTIRMA ve GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

1. Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi

Bölümümüz Üniversitemizin diğer akademik birimleri, Uygulama ve Araştırma Merkezleri, Koordinatörlükler, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Yapı İşleri, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı ve BAP Birimi ile etkileşimli olarak çalışmaktadır. Araştırma-geliştirme projelerini destekleyecek ilgili ulusal/uluslararası kamu/özel kurum ve kuruluşlar ile işbirlikleri kurulmaktadır (EK XXX). Araştırma süreçlerinin yönetiminde üniversitemiz Stratejik Planı dikkate alınmaktadır ([URL C.1.1.1-URL C.1.1.2](#)). Bölümümüzde araştırma ve geliştirme hedefleri ile uyumlu alanında uzman araştırmacıların istihdamı sağlanmaktadır. Bu noktada akademik yükseltme ve atanma ölçütleri fakültemiz tarafından revize edilmiştir ([URL C.1.1.3](#)). Araştırma ve yayın yapma potansiyeli olan lisansüstü öğrenci istihdamı Bilgisayar Mühendisliği Bölümü ile işbirliği içerisinde gerçekleştirilmektedir. Araştırmacılar bilimsel çalışmaları doğrultusunda akademik teşvik ve yayın ödülleri almaktadır. Üniversite yönetimi tarafından araştırma ve geliştirme faaliyetleri düzenli aralıklarla ölçülmekte, değerlendirilmekte ve sonuçları yayınlanmaktadır.

Yazılım Mühendisliği Bölümü akademisyenleri 2023 yılında 1 adet Tübitak 1001 projesi devam eden, 2 adet Tubitak 1711 projesinde de araştırmacı ve doktora bursiyeri olarak arge faaliyetlerinde bulunmuştur.

TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı ile 2024 yılında 5 adet destek alınmış ve 2025 yılı ilk yarısında neticelenecek olan 12 adet proje başvurusu yapılmıştır. Öğrencilerimiz Bölüm Personellerimiz danışmanlığında Teknofest yarışmalarına katılmaktadır. 2024 yılında 1 branşta finalist 1 branşta 3 derece almışlardır. 2025 yılında da yarışmak üzere hazırlık yapılmaktadır.

Yazılım Mühendisliği Bölümü akademisyenleri Üniversitemiz Yapay Zeka Uygulama ve Araştırma Merkezinde 2022 yılında Müdür ve Müdür Yardımcılığı görevlerini yürütmüştür.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.1.1	1	Birimde araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	
	2	Birimin araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	X
	3	Araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	
	4	Birimde araştırma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1. URL C.1.1.1 [Yazılım Mühendisliği Bölümü Politikaları](#)
2. URL C.1.1.2 [Yazılım Mühendisliği Bölümü stratejik amaçları, hedefleri ve performans göstergeleri](#)
3. URL C.1.1.3 [Akademik yükseltme ve atanma ölçütleri](#)

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

1. Birimin araştırma kaynaklarının uyumu ve yeterliliği

Fakülte yönetimi bölümümüzün her ders döneminde ortaya çıkan ihtiyaçlarını dikkate alarak derslik, bilgisayar laboratuvarı, konferans salonu tahsis etmektedir. Her araştırmacının bireysel kullandığı çalışma odaları mevcuttur.

2. Üniversite içi kaynakların durumu

Yazılım Mühendisliği Bölümü Disiplinler arası araştırma ve geliştirme faaliyetleri ile üniversite içi farklı birimlerde bulunan araç gereçleri de etkin bir şekilde kullanmaktadır.

(ABD için) Lisansüstü öğrenciler için tez destekleri BAP tarafından tez projeleri ile sağlanmaktadır.

3. Üniversite dışı kaynaklara yönelme konusunda yapılan uygulamalar
Bölümümüzün üniversite dışı kaynak kullanımı henüz bulunmamaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.1.2	1	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	x
	2	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	
	3	Birim araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	
	4	Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkânlar

1. Doktora programı

Bölümümüzün doktora programı henüz bulunmamaktadır.

2. Birimin doktora sonrası imkanları

Bölümümüzün doktora programı henüz bulunmamaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.1.3	1	Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır.	X
	2	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	
	3	Birimde araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	
	4	Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

1. Araştırmacıların yetkinliği

Fakültemiz bünyesinde 2020 yılında kurulan Yazılım Mühendisliği bölümünde, 2 adet Doç. Dr, 5 adet Dr. Öğr. Üyesi, 1 adet Öğr. Gör. ve 8 adet araştırma görevlisi bulunmaktadır. Bölümün mensubu olan akademisyenler, yapay zeka, optimizasyon, otomasyon sistemleri, web programlama, sinyal işleme ve siber güvenlik gibi çeşitli alanlarda çalışmaktadır. Bu çalışma alanları, günümüz bilgi teknolojileri gelişim ivmesi göz önünde bulundurulduğunda, yazılım dünyasına katkı sağlayacak başlıca araştırma alanlarıdır.

Üniversitemizde işe alınan/atanan araştırma personelinin yetkinliği; YÖK tarafından belirlenen kriterlere ilaveten KTÜN Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru İle İlgili Atanma ve Yükseltme Ölçütleri ve Uygulama Esasları ve Yükseköğretim Kurulunca belirlenen Öğretim Üyesi Dışındaki Kadrolara Atanacak Diğer Öğretim Elemanları Hakkındaki Yönetmelikle tespit edilerek güvence altına alınmaktadır. Bölümümüz araştırmacıları da bu yetkinlikleri sağlamaktadır. Yazılım Mühendisliği Bölümü öğretim üyeleri, Teknofest ve Tübitak gibi proje pazarlarında birçok farklı öğrenci projelerine danışmanlık yapmaktadır. EkA4-HRTB Tablo A4.24, 25, 26 incelendiğinde bölümümüzdeki öğretim üyeleri 2024 yılı içinde, 13 adet SCI/SCIE olmak üzere toplam 13 adet uluslararası, 8 adet TR-Dizin indekslerde taranan toplam 8 adet makale, 25 tanesi uluslararası toplantılarda olmak üzere 25 adet sözlü sunum yapmışlardır. Bölümümüz daha yeni kurulan bir bölüm olmasına rağmen, her geçen zamanda artan sayıyla Yüksek Lisans tezi tamamlanmaktadır.

Akademik personelin araştırma geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere 2024 yılı içerisinde herhangi bir etkinlik düzenlenmemiştir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.2.1	1	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.	X
	3	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.	
	4	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izleme sonuçları öğretim elemanları ile değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

1. Çoklu araştırma faaliyetleri

Kurumlar arası işbirlikleri, disiplinler arası ve ortak girişimler Bölüm Başkanlığımız tarafından desteklenmektedir. Yeni kurulan bölümümüzün, öğretim elemanları tarafından ulusal/uluslararası proje girişimleri hedeflenmektedir. Her geçen gün akademik kadrosu ve öğrenci sayısı ile büyüyen Yazılım Mühendisliği bölümü, yazılım dünyasına sunduğu başarılı projelerle başarısına başarı katacaktır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.2.2	1	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve işbirlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.	X
	3	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	
	4	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

1. Birimin araştırma faaliyetlerinin izlenme ve değerlendirilme mekanizmaları

Yazılım Mühendisliği bölümünde, araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin izlenmesi için KTÜN Yazılım Mühendisliği Bölümü Stratejik Amaçları, Hedefleri ve Performans Göstergeleri ile KTÜN Yazılım Mühendisliği Bölümü Politikaları 2022 yılında belirlenmiş olup, 2023 performans göstergeleri 2024 yılında gerçekleştirilecek ilk Birim Kalite Komisyonu toplantısında değerlendirilecektir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.3.1	1	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	X
	3	Araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	
	4	Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

1. Araştırmacının araştırma faaliyetlerini paylaşması

Her ocak ayında bir önceki yıla ait tüm yayınların YÖK Akademik Sisteminde güncellenmesi sağlanmaktadır.

2. Araştırmacının performansını değerlendirmede kullanılan mekanizmalar

Her yıl ocak ayı içerisinde yazılan bölüm iç değerlendirme raporundan sonraki ilk Birim kalite komisyonu toplantısında değerlendirilmektedir. Ayrıca yıl içinde yapılan Çalışma Grubu, Kalite Kurulu tarafından da izlenmektedir.

3. Araştırmacının performansının sürdürülebilirliği

“Öğretim üyeliği kadrolarına başvuru ile ilgili atanma ve yükseltme ölçütleri ve uygulama esasları” öğretim elemanlarının araştırma performanslarının değerlendirilmesinde kullanılan bir ölçüt olarak dikkate alınmaktadır. Akademik teşvik düzenlemesi de performans sürdürülebilirliğine katkı sağlamaktadır. Strateji Daire Başkanlığı tarafından 3 ayda bir toplanan araştırma faaliyetleri bölüm aracılığıyla izlenmektedir. Yazılım Mühendisliği bölümü, Birim Kalite Komisyonu toplantılarında araştırmacıların performansları takdir edilerek sürdürülebilirliği sağlanmaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

C.3.2	1	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	
	2	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	X
	3	Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	
	4	Öğretim elemanlarının araştırma geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Yazılım Mühendisliği Bölümü Toplumsal katkı çalışma grubu oluşturulmuştur ([URL D.1.1.1](#)). Ayrıca, Yazılım Mühendisliği Toplumsal katkı politikaları ([URL D.1.1.2](#)), Stratejik amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri 2024 yılı içinde oluşturulmuştur ([URL D.1.1.3](#)).

Bölümümüz personelinin yürüttüğü etkinlikler ile yerel ölçekte topluma katkılar sağlanmıştır. Bölümümüz Yazılım Geliştirme Topluluğunun düzenlemiş oldukları etkinlikler ile yerel ölçekte topluma katkılar sağlanmıştır.

Bölümümüz öğretim üyelerinden bir kişi 2024 yılında teknofest jüri üyeliği yapmıştır. KTÜN Dış İlişkiler Koordinatörlüğü personeli tarafından fakülte öğrencilerine Erasmus+süreci hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lutfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

D.1.1	1	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır.	
	2	Birimin toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmamaktadır.	X
	3	Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.	
	4	Birimde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.URL D.1.1.1 [KTÜN Yazılım Mühendisliği Bölümü Toplumsal Katkı Çalışma Grubu](#)

2.URL D.1.1.2 [KTÜN Yazılım Mühendisliği Bölümü Toplumsal Katkı Politikası](#)

3.URL D.1.1.3 [KTÜN Yazılım Mühendisliği Bölümü Stratejik amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri](#)

D.1.2. Kaynaklar

1. Kaynaklar

Yazılım Mühendisliği Bölümünün mevzuat gereği herhangi bir mali kaynağı bulunmamaktadır.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lutfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

D.1.2	1	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	X
	2	Birimin toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmamaktadır.	
	3	Birim toplumsal katkı kaynaklarını toplumsal katkı stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	
	4	Birimde toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmamaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

1.Faaliyetlerin açıklanması

2. İzleme

Yazılım Mühendisliği Bölümü 2024 yılında toplumsal katkı politikaları, Stratejik amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri belirlenmiştir. Belirlenen toplumsal katkı politikaları, stratejik amaçlar, hedefler ve performans göstergeleri Ocak Ayından sonra kalite Kurulunun ilk toplantısında değerlendirilecektir.

Bu alt ölçüte ait YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarına göre biriminizin olgunluk düzeyi (lütfen ilgili kutucuğa X işareti koyunuz):

D.2.1	1	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	X
	2	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	
	3	Birimin toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	
	4	Birimde toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	
	5	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.	

Kanıt ve URL Listesi (Kanıt olarak sunulacak belge adı veya linkini listeleyiniz)

1.